



Operator de date cu caracter personal nr. 36047/2015

Analizat și dezbătut în Consiliul Profesorat din 13.10.2025 conform art 55 lit. a) din OME nr. 5726/06.08.2024

Validat în Consiliul de Administrație din 14.10.2025 conform art 15 alin 1) lit x din OME nr 6223/04.09.2023

## RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI AN ȘCOLAR 2024-2025

*"Nu este în lumea aceasta totul deșertăciune, rămâne ceva statornic; rămân faptele mari, care sunt nepieritoare."*

*Mihail Kogălniceanu*

Director,  
profesor Mădălina POPESCU



Prezentul document reprezintă analiza procesului instructiv-educativ desfășurat pe parcursul anului școlar 2024-2025 la nivelul Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu" Galați și a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor comisiilor metodice și de lucru precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, administrativ și financiar.

Activitatea Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu" Galați poartă amprenta calității, performanței, responsabilității, promovării valorilor europene și a egalității șanselor la educație pentru toți elevii colegiului contribuind la realizarea misiunii stabilite: "să asigure o educație de calitate pentru satisfacerea simultană a nevoilor, așteptărilor elevilor, aspirațiilor de împlinire profesională a educatorilor în concordanță cu nevoile și exigențele valorice ale societății prin optimizarea constantă a ofertei educaționale în raport cu standardele de calitate națională și europeană".

## I. CONTEXT LEGISLATIV

Activitatea Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu" Galați în anul școlar 2024-2025 s-a desfășurat în acord cu obiectivele generale și specifice stabilite la începutul anului școlar prin planul managerial, documente ce conțin adaptarea direcțiilor Planului de Dezvoltare Instituțională al liceului, perioada 2022-2027 și în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023.
- Ordinul Ministerului Educației nr. 5.726/06.08.2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- Regulamentul Intern al Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu" Galați
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu"
- Statutul Elevului Aprobat prin ORDINUL nr. 5.707 din 1 august 2024
- Ordinul Ministerului Educației nr. 6223 din 04 septembrie 2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Ministrului Educației nr. 3694 din 1 februarie 2024 privind structura anului școlar 2024-2025
- Ordinul ministrului educației nr. 6877/22.12.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024—2025
- ORDIN nr. 3.009 din 6 ianuarie 2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de atestare a competențelor profesionale ale absolvenților claselor de matematică-informatică și matematică-informatică, intensiv informatică, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării și inovării nr. 4.843/2009
- ORDIN nr. 5.460 din 31 august 2020 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului pentru obținerea atestatului de competență lingvistică pentru absolvenții claselor cu studiu intensiv și bilingv al unei limbi moderne și pentru absolvenții claselor cu predare în limbile minorităților.
- ORDIN ME nr 7871 din 20 decembrie 2024 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2025-2026
- O.U.G. nr 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006
- Legea nr 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 90/2017 privind unele măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene
- Legea 500/2002 - Legea finanțelor publice
- OUG nr 114/28.12.2018 , privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene
- HOTĂRÂRE nr. 68 din 31 ianuarie 2024 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, pentru finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat
- Prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

- Dispoziții ale Inspectoratului Școlar Județean Galați, an școlar 2024-2025
- Hotărâri ale Consiliului de Administrație ale Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu" Galați, an școlar 2024-2025

Conducerea unității de învățământ a desfășurat o activitate complexă ce vizează domenii și probleme multiple, de la activitatea didactică la resurse materiale, financiare, umane și de asigurare a calității în educație prin structura standardelor educaționale în cele trei domenii: **capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității.**

La nivelul Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu" **prioritățile strategice ale educației** pentru anul școlar 2024-2025 s-au stabilit pe baza analizei de nevoi, din perspectiva viziunii și misiunii organizației și pe baza documentelor manageriale:

- Asigurarea transparenței actului decizional și a responsabilității actului managerial;
- Asigurarea accesului egal la educație prin administrarea riguroasă și corectă a procedurilor de integrare a elevilor din clasa a V-a și a elevilor din clasele a IX-a, an școlar 2024-2025 în colegiul nostru;
- Asigurarea calității în educație, cu accent pe creșterea gradului de realizare a indicatorilor de calitate până la sfârșitul anului școlar;
- Proiectarea, organizarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățaturii conform curriculumului educațional;
- Monitorizarea continuă a progresului în parcursul educațional cu accent pe adaosurile progresive ale învățării;
- Asigurarea formării și dezvoltării resurselor umane prin grade didactice, doctorate și alte programe de formare profesională ale ISJ și CCD în vederea îmbunătățirii calității actului didactic și a managementului colegiului;
- Asigurarea resurselor materiale și financiare și optimizarea utilizării lor;
- Stabilirea unor parteneriate educaționale școală-familie, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, ONG-uri în vederea corelării ofertei educaționale la cerințele pieței .
- Crearea unor medii de învățare incluzive, care țin cont de nevoile și posibilitățile efective ale elevilor proveniți din grupuri vulnerabile, privind accesul la tehnologie.

Activitatea managerială și a compartimentelor au vizat atingerea **obiectivelor generale și specifice** corespunzătoare ținutelor strategice prevăzute în Planul managerial adoptat pentru anul școlar 2023-2024, obiective realizate prin urmărirea domeniilor funcționale:

- O1. Îmbunătățirea capacității manageriale, prin practicarea transparenței decizionale, a responsabilității și eficientizării, în scopul creșterii calității educației
- O2. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială, incluziune și performanță, în vederea îmbunătățirii rezultatelor învățării.
- O3. Desfășurarea de activități educative școlare și extrașcolare alături de mediul de business și alți parteneri educaționali, în vederea corelării ofertei educaționale la cerințele comunității și ale pieței muncii locale, naționale și europene

## **II. DIAGNOZA PROCESULUI EDUCATIONAL**

### **Analiza SWOT**

#### **PUNCTE TARI**

- Elaborarea curriculum-ului la decizia școlii prin consultarea părinților și a elevilor și adaptarea ofertei educaționale în funcție de cerere.
- Proiectarea documentelor cadrelor didactice în conformitate cu reglementările ghidurilor metodologice pentru aplicarea programelor școlare, cu metodică predării fiecărei discipline și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor
- 40 de profesori titulari, reprezentând 89% din corpul profesoral;
- Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I este de 90.69%
- Personal didactic calificat, performant, preocupat de propria perfecționare și formare continuă, cu disponibilitate pentru inovație și muncă în echipă
- Procent de promovabilitate de 100% la examenele de bacalaureat național și de evaluare națională
- Crearea unui climat educațional deschis și stimulat prin relațiile interpersonale: profesor - profesor, profesor-elev, elev-elev;
- Existența sălii de lectură a bibliotecii școlare conform standardelor în vigoare și a sălii pentru fond de carte școlară
- Existența claselor de bilingv, intensiv informatică, intensiv limbi moderne
- Existența cabinet consiliere psihopedagogică și a cabinetului medical școlar
- Pregătire suplimentară și metode de lucru diferențiate pentru pregătirea examenelor naționale.
- Actualizarea site-ului liceului [www.cnmkgl.ro](http://www.cnmkgl.ro)
- Accesarea internetului în orice spațiu școlar prin wi-fi;
- Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în proiecte europene (Erasmus, Etwinning)
- Existența și utilizarea catalogului electronic de către elevi, profesori și părinți, platforma 24edu
- Transmiterea de informații noi profesorilor prin grupul de lucru CNMK Profesori de pe WhatsApp și prin grupul de mail [cnmk-profesori@googlegroups.com](mailto:cnmk-profesori@googlegroups.com)
- Evaluarea calității activității corpului profesoral pe baza feed-back-ului de la elevi și părinți

#### **ASPECTE CARE TREBUIE ÎMBUNĂTĂȚITE**

- Disciplinele din Curriculum la Decizia Școlii nu satisfac nevoile tuturor elevilor, deoarece opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei;
- Numărul sălilor de clasă este insuficient pentru desfășurarea orelor de curs într-un singur schimb ceea ce a condus la desfășurarea programului în două schimburi;
- Cantitate prea mare de informații determină uneori prezentarea într-un format expozitiv, neatractiv.
- Fenomenul de bullying din ce în ce mai prezent printre elevi (cyber bullying)
- Număr mic de cadre didactice care au competențe în aplicarea unor strategii educaționale cu privire la integrarea elevilor cu cerințe educaționale speciale în învățământul de masă.
- Mobilitatea cadrelor didactice, fenomen ce afectează principiul continuității la încadrarea la clasă
- Implicarea sporadică a părinților în medierea, întreținerea și finalizarea eficientă a unor colaborări și parteneriate benefice;

#### **OPORTUNITĂȚI**

- Derularea mobilităților în cadrul proiectelor Erasmus +/KA1/ KA2 oferă dezvoltarea de abordări noi și inovatoare de învățare, cooperare și schimb de bune practice cu elevi și profesori de la școlile din țările partenere

- Școala a fost selectată în programul pilot la nivel național pentru implementarea catalogului electronic în notarea elevilor cu respectarea prevederilor OME nr 7001/2024.
- Școala face parte din lista Unităților de învățământ preuniversitar cu alt profil decât cel pedagogic cuprinse în rețeaua națională a școlilor de aplicație pentru anul școlar 2023-2024 - OME nr. 5041 din 10.07.2023
- Sprijinul Asociației "CNMK Părinți" în desfășurarea procesului educațional și premierea elevilor care se evidențiază prin rezultate deosebite.
- Performanțele elevilor și calitatea actului didactic fac din Colegiul Național "Mihail Kogălniceanu" un centru de interes cu accent prioritar la nivelul comunității locale;
- Echivalarea competențelor digitale prin certificate ECDL și a competențelor lingvistice prin certificate Cambridge, Delf
- Organizarea în format blended learning (cursuri față în față și online) de cursuri de formare profesională continuă a profesorilor de către Casa Corpului Didactic din Galați și alți furnizori de servicii de formare profesională din țară;
- Susținerea unității de învățământ de Primăria Municipiului Galați
- Colaborarea eficientă și promptă cu instituțiile administrației publice locale
- Dotarea sălilor de clasă cu mobilier nou, a unui laborator de informatică și a laboratorului de chimie de către Primăria municipiului Galați prin proiectul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din Municipiul Galați”, în cadrul Programului Planul Național de Redresare și Reziliență, codul candidării F-PNRR-Dotari2023-3807, școala noastră făcând parte din cei 63 de beneficiari.
- Implementarea proiectului cu titlul "Dotarea cu laborator inteligent a Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu"- Galați: două laboratoare SmartLab, în cadrul Programului Planul Național de Redresare și Reziliență, codul F-PNRR-SmartLabs-2023-1674
- Întâlniri cu Consiliul Reprezentativ al Părinților și desfășurarea lectoratelor cu părinții după un program și o tematică stabilită la începutul anului școlar

#### **AMENINȚĂRI**

- Instabilitatea politicilor educaționale: Disfuncții în aplicarea unor acte normative, precum și în aplicarea unor hotărâri guvernamentale și normative ale Ministerului Educației.
- Imposibilitatea motivării prin recompense, a activității cadrelor didactice care se implică în activități suplimentare.
- Micșorarea numărului de elevi prin retragerea unui număr semnificativ de elevi din sistemul de învățământ pentru a studia în străinătate alături de familie sau datorat declinului demografic al populației școlare.
- Micșorarea numărului de elevi prin reducerea numărului de elevi la nivel liceal: înscrierea la clasa a IX-a și la nivel gimnazial, în urma noilor reglementări prin Legea Educației.
- Micșorarea numărului de elevi se reflectă în elaborarea proiectului de buget al instituției având în vedere că acesta este estimat în funcție de numărul de clase, și costul anual orientativ pe un elev.
- Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlii;

### **III. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ**

#### **1. Documente proiective**

În elaborarea **Planului Managerial** pentru anul școlar 2024-2025 s-a ținut cont de prioritățile cuprinse în documentele strategice elaborate la nivel național și local și de prevederile actelor normative emise de ME și ISJ Galați, urmărind atingerea țintelor strategice propuse în Planul de dezvoltare instituțională. Atingerea obiectivelor generale s-a realizează prin urmărirea pe domenii

de activitate a obiectivelor specifice și în funcție de dinamica scenariilor de funcționare a unității de învățământ. Dezbaterea și avizarea Planului Managerial, an școlar 2024-2025, s-a realizat în Consiliul Profesorial din 09.10.2024 conform art 35 (4) - OME nr 5726/ 06.08.2024 și aprobarea acestuia în Consiliul de Administrație din 16.10.2024 conform art 15 alin 1 lit u – OM nr 6223/2023– nr înreg. nr.5558/07.10.2024– director, director adjunct

Au fost alocate resursele umane, materiale, financiare pentru implementarea planului managerial pentru fiecare domeniu funcțional din unitatea de învățământ și pe baza politicilor educaționale ME. S-a realizat analiza și fundamentarea proiectului de buget propriu pentru anul financiar 2025 astfel încât să cuprindă fonduri pentru îmbunătățirea infrastructurii, pentru asigurarea tehnologiei digitale, necesare procesului didactic. Un alt obiectiv prevăzut în Planul managerial și realizat a fost colaborarea eficientă cu autoritățile locale în vederea de accesare de fonduri de finanțare nerambursabilă în cadrul programelor PNRR cu scopul dotării școlii cu mobilier școlar, echipamente tehnologice și dotarea cu 2 laboratoare inteligente Smartlab.

Există procedură operațională în vederea elaborării planului managerial, monitorizării continue a progresului în parcursul educațional, implementării planului managerial precum și stabilirii măsurilor remediale rezultate în urma evaluării interne și externe a rezultatelor.

**Documentele CEAC:** Comisia de evaluare și asigurare a calității și-a desfășurat activitatea conform legislației în vigoare. În ședința Consiliului de Administrație din 16.10.2024 au fost aprobate documentele CEAC: RAEI 2023-2024, Planul managerial și operațional CEAC an școlar 2024-2025, Organigrama CEAC, Strategia evaluării și asigurării calității educației, Regulamentul de funcționare CEAC.

S-a asigurat actualizarea platformei ARACIP cu informațiile de la compartimentele instituției, informații care prelucrate au condus la elaborarea RAEI, concluziile referitoare la activitatea de îmbunătățire fiind aduse la cunoștință în ședința Consiliului profesoral din 09.10.2024 și prin postarea documentului pe pagina web a colegiului, secțiunea CEAC.

Pentru optimizarea procesului educațional și creșterea calității actului educațional având în vedere educabilii au fost elaborate sau revizuite și aprobate proceduri operaționale la nivelul compartimentelor unității de învățământ, proceduri care sunt înregistrate la CEAC sau la comisia SCIM, de asemenea procedurile au fost postate pe site-ul colegiului.

Pentru evaluarea calității serviciilor educaționale, a gradului de satisfacție a beneficiarilor au fost elaborate și aplicate la nivelul colegiului chestionare adresate elevilor, părinților, profesorilor. Au fost elaborate, întocmite, inițiate și finalizate, pe platforma digitală ARACIP rapoarte privind activitatea de asigurare a calității ofertei educaționale și a programelor de îmbunătățire a calității educației, cu respectarea Legii nr. 87/2006 privind asigurarea calității în educație. Au fost aplicate prevederile OME nr 3864/31.05.2021 prin care au fost colectate informațiile despre reacțiile elevilor la procesul de predare-învățare-evaluare și despre relația elev-profesor prin completarea electronică de către fiecare elev a formularului de feedback prevăzut în metodologie. CEAC a asigurat respectarea Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar – anexa H.G. nr. 21/10.01.2007-, și a Standardele de referință și indicatorii de performanță – Anexa la H.G. nr. 1534/2008, urmărind, prin documentele programatice proprii (ROF CEAC, PO CEAC, programul anual, planul de îmbunătățire a activității) monitorizarea și evaluarea continuă a rezultatelor învățării.

Au fost elaborate/revizuite **procedurile operaționale/sistem** care reglementează activitățile principale ale compartimentelor colegiului conform prevederilor legale în vigoare:

- Procedura operațională privind elaborarea, aprobarea și avizarea programelor școlare pentru curriculum la decizia școlii în 2024-2025, nr 16/16.10.2025
- Procedura operațională privind organizarea Comisiei de formare și dezvoltare în carieră didactică, nr 5844/16.10.2024
- Procedură operațională privind acordarea indemnizației pentru titlul științific de doctor pentru personalul didactic de la CNMK – cod PO111

- Procedură operațională privind accesul în unitatea de învățământ a personalului, elevilor, părinților și persoanelor străine – cod PO 25
- Procedura operațională privind primirea, sesizarea și soluționarea cazurilor de hărțuire de la CNMK.
- Procedura operațională privind Managementul burselor, 2024-2025, PO CTB 50
- Procedura privind transferul elevilor în învățământul preuniversitar PO 33
- Procedura-PO113-Procedura-privind-repartizarea-elevilor-in-grupele-cu-limbi-moderne-diferite-in-regim-intensiv-la-clasa-a-IX-a-an-scolar-2025-2026
- Procedura-PO114-Procedura-operationala-privind-repartizarea-elevilor-in-clasele-Matematica-Informatica-si-Matematica-Informatica-intensiv-informatica
- Procedura operațională privind admiterea la clasa a V-a
- Procedura privind managementul gestionării mobilierului și echipamentelor IT
- Procedură privind efectuarea serviciului pe școală

A fost elaborată decizie privind componența **comisiei de monitorizare și a echipei de gestionare riscuri** conf. OSGG 600/2018 a Consilierului de integritate/etică – OM 5115/2015 – implementarea anticorupție, pentru an calendaristic 2022 – conform O.G. 119 din 1999 și Ordinului 600/2018 – în ședința Consiliului de Administrație din 02.10.2024 prin Hotărârea nr 32.

Dezvoltarea **Sistemului de Control Managerial Intern** este implementată la nivelul instituției conform legislației și prin adaptarea procedurilor standardelor de control managerial intern la specificul colegiului. Pentru asigurarea unui management eficient al riscurilor au fost desemnați la nivelul fiecărui compartiment un responsabil cu riscurile care îndeplinește atribuții conform prevederilor OSGG 600/2018, iar în Consiliul de Administrație din 14.01.2025 a fost validat Raportul asupra sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2023 cu nr 02/03.01.2023, a fost aprobat Programul de dezvoltare al sistemului de control managerial intern pentru anul 2025 și Graficul de monitorizare director pentru anul 2025. Au fost identificate definite și actualizate funcțiile sensibile în conformitate cu cerințele Standardului 2 și întocmirea Planului pentru asigurarea diminuării riscurilor asociate funcțiilor sensibile care conține măsurile de diminuare a riscurilor asociate funcțiilor sensibile – septembrie, decembrie 2024. În temeiul prevederilor art. 4 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și control financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Comisia de monitorizare este funcțională, iar pe baza rezultatelor autoevaluării apreciez că Sistemul de Control Intern Managerial *este parțial conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial*- Director adjunct profesor Bălăuță Dana

Fiecare compartiment și comisie de lucru a întocmit la începutul anului școlar 2025-2026 rapoarte anuale de activitate pentru anul școlar 2024-2025 , rapoarte care au stat la baza elaborării Raportului privind starea și calitatea învățământului școlar al instituției de învățământ.

La începutul anului școlar 2024-2025, a fost elaborat **Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024** pe baza rapoartelor compartimentelor și comisiilor de lucru, a statisticilor privind resursele umane, materiale, promovabilitatea, frecvența la orele de curs, rezultatele absolvenților la examenul de Evaluare Națională 2024 și a Examenului de bacalaureat 2024.

Raportul privind starea calității învățământului an școlar 2023-2024 nr înreg 5589/08.10.2024 a fost prezentat și supus dezbaterii în ședința Consiliului profesoral din 09.10.2024 conform art. 55 alin a din OM 5726/2024 și validat în ședința Consiliului de Administrație din 16.10.2024 conform art. 15 alin 1 lit x din OM 6223/2023. Raportul privind starea calității învățământului an școlar 2023-2024 a fost adus la cunoștință elevilor, părinților și Asociației "CNMK Părinți" în ședința consiliului reprezentativ al părinților din 10.10.2024 - Director prof. Popescu Mădălina

Componența nominală a **comisiilor de lucru cu caracter permanent și temporar** la nivelul școlii, a **responsabilităților compartimentelor, a profesorilor diriginți** au fost validate în Consiliul profesoral din 06.09.2024 și aprobate în ședința Consiliului de Administrație din

02.10.2024 prin Hotărârea nr 32. Au fost elaborate deciziile privind organizarea compartimentelor funcționale ale școlii, responsabilităților, comisiilor de lucru cu caracter permanent, temporar și ocazional. Au fost emise hotărâri și decizii privind constituirea comisiilor funcționale, permanente sau temporare din cadrul instituției de învățământ. Există în școală documente legislative și alte acte normative care reglementează activitatea unității și accesul personalului la aceste documente. Au fost încheiate contractele de muncă cu personalul didactic și nedidactic, având în vedere prevederile: Legii nr. 1/2011; Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii; Contractului Colectiv de Muncă.

**Proiectul planului de școlarizare nr.7661/20.12.2024 și fundamentarea acestuia nr 30/09.01.2025** au fost dezbătute de Consiliul profesoral în data de 20.12.2024 și aprobate în ședința Consiliului de administrație din data de 09.01.2025 prin Hotărârea nr 2.

Proiectul planului de școlarizare al Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu", Galați, pentru anul școlar 2025-2026 este realizat în conformitate cu prevederile Legii învățământului preuniversitar nr 198/2023, și prevederile Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2024-2025, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației nr 7871/20.12.2024, pe baza următoarelor criterii generale: criteriul legislativ, criteriul economic, criteriul demografic, criteriul geografic, criteriul socioeconomic și criteriul relevanței. Pentru fundamentarea proiectului planului de școlarizare, în cadrul criteriului legislativ am urmărit respectarea prevederilor art. 23 și art. 248 alin. (16) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și corelarea numărului de posturi cu numărul de elevi și încadrarea în bugetul aprobat pe baza costului standard per elev precum și respectarea reglementărilor naționale din domeniul educației privind asigurarea de resurse umane calificate necesare desfășurării unui proces educațional eficient.

Propunerea claselor a IX-a, an școlar 2025-2026, cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim intensiv și bilingv a fost dezbătută și avizată în ședința Consiliului profesoral din 04.12.2024, aprobată în ședința Consiliului de administrație din 09.12.2024 și înaintată spre aprobare în Consiliul de administrație al ISJ Galați.

Elaborarea proiectului planului școlarizare la nivelul unității de învățământ pentru anul școlar 2025-2026 s-a realizat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare are următoarea structură: o clasă la nivel gimnazial (clasa a V-a) și 6 clase învățământ liceal, filiera teoretică: profil umanist cu specializările: filologie intensiv limba engleză/franceză; științe sociale; profil real cu specializările: științele naturii; matematică-informatică, bilingv limba engleză; matematică informatică, intensiv informatică; matematică-informatică;

**Întocmirea proiectului de încadrare cu personal didactic și a listei posturilor vacante/rezervate pentru anul școlar 2025-2026**, s-a realizat în conformitate prevederile art. 207 alin 4-13 din Legea Învățământului Preuniversitar nr 198/2023 și cu prevederile Metodologiei cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar aprobată prin OME nr. 7495/02.12.2024, respectând termenele stabilite în Calendarului mobilității personalului didactic și în adreselor ISJ Galați. Constituirea normelor didactice de predare s-a realizat în conformitate cu Planurile cadru/ programele școlare în vigoare, oferta curriculară la decizia școlii pentru anul școlar 2025-2026, Regulamentul de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv, Regulamentul de organizare și funcționare a claselor cu program de studiu intensiv limbă modernă, intensiv informatică, a formațiunilor sportive și artistice. Normele didactice de predare au fost constituite în urma aprobării planului de școlarizare și a ofertei educaționale pentru anul școlar 2025-2026, asigurându-se cu prioritate continuitatea activității didactice la aceleași clase sau grupe de elevi. În urma realizării proiectului de încadrare, catedrele/ orele rămase neocupate după încadrarea titularilor la norma de bază s-au raportat ca vacante/rezervate, după caz. În august 2025 Oferta curriculară a fost revizuită conform Procedurii privind constituirea normelor didactice de predare-învățare-evaluare în învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, aprobată prin OMEC nr 5198/2025, ca

urmare aplicării măsurilor adoptate prin Legea nr 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, aprobată în ședința Consiliului de administrație din 12.08.2025. Deasemenea, Proiectul de încadrare a fost revizuit în luna august în conformitate cu modificările legislative, astfel: pentru profesorii din învățământul gimnazial, liceal, în anul școlar 2025-2026, norma didactică de predare este de 20 de ore conform prevederilor art. LVIII lit. a), b), d), f) din Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, iar pentru personalul de conducere: directorul - 10 ore /săptămână, directorul adjunct – 12 ore /săptămână, directorul CCD – 14 ore /săptămână, inspector școlar – 10 ore/săptămână.

Proiectul de încadrare cu personal didactic titular pentru anul școlar 2025-2026 a fost dezbătut în Consiliul Profesoral din 20.12.2024 și a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație din 21.01.2025. În conformitate cu prevederile art. 30 alin 4 din metodologie, Consiliul de Administrație a stabilit Lista condițiilor specifice de ocupare a tuturor posturilor didactice/catedrelor vacante pentru anul școlar 2025-2026 în cadrul tuturor etapelor prevăzute în Metodologia și aprobate prin Hotărârea CA nr 4 art 2 din 04.02.2025. Selectarea personalului s-a realizat în concordanță cu legislația în vigoare. Există proceduri de ocupare a posturilor și catedrelor vacante pentru personalul din subordine, conform normelor legale

Au fost întocmite corect statul de funcții și statul de personal având în vedere responsabilitățile ordonatorilor de credite prevăzute în art.22 din Legea nr.500/2002 a Finanțelor Publice, prevederile art.5 din HG nr 72/2013 privind Normele metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unității. Statul de funcții și de personal au fost prezentate la termenul stabilit serviciului Plan al ISJ Galați.

## **2. Organizarea internă și funcționarea curentă a institutiei**

**Organigrama Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu"** pentru anul școlar 2024-2025, nr. de înreg. 5301/30.09.2024 a fost aprobată în ședința Consiliului de Administrație din 02.10.2024 prin Hotărârea CA nr 32 – director;

**Consiliul de administrație** a fost constituit respectând prevederile legislative în vigoare, la începutul anului școlar, 11 membrii aleși prin vot secret, în cadrul ședinței Consiliului profesoral din 06.09.2024 aleși prin vot secret, validați prin Hotărârea nr 31 a Consiliului de administrație din 02.10.2024: președinte Director prof. Popescu Mădălina, membrii: Director adjunct profesor Bălăuță Dana, prof. Mușnoiu Novetschi Iuliana Monica, prof. Rolea Cristian, prof. Neagu Violeta, consilieri locali: Sillion Adriana, Neagu Mihaela, reprezentantul primarului: Bîrlea Camelia, reprezentantul părinților: Boboc Ionel, Badiu Nicoleta, reprezentantul elevilor: Petrea Denisa, clasa a XII-a D, decizie 142/19.09.2024

Prin decizie internă au fost constituite **comisiile de lucru cu caracter permanent și temporar, comisiile metodice**, au fost stabilite responsabilitățile la nivelul compartimentelor de lucru în ședința Consiliului profesoral din 06.09.2024 și ședința Consiliului de administrație din 02.10.2024, și Hotărârea nr 32

În ședința Consiliului de Administrație din 02.10.2024 au fost aprobate numirile responsabililor comisiilor de lucru, profesorilor diriginți la nivel gimnazial și nivel liceal, coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, responsabilului cu protecția datelor în conformitate cu Regulamentul RGPD, coordonatorului al Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară, responsabilului cu primirea gestionarea și distribuirea de fructe și/sau legume proaspete, lapte natural de consum și/sau produse fără adaos de lapte praf, responsabilului cu verificarea, întocmirea, numerotarea filelor și gestionarea condicii de prezență pentru personalul didactic și personalul didactic auxiliar, responsabilul cu păstrarea și folosirea sigiliului unității școlare, responsabilului cu achizițiile publice la nivelul unității, responsabilul cu atribuții în domeniul Egalității de șanse între femei și bărbați, responsabilul de mediu În Consiliul Profesoral din 06.09.2024 s-au constituit comisiile metodice conform art 77 din OMECTS nr 5561/2011, fiind aprobate componența și responsabilii comisiile metodice stabilite în ședința Consiliul de administrație din 02.10.2024.

În ședința Consiliului de Administrație din 06.09.2024 s-a aprobat componența comisiei de revizuire a **Regulamentului de Organizare și Funcționare al Unității de Învățământ**. ROFU CNMK nr 5651 din 10/10.2024, a fost revizuit și dezbătut în ședința CP din 09.10.2024, aprobat în CA din 16.10.2024, și înregistrat cu număr 5651/10.10.2024. Există Regulamentul Intern, care a fost revizuit și dezbătut în ședința CP din 28.11.2023, aprobat în CA din 28.11.2023, și înregistrat cu număr 5929/28.11.2023.

**Programul de lucru corespunzător personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic** a fost aprobat în ședința Consiliul de Administrație din 02.10.2024 prin Hotărârea CA nr 31. Ca urmare a Ordonanței "trenuleț" **OUG nr. 156/2024**, publicată în Monitorul Oficial la finalul anului 2024, care a intrat în vigoare la 1 ianuarie 2025 și a faptului că în anul 2025 s-au pensionat 3 îngrijitori, postul de îngrijitor nefiind unic, nu s-au mai făcut îngrijitori și începând cu luna martie 2025, au fost angajați doar 3 îngrijitori. Astfel, în ședința CA din 03.04.2025, a fost aprobat noul Plan de curățenie și Anexa la fișa postului a personalului nedidactic;

**Anexele la fișele de post ale angajaților** au fost elaborate conform atribuțiilor postului și organigramei unității școlare în urma stabilirii componenței și atribuțiilor comisiilor de lucru și a responsabilităților. Aprobarea anexelor la fișa postului în ședința Consiliului de Administrație din 21.09.2024. Pentru fiecare categorie de personal și pentru fiecare funcție există fișa postului însoțită de atribuții. – director prof. Popescu Mădălina, secretar șef Gherghișan Daniela;

**Graficul perioadelor de efectuare a concediului de odihnă** pentru personalul didactic și nedidactic al Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu", cu respectarea normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă prevăzute în ORDIN nr. 5.559 din 7 octombrie 2011 (pentru personal didactic de predare) și conform cap. III din Codul muncii (pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic), a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație din 16.10.2024.

**Activitatea Bibliotecii școlare a colegiului** coordonată de dna bibliotecar Grigorescu Roxana a fost reglementată prin: Regulamentul de ordine interioară a bibliotecii CNMK, Planul de desfășurare a activității bibliotecii școlare.

### **3. Sistemul de comunicare internă și externă și de gestionare a informației.**

**Documentele specifice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal** și libera circulație a acestor date (Regulamentul General privind Protecția Datelor), formulare de consimțământ destinate elevilor, părinților, profesorilor și vizitatorilor CNMK au fost elaborate conform DGPR 679/2016 - responsabil cu protecția datelor prof. Stavăr Gabriela/ Alexandru Daniela Luly

Accesul la informații de interes public prevăzute în Legea 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, s-a realizat prin afișarea la sediul instituției și publicarea pe pagina de internet a instituției de către persoana desemnată ca responsabil cu gestionarea site-ului, cu atribuții privind asigurarea accesului oricărei persoane la informații de interes public, în conformitate cu art. 4 din Legea 544/2001 –inginer de sistem Dumitru Simona

**Monitorizarea gestionării bazelor de date specifice** unității de învățământ prin intermediul platformei electronice **SIIR** s-a realizat la termenele solicitate prin completarea/ introducerea/ interogarea platformei cu scopul obținerii unor date statistice, înscrierii elevilor de la clasele a V-a, a IX-a și a elevilor veniți prin transfer, asocierea elevilor la formațiunile de studiu, programe sociale, resurse materiale, actualizarea datelor planului de școlarizare, a unității școlare, ale personalului angajat și ale elevilor, transferul elevilor; completarea la finalul perioadei școlare a statutului elevului: promovat, corigent, retras sau situație școlară neîncheiată– director prof Popescu Mădălina, director adjunct prof. Bălăuță Dana, secretar șef Gherghișan Daniela, inginer de sistem Dumitru Simona, administrator de patrimoniu Tomescu Alina, contabil șef Condrat Dorina.

**Comunicarea organizației educaționale** a avut un caracter eficient prin utilizarea canalelor destinate comunicării în vederea transmiterii de informații/rapoarte sau desfășurării ședințelor Consiliului Profesorial sau ale comisiilor de lucru. Comunicarea s-a realizat sub forma convorbirilor

telefonice, utilizarea e-mailului a grupului de mail [cnmkprofesori@gmail.com](mailto:cnmkprofesori@gmail.com). Am asigurat comunicarea și fluxul informațional la nivelul unității de învățământ dar și în afara ei. Comunicarea la nivelul școlii s-a realizat permanent, transparent, oral și electronic. Comunicarea este eficientă, transparentă; canalele comunicării fiind cele uzuale: rapoarte, ședințele Consiliului Profesoral și ale comisiilor metodice/ de lucru, convorbiri telefonice, e-mail și grupul de lucru Yahoogroups: [cnmk\\_gl@yahoogroups.com](mailto:cnmk_gl@yahoogroups.com), [cnmk\\_secretariat@gmail.com](mailto:cnmk_secretariat@gmail.com) și [cnmkadmitere@gmail.com](mailto:cnmkadmitere@gmail.com). S-a asigurat legătura cu comunitatea locală în vederea unei bune relaționări a școlii cu aceasta. Un alt canal de comunicare care a asigurat fluentă în transmiterea informațiilor către elevi, profesori și părinți a constat în instrumentele platformei educaționale online "24edu"

Toate deciziile au fost luate în urma discuțiilor din Consiliul Profesoral, validării/aprobării de către Consiliul de Administrație, în vederea creării și dezvoltării unei culturi organizaționale bazate pe încredere, creativitate și inovare, muncă de echipă și colaborare. Hotărârile privind calitatea procesului de învățământ au fost luate prin consultarea tuturor factorilor educaționali: Consiliul Profesoral, Consiliul de Administrație, Comitetul reprezentativ al părinților, Consiliul Școlar al Elevilor, autoritățile locale urmărindu-se stimularea lucrului în echipă, dezvoltarea instituțională și creșterea calității actului educativ, luarea deciziilor corecte și transparentă în decizie. Au fost întocmite documente și rapoarte tematice curente și speciale cerute de ISJ, MEN, Primăria Municipiului sau alte instituții partenere cu respectarea termenelor de raportare solicitate.

În colegiu există un climat care promovează și susține încrederea, creativitatea și inovarea, munca de calitate, spiritul de echipă și colaborarea dovadă fiind rezultatele deosebite obținute de elevii colegiului coordonați și îndrumați în activitatea lor de personalul didactic, susținerea părinților și a autorităților locale. Climatul motivațional din cadrul școlii este pozitiv, caracterizat prin următoarele aspecte: exprimarea liberă a opiniilor, preluarea și valorizarea ideilor și inițiativelor venite de la subordonați; relațiile interpersonale sunt puțin formalizate; se manifestă amabilitate atât față de personalul școlii, cât și față de persoanele din afară; este recunoscut și încurajat succesul; conflictele sunt rezolvate rapid.

#### **4. Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară**

Activitatea Comisiei de Securitate și Sănătate în Muncă și Situații de Urgență pe anul școlar 2024-2025 și-a desfășurat activitatea în temeiul Legii Securității și Sanatații în Munca, nr.319/2006, și al Normelor Metodologice de aplicare al Legii Securității și Sanatații în Munca, H.G. 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare dar și a Legii nr 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările ulterioare.

**Comisia de securitate, sănătate în muncă și pentru situații de urgență** s-a constituit prin decizie internă nr 167/02.10.2024 în ședința Consiliului de administrație din 02.10.2024 prin Hotărârea nr 32 art 5 alin 5.3. Activitatea comisiei este detaliată în Raportul prezentat de dna Iosif Lenuța, responsabil SSM și dna ing sistem Dumitru Simona, responsabil PSI.

Instituția Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu", în urma lucrărilor de reabilitare, se află în situația obținerii avizului și/ sau autorizației de securitate la incendiu, drept pentru care sunt demarate lucrările proiectului în colaborare cu primăria în acest sens: SC Bulding Technology Group SRL – prin adresa 4302/13.09.2024 solicitare hidranți interni și externi, după alocarea de fonduri; prin -adresa 671/04.03.2024 comunicare încheiere contract de servicii cu SC Bulding Technology Group SRL pentru elaborare documentații de avizare; în prezent, în ceea ce privește autorizația ISU se elaborează Documentații de avizare a lucrărilor de intervenții la obiectivul "Instalații de semnalizare, detecție, avertizare și stingere cu hidranți interiori la Colegiul Național "Mihail Kogălniceanu", corp C1, C3", iar instituția de învățământ funcționează după autorizația ISU existentă până la începerea lucrărilor de reabilitare.

La începutul anului școlar și la sfârșitul lunii decembrie s-au efectuat servicii de deratizare, dezinsecție, dezinsecție în toate sălile de clasă și anexe.

Activitățile de SSM, PSI și ISU au fost organizate conform legislației în vigoare în vederea îndeplinirii de fiecare angajat a atribuțiilor de protecția muncii și însușirea normelor prevenire și stingerea incendiilor de către personalul didactic de predare, auxiliar, nedidactic și elevi. La

începutul anului școlar, dna prof. Iosif Lenuța, responsabil SSM a efectuat instructajul personalului didactic de predare, auxiliar și nedidactic– 06.09.2024 și dna ing Dumitru Simona responsabil ISU a propus diriginților spre prelucrare la orele de dirigenție măsurile de prevenire și combatere a incendiilor având diverse tematici cu privire la apărarea împotriva incendiilor și a cutremurelor. Elevii au fost informați despre normele de protecția muncii și de utilizare a echipamentului de lucru din cadrul laboratoarelor de informatică, fizică și chimie, la începutul anului școlar, semnând de luare la cunoștință.

S-a realizat instructaj periodic la 6 luni pentru personalul didactic și didactic auxiliar și instructaj periodic la 3 luni pentru personalul nedidactic.

Pe parcursul anului școlar, securitatea bunurilor unității și persoanelor este asigurată prin angajării unității (2 paznici), firma Integral Profesional Security (16 ore/zi), servicii de monitorizare și intervenție (Uniguard security), sistem de alarmă antiefracție, sistem de supraveghere video, sistem electric de deschidere automată a porților de acces (Best Alarm Tech Systems)

Pentru asigurarea nivelului optim privind păstrarea integrității și funcționalitatea bunurilor aflate în administrare au fost achiziționate următoarele:

- sistem de alarmă antiefracție.
- sistem de supraveghere video;
- sistem electric de deschidere automată a porților de acces.

În cadrul Planului Teritorial Comun de Acțiune, pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și personalului didactic și prevenirea delicvenței juvenile în incinta și zonele adiacente unității de învățământ, reprezentanți ai Inspectoratului de Poliție Județean Galați, Biroul de Siguranță Școlară, după un grafic au verificat vulnerabilitățile și riscurile pe linie școlară conform Legii 333/2003. A fost asigurată existența registrului special destinat ținerii evidenței activităților desfășurate de personalul din cadrul Poliției Siguranță Școlară.

##### **5. Baza materială și optimizarea utilizării bazei materiale. Accesibilitatea spațiilor școlare, administrative și auxiliare și a echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare**

Există **autorizație sanitară de funcționare** pentru fiecare dintre spațiile utilizate în procesul instructiv – educativ:

corp A ( cod CAEN 8531) - autorizație sanitară: nr 64/24.04.2024

corp E (cod CAEN8531 ) - autorizație sanitară: nr 65/24.04.2024

sala de festivități (cod CAEN 9329) - autorizație sanitară: nr 104/18.07.2024

Instituția Colegiului Național "Mihail Kogalniceanu", în urma lucrărilor de reabilitare, se afla în situația **obținerii avizului și/ sau autorizației de securitate la incendiu**, drept pentru care sunt demarate lucrările proiectului în colaborare cu primăria în acest sens: SC Bulding Technology Group SRL – prin adresa 4302/13.09.2024 solicitare hidranți interni și externi, după alocarea de fonduri;

Prin -adresa 671/04.03.2024 comunicare încheiere contract de servicii cu SC Bulding Technology Group SRL pentru elaborare documentații de avizare;

În prezent, în ceea ce privește **autorizația ISU** se elaborează Documentații de avizare a lucrărilor de intervenții la obiectivul "Instalații de semnalizare, detecție, avertizare și stingere cu hidranți interiori la Colegiul Național "Mihail Kogalniceanu", corp C1, C3", iar instituția de învățământ funcționează după autorizația ISU existentă până la începerea lucrărilor de reabilitare – Director prof. Popescu Mădălina, administrator de patrimoniu Tomescu Alina;

Există **contracte de colaborare** încheiate și derulate după cum urmează:

Primăria Municipiului, Inspectoratul de Poliție, Consiliul Județean Galați, Centrul Cultural "Dunărea de Jos", Universitatea "Danubius", Universitatea Româno-Americană, diverse instituții de învățământ preuniversitar și universitar, AIESEC, ONG-uri și alte organizații pentru derularea de proiecte: Proveritas, Tinerii și Viitorul, USVAR, Asociația "CNMK-Părinți", BRD - Groupe Société Générale, SC. ROSTEEL INVEST SRL, Seminarul Teologic Ortodox "Sfântul Apostol

Andrei”, Teatrul Dramatic ”Fani Tardini”, Asociația American European Education, Asociația Tinerilor cu Inițiativa Critică.

Au fost încheiate **contracte cu agenți economici**: Integral Profesional Security, Ecosal SA, Electrica Furnizare, Engie SA, RDS SA, Atosoft SA, SC Forum Busines SRL, Apa Canal SA, Protect Gal, , Dumirex 2003 SRL, Dezider DZF SRL, SC Software Distribution Group SRL, Dumirex 2003 SRL, - responsabil cu supravegherea și verificarea instalațiilor (RSVTI) - mentenanță centrale termice, Dezider DZF SRL - deratizare, dezinsecție, SC Software Distribution Group SRL, - asistență program de contabilitate, SC VIITORUL ÎN ROZ SRL – nebulizare, SC Randavid Clean SRL –nebulizare, Salubritate SA, Calorgal S.A, SC Tehrominstal Smart SRL Baza materială a unității de învățământ este utilizată conform destinației și întreținută în conformitate cu normele sanitare de funcționare.

Baza materială a unității de învățământ este utilizată conform destinației și întreținută în conformitate cu normele sanitare de funcționare.

În anul școlar 2024-2025 – până la 31.08.2024:

S-a finalizat livrarea mobilierului și a echipamentelor în unitățile din cadrul proiectului - „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale în cadrul unitatilor de invatamant preuniversitar din Municipiul Galati” în cadrul Programului Planul Național de Redresare și Reziliență, dotându-se sălile de clasă, laboratorul de chimie, laboratorul de informatică, cabinetul psihologic și echipamente sportive.

În cadrul Proiectului cu codul candidării F-PNRR-Dotari2023-3807 au fost recepționate următoarele obiecte:

**Lista de distribuție aferentă dotării cu mobilier școlar pentru săli de clasă:**

Locatie	Denumire produs	UM	Pret unitar	Cantitate predata	Valoare fara TVA	Valoare TVA
Sala Clasa	Set pupitru scolar - dimensiune pupitru 650x500 mm	BUC	520.00	570	296,400.00	56,316.00
	Catedră cadru didactic	BUC	375.00	19	7,125.00	1,353.75
	Scaun cadru didactic	BUC	475.00	19	9,025.00	1,714.75
	Cuier	BUC	125.00	19	2,375.00	451.25
	Suport pentru prezentare planșe	BUC	300.00	19	5,700.00	1,083.00
	Dulap pentru materiale didactice	BUC	550.00	19	10,450.00	1,985.50
	<b>TOTAL</b>					<b>331,075.00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>					<b>393,979.25</b>	
Laborator Stiinte	Masă individuală de laborator pentru elevi	BUC	620.00	30	18,600.00	3,534.00
	Masă de laborator pentru profesor	BUC	700.00	1	700.00	133.00
	Scaun ergonomic	BUC	325.00	30	9,750.00	1,852.50
	Scaun ergonomic profesor	BUC	600.00	1	600.00	114.00
	Masă pentru echipamente audiovizuale	BUC	650.00	1	650.00	123.50
	Dulap pentru depozitarea materialelor didactice	BUC	800.00	3	2,400.00	456.00
	Dulap metalic pentru substanțe	BUC	1,800.00	1	1,800.00	342.00
	<b>TOTAL</b>					<b>34,500.00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>					<b>41,055.00</b>	
Cabinet Psihopedagogic	Dulap securizat din lemn, cu 2 uși (L 800 X l 400 X H 1800 mm)	BUC	800.00	1	800.00	152.00

Locatie	Denumire produs	UM	Pret unitar	Cantitate predata	Valoare fara TVA	Valoare TVA
	Etajeră cu 2 uși și 4 nișe (L 800 X l 400 X H 1800 mm)	BUC	720.00	2	1,440.00	273.60
	Masă individuală (trapez/ dreptunghiulară)	BUC	600.00	6	3,600.00	684.00
	Scaune stivuibile din material textil (l 50 X ad.50 X H 75 cm)	BUC	150.00	6	900.00	171.00
	Cuier birou	BUC	150.00	1	150.00	28.50
	Tablă școlară magnetică (120 X 80 cm)	BUC	400.00	1	400.00	76.00
	Panouri de plută pentru afișaj (90 X 60 cm)	BUC	150.00	3	450.00	85.50
	Birou	BUC	550.00	1	550.00	104.50
	Scaun ergonomic birou	BUC	600.00	1	600.00	114.00
	Fotoliu cu suprafața ușor de igienizat	BUC	450.00	2	900.00	171.00
	Fotoliu minge / gonflabil piele eco umplut cu perle polistiren	BUC	360.00	2	720.00	136.80
	Flipchart	BUC	450.00	1	450.00	85.50
				<b>TOTAL</b>	<b>10,960.00</b>	<b>2,082.40</b>
				<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>13,042.40</b>

**Lista de distributie aferentă dotării cu echipamente digitale**

Locatie	Denumire produs	UM	Pret unitar	Cantitate predata	Valoare fara TVA	Valoare TVA
Sala Clasa	Display interactiv (tablă interactivă) Samsung Flip Pro WM65B	BUC	7,082.00	18	127,476.00	24,220.44
	Laptop ThinkBook 16 G6 IRL	BUC	4,102.00	18	73,836.00	14,028.84
	Sistem de sunet Soundbar Horizon HAV-S3600	BUC	543.00	18	9,774.00	1,857.06
	Multifuncțional laser color Canon MF754CDW	BUC	2,184.00	18	39,312.00	7,469.28
	Camera Videoconferință Axtel AX-4K	BUC	2,717.00	18	48,906.00	9,292.14
	Scanner portabil Ipevo V4K Ultra High	BUC	1,090.00	18	19,620.00	3,727.80
	Router TP-LINK AX5400 Dual-Band Gigabit WI-FI6 Router, Archer AX72	BUC	377.00	18	6,786.00	1,289.34
					<b>TOTAL</b>	<b>325,710.00</b>
				<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>387,594.90</b>
Laborator Stiinte	Display interactiv (tablă interactivă) HORIZON A3C	BUC	5,610.00	1	5,610.00	1,065.90
	Laptop Lenovo V15 G4 IRU	BUC	2,769.00	1	2,769.00	526.11
	Sistem de sunet Soundbar Horizon HAV-S3600	BUC	543.00	1	543.00	103.17
	Multifuncțional laser mono Canon MF465DW	BUC	1,782.00	1	1,782.00	338.58
	Camera Videoconferință Axtel AX-4K	BUC	2,717.00	1	2,717.00	516.23

Locatie	Denumire produs	UM	Pret unitar	Cantitate predata	Valoare fara TVA	Valoare TVA	
	Router TP-LINK AX5400 Dual-Band Gigabit WI-FI6, Archer AX72	BUC	377.00	1	377.00	71.63	
	Whiteboard Noki INT-607	BUC	423.00	1	423.00	80.37	
	<b>TOTAL</b>				<b>14,221.00</b>	<b>2,701.99</b>	
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>16,922.99</b>	
Cabinet Psihopedagogic	Laptop Lenovo V15 G4 IRU	BUC	2,336.00	1	2,336.00	443.84	
	Sistem de sunet Soundbar Horizon HAV-S3600	BUC	417.00	1	417.00	79.23	
	Multifunctional laser mono Canon MF465DW	BUC	1,700.00	1	1,700.00	323.00	
	Boxă portabilă JBL Flip 6	BUC	370.00	1	370.00	70.30	
	<b>TOTAL</b>				<b>4,823.00</b>	<b>916.37</b>	
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>5,739.37</b>	
Laborator informatica	Sistem All-In-One	BUC	2,386.55	30	71,596.50	13,603.34	
	<b>TOTAL</b>				<b>71,596.50</b>	<b>13,603.34</b>	
	<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>85,199.84</b>
	Display interactiv (tablă interactivă) tip 2 + suport	BUC	5,610.00	1	5,610.00	1,065.90	
	Laptop tip 2	BUC	2,769.00	1	2,769.00	526.11	
	<b>TOTAL</b>				<b>8,379.00</b>	<b>1,592.01</b>	
	<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>9,971.01</b>
	Imprimantă multifuncțională tip 1	BUC	1,780.00	1	1,780.00	338.20	
	<b>TOTAL</b>				<b>1,780.00</b>	<b>338.20</b>	
	<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>2,118.20</b>
	Cameră pentru videoconferință	BUC	799.00	1	799.00	151.81	
	Router Wi-Fi	BUC	739.00	1	739.00	140.41	
	Sistem de sunet	BUC	1,246.00	1	1,246.00	236.74	
	<b>TOTAL</b>				<b>2,784.00</b>	<b>528.96</b>	
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>3,312.96</b>	

**Lista de distributie aferentă dotării cu materiale didactice pentru cabinetul de asistență psihopedagogică conform contractului de dotare 141605/19.07.2024 - LOT 3**

Denumire produs	UM	Pret unitar	Cantitate predata	Valoare fara TVA	Valoare TVA
Set de carduri metaforice de asociere/terapeutice	buc	500.00	2	1,000.00	190.00
Set de cartonase motivaționale/cu emoții și altele	buc	500.00	1	500.00	95.00
Audio book-uri sau e-books pentru dezvoltare personală și autocunoaștere, dezvoltare socio-emoțională / povești metaforice motivaționale	buc	450.00	5	2,250.00	427.50
Programe educaționale pentru pentru domeniul dezvoltării sociale și emoționale,	buc	2,000.00	1	2,000.00	380.00
Chestionare de evaluare a strategiilor de învățare, a motivației școlare reduse,evaluare	buc	1,500.00	1	1,500.00	285.00

Denumire produs	UM	Pret unitar	Cantitate predata	Valoare fara TVA	Valoare TVA
a dizabilităților(tulburări de învățare, ADHD, tulburări emoționale).					
Set de chestionare pentru evaluarea competențelor, a funcționării adaptative și a problemelor copiilor și adolescenților –varsta 6-18 ani	buc	2,000.00	1	2,000.00	380.00
Teste/ Baterii /Platforme de evaluare a dezvoltării pe varste – 6/7 ani-18/19 ani (inclusiv licențiere) pentru utilizare computerizata sau/si cu posibilitate de raspuns pentru evaluare creion hartie	buc	7,000.00	1	7,000.00	1,330.00
Platforme specializate de orientare școlară și profesională, de evaluare a dezvoltării și altele	buc	7,000.00	1	7,000.00	1,330.00
Baterie evaluare memorie	buc	3,000.00	1	3,000.00	570.00
Jocuri logice	buc	400.00	1	400.00	76.00
Jocuri pentru dezvoltarea atenției, gândirii, creativității, memoriei și altele	buc	400.00	1	400.00	76.00
Jocuri pentru dezvoltarea psihomotricității	buc	390.00	4	1,560.00	296.40
Jocuri de orientare spațio-temporală	buc	250.00	3	750.00	142.50
<b>TOTAL</b>				<b>29,360.00</b>	<b>5,578.40</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>					<b>34,938.40</b>

**Lista de distributie aferentă dotării cu materiale didactice sală educație fizică și sport conform contractului de dotare 146874/29.07.2024 - LOT 1**

Denumire produs	UM	Pret unitar	Cantitate predata	Valoare fara TVA	Valoare TVA
Capră pentru sărituri	buc	2000.00	1	2,000.00	380.00
Ladă de gimnastică	buc	5000.00	1	5,000.00	950.00
Trambulină pentru sărituri	buc	1500.00	1	1,500.00	285.00
Masă tenis+fileu+mingi	buc	3000.00	2	6,000.00	1,140.00
Panouri de baschet cu stâlpi și inele	buc	2800.00	2	5,600.00	1,064.00
Poartă handbal	buc	2500.00	2	5,000.00	950.00
Plasă pentru porți de handbal	buc	700.00	2	1,400.00	266.00
Set stâlpi pentru volei	buc	6500.00	1	6,500.00	1,235.00
Fileu volei	buc	800.00	1	800.00	152.00
Saltea de gimnastică	buc	500.00	3	1,500.00	285.00
Cronometru	buc	310.00	5	1,550.00	294.50
Ruletă	buc	57.00	5	285.00	54.15
Joc de șah	buc	80.00	10	800.00	152.00
Ceas șah	buc	180.00	8	1,440.00	273.60
Mingi fotbal	buc	225.00	8	1,800.00	342.00
Mingi handbal	buc	190.00	8	1,520.00	288.80
Mingi volei	buc	350.00	5	1,750.00	332.50
Mingi baschet	buc	230.00	8	1,840.00	349.60
Mingi oină	buc	71.00	5	355.00	67.45

Denumire produs	UM	Pret unitar	Cantitate predata	Valoare fara TVA	Valoare TVA
Set antrenament	buc	999.00	3	2,997.00	569.43
Gantere	buc	290.00	8	2,320.00	440.80
Mingi medicinale 1 kg	buc	49.00	5	245.00	46.55
Mingi medicinale 2 kg	buc	59.00	5	295.00	56.05
<b>TOTAL</b>				<b>52,497.00</b>	<b>9,974.43</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>					<b>62,471.43</b>

**Lista de distributie aferentă dotării cu materiale didactice laborator multidisciplinar conform contractului de dotare 141605/19.07.2024 - LOT 3**

Denumire produs	UM	Pret unitar	Cantitate predata	Valoare fara TVA	Valoare TVA
<b>LABORATOR CHIMIE</b>					
Trusă chimie organică reactivi și sticlărie	buc	3,156.42	1	3,156.42	599.72
Trusă experimente chimie generală	buc	3,156.42	1	3,156.42	599.72
Trusă introducere în studiul chimiei	buc	3,156.41	1	3,156.41	599.72
Modul sticlărie	buc	1,052.34	5	5,261.70	999.72
Kit legături chimice	buc	1,052.14	2	2,104.28	399.81
Kit soluții	buc	1,578.20	2	3,156.40	599.72
Kit reacții redox	buc	1,052.14	2	2,104.28	399.81
Kit acizi și baze	buc	1,052.14	2	2,104.28	399.81
<b>LABORATOR BIOLOGIE</b>					
Instrumente optice. Microscopie monocular optice școlare — pentru observații în grupe de 2 elevi	buc	841.60	8	6,732.80	1,279.23
Microscop binocular pentru profesor(40x-1000x)	buc	1,683.43	1	1,683.43	319.85
Manechin resuscitare	buc	1,578.21	1	1,578.21	299.86
Trunchi clasic 24 piese	buc	1,893.85	1	1,893.85	359.83
Secțiuni microscopice artropode miriapode	buc	368.25	1	368.25	69.97
Set 50 preparate microscopice	buc	736.50	1	736.50	139.94
Secțiuni microscopice patologii histologice umane	buc	368.25	1	368.25	69.97
Organe senzoriale	buc	263.04	2	526.08	99.96
Genetică umană și animală	buc	263.04	2	526.08	99.96
Țesuturi	buc	263.04	2	526.08	99.96
Schelet flexibil	buc	1,999.07	1	1,999.07	379.82
Set testarea oxigenului	buc	1,157.35	2	2,314.70	439.79
Set testare apă	buc	1,052.14	2	2,104.28	399.81
Set disecție	buc	368.25	1	368.25	69.97
<b>LABORATOR FIZICĂ</b>					
Trusă elev: Modul de mecanică	buc	2,472.53	2	4,945.06	939.56
Trusă elev: Modul de electricitate și magnetism	buc	2,630.35	1	2,630.35	499.77
Trusă elev: Modul de optică	buc	1,052.14	8	8,417.12	1,599.25

Denumire produs	UM	Pret unitar	Cantitate predata	Valoare fara TVA	Valoare TVA
Trusă elev: Modulul de fenomene termice	buc	2,630.37	1	2,630.37	499.77
Trusă profesor: Modul de mecanică	buc	2,630.35	1	2,630.35	499.77
Trusă profesor: Modul de electricitate și magnetism	buc	2,630.35	1	2,630.35	499.77
Trusă profesor: Modul de optică	buc	2,104.27	1	2,104.27	399.81
Trusă profesor: Modulul de fenomene termice	buc	3,156.42	1	3,156.42	599.72
Surse de alimentare CA/CC	buc	631.28	2	1,262.56	239.89
<b>TOTAL</b>				<b>76,332.87</b>	<b>14,503.25</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>90,836.12</b>	

În cadrul Programului "Săptămâna Verde", prin "Programul de finanțare din Fondul pentru mediu a activităților" s-au desfășurat activitățile proiectului școlii în perioada 19.05-23.05.2025. Acesta a fost depus la I.S.J. Galați în luna octombrie 2024, prin care s-a solicitat bugetul în valoare de 29267 lei pentru un număr de 791 elevi, conform metodologiei de organizare a Programului "Săptămâna Verde" aprobată prin Ordinul ministrului educației nr.3.629/2023.

Unitatea noastră de învățământ a achiziționat produse și a desfășurat activități adaptate nevoilor elevilor și climatului școlar, cu impact pozitiv asupra acestora.

ACHIZITII	UM	Cantitate	Val fara TVA	TVA	VAL CU TVA
Cartus laser pt imprimanta Canon MF465DW	buc	2	252.10	47.90	300.00
Display interactiv Horizon A3C	buc	1	5610.00	1065.90	6675.90
Multifunctional Laser monocrom Canon MF465DW	buc	1	1782.00	338.58	2120.58
Carton A4 alb 250/top	top	2	94.00	17.86	111.86
Hartie copiator A4	top	5	87.50	16.63	104.13
Cartus Canon	buc	3	540.00	102.60	642.60
Vopsea pt acoperis OSKAR, exterior, 10 L	Buc	1	400.00	76.00	476.00
Vopsea direct pe rugina OSKAR, verde, exterior 10 L	buc	2	1292.44	245.56	1538.00
Banda zimtata 3,6x203	husa	2	40.20	7.64	47.84
Gard artificial verde cu frunze, 300x100cm	buc	14	966.00	183.54	1149.54
Nisip sortat 0-4	to	1.6	130.00	24.70	154.70
Manusi unica folosinta			51.75	9.83	61.58
Cherestea rindeluita 3000x18x18mm	buc	12	48.40	9.20	57.60
Palet returnabil	Buc	2	103.50	19.67	123.17
Descarcare paleti	buc	2	25.23	4.79	30.02
Cheltuieli transport			42.02	7.98	50.00
Pavaj dreptunghi, rosu, 200 x 100 x 40 mm	buc	1100	915.13	173.87	1089.00
Pavaj dreptunghi, ciment, 200 x 100 x 40 mm	buc	250	186.97	35.52	222.49
Butasi muscate Ville de Paris, 10 buc/pachet	buc	4	98.72	8.88	107.60
Jardiniera din plastic cu suport		4	68.91	13.09	82.00
Pamant de flori sac 20 l		2	21.39	4.06	25.45
Seminte gazon Umbra, 1 kg		2	48.15	4.33	52.48
Seminte flori de piatra, plic	buc	20	46.42	4.18	50.60
Mesteacan alb	Buc	6	682.02	61.38	743.40

ACHIZITII	UM	Cantitate	Val fara TVA	TVA	VAL CU TVA
Transport mestecan			75.63	14.37	90.00
Cos gunoi 60 l	Buc	10	475.7	90.38	566.08
Manusi nitril 100/set	cutie	6	134.47	25.55	160.02
Prosoape hartie pliate verzi 10 pachete/cutie	Buc	1	59.6	11.32	70.92
Matura pentru exterior cu peri tari	Buc	5	103.9	19.74	123.64
Matura exterior	buc	6	70.56	13.41	83.97
Ciment sac 40 kg		4	114.25	21.71	135.96
Surub autoforant pentru tabla, vopsit , 4.8 x 35 mm, set 20 bucati	buc	6	53.45	10.16	63.61
Banda reparatii si ctansare Onduband, aluminiu, 10cm x 5 m	buc	2	67.36	12.80	80.16
Perie de sarma pentru metal, cu maner de lemn	buc	2	9.33	1.77	11.10
Grund pentru metal, anticoroziv, gri, 10 L	buc	1	210.08	39.92	250.00
Motofierastrau pe benzina	buc	1	452.94	86.06	539.00
Masina de gaurit cu acumulator, 20 V	buc	1	355.46	67.54	423.00
Furtun economic dublu strat 30 ml	buc	2	134.29	25.52	159.81
Niplu alama 1/2", 582	buc	4	14.12	2.68	16.80
Set pistol stropire DY2492	buc	2	92.25	17.53	109.78
Robinet trecere cu sertar, alama, 1/2"	buc	2	43.66	8.30	51.96
Pubela colectare selectiva 80 l	buc	7	821.1	156.01	977.10
Pubela colectare selectiva 80 l	buc	1	2250	427.50	2677.50
Kit stiintific "Despre vreme"	buc	4	383.2	72.81	456.01
Kit stiintific "Apa curata"	buc	4	359.68	68.34	428.02
Foarfece taiat vie	buc	2	63.7	12.10	75.80
Foarfece taiat flori	buc	2	81.34	15.45	96.79
Suruburi autofiletante 4x60, 10 buc/set	husa	6	21.13	4.01	25.14
Saci menaj gunoi 240 l, 10 buc/set	set	10	139.41	26.49	165.90
Cazma cu coada	buc	5	211.13	40.11	251.24
Grebla cu coada	buc	5	196.89	37.41	234.30
Manusi nitril 100/set	Buc	3	67.23	12.77	80.00
Saci menaj gunoi 240 l, 10 buc/set	set	10	83.65	15.89	99.54
Lampa solara glob 4 LED	buc	10	217.56	41.34	258.90
Tester PH/Clor 20 tablete	buc	2	79.51	15.11	94.62
Set picnic rotund 8 locuri	buc	4	3358.02	638.02	3996.04
Lac pentru lemn, baza apa, exterior, 2,5 L	buc	3	279.84	53.17	333.01
Trafalet poliacril, rola 100x35 mm	buc	10	47.31	8.99	56.30
Diluant universal, 1 L	buc	8	162.55	30.88	193.43
<b>TOTAL</b>			<b>24823.15</b>	<b>4628.87</b>	<b>29452.01</b>

Pe parcursul anului școlar s-au efectuat activități de aprovizionare cu valori materiale necesare bunei funcționări a instituției prin aprovizionarea cu materiale de curățenie și dezinfectanți, materiale de întreținere a mobilierului în sălile de clasă, materiale de birotică și papetărie.

Pentru asigurarea nivelului satisfacției beneficiarilor privind dotarea și funcționalitatea bunurilor aflate în administrare au fost procurate următoarele:

- Materiale curățenie

- Rechizite
- Materiale de întreținere și reparații

Lunar au fost distribuite măști de protecție către elevi, prin intermediul fiecărui diriginte, pe baza de semnătură. Au fost procurate materiale de curățenie, dezinfectant, săpun, prosoape unică folosință, hartie igienică, detergent, etc., având în vedere normele de igienă și sănătate publică conform legislației în vigoare. S-au efectuat activități de aprovizionare cu valori materiale necesare bunei funcționări a instituției prin aprovizionarea cu materiale de curățenie și dezinfectanți , materiale de întreținere a mobilierului în sălile de clasă , materiale de birotică și papetărie.

S-a colaborat cu firma Godyris Hope și firma Euroconsulting cu privire la implementarea proiectului cu titlul "Dotarea cu laborator inteligent a Colegiului Național "Mihail Kogalniceanu"- Galați, în cadrul Programului Planul Național de Redresare și Reziliență. cod proiect F-PNRR-SmartLabs-2023-1674.

A fost emisă decizia privind responsabilul cu manualele – bibliotecarul școlii Grigorescu Roxana, în ședința consiliului de administrație din 02.10.2024 - decizie nr.179/02.10.2024

În vederea eficientizării procesului de procurare și furnizare a documentelor curriculare, în anul școlar 2024-2025, s-au asigurat manuale școlare , conform următoarelor documente:

Identificarea necesarului de manuale școlare s-a făcut ținând cont de stocul de manuale școlare existent la nivelul unității de învățământ, de manulele școlare aflate în stadiu avansat de uzură și de efectivele de elevi de la clasă. Comanda numărului de manuale școlare din fiecare titlu, pe nivele și specializări, a respectat prevederile "Procedurii de selecție a manulelor școlare noi" nr. 1449/21.04.2016.

Comenzile de manuale s-au comunicat și s-au realizat folosind aplicația web SNMS, iar formularele de comandă extrase din aplicație, au fost transmise pe suport de hârtie, în original, la ISJ Galați, conform

**Comandă nr. 1675/28.03.2025, manuale școlare pentru clasele IX-XII;**

**Comandă nr. 3364/22.05.2025, manuale școlare pentru clasele V- VII; XI**

**Conform bonului de consum nr. 74/07.06.2024, s-a ridicat de la depozitul de manuale un număr total de 200 de manuale școlare, în valoare de 1888.30 lei, pentru clasele V-VIII, manuale necesare procesului didactic din anul școlar 2024-2025.**

**Conform bonului de consum nr. 124/16.07.2024, s-a ridicat de la depozitul de manuale un număr total de 685 de manuale școlare, în valoare de 7321.00 lei, pentru clasele IX-XII, manuale necesare procesului didactic din anul școlar 2024-2025.**

**Conform bonului de consum nr. 195/17.09.2024, s-a ridicat de la depozitul de manuale un număr total de 95 de manuale școlare, în valoare de 9340.1- lei, pentru clasele VI-VII, manuale necesare procesului didactic din anul școlar 2024-2025.**

**Conform bonului de consum nr. 311/02.12.2024, s-a ridicat de la depozitul de manuale un număr total de 175 de manuale școlare, în valoare de 3400.25- lei, pentru clasa a VII-a, manuale necesare procesului didactic din anul școlar 2024-2025**

CLASA	NR. BUCĂȚI	DISCIPLINE
IX	70	Biologie, Chimie, Ed. plastică, Fizică, Geografie, Informatică, Lb. Germană, Lb. Franceză, Lb. Latină, Logică și argumentare, Matematică TC+CD, Religie,
X	100	Chimie, Ed. antreprenorială, Ed. plastică, Fizică, Geografie, Istorie, Lb. Germană, Lb. Latină, Lb. Franceză L2, Lb. și literatura română, Matematică TC, Matematică TC+CD, Psihologie, Religie,
XI	140 + 210	Chimie C1, Economie, Ed. artistică, Geografie, Informatică, Istorie, Lb. Engleză L1, Lb. franceză L2, Lb. Latină, Limba și literatura română, Literatură universală, Matematică M1, Matematică M2, Matematică M5, Religie, Sociologie, Științe, Istoria evreilor

CLASA	NR. BUCĂȚI	DISCIPLINE
XII	165	Chimie C1, Filosofie Tip A, Filosofie Tip B, Fizică F1+F2, Geografie, Informatică, Lb. Franceză L1, Lb. Latină, Lb. și literatura română, Literatură universală, Matematică M, Matematică M2, Matematică M5, Științe, Studii sociale, Tehnologia informației și a comunicațiilor TIC2.

Pentru clasele V, VI, VII s-a ridicat de la depozitul de manuale școlare, conform bonului de consum un număr total de **935 manuale școlare**.

CLASA	NR. BUCĂȚI	DISCIPLINE
V	70	Biologie, Consiliere și dezvoltare personală, Educație muzicală, Educație plastică, Educație socială, Ed. Tehnologică și aplicații practice, Fizică, Geografie, Informatică și tic, Istorie, Limba Engleză, Lb. Germană, Limba și literatura română, Matematică, Religie
VI	55+ 105+35	Biologie, Consiliere și dezvoltare personală, Educație muzicală, Educație plastică, Educație socială, Ed. Tehnologică și aplicații practice, Fizică, Geografie, Informatică și tic, Istorie, Limba Engleză, Limba și literatura română, Matematică, Religie
VII	595	Biologie, Chimie, Consiliere și dezvoltare personală, Ed. Muzicală, Ed. Plastică, Ed. Socială, Ed. Tehnologică și aplicații practice, Elemente de limba latină și cultură romanică, Fizică, Geografie, Informatică și tic, Istorie, Lb. Engleză L1, Limba și literatura română, , Limba germană, Matematică, Religie
VIII	75	Biologie, Chimie, Consiliere și dezvoltare personală, Ed. Muzicală, Ed. Plastică, Ed. Socială, Ed. Tehnologică și aplicații practice, Fizică, Geografie, Informatică și tic, Istorie, Lb. Engleză L1, Limba și literatura română, Matematică, Religie

În anul școlar 2024 -2025, fondul de carte al bibliotecii CNMK s-a îmbogățit, prin donații, cu **219 unități bibliografice**, în valoare de 1343 lei, conform următoarelor documente:

- Act donație 297/22.01.2025
- Act donație 299/22.01.2025
- Act donație 417/29.01.2025
- Act donație 418/29.01.2025
- Act donație 4338/04.07.2025
- Act donație 4340/04.07.2025
- Act donație 4342/04.07.2025
- Act donație 4344/04.07.2025
- Act donație 4346/04.07.2025
- Factură Fisc.8583/21.03.2025

Distribuirea manualelor școlare s-a realizat la începutul anului școlar 2024-2025, prin semnarea proceselor-verbale de predare-primire, încheiate între responsabilul cu manualele școlare de la nivelul instituției de învățământ și profesorii diriginți.

Monitorizarea distribuirii manualelor școlare se realizează cu ajutorul tabelelor nominale, întocmite la începutul anului școlar de către profesorii diriginți pentru toți elevii clasei, respectiv pentru toate manualele primite la începutul anului școlar.

În anul 2024-2025, în ceea ce privește controlul recuperării manualelor școlare, s-a constatat o recuperare în procent de 100% la sfârșitul anului. Recuperarea manualelor școlare s-a realizat la sfârșitul anului școlar 2024-2025, prin întocmirea de procese verbale de predare-primire, încheiate între responsabilul cu manualele școlare de la nivelul instituției de învățământ și profesorii diriginți

## 6. Resursele umane. Managementul personalului didactic

Încadrarea/angajarea personalului s-a realizat în concordanță cu legislația în vigoare. Au fost respectate etapele prevăzute în Calendarul mobilității personalului didactic de predare.

În anul școlar 2024-2025, la Colegiul Național "Mihail Kogălniceanu", conform normelor legale în vigoare, au fost respectate procedurile de ocupare posturi și catedre vacante pentru personalul din subordine.

Directorul a elaborat proiectul de încadrare a personalului– art. 207 alin 4-13 din Legea Învățământului Preuniversitar nr 198/2023. Încadrarea personalului didactic: art. 23 din Metodologia de mobilități 2025-2026 (principiul continuității la aceleași clase/grupe de elevi) Se stabilesc catedrele rezervate și vacante. Proiectul de încadrare este prezentat Consiliului Profesional pentru avizare și pentru aprobare Consiliului de Administrație. Lista posturilor vacante a fost publicată de ISJ Galați și sunt disponibile pentru etapele de mobilitate (transfer, pretransfer, detașare, concurs de titularizare, suplinire).

Pentru anul școlar 2024-2025, au fost repartizați prin decizie de la ISJ în etapa de pretransfer un profesor pe post de Geografie, la detașare în interesul învățământului un profesor de geografie și profesori suplینitori pe posturile disciplinelor: Istoria evreilor. Holocaust, Limba engleză, Fizică.

În anul școlar 2024-2025 s-au vacantat 1 post de paznic (pensionare) și 3 posturi de îngrijitor. Pentru un post de paznic și un post de îngrijitor s-a primit aprobare de la ISJ pentru organizare concurs. Ocuparea posturilor s-a făcut prin concurs, organizat la nivel de unitate de învățământ, în conformitate cu legislația specifică pentru personalul contractual din sectorul bugetar (ex: H.G. nr. 1336/2022). Pentru ocuparea celor două posturi s-au parcurs etapele:

- Anunțarea concursului (Publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, pe portalul posturi.gov.ro la sediul și pe website-ul cnmk): condițiile de participare, bibliografia, probele de concurs și calendarul

- Constituirea Comisiei de Concurs și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor – aprobare CA
- Parcurgerea etapelor de ocupare post: depunere dosar, selecție dosar, proba de concurs, afișare rezultate/contestații, validare rezultate

Atât pentru personalul didactic de predare cât și personalul nedidactic, după finalizarea procesului de selecție, directorul a încheiat Contractul Individual de Muncă cu fiecare dintre persoanele în cauză.

Pentru rezultatele obținute la Olimpiadele de geografie, matematică faza națională și Olimpiada de limba engleză faza internațională, 3 profesori: Oancă-Leonte Anca, Bulgaru Mariana și Coadă Gelu Daniel, au fost propuși pentru conferirea de distincții: "Premiul de excelență" de către Inspectoratul Școlar Județean Galați, pentru celebrarea performanței din educație, dovedită la olimpiadele școlare și examenele naționale, în anul școlar 2023-2024, în cadrul evenimentului "Gala Performanței și Excelenței în Educația Gălățeană", organizat de Inspectoratul Școlar Județean Galați.

### **Evidența personalului didactic și nedidactic pentru anul școlar 2024-2025:**

<b>POSTURI NORMATE CONFORM LEGII</b>		
<b>TOTAL NORME: 65,83</b>		
<b>Didactic</b>		
1	Profesor	47,67
2	Director	1,47
3	Director adjunct	1,47
4	Profesor psiholog școlar	0
5	Profesor asociat	0,22
<b>Didactic auxiliar</b>		
6	Secretar șef	1
7	Secretar	0,5

8	Administrator financiar șef	1
9	Administrator financiar	0,5
10	Laborant	1
11	Inginer de sistem	1
12	Administrator de patrimoniu	1
13	Bibliotecar	1
<b>Nedidactic</b>		
14	Muncitor	1
15	Paznic	2
16	Îngrijitor	5 – la începutul anului școlar 3 – la sfârșitul anului școlar

**Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în anul școlar 2024-2025**

Cadre didactice cu	Număr cadre didactice
Gradul I	38
Gradul II	3
Definitivat	1
Debutant	2
<b>Total</b>	<b>44</b>

**Personal didactic încadrat în anul școlar 2024-2025 cu responsabilități la nivel de județ:**

Funcție	Nr cadre didactice
Inspectori școlari	1
Director Casa Corpului Didactic	1
Profesori metodiști	5
Formatori	1
Mentori	3
Membri în Consiliul Consultativ ISJ	9
Coordonator cerc metodic/județ	1

**Numărul cadrelor didactice cu gradație de merit:**

	2024-2025
<b>Didactic de predare</b>	<b>16</b>
<b>Didactic auxiliar</b>	<b>1</b>

Activitatea de mentorat desfășurată la Colegiul Național "Mihail Kogălniceanu" s-a desfășurat pentru efectuarea inspecțiilor speciale la clasă în cadrul Concursului național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante sau rezervate: dna prof. Cristache Liliana și dna prof. Iosif Lenuța, specializarea socio-umane, dna prof. Ganea Mariana specializarea Chimie, dna prof. Alexandru Tanța, specializare Limba și literatură română, dna prof. Ganea Veronica, specializare Limba și literatură română, dna profesor Popa Viorica, specializarea religie, dnul prof. Munteanu Dumitru, disciplina educație fizică și sport.

La nivelul instituției a fost implementat modelul de mentorat în școală și anume mentorat între profesori, ca o activitate complementară și nu ca o activitate competitivă, în acest fel, s-a contribuit la progresul profesional al cadrelor didactice, punându-se accent pe dezvoltarea

abilităților profesorilor, de colaborare. În acest sens au fost organizate "lecții deschise" în cadrul aceleiași arie curriculare, întâlniri formale în care au fost dezbătute diverse probleme, popularizarea bunelor practici din școală în mediul educațional local.

Evaluarea anuală a personalului didactic de predare și didactic auxiliar s-a realizat pe baza Procedurii specifice privind evaluarea cadrelor didactice/auxiliar, și a criteriilor din fișele de autoevaluare/evaluare activitate, cu respectarea legislației în vigoare, în conformitate cu atribuțiile și sarcinile din fișa postului, cu respectarea prevederilor OMECTS nr. 6143/2011 și OMEC nr. 4247/2020. În ședința consiliului profesoral din 06.09.2024 au fost validate fișele de autoevaluare/evaluare a activității anului școlar 2023-2024 în vederea stabilirii calificativului anual pentru personalul didactic și didactic auxiliar. În ședința consiliului de administrație din 16.09.2022 a fost evaluată activitatea personalului didactic și didactic auxiliar și a fost acordat calificativul anual pentru activitatea desfășurată pe parcursul anului școlar 2023-2024: activitatea întregului colectiv profesoral și didactic auxiliar a fost apreciată cu calificativul Foarte Bine.

Evaluarea anuală a activității personalului nedidactic al unității de învățământ pentru anul 2024 s-a realizat în ședința Consiliului de Administrație din 30.01.2025 s-a făcut pe baza Procedurii operaționale privind evaluarea performanțelor personalului nedidactic, și a fișelor de autoevaluare/evaluare pentru îngrijitoare și muncitor calificat. Au fost respectate prevederile OMECTS nr. 3860/2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual, ținându-se cont și de atribuțiile și sarcinile din fișa postului. Activitatea personalului nedidactic a fost apreciată cu calificativul Foarte Bine.

#### **IV. EFICACITATE EDUCACIONALĂ**

##### **1. Oferta educațională**

Oferta educațională a școlii pentru anul școlar 2024-2025, nr înreg 6232/18.12.2023, avizată în Consiliul Profesoral din 19.12.2023 și aprobată în Consiliul de Administrație din 21.12.2023, publică pe pagina liceului.

Oferta educațională a colegiului pentru anul școlar 2024-2025 a fost promovată online în cadrul programului "Cariera 2024" în colaborare cu CJRAE Galați. Canalele de comunicare folosite au fost pagina web a liceului și pagina Facebook de activități CNMK, <https://www.facebook.com/Colegiul-Național-Mihail-Kogălniceanu-Galați>

##### **Oferta curriculară pentru anul școlar 2024-2025:**

###### **Pentru gimnaziu:**

Clasa	Disciplină nouă
a V-a	Bună ziua, Paris!
a VI-a	Descoperă limba franceză prin joc
a VII-a	Lectura ca abilitate de viață
a VIII-a	Limba și literatura română - aprofundare

###### **Pentru ciclul inferior al liceului:**

Clasa	Profil	Specializare	Disciplină nouă/aprofundare/extindere
a IX-a	Uman	Filologie intensiv engleză	Engleză
		Științe sociale intensiv engleză/germană	Engleză/Germană
	Real	Științe ale naturii	Tehnici de laborator în chimia anorganică
		Matematică-informatică, bilingv limba engleză	Geografia Angliei

Clasa	Profil	Specializare	Disciplină nouă/aprofundare/extindere
		Matematică-informatică, intensiv informatică	Informatică
		Matematică informatică	Informatică
a X-a	Uman	Filologie bilingv limba engleză	Istoria Angliei Limba engleză
		Științe sociale intensiv franceză/germană	Franceză/Germană
	Real	Științe ale naturii	Tehnici de laborator fizică
		Matematică-informatică, bilingv limba engleză	Istoria Angliei Limba engleză
		Matematică-informatică, intensiv informatică	Informatică
		Matematică informatică	Informatică

**Pentru ciclul superior al liceului:**

Clasa	Profil	Specializare	Disciplină nouă/aprofundare/extindere
a XI-a	Umanist	Filologie, intensiv limba engleză	Limba engleză
			Adolescență și autocunoaștere
			Limba și literatura română
			Cultură și civilizație franceză
			Competență în mass-media
	Real	Științe sociale, intensiv engleză	Limba engleză
			Limba și literatura română
			Educație pentru sănătate
			Siguranță în situații de risc
a XI-a	Umanist	Științe ale naturii	Anatomie artistică
			Matematică
			Chimia și viața
			Educație pentru sănătate
	Real	Matematică-informatică, bilingv limba engleză	Limba engleză
			Elemente de cultură și civilizație
			Informatică
			Matematică
a XI-a	Real	Matematică informatică, intensiv informatică	Turismul european
			Educație pentru sănătate
			Tinerii baschetbaliști
a XII-a	Umanist	Filologie, intensiv limba engleză	Limba engleză
			Limba și literatura română
			Elemente de folclor cu tradiții și obiceiuri românești
			Logică aplicată
			Obiective turistice în România
			Istorie
			Limba franceză

Clasa	Profil	Specializare	Disciplină nouă/aprofundare/extindere
		Științe sociale, intensiv franceză	Limba și literatura română
			Tinerii voleibaliști
			Istorie
			Argumentare și gândire critică
	Real	Științe ale naturii	Anatomie artistică comparată
			Limba și literatura română
			Matematică
			Chimie organică
			Mândru că sunt francofon
		Matematică-informatică, bilingv limba engleză	Limba engleză
			Elemente de cultură și civilizație
		Matematică informatică, intensiv informatică	Informatică
			Matematică
		Matematică-informatică	Biologie
Educație pentru sănătate			
Fizică			

Oferta educațională asigură un program educațional ce cuprinde ariile curriculare ale programei, adaptate individual la nevoile fiecărui copil. Dorim prin metodele, materialele și cadrele didactice calificate să aducem un suflu nou și proaspăt, care să asigure elevilor calitatea educației.

În realizarea ofertei curriculare pentru anul școlar 2025-2026 s-au parcurs etapele:

- S-a realizat analiza de nevoi, la nivelul elevilor înscriși în ciclul gimnazial și liceal, evaluarea disponibilității resurselor umane și materiale existente în unitatea de învățământ, consultarea consiliului reprezentativ al părinților, elaborarea propunerilor de ofertă CDS pentru anul școlar 2025-2026 – noiembrie, responsabil CEAC prof. Ganea Mariana, responsabil Curriculum prof. Toader Gina
- Elaborarea proiectului de curriculum la decizia școlii pentru anul școlar 2025-2026 prin asigurarea coerenței între curriculumul național și curriculum la decizia școlii și respectarea numărului minim/maxim de ore din planurile cadru în vigoare - director prof. Popescu Mădălina
- S-a stabilit oferta CDS la nivelul unității – decembrie, director prof. Popescu Mădălina, director adjunct prof. Bălăuță Dana, responsabil Curriculum prof Toader Gina, diriginți
- S-a constituit portofoliul CDS aferente fiecărei clase: lista opționalelor propuse în vederea selectării de către elevi și părinți a opționalelor pentru anul școlar 2025-2026 – decembrie, Responsabil curriculum prof Toader Gina, director adjunct prof. Bălăuță Dana, profesori diriginți
- Realizarea ofertei finale CDS pentru anul școlar 2025-2026 – decembrie, director prof. Popescu Mădălina, director adjunct prof. Bălăuță Dana
- Curriculumul la Decizia Școlii pentru anul școlar 2025-2026 nr.înreg. 7674/23.12.2024 a fost avizat în Consiliul Profesorat din 20.12.2024 și aprobat prin Hotărârea nr 1 a Consiliul de Administrație din 14.01.2025.
- Documentația specifică disciplinelor opționale a fost centralizată la nivelul comisiei de curriculum: programele disciplinelor opționale sunt însoțite de aviz și recomandări ISJ conform legislației în vigoare; planificările calendaristice sunt întocmite corect și urmăresc valorificarea conținutului științific al programelor disciplinelor opționale

## 2. Populația școlară

În anul școlar 2024-2025, organizarea colectivelor de elevi s-a realizat pe clase corespunzător profilului și specializării în concordanță cu planul de școlarizare iar la nivelul claselor cu predare intensivă a limbilor moderne și a informaticii, elevii sunt organizați pe grupe asigurându-se un climat educațional și o cultură ce definesc spiritul colegiului: 116 elevi studiază în 4 clase nivel gimnazial și 675 elevi studiază în 24 clase nivel liceal. Constituirea colectivelor de elevi respectă art. 23 din Legea Învățământului Preuniversitar nr 198/2023. Pentru clasele la care au fost identificate situații excepționale prevăzute în ROFUIP, suplimentarea numărului de locuri de la clasă a fost realizată cu documente argumentative și aprobare de Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Galați.

### 2.1. Populația școlară nivel de învățământ gimnazial:

Clasa	Înscriși la începutul anului școlar	Rămași la sfârșitul anului școlar
a V-a A	28	28
a VI-a A	29	29
a VII-a A	29	29
a VIII-a A	30	30
<b>Total elevi gimnaziu</b>	<b>116</b>	<b>116</b>

### 2.2. Populația școlară nivel de învățământ liceal:

#### Clasa a IX-a

Clasa	Specializare	Înscriși la începutul anului școlar	Rămași la sfârșitul anului școlar
Profil uman			
A	Filologie, intensiv engleză	28	27
B	Științe sociale, intensiv engleză/germană	28	29
Profil real			
C	Științe ale naturii	28	28
D	Matematică informatică, bilingv limba engleză	27	27
E	Matematică informatică, intensiv informatică	26	26
F	Matematică informatică	27	29
<b>TOTAL</b>		<b>164</b>	<b>166</b>

#### Clasa a X-a

Clasa	Specializare	Înscriși la începutul anului școlar	Rămași la sfârșitul anului școlar
Profil uman			
A	Filologie, bilingv engleză	28	29
B	Științe sociale, intensiv franceză/germană	29	29
Profil real			
C	Științe ale naturii	28	30

Clasa	Specializare	Înscriși la începutul anului școlar	Rămași la sfârșitul anului școlar
D	Matematică informatică, bilingv limba engleză	27	27
E	Matematică informatică, intensiv informatică	28	29
F	Matematică informatică	29	31
<b>TOTAL</b>		<b>169</b>	<b>175</b>

#### Clasa a XI-a

Clasa	Specializare	Înscriși la începutul anului școlar	Rămași la sfârșitul semestrului I
Profil uman			
A	Filologie, intensiv engleză	30	31
B	Științe sociale, intensiv engleză	31	31
Profil real			
C	Științe ale naturii	28	27
D	Matematică informatică, bilingv limba engleză	30	29
E	Matematică informatică, intensiv informatică	29	29
F	Matematică informatică	31	31
<b>TOTAL</b>		<b>179</b>	<b>178</b>

#### Clasa a XII-a

Clasa	Specializare	Înscriși la începutul anului școlar	Rămași la sfârșitul anului școlar
Profil uman			
A	Filologie, intensiv engleză	31	31
B	Științe sociale, intensiv franceză	26	26
Profil real			
C	Științe ale naturii	23	23
D	Matematică informatică, bilingv limba engleză	26	26
E	Matematică informatică, intensiv informatică	28	28
F	Matematică informatică	29	29
<b>TOTAL</b>		<b>163</b>	<b>163</b>

### 2.3. Mobilitatea elevilor nivelului Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu"

#### Populația școlară - an școlar 2024-2025

Total elevi an școlar 2024-2025	Nivel de învățământ		
	Gimnazial	Liceal	
		a IX-a – a X-a	a XI-a – a XII-a
La început de an școlar	116	333	342
La sfârșitul anului școlar	116	341	341
<b>Total elevi la început de an școlar</b>		<b>791</b>	
<b>Total elevi la sfârșit de an școlar</b>		<b>798</b>	

#### Dinamica populație școlare în ultimii 5 ani școlari:

An școlar	Nivel de învățământ			Total elevi colegiu
	Gimnazial	Liceal		
		a IX-a – a X-a	a XI-a – a XII-a	
2020-2021	115	352	360	827
2021-2022	120	340	354	814
2022-2023	113	318	364	795
2023-2024	120	338	351	809
<b>2024-2025</b>	<b>116</b>	<b>341</b>	<b>341</b>	<b>798</b>

Se observă o scădere a numărului de elevi care se datorează modificării numărului de elevi prevăzut la clasele de nivel gimnazial și nivel liceal conform SECȚIUNEA a 2-a Constituirea formațiunilor de studiu/grupelor/claselor, art 23 alin 1) și alin 6) din Legea Învățământului Preuniversitar 198/2023:

#### "Art. 23

(1) În învățământul preuniversitar, formațiunile de studiu cuprind grupe, clase sau ani de studiu, după cum urmează:

d) învățământul gimnazial: clasa cuprinde, în medie, 18 elevi, dar nu mai puțin de 10 și nu mai mult de 26;

f) învățământul liceal, inclusiv dual: clasa cuprinde, în medie, 22 de elevi, dar nu mai puțin de 15 și nu mai mult de 26;"

(6) În situații excepționale, formațiunile de antepreșcolari, preșcolari sau de elevi pot funcționa cu cel mult 2 beneficiari sub efectivul minim sau peste efectivul maxim prevăzut la alin. (1), după caz, cu aprobarea DJIP/DMBIP, pe baza unei justificări din partea consiliului de administrație al unității de învățământ, care solicită exceptarea de la prevederile alin. (1). Pentru cazurile în care se solicită depășirea cu peste 2 beneficiari primari a numărului maxim, aprobarea va fi dată de Ministerul Educației, în baza unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului"

#### 2.4. Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine

În anul școlar 2024-2025, Colegiul Național "Mihail Kogălniceanu" este școală pilot în utilizarea catalogului electronic, implementarea acestuia având la bază prevederile OM nr 5601/22.08.2023. Catalogul electronic a fost asigurat de SC I-TOM Solution SRL prin implementarea proiectului "Software de management școlar – Comunitate pentru școală/școală pentru comunitate", parteneri Primăria municipiului Galați.

În ședința Consiliului profesoral din 19.11.2024 au fost prezentate rapoarte care analizează rezultatele absolvenților de gimnaziu și liceu cu scopul stabilirii unui plan de remediere a rezultatelor școlare. Din Rapoarte rezultă rezultate de 100% promovabilitate la Examenul de

Evaluare Națională sesiunea iunie 2024 și 100% procent de promovabilitate seria curentă la Examenul Național de Bacalaureat sesiunea iulie 2024.

În ședința Consiliului profesoral din 12.06.2025 au fost analizate rezultatele obținute în urma susținerii examenului de evaluare la finalul clasei a VI-a. Această analiză nu s-a limitat doar la analiza notelor, ci a inclus o gamă largă de date și indicatori, permițând identificarea punctelor forte, a lacunelor și a ariilor care necesită îmbunătățiri.

Conform metodologiei și procedurilor de organizare a examenelor naționale au fost organizate, planificate și monitorizate activităților de simulare a examenelor naționale pentru elevii clasei a VIII-a, precum și simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat ale elevilor claselor a XII-a, etapa națională. Rezultatele elevilor la simularea examenelor naționale precum și frecvența acestora la aceste examene au fost analizate în ședința Consiliului profesoral din 17.04.2024. Analiza acestora reflectă o bună implicare a elevilor în programele de pregătire a acestor examene, îndrumați de profesori, conform unui grafic stabilit: la clasele a VIII-a: 100% promovabilitate și 100% frecvență; la clasele a XII-a: promovabilitate 89,24% și frecvență 99%; În urma analizei rezultatelor a fost stabilit un plan de măsuri de remediere pentru ameliorarea situației la nivelul la nivelul fiecărei discipline/probă de examen cu scopul creșterii performanței și creșterii procentului de promovabilitate. Exemple de măsuri: parcurgerea integrală a programelor școlare și a programelor specifice disciplinelor pentru susținerea examenelor naționale conform unui calendar de pregătire, urmărirea progresului școlar al elevilor, organizare de activități pe grupe de elevi în funcție de nivelul de cunoștințe/ pregătire/ înțelegere, informarea părinților/ tutorilor cu privire la rezultatele obținute.

În anul școlar 2024-2025, mai-iunie, Colegiul Național "Mihail Kogălniceanu" a fost selectată pentru a participa la studiul PISA 2025. La nivel național au participat 321 de școli la evaluarea educațională internațională a învățării științelor, lecturii și matematicii - PISA ( Program for International Student Assessment) - la care au participat peste 90 de țări. De la Colegiul Național "Mihail Kogălniceanu" au participat 53 de elevi cu vârsta cuprinsă între 15 ani și 3 luni și 16 ani și 2 luni. La momentul evaluării au participat: 8 elevi clasa a IX-a A, 6 elevi clasa a IX-a B, 8 elevi clasa a IX-a C, 10 elevi clasa a IX-a D, 11 elevi clasa a IX-a E, 8 elevi clasa a IX-a F, 1 elev clasa a X-a B și 1 elev clasa a X-a E. Selectarea elevilor a fost aleatorie. Programul face parte din calendarul activităților internaționale care are scopul de a măsura competențele elevilor de 15 ani la Lectură, Matematică și Științe, precum și competențe digitale. Pentru prima oară în România, se evaluează competențele elevilor la limba engleză astfel încât o parte dintre elevi au fost evaluați la limba engleză, la citire, vorbire și ascultare, în cadrul studiului FLA (Foreign Language Assessment) care include două componente FLA – S - FLA Listening and Speaking și FLA – R - FLA Reading. De asemenea s-au aplicat chestionare profesorilor de științe (fizică, chimie, biologie, geografie), profesorilor de limba engleză, directorului și părinților.

Din rapoartele responsabilului directorului adjunct Bălăuță Dana, monitorizările realizate pe parcursul anului alături de rezultatele obținute de elevi la clasă, rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore. Au fost verificate și avizate planificările calendaristice ale cadrelor didactice și ale comisiilor metodice. Planificările calendaristice sunt realizate în conformitate cu documentele curriculare. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenului de evaluare națională și pentru activitățile extracurriculare.

### **3. Participare școlară, rezultatele învățării și starea de bine**

În ședința consiliului de administrație din 16.09.2024 a fost numită prin decizie componenta comisiei de acordare burse și a altor ajutoare ocazionale componenta comisiei fiind numită prin decizia nr 154/02.10.2024. În ședința Consiliului de Administrație din 16.09.2024 prin Hotărârea nr 28 au fost aprobate criteriile de acordare a bursei elevilor din învățământul preuniversitar corespunzător tipului bursei (de merit pe baza mediei, bursele de merit premii și concursuri, de excelență olimpică, de reziliență, burse de ajutor social: burse venit mai mic de 50% , burse orfani,

burse elevi din familii monoparentale, burse medicale), an școlar 2024-2025 (nr.de înreg.4664/09.10.2024) în conformitate cu cadrul legislativ: Legea Învățământului preuniversitar nr.198/2023 și Ordinul nr. 5518/11.07.2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei. Criteriile și calendarul de acordare burse au fost aduse la cunoștință beneficiarilor prin ședințele cu părinții, orele de dirigiență, afișare la avizierul școlar și pe pagina web a colegiului.

Anul școlar având o structură modulară, s-a revizuit doar numărul de burse medicale și de orfani pe parcursul anului școlar. Elevii claselor a V-a și a IX-a au beneficiat de bursă de merit după medie începând cu modulul al II-lea.

Lista beneficiarilor pentru anul școlar 2024-2025, pe categorii de burse:

- Bursă de merit pe baza mediei - conform O.M.E nr. 5518/2024, art.7, alin.2, lit.a – primii 30% din clasa – 280 elevi
- Bursă de merit pe baza mediei - conform O.M.E nr. 5518/2024, art.7, alin.2, lit.b – primii 30% din clasa a V-a – 22 elevi
- Bursă de merit pe baza mediei - conform O.M.E nr. 5518/2024, art.7, alin.2, lit.c – primii 30% din clasa a IX-a – 5 elevi
- Bursă de merit premii și concursuri (premiul I, II, III olimpiade județene, premiul I etapă națională, medalii de aur) - conform O.M.E nr. 5518/2024, art.7, alin.2, lit.d; - 44 elevi
- Bursă de reziliență - conform O.M.E nr. 5518/2024, art.7, alin.3,lit.a – cu media general cel puțin 7 – 19 elevi
- Bursă de reziliență - conform O.M.E nr. 5518/2024, art.7, alin.3,lit.c – cu media de admitere cel puțin 7, clasa a IX-a – 54 elevi.
- Bursă socială venituri mai mic de 50% - conform O.M.E nr. 5518/2024, art.10, alin.1, lit. e art.10, alin.1, lit.a – 29 elevi
- Bursă socială, elevi cu unul sau ambii părinți decedați - conform O.M.E nr. 5518/2024, art.10, alin.1, lit.d – 14 elevi
- Bursă socială, elevi familii monoparentale - conform O.M.E nr. 5518/2024, art.10, alin.1, lit.d – 38 elevi
- Bursă socială, elevi cu deficiențe, boli - conform O.M.E nr. 5518/2024, art.10, alin.1, lit. E – 30 elevi
- Bursă de excelență, Olimpică I - conform O.M.E nr. 5518/2024, art.6, alin.1 – 1 elev
- Bursă de excelență, Olimpică II - conform O.M.E nr. 5518/2024, art.6, alin.1 – 1 elev

Meritele și rezultatele elevilor și profesorilor au fost apreciate și recunoscute prin acordarea de diplome și/sau premii, popularizării la nivelul comunității locale, regionale, naționale și internaționale prin intermediul site-ului web al școlii, al paginilor de facebook ale școlii, în cadrul festivității de premiere de sfârșit de an școlar, curs festiv al absolvenților de clasa a VIII-a și a XII-a: diplomă de merit cu titlul de șef de promoție, certificat de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională, atestat profesional, Permisul Profil ECDL BAC, Certificat Cambridge.

**Primăria Municipiului Galați și Asociația Gloria Found Education** în luna iunie au premiat **31 de elevi care au obținut media generală 10** la finalul anului școlar 2024-2025 și alte rezultate excepționale dobândite în urma participării la olimpiade, concursuri, proiecte, și profesori care au îndrumat elevi și au obținut rezultate deosebite la olimpiadele școlare faza națională și internațională. Premiarea a avut loc în cadrul Galei Excelenței în Educație eveniment prin care este premiată performanța, este impulsionată competiția și, nu în ultimul rând, e stimulată creativitatea elevilor și profesorilor deopotrivă.

Pentru rezultatele obținute la Olimpiadele de geografie, matematică faza națională și Olimpiada de limba engleză faza internațională, 3 profesori au fost propuși pentru conferirea de distincții: **"Premiul de excelență"** de către **Inspectoratul Școlar Județean Galați**, pentru celebrarea performanței din educație, dovedită la olimpiadele școlare și examenele naționale, în anul școlar 2023-2024.

Colegiul Național "Mihail Kogălniceanu" a fost distinsă cu **diplome de excelență** de către **Ministerul Educației** și de la **Inspectoratul Școlar Județean Galați** pentru rezultatele obținute la olimpiade și concursuri școlare în anul școlar 2023-2024.

**Conducerea școlii**, în ședința Consiliului Profesorial din 20.12.2024, a acordat **diplome de excelență** profesorilor îndrumători ai celor 150 de elevi cu rezultate la olimpiade școlare faza județeană, națională și internațională.

**Asociația "CNMK Părinți"** a recompensat financiar meritele deosebite obținute:

- 4 șefi de promoție – 800 lei
  - 2 absolvenți clasa a VIII-a A – media 10
  - 2 absolvenți ai claselor a XII-a:
    - 1 absolvent al clasei a XII-a C - 9,95
    - 1 absolvenți ai clasei a XII-a B - 9,86

##### 5. Activitatea financiară a organizației

Deciziile de natură financiară au fost luate în Consiliu de Administrație, după precizarea temeiului legal în vigoare. S-a organizat conform dispozițiilor în vigoare, circuitul actelor justificative și al documentelor contabile și înregistrarea lor în mod cronologic și sistematic în evidență contabilă. Documentele financiar contabile au fost întocmite conform legii, iar arhivarea și păstrarea lor s-au realizat cu respectarea prevederilor legale. Am asigurat respectarea legii în întocmirea documentelor financiar-contabile, pe baza Procedurii operaționale privind întocmirea situațiilor financiare. Periodic, în vederea asigurării transparenței execuției bugetare, ori de câte ori intervin modificări sau rectificări bugetare.

S-a monitorizat întocmirea documentelor legale privind execuția financiară. Ordonatorul de credite a aprobat angajamentele legale (contracte, comenzi, referate de necesitate) doar dacă acestea au primit în prealabil viza de Control Financiar Preventiv. Ordonanțarea cheltuielilor s-a realizat numai după ce a fost acordată viza „Bun de plată”.

S-au verificat și studiat permanent prevederile bugetare, reglementărilor legale în domeniul achizițiilor publice pentru corelarea prevederilor bugetare cu reglementările legale din domeniul achizițiilor publice, natura contractului de achiziție și reflectarea în evidența contabilă.

Bugetul de venituri și cheltuieli a fost întocmit conform normelor metodologice de finanțare a învățământului preuniversitar elaborate de Ministerul Educației și Cercetării. Veniturile înscrise în bugetul anual s-au fundamentat pe fondurile aferente finanțării de bază, asigurate din bugetul de stat, prin bugetul local. Sumele pentru finanțarea de bază incluse în buget au rezultat din multiplicarea costului standard per elev/preșcolar cu coeficienți specifici școlii și cu numărul de elevi. Încasarea veniturilor s-a realizat în conformitate cu repartizarea trimestrială realizată prin BVC. Am asigurat întocmirea corectă și la termen a statelor lunare de plată a drepturilor salariale și a sumelor convenite din sentințele judecătorești, prin utilizarea aplicației Edusal.– lunar.

Finanțarea unității de învățământ, în anul școlar 2024-2025, a fost realizată de la bugetul local, de la bugetul de stat și prin venituri proprii. Bugetul aprobat al entității, pe titluri și pe surse de finanțare, pentru anul financiar 2024 se prezintă astfel:

BUGET APROBAT -INDICATORI-		2024		
		Buget de Stat	Buget Local	Venituri Proprii
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+84), din care:		<b>11.183.020</b>	<b>617.000</b>	<b>72.490</b>
CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+57+59)	01	10.480.601	613.000	53.890
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	8.386.310	0	20.000
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.30)	20	0	574.000	33.890

BUGET APROBAT -INDICATORI-		2024		
		Buget de Stat	Buget Local	Venituri Proprii
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02)	57	51.931	39.000	0
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01 la 59.30)	59	2.042.360	0	0
TITLUL XII PROIECTE CU FINANȚARE DIN SUMELE REPREZENTÂND ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERMABURSABILĂ AFERENTĂ PNRR	60	702.419	0	0
CHELTUIELI DE CAPITAL ((cod 71+72+75)	70	0	4.000	18.600

Bugetul aprobat al entității, pe titluri și pe surse de finanțare, pentru anul financiar 2025 se prezintă astfel:

BUGET APROBAT -INDICATORI-	2025		
	Buget de Stat	Buget Local	Venituri Proprii
<b>TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+84), din care:</b>	<b>9.969.818</b>	<b>691.000</b>	<b>24.000</b>
CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+57+59)	9.267.399	691.000	24.000
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	7.803.009	0	6.000
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.30)	0	663.000	18.000
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+ 57.02)	37.203	28.000	0
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01 la 59.30)	1.427.187	0	0
TITLUL XII PROIECTE CU FINANȚARE DIN SUMELE REPREZENTÂND ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERMABURSABILĂ AFERENTĂ PNRR	702.419	0	0
CHELTUIELI DE CAPITAL ((cod 71+72+75)	0	0	0

Realizarea execuției bugetare a fost efectuată conform prevederilor legale, fiind întocmite trimestrial și anual dări de seamă contabile privind execuția bugetară, în conformitate cu normele metodologice ale Ministerului Finanțelor Publice, și transmise Primăriei Municipiului Galați. Pentru fondurile primite de la Ministerul Educației și Cercetării, au fost întocmite contul de execuție a bugetului de stat pe formularul anexat la darea de seamă contabilă pentru instituții publice și prezentat Inspectoratului Școlar Județean Galați.

#### Execuția bugetară la 31.12.2024:

În sesiunea CA din 14.04.2025 a fost aprobată execuția bugetară la 31.12.2024 prin Hotărârea CA-nr-12 art1

BUGET DE STAT		2024		
		Buget Aprobat	Plăți realizate	Procent (%)
<b>TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+84), din care:</b>		<b>11.183.020,00</b>	<b>10.480.601,00</b>	93,72
CHELTUIELI CURENTE (10+20+57+59)	01	10.480.601,00	10.480.601,00	100,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	8.386.310,00	8.386.310,00	100,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	0,00	0,00	0,00

TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	51.931,00	51.931,00	100,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	2.042.360,00	2.042.360,00	100,00
TITLUL XII Proiecte PNRR	60	702.419,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL ((cod 71+72+75)	70	0,00	0,00	0,00
<b>BUGET LOCAL</b>	<b>2024</b>			
		Buget Aprobat	Plăți realizate	Procent (%)
<b>TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+84), din care:</b>		<b>617.000,00</b>	<b>326.051,00</b>	<b>52,84</b>
CHELTUIELI CURENTE (10+20+57+59)	01	613.000,00	322.051,00	52,54
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	0,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	574.000,00	302.376,00	52,68
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	39.000,00	19.675,00	50,45
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL ((cod 71+72+75)	70	4.000,00	4.000,00	100,00
<b>VENITURI PROPRII</b>	<b>2024</b>			
		Buget Aprobat	Plăți realizate	Procent (%)
<b>TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+84), din care:</b>		<b>72.490,00</b>	<b>45.097,14</b>	<b>62,21</b>
CHELTUIELI CURENTE (10+20+57+59)	01	53.890,00	29.574,78	54,88
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	20.000,00	8.855,00	44,28
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	33.890,00	20.719,78	61,14
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	0,00	0,00	0,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL ((cod 71+72+75)	70	18.600,00	15.522,36	0,00

În vederea administrării eficiente a resurselor materiale s-a urmărit permanent o eficiență în aprovizionare, în ordinea necesităților, a evitării întârzierilor, a achiziționării bunurilor și serviciilor necesare procesului educativ, cât și încadrarea în bugetul aprobat al unității de învățământ.

Precizări privind plăți pentru bunuri și servicii realizate:

A. Finanțare de la bugetul de stat:

În anul 2024 Colegiul Național Mihail Kogălniceanu a primit finanțare de la Bugetul de Stat pentru salarii, decontare transport elevi, burse, plăți pentru drepturi salariale prevăzute prin O.U.G.48, conform legislației.

B. Finanțare de la bugetul local:

Cheltuieli materiale, precum:

- furnituri de birou;
- încălzit, iluminat și forță motrică (energie electrică, energie termică);
- apă, canal și salubritate; poștă, telecomunicații, radio, tv., internet (servicii lunare de telefonie, internet, servicii poștale);
- servicii de întreținere funcțională (servicii lunare de pază);
- pregătire profesională (cursuri și taxe de specializare),
- alte cheltuieli cu bunuri și servicii (servicii dezinfectie și deratizare, servicii monitorizare, servicii reînnoire certificat digital, actualizare abonament legislative, mentenanta CT).

C. Finanțare din venituri proprii:

Cheltuieli cu bunuri și servicii care includ plăți făcute către furnizorul E.C.D.L. România pentru serviciile prestate.

Plățile către furnizori pentru facturile emise s-au realizat în limita deschiderilor de credite și a disponibilităților financiare din trezorerie, cu respectarea alineatelor și articolelor bugetare.

Inventarierea anuală a patrimoniului a fost efectuată, conform normelor legale în vigoare.

Au fost întocmite, conform Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2024, Situațiile financiare la 31.12.2024 care au fost înregistrate, pentru bugetul local, la Primăria Municipiului Galați, pentru bugetul de stat la Inspectoratul Școlar Județean Galați în termenul prevăzut.

Încheierea exercițiului financiar 2024 s-a făcut conform normelor legale în vigoare referitoare la destinația fondurilor

La departamentul contabilitate s-au întocmit rapoartele lunare cu privire la solicitările de credite salariale, solicitări de credite navetă elevi sau bani de liceu și burse etnici.

Cheltuielile realizate din fondurile extrabugetare au fost cele cu serviciile prestate de furnizorul acreditat.

Utilizarea fondurilor extrabugetare a fost făcută conform bugetului aprobat și destinației fondurilor avute la dispoziție.

Veniturile realizate în unitatea noastră școlară sunt doar cele aferente examenelor ECDL. Pentru a putea susține un modul, elevii plătesc o taxă ce se încasează pe bază de chitanță și se depune în contul de trezorerie al școlii.

În anul 2024 au fost realizate venituri din prestări servicii-susținere examene ECDL în sumă de 24.024 lei și în perioada 01.01.2025-30.06.2025 de 8.915,00 lei.

Colegiul Național Mihail Kogălniceanu Galați este Centru de atestare ECDL, RO 252, oferind atât elevilor proprii cât și elevilor din alte unități de învățământ posibilitatea obținerii certificatului ECDL, necesar pentru echivalarea probei de competențe digitale din cadrul examenului de bacalaureat.

În execuția financiară se întocmesc documente de angajare, ordonanțare și plată a cheltuielilor. Pentru fiecare cheltuială angajată se întocmesc referate de necesitate, factura și eventual contractual reprezentând documente suport în vederea efectuării plăților către prestator.

Propunerile de buget și planul de achiziții anual se supun aprobării consiliului de administrație în fiecare an. Elaborarea bugetară se face în baza referatelor de necesitate și prin prezentarea în Consiliul de administrație spre aprobare. Execuția bugetară este prezentată periodic în Consiliul de administrație.

Raportul de execuție bugetară pe anul 2024 a fost supus spre analiză Consiliului de Administrație al Colegiului Național Mihail Kogălniceanu și a fost aprobată Execuția bugetară pe anul 2024 concomitent cu Planului de achiziții publice pentru anul 2024.

În anul școlar 2024-2025, ca urmare a calificării la olimpiade și concursuri școlare etape regionale sau naționale, au fost decontate cheltuieli de deplasare, în vederea asigurării transportului la și de la locul desfășurării concursurilor și a olimpiadelor școlare pentru un număr de 3 cadre didactice însoțitoare și pentru un număr de 6 elevi participanți, sumă totală 2.695,01 lei.

În anul școlar 2024-2025 a fost aprobată și achitată taxă participare grad I către un cadru didactic, de 500 lei, cursul de fochist de către mecanic de 447,50 lei, cursuri de igienă de către îngrijitori, de 240 lei, participare 2 profesori la Scoala de vară MSciTeh Măgurele, de 269 lei.

În anul școlar 2024-2025, în unitatea noastră școlară s-a înregistrat atragerea resurselor extrabugetare și dotarea acesteia, prin donațiile primite, cu mouse, prelungitor, 4 buc. aparate de aer condiționat, cărți bibliotecă, în valoare totală de 16.675,71 lei.

Totodată, în anul școlar 2024-2025, Colegiul Național Mihail Kogălniceanu, a primit în buget, prin rectificarea nr. 17752/18.12.2024, la Titlul 57, premiu în valoare de 12.000 lei ca urmare a obținerii, de către o elevă, a unui rezultat la Olimpiada internațională de limba engleză. Din această sumă au fost achiziționate, conform referatelor întocmite de profesorul coordonator de

limba engleză, cărți și alte materiale didactice în limba engleză, necesare desfășurării de către elevi a activităților aferente limbii străine studiate.

## V. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

### 1. *Evaluarea rezultatelor învățării – Indicatori de evaluare a performanței*

#### 1.1 Starea disciplinară an școlar 2024-2025

Disciplina elevilor a fost analizată atât prin notele la purtare cât și prin situațiile discutate în cadrul Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității.

##### 1.1.a. *Disciplina elevilor nivelului de învățământ gimnazial*

Clasă	Număr de elevi	Note de 10	Note între 9.99 și 7	Note sub 7
a V-a A	28	28	0	0
a VI-a A	29	29	0	0
a VII-a A	29	29	0	0
a VIII-a A	30	30	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>116</b>	<b>116</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

##### 1.1.b. *Disciplina elevilor nivelului de învățământ liceal*

###### Clasa a IX-a

Clasă	Număr de elevi	Note de 10	Note între 9.99 și 7	Note sub 7
A	27	26	1	0
B	29	29	0	0
C	28	28	0	0
D	27	27	0	0
E	26	26	0	0
F	29	29	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>166</b>	<b>165</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

###### Clasa a X-a

Clasă	Număr de elevi	Note de 10	Note între 9.99 și 7	Note sub 7
A	29	29	0	0
B	29	29	0	0
C	30	30	0	0
D	27	27	0	0
E	29	29	0	0
F	31	31	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

###### Clasa a XI-a

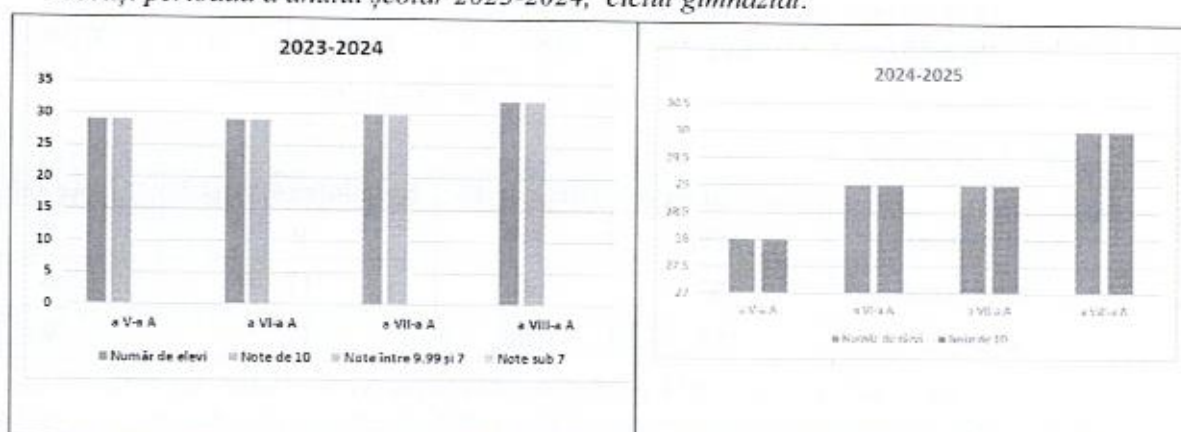
Clasă	Număr de elevi	Note de 10	Note între 9.99 și 7	Note sub 7
A	31	31	0	0
B	31	31	0	0
C	27	27	0	0
D	29	27	2	0

Clasă	Număr de elevi	Note de 10	Note între 9.99 și 7	Note sub 7
E	29	28	1	0
F	31	29	2	0
<b>TOTAL</b>	<b>178</b>	<b>173</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

#### Clasa a XII-a

Clasă	Număr de elevi	Note de 10	Note între 9.99 și 7	Note sub 7
A	31	26	5	0
B	26	24	2	0
C	23	23	0	0
D	26	26	0	0
E	28	24	4	0
F	29	29	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>163</b>	<b>152</b>	<b>11</b>	<b>0</b>

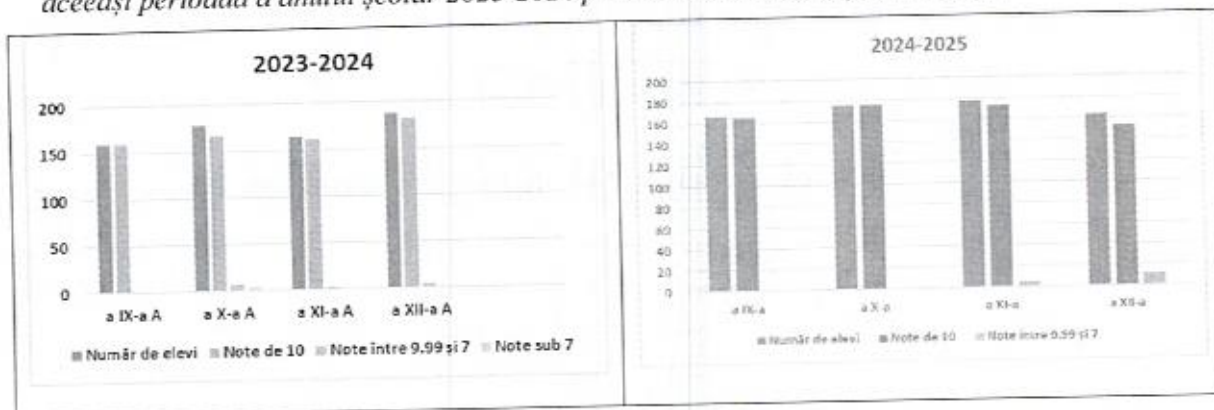
*1.1.c. Situația statistică a notelor la purtare la sfârșitul anului școlar 2024-2025 comparativ cu aceeași perioadă a anului școlar 2023-2024, ciclul gimnazial:*



La sfârșitul **anului școlar 2023-2024** starea disciplinară a elevilor de gimnaziu a fost foarte bună: **100%** elevi au 10 la purtare.

NOTE LA PURTARE – nivel gimnazial					
An școlar/	Nr total elevi	Note de 10	Note între 9.99 și 7	Note sub 7	%
<b>2023-2024</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>2024-2025</b>	<b>116</b>	<b>116</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>

1.1.d. Situația statistică a notelor la purtare la sfârșitul anului școlar 2024-2025 comparativ cu aceeași perioadă a anului școlar 2023-2024 pentru nivelul de învățământ liceal:



NOTE LA PURTARE – nivel liceal					
An școlar/	Nr total elevi	Note de 10	Note între 9,99 și 7	Note sub 7	%
2023-2024	689	670	14	5	97,24
2024-2025	682	665	17	0	97,50

1.1.e. Situația statistică a notelor la purtare la nivelul colegiului:

NOTE LA PURTARE				
	Nr total elevi	Note de 10	Note între 9,99 și 7	Note sub 7
Nivel gimnazial	116	116	0	0
Nivel liceal	682	665	17	0
<b>Colegiu</b>	<b>798</b>	<b>790</b>	<b>17</b>	<b>0</b>

La sfârșitul anului școlar 2024-2025 starea disciplinară a fost bună: 98,99% elevi au 10 la purtare. Cauzele scăderii notei la purtare sub 10 au fost: absențele acumulate pe parcursul anului școlar.

1.1.f. Situația statistică a notelor la purtare la nivelul colegiului – ultimii 5 ani școlari

NOTE LA PURTARE					
An școlar/	Nr total elevi	Note de 10	Note între 9,99 și 7	Note sub 7	%
2020-2021	827	813	13	1	98,30
2021-2022	814	802	11	1	98,52
2022-2023	795	781	10	4	98,24
2023-2024	809	790	14	5	97,65
2024-2025	798	790	17	0	98,99

Se apreciază că starea disciplinară la sfârșitul anului școlar 2024-2025 s-a îmbunătățit comparativ cu starea disciplinară înregistrată la sfârșitul anului școlar 2023-2024.

**1.2 Prezența la orele de curs a elevilor pe parcursul anului școlar 2024-2025**  
Pe clase și pe ani de studiu situația frecvenței se prezintă astfel:

**GIMNAZIU**

Clasa \ Absențe	Total absențe	Nemotivate	Frecvență% (total abs)
a V-a A	499	57	98.10
a VI-a A	600	30	97.95
a VII-a A	1371	127	95.80
a VIII-a A	1668	49	94.90
<b>TOTAL</b>	<b>4138</b>	<b>263</b>	<b>96.70</b>

**LICEU**

**CLASA a IX-a**

Clasa \ Absențe	Total absențe	Nemotivate	Frecvență% (total abs)
a IX-a A	1135	189	95.97
a IX-a B	1301	122	95.70
a IX-a C	1057	155	96.38
<b>a IX-a D</b>	<b>612</b>	<b>64</b>	<b>98.03</b>
a IX-a E	869	79	97.01
a IX-a F	812	73	97.32
<b>TOTAL</b>	<b>5786</b>	<b>682</b>	<b>96.74</b>

**CLASA a X-a**

Clasa \ Absențe	Total absențe	Nemotivate	Frecvență% (total abs)
a X-a A	943	58	96.89
a X-a B	1957	197	93.54
<b>a X-a C</b>	<b>848</b>	<b>139</b>	<b>97.29</b>
a X-a D	1338	141	95.70
<b>a X-a E</b>	<b>890</b>	<b>97</b>	<b>97.25</b>
a X-a F	1239	200	96.17
<b>TOTAL</b>	<b>7215</b>	<b>832</b>	<b>96.14</b>

**CLASA a XI-a**

Clasa \ Absențe	Total absențe	Nemotivate	Frecvență% (total abs)
a XI-a A	1194	148	96.31
a XI-a B	1347	217	95.84
a XI-a C	1295	135	95.41
a XI-a D	1941	178	93.80
<b>a XI-a E</b>	<b>715</b>	<b>98</b>	<b>97.72</b>
a XI-a F	1724	306	94.67
<b>TOTAL</b>	<b>8216</b>	<b>1082</b>	<b>95.62</b>

**CLASA a XII-a**

<b>Absențe</b>	<b>Total absențe</b>	<b>Nemotivate</b>	<b>Frecvență% (total abs )</b>
<b>Clasa</b>			
a XII-a A	1683	458	96.77
a XII-a B	2362	494	96.15
a XII-a C	865	119	95.65
a XII-a D	923	235	96.15
a XII-a E	1117	320	96.43
a XII-a F	1577	335	96.55
<b>TOTAL</b>	<b>8527</b>	<b>1961</b>	<b>96.29</b>

**1.2.a. Frecvența elevilor la nivelul colegiului la sfârșitul anului școlar 2024-2025**

	<b>Nr elevi</b>	<b>Total absențe</b>	<b>Nemotivate</b>	<b>Frecvență% (total abs )</b>
<b>Gimnaziu</b>	116	4138	263	96.70
<b>Liceu</b>	682	29744	4557	96,20
<b>TOTAL</b>	<b>798</b>	<b>33882</b>	<b>4820</b>	<b>96,45</b>

**1.2.b. Frecvența elevilor colegiului la sfârșitul anului școlar în ultimii 4 ani școlari**

**- Situația statistică la nivel de învățământ gimnazial**

<b>An școlar</b>	<b>Număr de elevi</b>	<b>Total de absențe</b>	<b>Nemotivate</b>	<b>Frecvență% (total abs )</b>
2021-2022	120	1575	203	99,66%
2022-2023	113	2147	124	98,27%
2023-2024	120	3942	323	96,92%
<b>2024-2025</b>	<b>116</b>	<b>4138</b>	<b>263</b>	<b>96.70</b>

**- Situația statistică la nivel de învățământ liceal**

<b>An școlar</b>	<b>Număr de elevi</b>	<b>Total de absențe</b>	<b>Nemotivate</b>	<b>Frecvență% (total abs )</b>
2021-2022	694	23590	3657	99.85%
2022-2023	682	25787	3216	96.33%
2023-2024	689	31347	6323	95,65%
<b>2024-2025</b>	<b>682</b>	<b>29744</b>	<b>4557</b>	<b>96,20</b>

**- Situația statistică comparativă la nivel de colegiu:**

<b>An școlar</b>	<b>Număr de elevi</b>	<b>Total de absențe</b>	<b>Nemotivate</b>	<b>Frecvență% (total abs )</b>
2021-2022	814	25165	3860	99.89%
2022-2023	795	27934	3340	97.30%
2023-2024	809	35289	6646	96.28%
<b>2024-2025</b>	<b>798</b>	<b>33882</b>	<b>4820</b>	<b>96,45</b>

– **Analiza frecvenței elevilor colegiului:**

În anul școlar 2024-2025 se observă o scădere a numărului de absențe de la orele de curs și o îmbunătățire a frecvenței la orele de curs comparativ cu anul școlar 2023-2025.

Potențialele cauze care au condus înregistrarea absențelor la orele curs ar putea fi, în ordine:

- Număr mare de cereri din partea părinților
- Participarea elevilor la activitățile cluburilor sportive în timpul orelor de curs (participări la competiții/ cantonamente)
- Cazuri speciale a unor elevi care din motive familiale au acumulat un număr mare de ore, scăderea motivației părinților de a controla/îndruma elevii să meargă la școală
- Starea de sănătate a unor elevi

**Clasele cu cea mai bună frecvență la sfârșitul anului școlar 2024-2025**

Clasa	Profesor diriginte	Total absențe	Nemotivate	Frecvență % total abs
a V-a A	CĂLIN VALENTIN	499	57	98.10
a IX-a D	MUNTEANU DUMITRU	612	64	98.03
a X-a C	MOGOȘ CĂTĂLIN	848	139	97.29
a X-a E	NEAGU VIOLETA	890	97	97.25
a XI-a E	ONOSE DANIEL	715	98	97.72
a XII-a A	ALEXANDRU TANȚA	1683	458	96.77

**1.3 Situația statistică a promovabilității elevilor la sfârșitul anului școlar 2024-2025**

**1.3.a. Situația statistică a promovabilității la nivel de învățământ gimnazial**

**CLASA a V-a**

Înscriși început an școlar	Înscriși sfârșit an școlar	Promovați	%	Medii			
				7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
28	28	28	100	0	0	25	3

**CLASA a VI-a**

Înscriși început an școlar	Înscriși sfârșit an școlar	Promovați	%	Medii			
				7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
29	29	29	100	0	0	29	3

**CLASA a VII-a**

Înscriși început an școlar	Înscriși sfârșit an școlar	Promovați	%	Medii			
				7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
29	29	29	100	0	0	29	0

**CLASA a VIII-a**

Înscriși început an școlar	Înscriși sfârșit an școlar	Promovați	%	Medii			
				7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
30	30	30	100	0	10	15	5

### 1.3.b. Situația statistică a promovabilității la nivel de învățământ liceal

#### CLASA a IX-a

Clasa	Înscriși început an școlar	Înscriși sfârșit an școlar	Promovați	%	Medii			
					7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
a IX-a A	28	27	27	100	0	8	19	0
a IX-a B	28	29	29	100	0	2	24	3
a IX-a C	28	28	28	100	0	4	24	0
a IX-a D	27	27	27	100	0	9	18	0
a IX-a E	26	26	26	100	0	5	21	0
a IX-a F	27	29	29	100	0	10	19	0
<b>TOTAL</b>	<b>164</b>	<b>166</b>	<b>166</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>38</b>	<b>125</b>	<b>3</b>

#### CLASA a X-a

Clasa	Înscriși început an școlar	Înscriși sfârșit an școlar	Promovați	%	Medii			
					7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
a X-a A	28	29	29	100	0	4	23	2
a X-a B	29	29	29	100	0	0	26	3
a X-a C	28	30	30	100	0	5	25	0
a X-a D	27	27	27	100	0	0	27	0
a X-a E	28	29	29	100	0	6	23	0
a X-a F	29	31	31	100	1	7	22	1
<b>TOTAL</b>	<b>169</b>	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>100</b>	<b>1</b>	<b>22</b>	<b>146</b>	<b>6</b>

#### CLASA a XI-a

Clasa	Înscriși început an școlar	Înscriși sfârșit an școlar	Promovați	%	Medii			
					7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
a XI-a A	30	31	31	100	0	0	26	5
a XI-a B	31	31	31	100	0	1	26	4
a XI-a C	28	27	27	100	0	2	25	0
a XI-a D	30	29	29	100	4	11	14	0
a XI-a E	29	29	29	100	0	1	24	4
a XI-a F	31	31	31	100	3	8	17	3
<b>TOTAL</b>	<b>179</b>	<b>178</b>	<b>178</b>	<b>100</b>	<b>7</b>	<b>23</b>	<b>132</b>	<b>16</b>

#### CLASA a XII-a

Clasa	Înscriși început an școlar	Înscriși sfârșit an școlar	Promovați	%	Medii			
					7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
a XII-a A	31	31	31	100	1	3	27	0
a XII-a B	26	26	26	100	0	4	21	1

Clasa	Înscriși început an școlar	Înscriși sfârșit an școlar	Promovați	%	Medii			
					7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
a XII-a C	23	23	23	100	0	1	21	1
a XII-a D	26	26	26	100	0	5	21	0
a XII-a E	28	28	28	100	0	2	26	0
a XII-a F	29	29	29	100	0	11	18	0
<b>TOTAL</b>	<b>163</b>	<b>163</b>	<b>163</b>	<b>100</b>	<b>1</b>	<b>26</b>	<b>134</b>	<b>2</b>

#### 1.4. Promovabilitate an școlar 2024-2025, la nivelul colegiului

##### 1.4.a. Repartizarea mediilor la nivelul colegiului:

Învățământ secundar	Înscriși început an școlar	Înscriși sfârșit an școlar	Promovați	Medii			
				7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
Gimnazial	116	116	116	0	10	95	11
Liceal	675	682	682	9	109	537	27
<b>Colegiu</b>	<b>791</b>	<b>798</b>		<b>9</b>	<b>119</b>	<b>632</b>	<b>38</b>

##### 1.4.b. Statistica mediilor generale 10 la sfârșitul anului școlar/ ultimii 4 ani școlari:

An școlar	Număr de elevi	Medii de 10		
		Nivel gimnazial	Nivel liceal	Nivel colegiu
2021-2022	814	12	6	18
2022-2023	795	15	13	28
2023-2024	809	10	31	41
<b>2024-2025</b>	<b>798</b>	<b>11</b>	<b>27</b>	<b>38</b>

### PREMII OBTINUTE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAIL KOGĂLNICEANU”, GALAȚI ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

#### I. NIVEL LOCAL:

Denumire concurs	Premiul obținut	Numele și prenumele elevului	Clasa / Profesor
OLLR-faza județeană	<b>Premiul I</b>	Rată L.C Adelina Cristiana	clasa a VI-a /Alexandru Tanța
OLLR-faza județeană	<b>Premiul II</b>	Adamache I Antonia Alexandra	a VI-a /Alexandru Tanța
OLLR-faza județeană	<b>Mentiune</b>	Catavela G. Andreea	a VI-a /Alexandru Tanța
OLAV-faza județeană	<b>Premiul II</b>	Adamache I Antonia Alexandra	a VI-a /Alexandru Tanța
OLAV-faza județeană	<b>Mentiune</b>	Rată LC.A delina Cristiana	a VI -a /Alexandru Tanța
OLAV-faza județeană	<b>Mentiune</b>	Ursăchescu F. Edith Andrada	A VI-a /Alexandru Tanța
Cultura si spiritualitate- faza județeană	<b>Mentiune</b>	Dingă Maria Alexandra	XI A/ Țigănuș Veronica

Cultura și spiritualitate - faza județeană	<b>Mențiune</b>	Răvdan Irina	XI A/ Țigănuș Veronica
Maratonul pentru Educație Antreprenorială- faza județeană	<b>Premiul III</b>	Echipa CNMK	XI B / Vizinteanu Rodica
Ich Liebe Deutsch	<b>Premiul I</b>	Andrei Petculescu	V A/ Condur Teodora

## II. NIVEL JUDEȚEAN:

Denumire concurs	Premiul obținut	Nume și prenume elev	Clasa / Profesor
Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață "	<b>Premiul I</b>	Ghenea Ștefania-Bianca	X A /Crăciun Vasilica
Olimpiada de Limba și literatura română	<b>Premiul III</b>	Lupu Bianca	XII B /Crăciun Vasilica
Cultură și spiritualitate	<b>Mențiune</b>	Lungu Emilian-Andrei	X A /Crăciun Vasilica, Popa Ionica-Viorica
Cultură și spiritualitate	<b>Mențiune</b>	Ghenea Ștefania-Ștefania-Bianca	X A /Crăciun Vasilica, Popa Ionica Viorica
Cultură și spiritualitate	<b>Mențiune</b>	Acciu Geanina-Alina	X A /Crăciun Vasilica, Popa Ionica Viorica
Cultură și spiritualitate	<b>Mențiune</b>	Boghean Andreea-Diana	X A /Crăciun Vasilica, Popa Ionica Viorica
Olimpiada de limba și literatura română	<b>Premiul I</b>	Rață LC Adelina Cristiana	A VI-a /Alexandru T.
Olimpiada de limba și literatura română	<b>Premiul II</b>	Adamache L Antonia Alexandra	a VI-a /Alexandru T.
Olimpiada de limba și literatura română	<b>Mentiune</b>	Catavela G Andreea	aVI-a /Alexandru T.
Olimpiada "Lectura ca abilitate de viața	<b>Premiul II</b>	Adamache I Antonia Alexandra	aVI-a /Alexandru T.
Olimpiada "Lectura ca abilitate de viața "	<b>Mentiune</b>	Rața L.C Adelina Cristiana	a VI-a /Alexandru T.
Olimpiada "Lectura ca abilitate de viața"	<b>Mentiune</b>	Ursăchescu F. Edith Andrada	a VI-a /Alexandru T.
Olimpiada de Istorie - faza județeană	<b>Premiul III</b>	Trifan Ioana Alexandra	XI A /Alexandru T.
Olimpiada de Istorie	<b>Mențiune</b>	Eni Daniela	XII B /Crudu M.
Memoria Holocaustului	<b>Premiul I</b>	Trifan Ioana Alexandra	XI A /Ticu Lăcrămioara
Concursul Național de Educație pentru Sănătate	<b>Premiul II</b>	BOROȘ I. ELENA	X C /Mogoș Cătălin
Concursul Național de Educație pentru Sănătate	<b>Mențiune</b>	MOISANU V.-P. MIRUNA ALESIA	VII A/ Mogoș Cătălin
Concursul Național de Educație pentru Sănătate:	<b>Mențiune</b>	IZVORANU S. IANIS NICHOLAS	VII A /Mogoș Cătălin
Concursul Național de Educație pentru Sănătate:	<b>Mențiune</b>	SOLOMON M - G. IRIS CRISTIANA	VII A/ Mogoș Cătălin
Concursul școlar național de biologie „George Emil Palade”	<b>Mențiune</b>	CAȚAVELA G. ANDREEA	VI A/ Mogoș Cătălin

Denumire concurs	Premiul obținut	Nume și prenume elev	Clasa / Profesor
Olimpiada de biologie	Mențiune	Clasa a IX-a C	Samoilă Cătălin
Olimpiada Interdisciplinară „Științele Pământului”	Premiul II	MANOLACHE M. B. ERIC – ȘTEFAN	X E /Bălăuță Dana, Bulgaru Mariana, Onose Daniel
Olimpiada de Științe Socio umane- Logica, argumentare și comunicare	Premiul I	Silvestru David	XI A
OLIMPIADA DE INOVARE ȘI CREAȚIE DIGITALĂ - INFOEDUCAȚIE	Premiul I	TUFARU ANDREEA DENISA	X E / Neagu Violeta
OLIMPIADA DE INOVARE ȘI CREAȚIE DIGITALĂ - INFOEDUCAȚIE	Premiul I	UCHINO AIRI	X E / Neagu Violeta
OLIMPIADA DE INOVARE ȘI CREAȚIE DIGITALĂ - INFOEDUCAȚIE	Mențiune	MĂTĂSARU SERGIU GABRIEL	X E / Neagu Violeta
OLIMPIADA DE INOVARE ȘI CREAȚIE DIGITALĂ - INFOEDUCAȚIE	Mențiune	LUPU OCTAVIAN	X E / Neagu Violeta
OLIMPIADA DE INOVARE ȘI CREAȚIE DIGITALĂ - INFOEDUCAȚIE	Mențiune	CUCU ANDREI	11C - CEX
OLIMPIADA DE INOVARE ȘI CREAȚIE DIGITALĂ - INFOEDUCAȚIE	Mențiune	HRIȚCU BOGDAN	X E / Neagu Violeta
OLIMPIADA DE INOVARE ȘI CREAȚIE DIGITALĂ - INFOEDUCAȚIE	Mențiune	LUKAS JIGLĂU	X E / Neagu Violeta
OLIMPIADA DE INOVARE ȘI CREAȚIE DIGITALĂ - INFOEDUCAȚIE	Premiul I	DUMITRAȘCU FLAVIUS-CRISTIAN	X E / Neagu Violeta
OLIMPIADA DE INOVARE ȘI CREAȚIE DIGITALĂ - INFOEDUCAȚIE	Premiul III	ANDREEA VODARICI	IX E Novetschi Monica
OLIMPIADA DE INOVARE ȘI CREAȚIE DIGITALĂ - INFOEDUCAȚIE	Premiul III	CARATĂ ANDREI	IX E /Novetschi Monica
OLIMPIADA DE INOVARE ȘI CREAȚIE DIGITALĂ - INFOEDUCAȚIE	Mențiune	CÎCU VICTOR ALEXANDRU	11E/ Popescu Mădălina/CEX
Olimpiada Națională de Creativitate Științifică (Robotică)	Premiul I	Frumuzache Dorin Gabriel	VI A / Neagu Violeta / CEX
Olimpida de Informatică	Premiul I	DUMITRAȘCU FLAVIUS-CRISTIAN	X E / Neagu Violeta
Olimpida de Informatică	Premiul II	Frumuzache Dorin Gabriel	VI A / Neagu Violeta / CEX
Olimpida de Informatică	Mențiune	RUSU GABRIEL- EDUARD	X E / Neagu Violeta

<b>Denumire concurs</b>	<b>Premiul obținut</b>	<b>Nume și prenume elev</b>	<b>Clasa / Profesor</b>
Olimpida de Informatică	<b>Mențiune</b>	JIGLĂU LUKAS	X E / Neagu Violeta
Olimpiada Națională a Sportului Școlar badminton	<b>Premiul I</b>	Balaban Bogdan	X D/Munteanu Dumitru
Olimpiada Națională a Sportului Școlar fotbal U16 băieți	<b>Premiul I</b>	Echipa CNMK	Munteanu Dumitru
Olimpiada Națională a Sportului Școlar fotbal U16 fete	<b>Premiul I</b>	Echipa CNMK	Munteanu Dumitru
Olimpiada Națională a Sportului Școlar baschet băieți	<b>Premiul II</b>	Echipa CNMK	Cazanoschi Gelu
Olimpiada Națională a Sportului Școlar handbal fete liceu	<b>Premiul III</b>	Echipa CNMK	Munteanu Dumitru
Concursul Național de Geografie "Terra" - Mica Olimpiadă de Geografie	<b>Mențiune</b>	Balcan Roxana Maria	VII A/ Bulgaru Mariana
Olimpiada Națională a Sportului Școlar badminton	<b>Premiul III</b>	Ursachescu Edith	VI A/Munteanu Dumitru
Olimpiada Națională a Sportului Școlar tenis de masă	<b>Premiul III</b>	Chiru Christian	VIII A/Munteanu Dumitru
olimpiada Națională de Geografie	<b>Premiul I</b>	Manolache Eric Ștefan	X E/ Bulgaru Mariana
Olimpiada Națională a Sportului Școlar tenis de masă	<b>Premiul III</b>	Gheorghită Denisa	XA/Munteanu Dumitru
Olimpiada Națională de Geografie	<b>Mențiune</b>	Pînzaru Eduard Theodor	IX F/ Bulgaru Mariana
Olimpiada Națională de Geografie	<b>Premiul II</b>	Dumanovschi Eduard Ștefan	XI B/ Bulgaru Mariana
Olimpiada Națională a Sportului Școlar tenis de masă	<b>Mențiune</b>	Chebac Abdalmoiz	XF/Munteanu Dumitru
Olimpiada Națională a Sportului Școlar badminton	<b>Mențiune</b>	Popovici Darius	VIIA/Munteanu Dumitru
Olimpiada Națională a Sportului Școlar volei băieți liceu	<b>Premiul III</b>	Echipa CNMK	Munteanu Dumitru
Olimpiada Interdisciplinară „Științele Pământului”	<b>Premiul I</b>	Bănceanu Bianca	XII C/ Bulgaru Mariana, Ganea Mariana
Olimpiada Națională a Sportului Școlar U18 fete	<b>Premiul III</b>	Echipa CNMK	Munteanu Dumitru
Concursul Regional Interdisciplinar Fizică-Geografie "Ștefan Hepites"	<b>Premiul I</b>	Manolache Eric Ștefan	X E/ Bulgaru Mariana, Onose Daniel

Denumire concurs	Premiul obținut	Nume și prenume elev	Clasa / Profesor
Etapa judateana a olimpiadei naționale de limba engleza	<b>Premiul III</b>	Coman Raisa Madalina	10 B/ Oanca Leonte Anca
Concursul Judetean English for Exams	<b>Mentiune</b>	Musca Iulia Florentina	11 A/ Oanca Leonte Anca
Concursul Judetean English for Exams	<b>Premiul special</b>	Coman Raisa Madalina	10 B/ Oanca Leonte Anca
Etapa judeteana a concursului national de Public Speaking	<b>Premiul I</b>	Coman Raisa Madalina	10 B/ Oanca Leonte Anca
Etapa judeteana a concursului national de Public Speaking	<b>Premiul II</b>	Mardale Rares	12 D/ Oanca Leonte Anca
Etapa judeteana a concursului national de Public Speaking	<b>Premiul III</b>	Vasilica Alex Iustin	10 E/ Oanca Leonte Anca
Concurs Național de Chimie "Lazăr Edeleanu" - faza județeană	<b>Mențiune</b>	Frîncu Rareș Gabriel	IX C/ Ganea Mariana
Etapa judeteana a concursului national de Public Speaking	<b>Mentiune</b>	Dumitrascu Flavius Cristian	10 E/ Oanca Leonte Anca
Concursul judetean English for Exams	<b>Premiul special</b>	Pârvan C. Maria	9 E/Dobrinoiu Maria
Etapa judeteana a olimpiadei naționale de limba engleză	<b>Mențiune</b>	Ilie M. D. Alessia Ioana	11 D/ Dobrinoiu Maria
Etapa județeană a olimpiadei naționale de limba engleză	<b>Mențiune</b>	Caraghin C. Sebastian Emanuel	11 D/ Dobrinoiu Maria
Olimpiada de Limba franceză- faza județeană	<b>Mentiune</b>	Ravdan Irina	a XI a A/Ivanov Ecaterina
Concurs Istorie si societate in dimensiuni virtuale	<b>Mentiune</b>	Cicu Alexandru	11E/ Iosif Lenuta
Etapa județeană a olimpiadei de matematică	<b>Mențiune</b>	Cernencu George-Ciprian	a V-a / Dumitrascu Alina
Etapa județeană a olimpiadei de matematică	<b>Mențiune</b>	Cațavela Andreea	a VI-a / Dumitrascu Alina
Etapa județeană a olimpiadei de matematică	<b>Mențiune</b>	Frumuzache Dorin-Gabriel	a VI-a / Dumitrascu Alina
Concursul Național de Matematică Aplicată „Adolf Haimovici”	<b>Mențiune</b>	Postolache Andra-Maria	a IX-a C/ Dumitrascu Alina
Olimpiada Națională de Fizică - etapa Județeană	<b>Premiul II</b>	Frumuzache Dorin-Gabriel	VI A/ Toader Gina
Concursul interjudețean „Stelele Științei”	<b>Premiul III</b>	Beraru Ana, Craciun Rares, Munteanu Denisa	X F/ Toader Gina
Concursul Județean Artiști pe scenă	<b>Premiul I</b>		XC / Toader Gina

<b>Denumire concurs</b>	<b>Premiul obținut</b>	<b>Nume și prenume elev</b>	<b>Clasa / Profesor</b>
Concursul județean Mircea Amarine	<b>Premiul I</b>	Frumuzache Dorin	VI A/ Toader Gina
Concursul județean Mircea Amarine	<b>Premiul II</b>	Costache Alexandru	VI A/ Toader Gina
Concursul Județean Mircea Amarine	<b>Premiul III</b>	Adamache Antonia	VI A/ Toader Gina
Concursul județean Mircea Amarine	<b>Mențiune</b>	Cațavela Andreea	VI A/ Toader Gina
Concursul județean Mircea Amarine	<b>Mențiune</b>	Ursăchescu Edith	VI A/ Toader Gina
Concursul județean Mircea Amarine	<b>Mențiune</b>	Mihalache Răzvan	VI A/ Toader Gina
Concursul județean Mircea Amarine	<b>Mențiune</b>	Balaban Sebastian	VI A/ Toader Gina
Olimpiada de limba și literatura română	<b>Mențiune</b>	Midrigan Irina	VIII A/Postelnicu Adriana și CEX
Olimpiada de limba și literatura română	<b>Mențiune</b>	Stelian Brîndușa-Lavinia	VIII A/Postelnicu Adriana și CEX
Olimpiada de religie	<b>Mențiune</b>	Țațu Darius	IX A/ Năstase Geta
Concurs internațional „Cu Hristos în viață”-etapa județeană	<b>Premiul I</b>	Munteanu Paula	IXF/Năstase Geta
Olimpiada de cultură și spiritualitate -etapa județeană	<b>Mențiune</b>	Dingă Maria Alexandra	XI A/Țigănuș Veronica/Năstase Geta
Olimpiada de cultură și spiritualitate -etapa județeană	<b>Mențiune</b>	Răvdan Irina	XI A/Țigănuș Veronica/Năstase Geta
Olimpiada de limba franceză	<b>Premiul II</b>	Magher Sara	X-a A /Vizinteanu Rodica
Etapă județeană a olimpiadei naționale de limba engleză	<b>Mențiune</b>	Moldoveanu Evelina	XI B/ Bălan Laura
Olimpiadei de limba Neogrecă - faza județeană	<b>Premiul II</b>	TEODORA-ELENA APOSTU	IX C / Anna Pandi
Olimpiada Nationala de Geografie	<b>Premiul III</b>	Borsan Gabriela	9B/ Rusu Irina
Olimpiada Nationala de Geografie	<b>Mentiune</b>	Iancu Marina	9A/Rusu Irina
Concursul National Terra-Mica Olimpiada de Geografie	<b>Premiul III</b>	Corfu Alexandru Stefan	6A/ Rusu Irina
Concursul National Terra-Mica Olimpiada de Geografie	<b>Mentiune</b>	Mihalache Razvan Andrei	6A/Rusu Irina
Concursul National Terra-Mica Olimpiada de Geografie	<b>Mentiune</b>	Muntianu Andrei Stefan	6A/Rusu Irina

Denumire concurs	Premiul obținut	Nume și prenume elev	Clasa / Profesor
Concursul Național Terra-Mica Olimpiada de Geografie	Mențiune	Rata Adelina Cristiana	6A/ Rusu Irina
Concursul Național Terra-Mica Olimpiada de Geografie	Mențiune	Costache Alexandru	6A/Rusu Irina
Olimpiada de Tehnologia Informatiei si Comunicatiei	Premiul I	Cîcu Victor Alexandru	11E/ Popescu Mădălina
Competiția Europeană de Statistică în România - etapă județeană	Premiul I	Cîcu Victor Alexandru, Țoropoc Elian	11E/ Popescu Mădălina
Concursul județean Mircea Amarine	Premiul II	Dumitru Stefan	9E/Onose Daniel
Concursul județean Mircea Amarine	Mențiune	Barceanu Stefan	9E/Onose Daniel
Concurs Național de Chimie "Lazăr Edeleanu" - faza județeană	Mențiune Specială	Unghianu Mihai	X F/ Ganea Mariana

### III. NIVEL NAȚIONAL /INTERNAȚIONAL:

Denumire concurs	Premiul obținut	Nume și prenume elev	Clasa/ Profesor
Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	Premiu special	Ghenea Ștefania-Bianca	X A/Crăciun Vasilica
Olimpiada de Limba și literatura română	Premiu special	Lupu Bianca	XII B/Crăciun Vasilica
Concursul Național de Educație pentru Sănătate:	PREMIUL I	BOROȘ I. ELENA	X C/ Mogoș Cătălin
Concursul Interdisciplinar "Conference of Young Scientist", ICYS-2025, din Tailanda, faza Internațională	Premiu Special for Oral Presentation	DUMITRAȘCU FLAVIUS-CRISTIAN	X E / Neagu Violeta / CEX
Concursul Interdisciplinar "Conference of Young Scientist", ICYS-2025, din Tailanda, faza Internațională	Premiu Special for Poster Presentation	DUMITRAȘCU FLAVIUS-CRISTIAN	X E / Neagu Violeta / CEX
Concursul Interdisciplinar "Conference of Young Scientist", faza Națională	PREMIUL I	DUMITRAȘCU FLAVIUS-CRISTIAN	X E / Neagu Violeta / CEX
Concursul Național "Științe și Tehnologii"	PREMIUL II	DUMITRAȘCU FLAVIUS-CRISTIAN	X E / Neagu Violeta / CEX
Olimpiada Națională de Creativitate Științifică (Robotică)	PREMIUL II și medalia de Aur	Frumuzache Dorin Gabriel	VI A / Neagu Violeta / CEX
Concursul Național "Științe și Tehnologii"	PREMIUL I	Frumuzache Dorin Gabriel	VI A / Neagu Violeta / CEX
Olimpiada Națională de Geografie	PREMIUL III	Manolache Eric Ștefan	X E/Bulgaru Mariana/CEX

Denumire concurs	Premiul obținut	Nume și prenume elev	Clasa/ Profesor
Olimpiada Interdisciplinară "Științele Pământului"	Premiul Special	Bănceanu Bianca	XII C/ Bulgaru Mariana, Ganea Mariana, Samoilă Cătălin, Toniță Corina
Concurs Național de Chimie "Lazăr Edeleanu" - faza națională București	Mențiune Specială	Frîncu Rareș Gabriel	IX C/ Ganea Mariana
High School Science Projects - Iași	Mențiune	Albu Bianca	XI C/ Ganea Mariana
High School Science Projects - Iași	Mențiune	Holca Simona	XI C/ Ganea Mariana
High School Science Projects - Iași	Mențiune	Tofan Claudiu Florin	XI C/ Ganea Mariana
High School Science Projects - Iași	Mențiune	Chiriac Cezar Andrei	XI C/ Ganea Mariana
Concurs ZIRCON - Iași	Premiul II	LORENA TEODORA STÎRCU	IX C/ Ganea Mariana
Concurs ZIRCON - Iași	Premiul II	MIHAI UNGHIANU	X F/ Ganea Mariana
Concurs ZIRCON - Iași	Premiul III	BOGDAN DAVID POPA	X C/ Ganea Mariana
Concurs ZIRCON - Iași	Mențiune	NICOLETA- ROXANA ROTARU	IX C/ Ganea Mariana
Concurs ZIRCON - Iași	Mențiune	MIRUNA- GABRIELA ANGHEL	IX C/ Ganea Mariana
Concurs ZIRCON - Iași	Premiul I	ANAMARIA PARASCHIV	IX C/ Ganea Mariana
Concurs ZIRCON - Iași	Premiul I	DARIA VASILE	IX C/ Ganea Mariana
Concursul national de creatie in limba franceza "Adolescentul si francofonia" -Alexandria, inclus in CAEN	Mentiune	SANDU ALESSIA STEFANIA	X B/Ivanov Ecaterina
Concursul Național de Grafică "Gheorghe Naum" - Brăila	Premiul I	Magher Sara-Maria	X A/ Rolea Cristian
Concursul Național de Grafică "Gheorghe Naum" - Brăila	Premiul II	Grigore Bianca Isabela	X B/ Rolea Cristian
Concursul Național Florin Vasilescu	Mențiune	Buruiana Zaharia, Mera Robert, Bădălău David	X F/ Toader Gina
Olimpiada Națională de fizică	Diplomă de onoare	Frumuzache Dorin Gabriel	VI A / Toader Gina
Concurs internațional,, Cu Hristos în viață"-etapa națională	Premiul I	Albu Bianca	XI C/ Năstase Geta

<b>Denumire concurs</b>	<b>Premiul obținut</b>	<b>Nume și prenume elev</b>	<b>Clasa/ Profesor</b>
Concurs internațional,, Cu Hristos în viață”-etapa națională	Premiul II	Neagu Robert	IXF/Năstase Geta
Concurs internațional,, Cu Hristos în viață”-etapa națională	Premiul III	Munteanu Paula	IX F/ Năstase Geta
Concurs internațional,, Cu Hristos în viață”-ETAPA INTERNAȚIONALĂ	Premiul II	Albu Bianca	XI C/ Năstase Geta
Cuvinte, suflet și culori- Concurs Național, cu participare internațională, de eseuri, caligrame în limba franceză, înscris în CPEERI, OME, nr 3026/14.01.2025, Anexa 3, nr.945	Premiul II	Eni Daniela	X A /Vizinteanu Rodica
Cuvinte, suflet și culori- Concurs Național, cu participare internațională, de eseuri, caligrame în limba franceză, înscris în CPEERI, OME, nr 3026/14.01.2025, Anexa 3, nr.945	Premiul II	Avram Andreea	X A /Vizinteanu Rodica
Cuvinte, suflet și culori- Concurs Național, cu participare internațională, de eseuri, caligrame în limba franceză, înscris în CPEERI, OME, nr 3026/14.01.2025, Anexa 3, nr.945	Premiul III	Magher Sara-Maria	X A /Vizinteanu Rodica
Concurs Național de eseuri în limba franceză „Le 175-e anniversaire de la naissance de M. Eminescu	Premiul I - Premiul de Excelență cu un sejur de 7 zile gratis în Franța	Cojocaru Theodor-Matei	XII E /Vizinteanu Rodica
Concurs Național de eseuri în limba franceză „Le 175-e anniversaire de la naissance de M. Eminescu	Premiul II	Palade Teodora	IX C/Vizinteanu Rodica
Concurs Național de eseuri în limba franceză „Le 175-e anniversaire de la naissance de M. Eminescu	Premiul II	Sava Miruna	IX C /Vizinteanu Rodica
Concurs Național de eseuri în limba franceză „Le 175-e anniversaire de la naissance de M. Eminescu	Premiul II	Paraschiv Ana-Maria	IX C /Vizinteanu Rodica
Concurs Național de eseuri în limba franceză „Le 175-e	Premiul II	Aur Anis- Maria	X A /Vizinteanu Rodica

Denumire concurs	Premiul obținut	Nume și prenume elev	Clasa/ Profesor
anniversaire de la naissance de M. Eminescu			
Concurs Național de eseuri în limba franceză „Le 175-e anniversaire de la naissance de M. Eminescu	Premiul II	Nistor Bianca	X A /Vizinteanu Rodica
Concurs Național de eseuri în limba franceză „Le 175-e anniversaire de la naissance de M. Eminescu	Premiul II	Obreja iulysa	XII B /Vizinteanu Rodica
Concurs Național de eseuri în limba franceză „Le 175-e anniversaire de la naissance de M. Eminescu	Premiul III	Trifan Mara	XII C/ Vizinteanu Rodica
Concurs Național de eseuri în limba franceză „Le 175-e anniversaire de la naissance de M. Eminescu	Premiul III	Mitrea Maria	IX C /Vizinteanu Rodica
Concurs Național de eseuri în limba franceză „Le 175-e anniversaire de la naissance de M. Eminescu	Premiul III	Gheorghită Denisa-Ioana	X A /Vizinteanu Rodica
Concurs Național de eseuri în limba franceză „Le 175-e anniversaire de la naissance de M. Eminescu	Premiul III	Bratu Ana-Maria	X A /Vizinteanu Rodica
Concurs Național de eseuri în limba franceză „Le 175-e anniversaire de la naissance de M. Eminescu	Premiul III	Boghean Andreea	X A /Vizinteanu Rodica
Concurs Național de eseuri în limba franceză „Le 175-e anniversaire de la naissance de M. Eminescu	Premiul II	Magher Sara-Maria	X A /Vizinteanu Rodica
Olimpiada Nationala de Geografie	Premiu special	Borsan Gabriela	9B/Rusu Irina
Concursul National Terra-Mica Olimpiada de Geografie	Mentiune	Corfu Alexandru Stefan	6A/Rusu Irina
Concursul National Terra-Mica Olimpiada de Geografie	Premiu special	Mihalache Razvan Andrei	6A/Rusu Irina
Olimpiada Națională de Tehnologia Informatiei si Comunicatiei	Medalie de bronz	Cicu Victor Alexandru	11E/Popescu Mădălina
Concurs ZIRCON - Iași	Premiul I	MIRUNA IOANA IORGA	IX C/ Ganea Mariana
Concurs ZIRCON - Iași	Premiul I	REBECA GHEORGHITA	IX C/ Ganea Mariana

Denumire concurs	Premiul obținut	Nume și prenume elev	Clasa/ Profesor
Concurs ZIRCON - Iași	Premiul II	ALEXIA MARIA CONSTANDACHE	IX C/ Ganea Mariana
Concurs ZIRCON - Iași	Premiul II	TEODORA-ELENA APOSTU	IX C/ Ganea Mariana
Concurs ZIRCON - Iași	Premiul III	DARIA HAMZA	IX C/ Ganea Mariana
Concurs ZIRCON - Iași	Premiul III	BIANCA ANDREEA LAZĂR	IX C/ Ganea Mariana
Concurs ZIRCON - Iași	Mențiune	ALESSIA COJOCARU	IX C/ Ganea Mariana
Concurs Național de Chimie "Magda Petrovanu" - Iași	Premiul III	Unghianu Mihai	X F/ Ganea Mariana
Concurs Național de Chimie "Magda Petrovanu" - Iași	Mențiune	Chiriac Cezar Andrei	XI C/ Ganea Mariana

Întocmit,  
Director,  
profesor Mădălina POPESCU

## VI. RAPORT CU PRIVIRE LA ASISTENȚELE LA ORE

### Obiective urmărite:

- calitatea conținutului științific;
- respectarea etapelor lecției după obiectivele urmărite;
- rigurozitatea conceptelor și noțiunilor științifice;
- diversitatea sarcinilor de lucru;
- îmbinarea diferitelor tipuri de activitate;
- utilizarea metodelor activ-participative;
- calitatea materialului didactic;
- capacitatea stăpânirii de sine, perseverența, tactul și măiestria pedagogică.

### Puncte tari:

- parcurgerea materiei conform planificării;
- utilizarea metodelor didactice moderne de predare-învățare, inclusiv pentru orele în regim hibrid sau online;
- dozarea sarcinilor de lucru;
- crearea unui climat educațional deschis, stimulat;
- rigoare în transmiterea noilor conținuturi;
- respectarea principiului interdisciplinarității (literatură-alte arte, literatură-științe);
- largă participare a elevilor la lecție.

### Puncte slabe:

- neefectuarea prezenței la începutul orei;
- necorelarea între teoria literară sau cea gramaticală cu aspectul practic al analizei pe text;
- numărul mic de ore la profilul real nu asigură parcurgerea firească și aprofundarea materiei;
- notarea elevilor.

ÎNTOCMIT,  
Director adjunct,  
Prof. Bălăuță Dana

## VII. PROIECTAREA DIDACTICĂ

Ordinul nr 5561 din 07.10.2011 cu modificările și completările ulterioare, în cadrul secțiunii 2: Modalități de formare continuă a personalului didactic, art. 75 prevede ca una dintre modalitățile principale de organizare este reprezentată de desfășurarea activităților metodico- științifice și psihopedagogice, realizate **la nivelul unității de învățământ** sau pe grupe de unități, respectiv **catedre, comisii metodice**, și cercuri pedagogice. Art.77 prevede modul de constituire și organizare a catedrelor/comisiilor metodice la nivelul unității de învățământ. Ordinul nr 5561 nefiind abrogat, au fost înființate comisii metodice cu caracter temporar care au fost validate în ședința Consiliului profesoral din 06.09.2024 și aprobate în ședința Consiliului de administrație din 02.10.2024 prin Hotărârea nr 32:

Comisia metodică de Limba și literatura română – prof. Țigănuș Veronica

Comisia metodică de Comunicare în limba engleză – prof. Dobrinoiu Maria

Comisia metodică de Comunicare în limba franceză și germane – prof. Vizinteanu Rodica Florina

Comisia metodică de Științe – prof. Ganea Mariana

Comisia metodică de Matematică – prof. Antohe Bogdan

Comisia metodică de Informatică – prof. Mușunoiu-Novetschi Iuliana Monica

Comisia metodică de Om și societate – prof. Cristache Liliana

Comisia metodică de Biologie-Geografie – prof. Mogoș Cătălin

Comisia metodică de Arte și educație fizică – prof. Rolea Cristian

Calitatea procesului instructiv-educativ a fost coordonată, monitorizată de director și director adjunct prin asistențe la ore și prin participări la diverse activități educative extracurriculare și extrașcolare.

Elaborarea **graficului de asistențe** la ore pe arii curriculare și înregistrarea acestora împreună cu directorul adjunct, responsabil al comisiei de curriculum conform orarului stabilit la nivelul colegiului. Planificarea asistențe și interasistențe la ore s-a realizat astfel încât fiecare profesor a fost inspectat la ore cel puțin odată pe semestru de director/ director adjunct, obiectivul urmărit fiind de asigurarea consultanței didactice, centrarea pe elev a demersului didactic, utilizarea unor strategii interactive și deductive și formarea conceptului cheie pentru educația permanentă. În acest sens au fost completate și îndosariate fișele de asistență, precum și planul de îmbunătățire a activității acolo unde a fost cazul. Graficul asistențelor la ore a fost aprobat în Consiliul de administrație din 02.10.2024 și postat la loc vizibil în cancelaria profesorilor.

În cadrul comisiilor metodice au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline de la începutul anului școlar 2024-2025. Planurile-cadru de învățământ au fost aplicate conform legii: Au fost alocate toate orele din trunchiul comun, ore CD și ore de CDS, din care: ore de aprofundare/ore de extindere și ore de opțional (Conține un opțional/cel puțin un opțional). Pentru clase de la ciclul gimnazial s-au aplicat planul cadru în conformitate cu OM nr 3590/05.04.2016. Pentru nivel liceal s-au aplicat planurile-cadru de învățământ pentru clasele a IX-a și a X-a, ciclul inferior al liceului, filiera teoretică cuprinse în Anexa 1 a OM nr 3410/16.03.2009 și pentru clasele a XI-a și a XII-a, filiera teoretică cuprinse în Anexa 2 a OM nr 3410/16.03.2009

Au fost verificate și avizate planificările calendaristice ale cadrelor didactice și ale comisiilor metodice, an școlar 2024-2025. Planificările calendaristice sunt realizate în conformitate cu documentele curriculare. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenului de evaluare națională și pentru activitățile extracurriculare – Director adjunct prof Bălăuță Dana.

Cu sprijinul responsabililor comisiilor metodice și a responsabilului CEAC, au fost analizate rezultatele la testele inițiale, la simulări/evaluări, dar și la evaluarea națională și la

olimpiadele/ concursurile școlare. Analizele realizate în cadrul comisiilor metodice și CEAC, dar și la nivelul managementului au permis propunerea unor soluții de îmbunătățire a activității concretizate într-un plan de măsuri de remediere a rezultatelor și care a constatat în parcurgerea integrală a programei școlare și specifică de examen, ore de consultații și de pregătire suplimentară la nivelul claselor, teme diferențiate, instruirea elevilor în privința modului de maximizare a notei, de redactare a lucrării, cointeresarea elevilor pentru creșterea motivației școlare. Participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare desfășurate online, precum și rezultatele obținute de aceștia sunt dovedite prin documente de înscriere elevi la concurs, diplome, certificate sau adeverințe din care rezultă poziția pe care o ocupă elevii participanți la competițiile școlare care s-au desfășurat online și au avut loc pe parcursul anului școlar.

Documentele doveditoare cu privire la participarea și rezultatele obținute la olimpiade și concursuri școlare sunt centralizate la nivelul fiecărei comisii metodice în colaborare cu coordonatorul de proiecte și programe școlare și extrașcolare, fiind prezentate în ședințele Consiliului profesoral și în ședințele Consiliului școlar al elevilor.

## **1. RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII COMISIEI METODICE DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ**

Comisia Metodică de Limba și Literatură Română și-a propus și pentru anul școlar 2024-2025 continuarea, cu același simț de răspundere, a activității sale didactice și formative, implicând toți colegii pentru buna desfășurare a acțiunilor. Ca și în anii trecuți, unul dintre obiectivele noastre este asigurarea climatului propice manifestării intelectuale a elevilor. Profesorii au urmărit centrarea activităților pe dezvoltarea competențelor intelectuale și creative ale elevilor în vederea obținerii performanțelor școlare, atât la examenele naționale, cât și la olimpiade și concursuri.

În anul școlar 2024-2025 domeniile de activitate au fost:

### **1. VALORIFICAREA RESURSELOR UMANE ȘI MATERIALE**

La începutul anului școlar s-au stabilit încadrările profesorilor de limbă română (5 titulari ai școlii), au fost selectate manualele școlare, auxiliarele didactice și s-au fixat atribuțiile membrilor Catedrei pentru un demers didactic eficient.

S-a urmărit stabilirea unei relații echilibrate între caracterul teoretic și cel practic al învățării. Profesorii de limbă română împreună cu elevii au realizat materiale didactice și au utilizat în lecție mijloace moderne (audio-video) în funcție de specificul temei abordate: videoprojector, laptop, televizor, variate platforme educaționale (eduboom, google Classroom, Discord, Padlet, Prezi).

### **2. PROIECTAREA ȘI REALIZAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE a avut drept finalități:**

- a) realizarea unui curriculum instrucțional adecvat
- b) asigurarea echilibrului cantitativ și a corelării calitative în procesul de predare-învățare

Au fost asigurate:

- întocmirea planificărilor anuale și semestriale în concordanță cu cerințele metodologice în vigoare, folosind mijloace TIC și softuri specializate de editare de text
- parcurgerea ritmică și echilibrată a materiei
- parcurgerea cursului opțional clasa a VII-a, *Lectura ca abilitate de viață* (prof. Ganea Veronica)
- planificarea orelor de pregătire pentru bacalaureat și evaluare națională
- ore de pregătire suplimentară cu elevii participanți la Olimpiade și alte concursuri școlare

### **3. În ceea ce privește DERULAREA MODULULUI DIDACTIC, finalitățile urmărite au fost:**

⚡ asigurarea conținutului științific adecvat competențelor generale și specifice, fiecare profesor având în vedere sintetizarea și esențializarea informațiilor transmise la clasă, precum și respectarea principiului accesibilității.

⚡ fundamentarea pedagogică a demersului didactic : grija pentru selectarea celor mai potrivite strategii didactice și o comunicare coerentă prin metode activ-participative, care pun accent pe implicarea elevului în derularea demersului didactic, inclusiv în cadrul predării noilor conținuturi

⚡ formarea deprinderilor de lucru ale elevilor prin activitățile susținute sub supravegherea profesorilor

⚡ asigurarea calității parcursurilor de instruire și a demersurilor didactice, modernizarea strategiilor educaționale, a metodelor și a resurselor didactice au fost prioritare pentru toți membrii catedrei

Elevii noștri, prin orele de limba și literatura română dobândesc și își consolidează în cei patru ani de liceu competențele culturale și de comunicare, astfel încât sunt capabili să obțină calificative foarte bune la examenul de bacalaureat și performanțe la concursurile școlare.

#### 4. EVALUAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

Evaluarea s-a realizat diversificat și obiectiv, respectându-se cerințele (accent pe competențe, pe abilități, în detrimentul efortului de reproducere a conținuturilor), în forme și cu instrumente de evaluare variate.

- La începutul anului școlar, s-au aplicat testele inițiale la clasele a IX-a și a V-a, subiectele fiind stabilite la nivelul Catedrei. Interpretarea testelor a vizat identificarea abaterilor frecvente și a modalităților de ameliorare.

- Au fost analizate în catedră rezultatele obținute de absolvenții claselor a VIII-a și a XII-a la examenele naționale din iunie-iulie 2025, acestea fiind foarte bune (promovare 100%).

- Au fost organizate în bune condiții simularea probei scrise a Examenului de Evaluare Națională și a celui de Bacalaureat (martie, aprilie 2025); s-au analizat la nivelul comisiei rezultatele obținute și s-a convenit asupra unui program special de pregătire a elevilor cu dificultăți la limba română

- A fost organizată testarea la limba română a elevilor de clasa a IV-a în vederea admiterii la gimnaziul din cadrul CNMK ; propunători de subiecte și evaluatori – prof. Ganea Veronica și Alexandru Tanța, iar din comisia de contestații au făcut parte prof. Țigănuș Veronica și prof.Postelnicu Adriana.

- În vederea atingerii performanțelor, au fost identificați elevii cu aptitudini la limba română și interesați de obținerea unor rezultate deosebite. Ei au fost stimulați să participe la concursurile școlare și la activitățile extrașcolare. A fost derulat un program de pregătire a elevilor participanți la Olimpiada de Limba Română și la alte concursuri școlare.

- Un alt obiectiv al Catedrei de limba română îl constituie derularea programului de pregătire suplimentară pentru bacalaureat a tuturor elevilor de clasa a XII-a și pentru Evaluarea Națională a celor de clasa a VIII-a, de către profesorii care au avut încadrare la clasele terminale.

- Un aspect pozitiv îl constituie rezultatele notabile ale elevilor noștri la Examenul de Bacalaureat și la Evaluare Națională, notele între 8-10 fiind dominante.

- Evaluarea continuă s-a realizat diversificat și corect, respectându-se cerințele ( accent pe competențe, abilități, în detrimentul efortului de reproducere a unui simplu conținut memorat, în forme și cu instrumente de evaluare variate). Situația școlară a elevilor a fost înregistrată în catalogul online din aplicația 24edu.

**Rezultatele elevilor la Olimpiade și concursuri școlare în anul școlar 2024-2025 au fost deosebite:**

⚡ **Olimpiada de Limba și literatura română – etapa județeană:**

**Premiul I:** Rață Adelina, clasa a VI a (prof. Alexandru Tanța)

**Premiul II:** Adamache Antonia, clasa a VI-a (prof. Alexandru Tanța)  
**Premiul III:** Lupu Bianca, clasa a XII-a B (prof. Crăciun Vasilica)  
**Mențiuni:** Cațavela Andreea, clasa a VI-a (prof. Alexandru Tanța)  
Stelian Brândușa, clasa a VIII-a (prof. Postelnicu Adriana)  
Midrigan Irina, clasa a VIII-a (prof. Postelnicu Adriana)

**Etapa națională:**

**Premiu special:** Lupu Bianca (prof. Crăciun Vasilica)

⚡ **Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață" – etapa județeană**  
**Premiul I:** Ghenea Ștefania-Bianca, clasa a X-a A (prof. Crăciun Vasilica)

**Premiul II:** Adamache Antonia, clasa a VI-a (prof. Alexandru Tanța)

**Mențiuni:** Rață Adelina, clasa a VI-a (prof. Alexandru Tanța)  
Ursăchescu Edith-Andrada, clasa a VI-a (prof. Alexandru Tanța)  
Ignat Ana Maria, clasa a VII-a (prof. Ganea Veronica)

**Etapa națională:**

**Premiu special:** Ghenea Ștefania-Bianca, clasa a X-a A (prof. Crăciun Vasilica)

⚡ **Olimpiada interdisciplinară "Cultură și spiritualitate românească":**  
**- etapa județeană:**

**Mențiune:** Ghenea Ștefania-Bianca, clasa a X-a (prof. Crăciun Vasilica)

Acciu Geanina-Alina, clasa a X-a A (prof. Crăciun Vasilica)

Boghean Andreea, clasa a X-a A (prof. Crăciun Vasilica)

Lungu Emilian-Andrei, clasa a X-a A (prof. Crăciun Vasilica)

Dingă Maria, clasa a XI-a A (prof. Țigănuș Veronica)

Răvdan Irina, clasa a X-a A (prof. Țigănuș Veronica)

⚡ **Concursul Național COMPER și Concursul Național "Poveștile Cangurului"**  
– participanți - elevi din clasa a VII-a (prof. Ganea Veronica)

⚡ **Concursul Comunicare.ortografie.ro**- elevi din clasa a VII-a (prof. Ganea Veronica)

⚡ **Concursul Argo(lit): premiul I** – Nuță Gabriel, clasa a X-a D (prof. Ganea Veronica)

## 5. PERFECȚIONAREA DIDACTICĂ

Profesorii de limba română au participat la toate activitățile inițiate de I.S.J.: consfătuirea cadrelor didactice, evaluarea lucrărilor în cadrul concursurilor școlare, ședințele Cercul Metodic de limba și literatura română, conferințe, sesiuni științifice.

### Participarea la cursuri pentru dezvoltarea profesională:

- Prof. Ganea Veronica și Postelnicu Adriana au urmat Programul de formare continuă "Proiectul EDUSHIFT-pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar" (iulie-august 2025)
- Prof. Ganea Veronica a participat la programul de formare "Instrumente și metode de predare-învățare-evaluare cu ajutorul TIC", organizat de Asociația PROFEDU
- Prof. Crăciun Vasilica a urmat "Strategii didactice moderne pentru incluziunea elevilor proveniți din medii dezavantajate", organizat de CCD Galați
- Prof. Postelnicu Adriana a participat la Conferința regională „Pedagogia digitală și resurse educaționale deschise”, ediția a V-a online (organizat de CCD Galați în parteneriat cu ISJ Galați, Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie electrică și Electronică, Galați ȘI CNAIC, în cadrul proiectului educațional regional "Concurs de creativitate în IT "Severin Bumbu" (3 iunie 2025)
- Prof. Ganea Veronica a participat la Seminarul antibullyng susținut de Urania Cremene (3 aprilie 2025), la Simpozionul internațional „Educația în era digitală”, organizat de Centrul

european pentru Excelență în educație (1 martie 2025), la realizarea platformei e-learning a Centrului European pentru Excelența în educație (martie 2025)

**Participări la proiecte locale, regionale și naționale:**

- toți profesorii au participat la derularea proiectului CNMK, "Lumină și carte"(noiembrie 2024)
- proiectul local "Cu și despre științe"- participare prof. Ganea Veronica
- proiectul educațional "Repere culturale românești"- prof.Ganea Veronica
- proiectul național "Arta verde"- prof. Țigănuș Veronica
- proiectul socio-educațional „Ajutăm elevii sinistrați din comuna Pechea”, proiect în cadrul ISJ Galați – toți profesorii
- proiectul Atelier de lectură ITACA – prof. Postelnicu Adriana

În prelungirea orelor de la clasă s-au constituit numeroasele activități extrașcolare cu caracter cultural derulate în Săptămâna Școala Altfel și Săptămâna verde: vizionarea unor spectacole de teatru și filme de artă, vizite la muzee, medalioane literare, celebrarea zilei naționale a lecturii (15 febr. 2024).

În Săptămâna Școala altfel s-au derulat bogate activități cu caracter cultural:

**Prof. Țigănuș Veronica:**

- Filmul biografic – viața în imagini – vizionarea filmului "Un bulgăre de humă" – clasa a X a E
- Comunicarea eficientă în contextul examenelor orale – clasa a XII a E
- Relația literatură-film – clasa a XII a E
- Simfonia toamnei -clasa a IX a A – concurs jurizat de elevi ai clasei a XI a A
- Faust sau despre sublimul artei – dezbateri pe marginea spectacolului "Faust" vizionat la Sibiu

-CNMK – sub cupola timpului - o prezentare a istoriei liceului, prefațată de evocarea personalității lui M.Kogălniceanu; prezentarea ultimei monografii a școlii și a revistei "Portret"(clasa a IX-a A)

- Pe cărările toamnei – activitate recreativă în mijlocul naturii – clasa a XI a A

**Prof. Ganea Veronica:**

- "Europe-our future,our home"-19.05.2025-cl.VIII a
- Recenzia,opinia mea despre o carte citită- 12.05.2025-în colaborare cu biblioteca CNMK Galați- cl.aVII a
- "Dor și drag de Dragobete", în parteneriat cu Asociația "Traista cu tradiții",Galați (elevi din clasele a VII a și a XI a E)

**Prof. Postelnicu Adriana:**

- Supercalifragilistic – concurs de caligrame
- În țara zmeoaicelor – concurs de creație
- "Pe-un picior de plai, pe-o gură de rai". Balade românești revitalizate

**Prof. Crăciun Vasilica :**

- Valori artistice – vizită ghidată la Muzeul de Arte Vizuale

**Prof. Alexandru Tanța:**

- Ateliere de creație pentru clasele de gimnaziu
- Ateliere de lectură pentru elevii de liceu

**Programul Săptămâna verde**, derulat în intervalul 19-23 mai 2025, a cuprins următoarele activități educative:

- Orașul privit de sus– vizitarea Turnului de televiziune recent redeschis -clasa a XI-a A (prof. Țigănuș Veronica)

- acțiune de plantare a copacilor și a florilor în curtea școlii – clasa a XI-a A (prof. Țigănuș Veronica)
- Excursie virtuală în parcuri naționale – clasa a XI a A (prof. Țigănuș Veronica)
- atelier de creație literară în cadrul Proiectului Național „Supraviețuitorii climei”- secțiunea ”Arta verde” (prof. Țigănuș Veronica)
- Redescoperirea naturii (prof. Crăciun Vasilica)
- Explorarea sustenabilă a resurselor naturale la Marea Neagră (prof. Căciun Vasilica)

#### **Excursii tematice:**

- excursie tematică a fost organizată în perioada 31 oct.-3 nov. cu elevii din clasa a XI-a A, la Sibiu, obiectivele fiind vizionarea spectacolului „Faust” de Goethe, vizitarea Complexului Muzeal ”Astra”, a Muzeului Brukenthal, a centrului vechi al orașului (prof. Țigănuș Veronica)
- Excursie tematică la Tulcea, pe un traseu care a facilitat vizitarea mănăstirilor dobrogene, a necropolei de la Niculițel și plimbare pe faleza Dunării din Tulcea – clasa a IX a A (prof. Țigănuș Veronica și Alexandru Tanța)
- Excursie la București – ”Valori de patrimoniu” – elevi din clasele a X-a A, a X-a B, a X-a D, a XII a C (prof. Crăciun Vasilica)
- 22.07-27.07.2025-tabără școlară-”În căutarea strămoșilor” Sighișoara, în parteneriat cu asociația turistică Ghizii României (prof. Ganea Veronica)
- 20-22.05-excursie tematică la Moieciu de Sus-coloanele de basalt de la Racoș, lacul de Smarald, Cetatea fortificată Prejmer, Cheile Dâmbovicioarei (prof. Ganea Veronica)
- 4.11.2025-excursie București—Expoziția originală de anatomie umană,găzduită de Biblioteca națională a României (prof. Ganea Veronica)

Membrii Comisiei Metodice de Limba și literatura română consideră că mare parte dintre obiectivele propuse au fost atinse și își exprimă disponibilitatea intelectuală, dorința de a colabora eficient, interesul pentru pregătirea profesională, dar și pentru dezvoltarea intelectuală și culturală a elevilor.

Responsabilul Comisiei Metodice de limba și literatura română,

Prof. Țigănuș Veronica

## **2. RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII COMISIEI METODICE DE LIMBA ENGLEZĂ**

### **1. PROIECTAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE**

- a.1. Cadrele didactice din cadrul comisiei au respectat programa școlară, normele de elaborare a documentelor de proiectare și au adaptat-o la particularitățile clasei/grupeii (au lucrat cu copiii cu nevoi educaționale speciale).
- a.2.Au fost concepute testele inițiale, de progres și finale, cu specificarea obiectivelor urmărite;
- a.3.Au fost analizate rezultatele obținute la evaluările inițiale și s-au stabilit măsuri de ameliorare / dezvoltare;
- a.4.S-a realizat o proiectare obiectivă, eficientă și aplicabilă la clasă;
- a.5.S-au selectat competențe specifice care au fost corelate cu conținuturile din programă.
- a.6.Cadrele didactice s-au implicat în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității (au fost propuse discipline opționale atractive prezentate în oferta colegiului).
- a.7.S-a folosit tehnologia informării și comunicării (TIC) în activitatea de proiectare și predare.

### **2. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE**

- a.1. Am utilizat unele strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice. Am urmărit reflectarea în proiectarea didactică a preocupării pentru legarea conținuturilor de realitate, de aplicarea lor practică. Am urmărit conceperea unor strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a materiei prevăzută de programa școlară;

- a.2. Am selectat și folosit mijloace de instruire, tehnici de lucru și metode activ-participative. Am utilizat în mod eficient resursele materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice - inclusiv a resurselor TIC (am colaborat cu informaticianul școlii).
- a.3. Am informat elevii despre progresul realizat la fiecare unitate de învățare; am asigurat ritmicitatea notării și a informării elevilor cu privire la rezultatele obținute; am informat periodic părinții despre progresul școlar, comportamentul social și stilul de învățare al elevilor. Am diseminat evaluarea și valorizarea activităților realizate în cadrul intrunirilor de la nivelul comisiei metodice.
- a.4. Am organizat și desfășurat activități extracurriculare, activități de parteneriat și am participat la acțiuni de voluntariat:
- Proiectul din cadrul Centrului de zi, „*Speranțe pentru vârsta a III-a*”, în colaborare cu Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, Galați, intitulat, „*Sprîjin pentru vârstnici*”, derulat în luna martie 2025, precum și Proiectul din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Galați, în colaborare cu Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu”, Galați, intitulat, „*Ajutăm elevii sinistrați din com. Pechea, jud. Galați*”, organizate de școala noastră în cadrul proiectului de Strategie Națională de Acțiune Comunitară, Galați.
  - Participare și coordonare activități din cadrul programelor Școala Altfel și Săptămâna Verde - dezbateri pe teme de mediu, vizionare film documentar mediu, plantare de copaci, excursie, cu scopul de a-i ajuta pe elevi să conștientizeze importanța protejării mediului înconjurător.
  - Implicarea în cadrul Proiectului de educație juridică non-formală, „*Fii avocat în școala ta!*”, unde dl. avocat Dinu Cezar Augustin a antrenat elevii clasei a XII-a F în dezbateri interesante asupra următoarelor teme: *Mic ghid de orientare profesională, Libertatea, Infractioni de violență, Infractioni de trafic de droguri, Infractioni informatice, Fii cool fără să fii penal!*
  - Participare la Târgul educațional Student UDJG, în cadrul Parteneriatului pentru performanță educațională, organizat de Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați.
  - Ne-am implicat în cadrul proiectelor educaționale și de voluntariat organizate de școala noastră în cadrul proiectului de Strategie Națională de Acțiune Comunitară, Galați.
  - Parteneriat încheiat cu Colegiul Național „Nicolae Bălcescu” din Brăila, în vederea participării elevilor la Concursul Interjudețean de Traduceri, „CNNM\_150”, Ediția a X-a, organizat în 13 decembrie, 2023.
  - Îndrumarea participării elevilor la concursuri de limba engleză și la etapele olimpiadei locale, județene, naționale și internaționale de limba engleză
  - Participarea, în calitate de membri și de evaluatori, ai lucrărilor înscrise la activitatea „*Arta verde*”, din cadrul Proiectului Național „*Supraviețuitorii cliimei*”, ediția a XIV-a, 2025.
  - Participare la activitatea de informare organizată de Agenția Națională Antidrog, Centrul Regional de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Galați.
  - Implicare în activități extrașcolare în parteneriat cu Metropolitan Junior.
  - Participarea la cercurile metodice de limba engleză și la expozițiile cu vânzare ale editurilor care promovează manualele de limba engleză.
  - Am dezvoltat și propus cursurile optionale de geografie și istoria Angliei, de interes pentru elevi și utile pentru aceștia, în vederea realizării atestatelor lingvistice în limba engleză pentru clasele cu profil intensiv și bilingv.
  - Am participat, în calitate de evaluatori, la examenul de evaluare a competențelor lingvistice în limba engleză pentru elevii care s-au înscris la examenul pentru admiterea la clase cu predare în regim bilingv și intensiv, precum și în calitate de îndrumători și evaluator la examenul de obținere a atestatului lingvistic pentru absolvenții claselor care au studiat în regim intensiv și bilingv.

- Am făcut parte din comisia de supraveghetori la examenele de simulare a examenelor de evaluare națională și bacalaureat, din comisia de evaluare a competențelor lingvistice la sfârșitul clasei a XII a, în cadrul examenului de bacalaureat și din comisia de organizare a examenului pentru admiterea în clase de predare cu profil bilingv și din comisia de susținere a atestatului lingvistic în limba engleză.
  - Am desfășurat activități *în calitate de diriginți și organizatori de activități educative, cultural-artistice și sportive*, am participat la excursia organizată în Bulgaria, cu ocazia banchetului absolvenților claselor a XII-a.
- a.5. Am selectat metode active în funcție de competențele propuse și particularitățile individuale și de grup. Am lucrat în vederea formării deprinderilor de studiu individual și în echipă, în vederea formării /dezvoltării competenței de „a învăța să înveți”, încercând sa-i îndrum pe elevi să devină „critical thinkers”, un concept absolut esențial în procesul de învățare în ziua de azi. Am folosit metode și procedee care să contribuie la creșterea gradului de originalitate și independență în rezolvarea sarcinilor individuale sau în echipă; am construit situații de învățare care solicită participarea creativă a cât mai multor elevi; am aplicat tehnici de lucru prin cooperare;
  - a.6. Am avut rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor din categorii dezavantajate (copii din familii monoparentale, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace, părinți plecați în străinătate)
  - a.7. Au fost selectate metode active în funcție de competențele propuse și particularitățile individuale și de grup. S-a lucrat în vederea formării deprinderilor de studiu individual și în echipă, în vederea formării /dezvoltării competenței de „a învăța să înveți”. S-au folosit metode și procedee care să contribuie la creșterea gradului de originalitate și independență în rezolvarea sarcinilor individuale sau în echipă; s-au construit situații de învățare care solicită participarea creativă a cât mai multor elevi; s-au aplicat tehnici de lucru prin cooperare;
  - a.8. Comisia metodică de limba engleză a avut și rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor din categorii dezavantajate (copii din familii monoparentale, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace, părinți plecați în străinătate).
- ### 3. EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII
- a.1. S-a încercat asigurarea transparenței criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare. S-au elaborat indicatori și descriptori de performanță pentru fiecare competență, potrivit standardelor curriculare de performanță. S-au comunicat/ afișat acești indicatori. S-au comunicat în scris baremele de corectare pentru toate probele elaborate și aplicate elevilor;
  - a.2. S-a discutat la nivelul claselor rezultatele evaluărilor pe baza criteriilor utilizate. S-au aplicat teste predictive, s-au interpretat și comunicat rezultatele obținute părinților, beneficiarilor educaționali. S-a ținut cont de utilizarea eficientă a evaluării inițiale și interpretarea rezultatelor; s-a folosit evaluarea pentru a conduce la ameliorarea și/sau dezvoltarea procesului didactic;
  - a.3. În portofoliile cadrelor didactice se găsesc înregistrările referitoare la notarea elevilor. Au fost selectate și aplicate tehnici/ instrumente alternative de evaluare adecvate conținuturilor.
  - a.4. S-au utilizat diverse instrumente de evaluare, inclusiv a celor din banca de instrumente de evaluare unică. S-a promovat în rândul elevilor un sistem de autoevaluare, respectiv de evaluare între colegi;
  - a.5. S-au realizat sesiuni, concursuri, prezentări sau expoziții cu materiale produse de elevi, acestia participând la jurizarea lucrărilor. S-au consemnat rezultatele chestionarelor aplicate elevilor și părinților privind satisfacția sau randamentul activității la disciplina limba engleză; s-au prezentat manualele și auxiliarele propuse în vederea realizării unor rezultate remarcabile la examene.
  - a.6. S-au promovat autoevaluarea și interevaluarea. S-au motivat notele acordate în termeni accesibili atât elevilor cât și părinților; s-au stabilit și aplicat măsuri ameliorative în urma

evaluărilor. S-a evaluat satisfacția beneficiarilor educaționali (ședințe, consultații și lectorate cu părinții elevilor). S-a coordonat elaborarea portofoliului educațional ca element central al evaluării rezultatelor învățării.

#### 4. PREMII SI CERTIFICATE

##### **Prof. BALAN LAURA:**

- Mențiune la Olimpiada de Limba Engleză, etapa județeană – Moldoveanu Evelina  
Am dezvoltat capacitatea de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității (cu elevii, personalul școlii, echipa managerială și cu beneficiarii din cadrul comunității - familiile elevilor).  
Am participat la desfășurarea Cercurilor Metodice la limba engleză și la Consfătuirea profesorilor de limba engleză.

Am participat, în calitate de propunător de subiecte și evaluator, la examenul de organizare și evaluare a probei de verificare a cunoștințelor de limba engleză, pentru clasele cu predare în regim bilingv.

##### **Prof. OANCA LEONTE ANCA:**

Premiul 3 la Olimpiada de Limba Engleză, etapa județeană - Raisa Coman  
Premiul 2 la Concursul de Public Speaking, etapa pe județ - Mardale Rareșlică Alex Iustin  
Mențiune la Concursul Interjudețean English for Exams - Museă Iulia Florentina  
Am participat la sesiuni metodic-științifice: (martie 2025 MERITO, Cercul metodic al profesorilor de limba engleză; februarie 2025 CELTA DAY, februarie- martie Cambridge Days Romania; martie- aprilie National Geographic Learning Webinars).  
Am urmat cursul de formare profesională – Edushift - Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

##### **Prof. NEAGU MIHAELA SIMONA:**

Promovarea imaginii școlii în comunitate prin participarea și rezultatele elevilor la - examenele Cambridge: elevi clasa a X-a D, XII-a C au obținut certificate Cambridge nivel C1  
Calificare la etapa județeană a Olimpiadei de limba engleză: Atanasiu Daniela, Costea Violeta clasa a IX-a A Lazăr Briana, Dumitru Cristian, Andrei, Ana clasa a IX-a D, Grosu Carolina, Gobiajă Briana clasa a X-a C  
Iunie 2025 Concursul Supraviețuitorii climei” Creație literară în limba engleză Lazăr Briana clasa a IX-a D

Participare la proiectul Strategia națională de dezvoltare comunitară, acțiune de voluntariat pentru „Săptămâna legumelor și fructelor 2025”

Programul național Educație media – informări și infuzare elemente de educație media  
Promovarea imaginii școlii în cadrul Conferinței internaționale „Soluții inovatoare în educație”, ed. XII-a, EduMagic Academy

Am participat la următoarele programe de formare continuă/perfecționare cursuri, seminarii și conferințe la nivel național sau local, cerc metodic:

Cercul metodic al profesorilor de limbi moderne, setul A liceu, „Strategii inovative de predare a limbilor moderne în contextul educației contemporane”, Seminarul Teologic Ortodox „Sf Andrei”, Lic. T. „Marin Coman” Galați, ISJ Galați, 11.04.2025

##### **Cursuri**

Curs perfecționare profesională „Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică”, VividEducation, 8 ore, 25.03.2025

##### **Conferințe**

Conferința internațională anuală a profesorilor de limba engleză, Fischer International, 6-7.09.2024, 18 ore

Conferința națională anuală SHINE English Teaching, Twinkle Star, 7.5 ore, 7.01.2025

Conferința internațională „Soluții inovatoare în educație”, ed. a XII-a, EDUMAGIC Solutions, 3ore, 29.05.2025

Conferința regională „Pedagogie digitală și resurse educaționale deschise”, ed. a Vă, în cadrul proiectului educațional regional „Concurs de creativitate în IT„Severin Bumbaru”, CCD –ISJ Galați, 3.06.2025

Conferința internațională „Gândirea critică- de la implicit la explicit în practica didactică”, Litera Educațional, 1 oră, 18.06.2025

#### **Workshopuri/seminarii/webinarii**

Workshop SuperProf: Proiecte Erasmus pas cu pas și fișe școlare cu AI, EDUMAGIC Solutions, 13 ore, 18.11.2024

Webinar„Cum dezvoltăm creativitatea elevilor”, ArtKlett, 1 oră, 18.11.2024 Fischer ELT Masterclass, ed. 1, Fischer International, 4 ore, 23.11.2024 Fischer ELT Masterclass, ed. 2, Fischer International, 3 ore, 30.01.2025 Fischer ELT Masterclass, ed. 3, Fischer International, 4 ore, 5.04.2025

Global Teachers Festival 2025, Macmillan Education, 1 oră, 10.02.2025 Global Teachers Festival 2025, Macmillan Education, 1 oră, 17.02.2025

Atelierele Merito-CCD Galați, „Cum alegem metode eficiente de învățare”, Fundația Romanian Business, 8 ore, 29.03.2025

#### **Prof. DRĂGAN AURORA**

##### **Conferinte:**

- „Meet Cambridge Conference”, Colegiul National „Costache Negri”, Galati
- „Pedagogie digitala si resurse educationale deschise”, CCD si ISJ Galati
- „World’s largest lesson”, editia 2024, UNICEF Romania
- „Shine English Teaching Conference 2025”, Cambridge Assessment English
- „Educatie pentru mediu-Amprenta ecologica”, UBB Cluj-Napoca

##### **Webinarii:**

- „Cum dezvoltam creativitatea elevilor”, editura Art Klett

##### **Comisii**

Membreu in diverse comisiile din scoala: comisia de echivalare competente Bacalaureat, comisia de atestat pentru clasele cu profil bilingv si intensiv, comisia de echivalare examene Cambridge pentru inscriere la clasele cu profil bilingv, comisia de organizare a examenului de bilingv limba engleza, Evaluare Nationala la clasa a VIII-a, etc.

Am elaborat subiecte atat pentru Olimpiada Nationala de limba engleza- etapa locala cat si pentru examenul de Bilingv 2025.

Am colaborat cu editura Booklet la evaluarea manualului de Limba Engleza clasa a VII-a, in anul școlar 2024-2025.

Membreu in Proiectul National „Strategia Nationala de Actiune Comunitară”.

Participare la cursuri de formare, webinarii, scriere de articole.

#### **Prof. MARIA DOBRINOIU**

- Mențiune la etapa județeană a Olimpiadei naționale de limba engleză - Caraghin C. Sebastian Emanuel, clasa a XI a D
- Mențiune la etapa județeană a Olimpiadei naționale de limba engleză - Ilie Alessia-Ioana, clasa a XI a D
- Premiu Special Concursul „English for Exams”, ediția a XVI-a, organizat de Colegiul Național „Vasile Alecsandri”, din Galați– Pârvan C. Maria, clasa a IX a E
- Participare la Concursul “*Arta verde*”, din cadrul Proiectului Național “*Supraviețuitorii climatei*”, editia a XIV a (evaluarea lucrărilor este încă în desfășurare).
- Un număr semnificativ de elevi de la clasele a XI a și a XII a, profil matematică-informatică și matematică – informatică, bilingv limba engleză, au obținut certificate lingvistice Cambridge English, nivel Preliminary, First Certificate, Advanced, respectiv Proficiency, confirmate de listele de echivalare ale examenului de competențe lingvistice în limba engleză din cadrul examenului de Bacalaureat 2025, ceea ce confirmă interesul crescut al elevilor

colegiului nostru pentru studiul avansat al limbii engleze, aspect care contribuie la standardele de performanță care au fost recunoscute de comisia ARACIP, prezentă în școală pentru evaluarea de la sfârșitul lunii mai, 2024, dar care se reflectă și în rezultatele la examenul de bacalaureat, unde promovabilitatea a fost de 100% în anul școlar 2024-2025.

Am valorificat competențele științifice, didactice și metodice dobândite prin *participarea la programele de formare continuă/perfecționare* (participare și/sau organizare):

- Participare la Webinarul cu tema: *Managementul emoțiilor și cum poți să-ți alegi corect cariera*, organizat de Asociația Corint Pro Educație în parteneriat cu Casa Corpului Didactic din județele Arad, Bistrița-Năsăud, Brașov, Buzău, Constanța, Galați, Gorj, Ialomița, Ilfov, Maramureș, Prahova, Timiș, Tulcea, Vâlcea, cf. adeverinței cu Nr. 27764/27.05.2025. Webinarul s-a desfășurat pe Zoom, în data de 27 mai 2025, între orele 19.00-20.00. Ne-au fost alături: ION-OVIDIU PĂNIȘOARĂ Prof. Univ. Dr. la Facultatea de Psihologie și Științele Educației, Universitatea din București, DRAGOȘ ILIESCU, Prof. Univ. Dr. la Facultatea de Psihologie și Științele Educației, Universitatea din București, CRISTINA GHIȚĂ, Conf. Univ. la Facultatea de Psihologie și Științele Educației, Universitatea din București. Activitatea poate fi coroborată cu competența transversală specifică nr. 11, care presupune susținerea unor activități de pregătire profesională în cadrul cursurilor organizate de instituții.
- Participare la Webinarul cu tema: *PROFILUL ELEVULUI ASTĂZI. Cum îl putem motiva să învețe*, organizat de Asociația Corint Pro Educație în parteneriat cu Casa Corpului Didactic din județele Arad, Bistrița-Năsăud, Brașov, Buzău, Constanța, Galați, Gorj, Ialomița, Ilfov, Maramureș, Prahova, Timiș, Tulcea, Vâlcea, cf. adeverinței cu Nr. 27764/27.05.2025. Webinarul s-a desfășurat pe Zoom, în data de 17 iunie 2025, între orele 19.00-20.00. Ne-au fost alături:
  - o IRINA CHIȚU, Director comparator bancar FinZoom.ro, autor al ghidului de educație financiară *Secretul banilor. Educația financiară pe care nu o înveți la școală*
  - o ANA-MARIA RUSU, Profesor selectat în *Top 50 cei mai buni profesori din lume* la Global Teacher Prize 2023
  - o RADU GOLOGAN, Doctor în matematică, profesor la Universitatea Politehnica din București și Președinte al Societății de Științe Matematice din România
  - o CONSTANTIN NECULA, Doctor în teologie, profesor universitar și prodecan al Facultății de Teologie din Sibiu
  - o ION-OVIDIU PĂNIȘOARĂ, Prof. Univ. Dr. la Facultatea de Psihologie și Științele Educației, Universitatea din București
  - o CRISTIAN PRESURĂ, Doctor în fizică, profesor nominalizat la categoria *Educație* în cadrul Galei Radio România, care premiază Excelența

Dintre temele dezbătute amintim: Cum arată profilul elevului din generația actuală? Sunt metodele tradiționale de motivare încă eficiente în contextul noilor tehnologii și al educației digitale? Ce practici merită păstrate și ce inovații ar trebui să aducem în sala de clasă?

- Participare în calitate de respondent la un studiu de cercetare în domeniul **Psihologiei educaționale** intitulat: *Adaptarea la stres și mecanisme de coping ale doctoranzilor în filologie în anul finalizării tezei (2024) IOSUD-UDJG*. Studiul este efectuat de către d-na prof. univ. dr habil, Carmen Andrei, profesor de limba și literatura franceză la Facultatea de Litere a Universității „Dunărea de Jos” din Galați, traducător, scriitor, membră a Uniunii Scriitorilor din România și membră a Asociației de limba română din Quebec. Participarea la studiu este atestată de adeverință cu nr. 588 din 13.05. 2025.
- Participare la Conferințele Litera Educațional #6 - *Gândirea critică - de la implicit la explicit în practica didactică*, Miercuri, 18 iunie, 2025, organizată de către Editura Litera Educațional.
- În data de 3 aprilie, 2025, am participat la *Seminarul Anti Bullying*, susținut de psiholog și specialist în parenting, Urania Cremene, al cărui rezumat l-am postat pe blogul școlii, astfel încât atât elevii, cât și părinții lor, dar și ceilalți colegi, să poată beneficia de expertiza unui specialist în astfel de probleme, cu scopul înțelegerii resorturilor psihologice care conduc la

acest tip de comportament și la ameliorarea sau chiar dispariția situațiilor conflictuale de acest gen.

- Participare la Simpozionul Internațional: *Promovarea multiculturalității și a multilingvismului prin intermediul activităților educative (diseminarea proiectelor Erasmus +, e-Twinning, a proiectelor educative la nivel local, național), Ediția I*; organizat de către Colegiul Național, „Alexandru Ioan Cuza”, Galați
- Participare la Conferința „*Autobiografic în ficțiune, autoficțiune, confesiune*”, din seria UGAL-Cultural, organizată de către Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați având-o ca invitată specială pe scriitoarea Doina Ruști, una dintre cele mai apreciate voci ale literaturii române contemporane. este construită în jurul romanului *Ferenike* (Humanitas, 2025) și propune o explorare a narațiunii confesive și a tentațiilor autobiografice din proza actuală
- Cerc metodic limba engleză cu tema " Strategii inovative de predare a limbilor moderne în contextul educației contemporane", 11 aprilie 2025, organizat de Seminarul Teologic "Sf. Andrei" Galați, Liceul Teoretic Marin Coman, Galați, la CCD Galați.

#### **Articole Publicate**

- Articol: *Blogul școlar, resursă modernă de învățare și promovare a imaginii școlii*, în cadrul Proiectului Educațional Național: „*Managementul activităților didactice*”. *Proiectare. Eficiență. Promovare. Atelier de creație: Promovarea imaginii școlii* – publicat în cartea în format electronic (online) - *Managementul activității didactice, Ghid educațional, volumul al II lea*, publicat de Editura Esențial Media Pitesti, 2025, ISBN general 978-630-308-052-9, ISBN VOL: II 978-630-308-054-3.
- Articol: *Mama, icoana vie a sufletelor noastre!*, în cadrul PROIECTULUI EDUCAȚIONAL NAȚIONAL care accentuează *Importanța parteneriatului familie - școală*, în cadrul Atelierului de creație: *Cei șapte ani de acasă!/ Din suflet, pentru mama!* publicat în cartea în format electronic (online) - *Managementul activității didactice, Ghid educațional, volumul al II lea*, publicat de Editura Esențial Media Pitesti, 2025, ISBN general 978-630-308-052-9, ISBN VOL: II 978-630-308-054-3.
- Articol: *Sărbătorile creștine, lecții despre virtute*, în cadrul PROIECTULUI EDUCAȚIONAL NAȚIONAL, SIMPOZIONULUI NAȚIONAL, *Importanța parteneriatului familie - școală*, în cadrul Atelierului de creație: *Tradiții și obiceiuri de Paște*, organizat de Editura D'Art, 16.04.2025.
- Articol: *Să creștem copii fericiți!*, în cadrul PARTENERIATULUI EDUCAȚIONAL INTERNAȚIONAL/ *Educație fără frontiere!/ Relația Grădiniță-Școală-Familie-Societate/ Atelier de creație: „Zâmbet de copil!”*, Ziarul Esențial în Educație, Editura D'art și Esențial Proiect Educațional, 27.05.2025.
- Articol: *Întoarcerea la valori vindecă agresivitatea*, în cadrul Proiectului Educațional Național: *PREVENIREA ȘI COMBATEREA VIOLENȚEI ȘCOLARE/Agresivitatea la copii*, organizat de S. C. Arabela Educațional S.R.L., 12.06.2025.
- Articol: *Cafeneaua literară*, scris în cadrul participării la *Simpozionul Internațional: Promovarea multiculturalității și a multilingvismului prin intermediul activităților educative (diseminarea proiectelor Erasmus +, e-Twinning, a proiectelor educative la nivel local, național), Ediția I*; organizat de către Colegiul Național, „Alexandru Ioan Cuza”, Galați, în perioada: 03.03.2025-04.06.2025, publicat la pagina 70 a volumului: *Ghid metodologic de bune practici. Promovarea multiculturalității și a multilingvismului prin intermediul activităților educative. Rolul proiectelor internaționale în dezvoltarea învățământului românesc. Realizat în cadrul proiectului Erasmus + Education aux medias et a l information (EMI), 2023-FR01-KA210-SCH-000181803.*

#### **Prof. GERU DOINA**

Activități în calitate de profesor de limba engleză și de director al Casei Corpului Didactic Galați.

#### **5. MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI**

- a.1. S-a stabilit un cadru adecvat (reguli de conduită, atitudini, ambient) pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei de elevi. S-a monitorizat comportamentul elevilor și s-au gestionat situațiile conflictuale. S-au consiliat elevii, în funcție de particularitățile psihologice și comportamentale ale fiecăruia (s-a colaborat cu psihologul școlii). S-a avut în vedere mobilizarea și integrarea elevilor defavorizați social pentru participarea la activități, stimularea elevilor pentru performanță; încheierea unor parteneriate cu instituțiile publice locale pentru ajutorarea acestora; folosirea mijloacelor de instruire, a tehnicilor de lucru și a metodelor în funcție de necesități și posibilități; capacitatea de a recepționa informațiile transmise de părinți.
- a.2. S-au stimulat elevii participanți la activități prin acordarea de diplome, premii; s-a încurajat competiția onestă între elevi (stabilirea unor forme de recompensare a progresului). S-au motivat elevii prin valorizarea exemplelor de bună practică.

## 6. MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PERSONALE

- a.1. S-au valorificat competențele științifice, didactice și metodice dobândite prin *participarea la programele de formare continuă/perfecționare* (participare și/sau organizare):
- Programul de formare CRED
  - Cursuri de formare din cadrul CCD
  - Conferințe regionale
  - Conferințe internaționale
  - Seminarii
  - Workshopuri internaționale
  - Participare la sesiuni de comunicări științifice
  - Participare la cercurile metodice ale profesorilor de limba engleză, Comitete, comisii, diverse participări
  - Membri în diverse comisii din școală: comisia de echivalare competențe Bacalaureat, comisia de atestat pentru clasele cu profil bilingv și intensiv, comisia de echivalare pentru înscriere la clasele cu profil bilingv, etc.
- a.2. Organizarea *activităților metodice la nivelul comisiei/catedrei/județului*:
- s-au susținut referate în cadrul comisiei de limba engleză de la nivelul școlii;
  - participare comisia de echivalare a examenelor lingvistice internaționale cu examenul de admitere în regimul bilingv și cu examenul de bacalaureat;
  - s-au actualizat portofoliile profesionale
  - participare în calitate de evaluatori la etapele olimpiadei de limba engleză.

## 7. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII ȘCOLARE

- a.1. S-au promovat oferta educațională și imaginea școlii în comunitate prin participarea și rezultatele elevilor la examene, olimpiade, concursuri, competiții, activități extracurriculare și extrașcolare
- a.2. Am participat cu elevii la diverse activități care să-i pregătească pentru viața de după școală (Suntem tineri și putem face diferență, voluntariat, donare de cărți/jucării/alimente către diverse cazuri sociale, donare de alimente, haine, medicamente, produse de igienă)
- a.3. A existat o implicare activă în crearea unei culturi a calității la nivelul unității de învățământ.

## 8. CONDUITA PROFESIONALĂ

S-a manifestat atitudine morală și civică (limbaj, ținută, respect, comportament). S-a respectat și promovat deontologia profesională.

Responsabil comisie metodică,  
Prof. Dobrinioiu Maria

### 3. RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII COMISIEI METODICE DE LIMBA FRANCEZĂ ȘI GERMANĂ

Activitatea Comisiei de Limbi moderne în anul școlar 2024-2025, s-a desfășurat conform calendarului și a reunit toți membrii comisiei, respectiv, cadrele didactice care predau limba franceză (prof. Vizinteanu Florina-Rodica, prof. Ivanov Ecaterina, prof. Morcan Irina ) și un cadru didactic care predă limba germană (prof. Condur Teodora).

Comisia de Limbi moderne și-a propus spre atingere următoarele obiective majore :

- dezvoltarea celor cinci competențe lingvistice conform Cadrului European Comun de Referință Lingvistice (C.E.C.R.L.) și standardelor internaționale de limbi străine, în funcție de nivelul lingvistic conform anului de studiu al elevului (competențele de înțelegere orală și scrisă a unui text, de producere orală și scrisă de mesaje într-o limbă străină și respectiv capacitatea de a interacționa în limba franceză / germană);
- dezvoltarea unor reprezentări culturale;
- cultivarea interesului pentru studiul limbii franceze și germane în contextul cerințelor actuale ale societății unde cunoașterea unei singure limbi străine este vitală, dar nu suficientă (în cazul nostru, limba engleză ca limba I de studiu care, în plus, se bucură și de o achiziționare facilă și rapidă prin puternica sa mediatizare);
- dezvoltarea abilităților de înțelegere interculturală;
- încurajarea elevilor și sprijinirea acestora prin pregătire suplimentară gratuită, în mod special elevii care studiază intensiv limba franceză/germană pentru a susține anumite examene în vederea obținerii unor diplome /certIFICATE de competențe lingvistice în limba franceză /germană recunoscute internațional, ceea ce le va conferi un atu pe piața muncii sau chiar și pentru admiterea la facultățile din străinătate;

În luna septembrie, profesorii de Limbi moderne au participat la consfătuirea cadrelor didactice, fiind instruite cu privire la anumite sugestii benefice procesului de întocmire a planificării calendaristice și anuale a materiei, precum și recomandări care vizau utilizarea unor auxiliare moderne și materiale didactice aprobate de M.E.N..

De asemenea, în luna septembrie, a avut loc ședința de constituire a Comisiei de Limbi moderne precum și alegerea responsabilului acesteia, discutându-se într-o deplină armonie și bună înțelegere despre responsabilitățile tuturor membrilor comisiei. Au fost discutate și planificările la limba franceză și la limba germană, ținându-se cont de programa școlară de limbi moderne revizuită pentru anul școlar 2024-2025, cât și de manualele alternative și de anii de studiu. S-au prezentat și modele de teste inițiale atât în limba germană, cât și în limba franceză. Fiecare cadru didactic a întocmit planificarea personalizată, conform calendarului școlar, structurat pe module. Toate conținuturile proiectării didactice au ținut cont de particularitățile de vârstă ale elevilor, de nivelul intelectual al acestora precum și cel lingvistic, iar pentru elevii cu CES realizându-se o proiectare particularizată.

Este necesar să menționăm faptul că planificările au fost redactate utilizându-se elemente de TIC, respectând formatul modular predefinit.

Elevilor li s-a asigurat permanent suport de învățare și au fost evaluați atât formativ cât și sumativ, la sfârșitul fiecărui modul, fiind utilizate metode active-participative moderne de învățare-predare-evaluare. Prin intermediul pedagogiei digitale s-a creat elevilor un mediu de învățare prietenos, mai atractiv, puternic motivațional, relevant exigențelor actuale, în vederea achiziționării competențelor lingvistice în limba franceză și respectiv limba germană.

Pe lângă manual, profesorii de limba franceză și limba germană au utilizat la clasă o varietate de resurse și materiale didactice (fișe de lucru diferențiate, documente audio-video autentice, diverse platforme educaționale) centrate pe formarea de competențe lingvistice în conformitate cu Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi Străine, auxiliare curriculare autorizate, valorizând astfel, itemii în evaluare specifici examenelor naționale de competențe lingvistice și obținerii de certificate de competențe lingvistice în limba franceză, recunoscute internațional, de tipul DELF / DALF sau GOETHE.

În data de 26 septembrie 2024, membrii Comisiei de Limbi moderne au sărbătorit "Ziua europeană a limbilor străine" prin activități creative, gen concursuri și jocuri interactive, desfășurate după orele de curs, atât în limba franceză, cât și în limba germană.

În luna octombrie, în cadrul comisiei metodice a fost prezentat Planul managerial pentru anul școlar 2024-2025 și au fost făcute propuneri pentru tematica ședințelor cu privire la activitatea Comisiei de Limbi moderne.

Pe întreg parcursul anului școlar, toți membrii comisiei au implicat elevii Colegiului Național „Mihail Kogălniceanu”, Galați în diverse activități extracurriculare urmărindu-se obiectivele propuse la începutul anului școlar.

Activitățile extracurriculare coordonate de către membrii acestei comisii au fost multiple, variate, în acord cu specificul disciplinei predate și nevoile, interesele elevilor, atât la nivel de clasă, în calitate de profesori diriginți, cât și la nivelul colegiului: vizionare de filme în limba franceză la *Biblioteca franceză E. Ionesco*, Galați, piese de teatru la Teatrul Muzical *Nae Leonard*, Galați, excursii tematice, diverse activități centrate pe fiecare tip de educație (educație civică, educație juridică, educație artistică, educație antreprenorială, educație ecologică etc.).

**D-na prof. VIZINTEANU FLORINA-RODICA** a realizat următoarele activități în cadrul comisiei metodice de limbi moderne:

- de **Ziua Internațională a Francofoniei – 20 martie 2025**, a organizat activități în colaborare cu Biblioteca Franceză *E. Ionesco*, Galați, elevii bucurându-se de o adevărată imersiune lingvistică venind în contact cu nativi francezi, participând la lansarea romanului *Un fils étranger* a scriitorului Eduardo Berti și la activitatea *Le monde magique des contes français*, cu Hélène Touzel. Aceste activități au avut ca scop conștientizarea de către elevi a importanței plurilingvistului și a diversității culturale prin intermediul literaturii franceze, cultivându-se și motivația de a acorda o importanță deosebită lecturii.

- în cadrul **Proiectului Național „Școala altfel”**- 6 nov. 2024 a realizat activitatea *Ziua cinefilului*, promovându-se valorile culturale franceze prin intermediul cinematografului, dar și respectul pentru diversitatea culturală, spiritul de cooperare, prin intermediul lucrului în echipă din cadrul dezbaterilor realizate pe tema filmelor vizionate.

Grație instrumentelor digitale utilizate, elevii au fost implicați tot timpul în actul învățării, aceasta fiind personalizată și prin prisma alegerii cu grijă a strategiilor didactice, urmărindu-se dezvoltarea creativității, formarea gândirii critice și a competențelor necesare, precum și valorificarea cunoștințelor și competențelor achiziționate anterior în însușirea noilor elemente de învățare.

Utilitatea tuturor acestor demersuri este vizibilă reflectându-se în performanțele și rezultatele excelente obținute cu elevii la diverse competiții școlare, concursuri în limba franceză, și nu numai. De exemplu, la clasa de intensiv limba franceză (dintr-o grupă de 15 elevi, **14 au susținut examenul DELF obținând acest certificat 10 elevi, nivel B2 și 4 elevi nivelul B1**).

**La Olimpiada de limba franceză, etapa județeană, eleva Magher Sara**, clasa a X-a A, filologie, intensiv limba engleză a obținut **Premiul al II-lea, cu nota 9**.

**La Concursul de Traduceri, în limba franceză, inspirat de *Juvenes Translatores***, organizat în parteneriat cu Comisia Europeană, **eleva Eni Daniela**, din clasa a XII-a B, științe sociale, intensiv limba franceză a primit **Certificat pentru cea mai bună traducere**.

**La concursul de eseuri și poezie în limba franceză, cu participare internațională, *Cuvinte, suflet și culori***, faza interjudețeană ediția a IX-a- 6.03.2025, înscris în CPEERI, aprobat prin OME, nr. 3026/14.01.2025, Anexa 3, nr.945 s-au obținut următoarele premii:

**Premiul al II-lea – eleva Avram Andreea**, din clasa a XII-a B, științe sociale, intensiv limba franceză - **la secțiunea de caligrame**

**Premiul al II-lea - eleva Eni Daniela**, din clasa a XII-a B, științe sociale, intensiv limba franceză – **la secțiunea de eseuri**.

**Premiul al III-lea - eleva Magher Sara**, clasa a X-a A, filologie, intensiv limba engleză- **la secțiunea de caligrame**.

Pe 21.03.2025, d-na prof. Vizinteanu Florina-Rodica a participat cu elevii la **Concursul Național de eseuri în limba franceză *Journée de la Francophonie et Le 175-e Anniversaire de la Naissance de M. Eminescu***, organizat de **Clubul Kiwanis, Galați, în parteneriat cu Clubul Kiwanis din Monaco** obținându-se foarte multe premii, pe diverse secțiuni, elevii fiind recompensați financiar ( pentru premiul I- 300 lei, premiul II- 200 lei, premiul III- 150 lei iar premiul de excelență *Rareș Diaconu*, un sejur în Franța, timp de o săptămână implicând gratuitatea transportului, cazării și a meselor).

Elevul **Cojocaru Teodor-Matei, clasa a XII-a E, matematică-informatică, intensiv informatică** a obținut **PREMIUL I și PREMIUL DE EXCELENȚĂ**

Eleva Postolache Andra-Maria - clasa a IX-a C, Științe ale Naturii – **Premiul II**

Paraschiv Ana-Maria- clasa a IX-a C, Științe ale Naturii – **Premiul II**

Aur Anis-Maria- clasa a X-a A, filologie, intensiv limba engleză – **Premiul II**

Nistor Bianca -clasa a X-a A, filologie, intensiv limba engleză – **Premiul II**

Bălan Alexia- clasa a X-a A, filologie, intensiv limba engleză – **Premiul II**

Eni Daniela - din clasa a XII-a B, științe sociale, intensiv limba franceză – **Premiul II**

Palade Teodora – din clasa a IX-a D, matematică-informatică, bilingv limba engleză-

#### **Premiul II**

Sava Miruna- clasa a IX-a C, Științe ale Naturii – **Premiul II**

Mitreă Maria clasa a IX-a C, Științe ale Naturii – **Premiul III**

Obreja Iulysa -din clasa a XII-a B, științe sociale, intensiv limba franceză – **Premiul III**

Bratu Ana-Maria-clasa a X-a A, filologie, intensiv limba engleză – **Premiul III**

Gheorghită Denisa-clasa a X-a A, filologie, intensiv limba engleză – **Premiul III**

De asemenea, d-na prof. Vizinteanu Florina-Rodica s-a implicat și în activități de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității propunând două cursuri opționale de limbă franceză, pentru anul școlar următor, la clasa a VII-a : „La France et ses merveilles” și la clasa a XI-a A- „Le français un passeport pour l’avenir”.

D-na prof. Vizinteanu Florina-Rodica a desfășurat în cadrul comisiei metodice de limbi moderne o serie de activități care au contribuit direct la atingerea obiectivelor curriculare, ale dezvoltării personale, instituționale și comunitare existând în permanență deschiderea către nou și evoluție. Vizibilă în acest sens fiind atenția acordată cursurilor și sesiunilor de formare profesionale:

- cursul de formare **Strategii didactice moderne pentru incluziunea elevilor din medii dezavantajate- elevi cu CES**, 60 de ore, 20 CPT, organizat de Casa Corpului Didactic Galați- în perioada 12.12.2024-22.02.2025;
- pe 31 ianuarie 2025, d-na prof. Vizinteanu Florina-Rodica a obținut un **atestat de abilitare examinator-corector examene Delf /Dalf, toate nivelurile, eliberat de Ministerul Național Francez, director general, France Education International**, Olivier Brandouy, ca urmare a promovării examenelor din cadrul stagiului de formare vizând această abilitare, organizat la Institutul Francez, Iași de către profesori francezi, delegați de la Sèvres;
- pe 15.03.2025 a participat la Sesiunea de formare **Introducere în Metoda *Design Thinking***, derulată la Colegiul Economic „Virgil Madgearu, Galați;
- Iulie-septembrie 2025- **Cursul Psihopedagogie digitală**, publicând 5 resurse educaționale deschise pe Platforma Livresq;
- participare la **cercul metodic de limbi străine**, „*Strategii de învățare interactivă a unei limbi moderne*”, organizat de către Liceul Tehnologic „Carol I” Galați și Colegiul Național de Agricultură și Economie, Tecuci – 14 februarie 2025;
- participare la **cercul metodic pentru Educație permanentă și extrașcolară**, Setul B (licee Galați +rural aferent) cu tema „*Rolul proiectului educațional în optimizarea procesului de învățare*, desfășurat la Liceul Teoretic „Sf. Maria”, Galați;

- participare la activitățile derulate la nivel local și județean de către Asociația Română a Profesorilor de Limba Franceză- Sucursala Galați, în calitate de membru, încă din 2008.

De asemenea, d-na prof Vizinteanu Florina-Rodica, a participat în calitate de **evaluator**:

- la organizarea și desfășurarea Examenului de Bacalaureat, sesiunea ianuarie 2025, în cadrul **Comisiei de bacalaureat de evaluare a competențelor lingvistice și digitale, proba C, limba franceză (5 candidați).**
- la organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2025, în cadrul **Comisiei de bacalaureat de evaluare a competențelor lingvistice limba și literatura română, examinând 82 de candidați.**
- la organizarea și desfășurarea **Olimpiadei de limba franceză- etapa județeană, în calitate de evaluator**, desfășurată la Șc. Gimnazială „G. Moșil”, Galați, pe 15.03.2025.

Pe 12 mai 2025, a participat, în calitate de **secretar al subcomisiei- limba franceză din cadrul Comisiei de organizare și desfășurare a probelor din cadrul examenului de obținere a atestatului de competență lingvistică, anul școlar 2024-2025.**

Se poate menționa și faptul că d-na profesoară a **coordonat 26 de lucrări de atestat**, iar cei 25 de elevi din clasa a XII-a B, Științe Sociale, intensiv limba franceză (unul fiind spitalizat) care au susținut proba de obținere a atestatului, au obținut rezultate excelente.

#### **Activitatea d-nei profesoare IVANOV ECATERINA:**

În cadrul acestei comisii, d-na prof. Ivanov Ecaterina a participat activ dând exemple de bună practică prin discuții constructive și a realizat activități școlare și extrașcolare corelate cu obiectivele curriculare – Elevii au fost invitați să se înscrie la diverse proiecte extrașcolare care vizează învățarea limbilor străine: cum ar fi: olimpiada de limba franceză, concursuri de creație literară în limba franceză, participări la diverse evenimente culturale: piese de teatru sau expoziții.

De asemenea, d-na profesoară s-a implicat și în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității prin propunerea unor discipline opționale pentru anul școlar următor, la clasa a VI-a : „Conversație în limba franceză” și la clasa a XII a A: „Limba franceză aplicată în viața cotidiană”

Privind **formarea profesională**, d-na prof. Ivanov Ecaterina a participat la modulele de formare și diverse webinarii pe probleme de specialitate și psihopedagogice:

- **curs online Iteach-** „Ce sunt emoțiile și cum le gestionăm- Dezvoltarea competenței socio-emotionale la elevi” – ianuarie 2025
- a absolvit prima parte a cursului de formare : **Pedagogia digitală** 28 credite, iulie-august 2025;
- **atelierul Pratiqueur la production et l’interaction orale en classe de FLE** organizat la Buzău, Colegiul Național „Mihai Eminescu”, organizat de către Centrul de Carte Străină SITKA, în data de 6.03.2025.
- participarea la **conferința „Pedagogie digitală și resurse educaționale deschise”** din cadrul proiectului educațional regional Concurs de creativitate în IT „Severin Bumbaru” înscris în CPEERI 2025, susținută în data de 3 iunie 2025 publicând resurse educaționale deschise disponibile în aplicația CANVA;
- participare la **conferința Conference on Digital Education**, pe 29 mai 2025, în format online;
- participare la **cercul metodic „Strategii de învățare interactivă a unei limbi moderne”**, organizat în colaborare de către Liceul Tehnologic „Carol I” Galați, Colegiul Național de Agricultură și Economie, Tecuci – 14 februarie 2025

D-na prof. Ivanov Ecaterina a participat cu 15 elevi din clasele a IX-a - a XI-a, la **Proiectul Erasmus ”YET”**: Youth Embracing Togetherness, în perioada 25-27 mai 2025, Grecia;

#### **Participare concursuri:**

- cu elevele Munteanu Cristina Miruna, Forțu Alesia, Solomon Mădălina, XB, la **Proiectul Național Supraviețuitorii Climei**, ediția a XIII a, înscris în CAEN nr. 24952/06.02.2023- poziția 52- Secțiunea „Arta verde” – creații în limba franceză;

- cu eleva Sandu Alessia , la concursul de creație în limba franceză, **Adolescentul și francofonia**, Alexandria, ediția a XIII-a, cuprins în Calendarul **Concursurilor Naționale Școlare**, fără finanțare MEC – iunie 2025

- La etapa județeană a **Olimpiadei de limba franceză**, iunie 2025, eleva Răvdan Irina, din clasa a XI-a A, a obținut o **MENTIUNE**.

Privind **activitățile educative**, d-na prof. Ivanov Ecaterina a realizat următoarele activități în cadrul Comisiei de limbi străine franceză și germană:

- vizita la Biblioteca Franceza și **vizionare film în limba franceză (IX A, X B)**;
- pe 5.02.2025, **Manifest pentru lectura bilingvă**, activitate în parteneriat cu biblioteca CNMK cu ocazia Zilei Internaționale a lecturii;
- pe 20.03.2025, cu ocazia Zilei Francofoniei, s-a realizat o **prezentare**: „Je m'éduque, donc j'agis”- Apprendre le français à l'aide des expressions idiomatiques prezentându-se informații despre ce înseamnă Francofonia. Apoi s-au prezentat expresii idiomatice. La sfârșitul activității, elevii participanți din clasele a XII-a B și a X-a B au răspuns la un Quizz. Activitatea a fost încununată cu **organizarea unui concurs de redactare de eseuri argumentative** cu tema „Je m'éduque, donc j'agis
- pe 20.03.2025, **participare la un Concurs de poezie în limba franceza** organizat de „Association Anagramme”: "Dis-moi dix mots"

D-na profesoară a dat dovadă de implicare participând și în comisiile de organizare a examenelor:

- în calitate de **membru responsabil cu monitorizarea audio-video**, în cadrul Comisiei de organizare a Competențelor de la Bacalaureat – 27.01.2025-7.02.2025;

- în calitate de **evaluator la Olimpiada de limba franceză** – etapa județeană, desfășurată la Școala Gimnazială „Grigore Moisil”, Galați – 15 martie 2025;

- în calitate de **evaluator la proba de verificare a cunoștințelor de limba franceză pentru admiterea în clasa a IX a**, de la Colegiul Economic ”Virgil Madgearu” Galați, 22.05.2025.

D-na profesoară **MORCAN IRINA** a dat dovadă de implicare participând la dezbaterile din cadrul comisiei metodice a profesorilor de limba franceză și germană susținând dezvoltarea, diversitatea plurilingvismului în vederea adaptării elevilor la nevoile unei societăți europene actuale, tehnologizate, eterogene, unde este necesară multilateralitatea lingvistică, socio-culturală.

Privind **activitatea d-nei profesoare de limba germană, CONDUR TEODORA**, aceasta s-a implicat alături de colegile de limba franceză în realizarea numeroaselor activități din cadrul comisiei metodice de limbi moderne franceză și germană, fructificându-se o bună colaborare.

D-na profesoară Condur Teodora a desfășurat lecții interactive în clasă, a organizat excursii tematice și vizite culturale, dar și activități online (concursuri virtuale, ateliere digitale), integrând diversitatea mediilor educaționale, practici menite să îmbunătățească procesul educațional.

Fiecare membru al comisiei a proiectat eficient activitatea didactică, bazată pe achizițiile anterioare de învățare ale elevilor. Au inclus în portofoliul personal programele școlare în vigoare, atât la limba franceză, cât și la limba germană, acestea stând la baza proiectării activității didactice. De asemenea, au elaborat documentele de programare și planificare a activităților didactice la termen în vederea avizării lor de către responsabilul comisiei metodice și au ales strategiile optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a programei. În proiectarea unităților de învățare conform competențelor generale și specifice, membrii comisiei au dat teste inițiale, au făcut analiza SWOT a rezultatelor și au realizat planuri de îmbunătățire a performanțelor școlare ținând cont permanent de particularitățile de vârstă și de nevoile elevilor.

După proiectarea curriculumului, membrii comisiei au realizat activități didactice utilizând informații din lucrările de specialitate pedagogice și metodice specifice disciplinei și corelând proiectele didactice și schițele de lecții cu documentele de proiectare și planificare a activităților. S-a urmărit să existe concordanță între competențele specifice – obiectivele operaționale – conținuturi – activități de învățare – metode didactice și mijloace didactice.

Fiecare membru al comisiei a utilizat metode active specifice (metoda cadranelor, metoda mozaicului, metoda hărții conceptuale, etc.) privind instruirea diferențiată, centrată pe elev în procesul de învățare, adoptând limbajul în funcție de nivelul achizițiilor anterioare ale elevilor, de particularitățile de vârstă și individuale ale acestora utilizând o gamă variată de materiale pentru desfășurarea eficientă a procesului de instruire (manuale școlare, culegeri, imagini, resurse web, etc.). A fost asigurat caracterul aplicativ al cunoștințelor predate și totodată cadrele didactice au utilizat experiența individuală, furnizând feed-back permanent în privința progresului școlar realizat. A fost aplicată transdisciplinaritatea în cadrul orelor de limba germană, cât și în cel de limba franceză.

Cadrele didactice atât de la catedra de limba franceză, cât și de la catedra de limba germană au realizat împreună cu elevii portofolii personale ținând cont de programa școlară, în care au inclus fișe de lucru, teste grilă, materiale didactice propuse de cadrele didactice, referate pe diverse teme, hărți conceptuale, spider web-uri, etc.

Participarea, implicarea și activitatea elevilor la orele de limba franceză și de limba germană s-a regăsit în notarea ritmică (lunară) în catalog și a fost apreciată verbal evoluția acestora pentru a justifica notarea pe baza criteriilor și procedurilor aplicate în evaluare.

În realizarea testelor de evaluare, membrii comisiei au combinat itemii obiectivi, semiobiectivi și subiectivi și au atașat baremele de corectare și notare a testelor pentru ca elevii să poată observa corectitudinea notării.

De asemenea, pe parcursul întregului an școlar, profesorii au susținut o evaluare continuă a elevilor incluzând evaluarea sumativă și finală, menite să consemneze progresul sau regresul școlar al educabililor. Cadrele didactice de limba franceză și de limba germană au inclus autoevaluarea ca etapă în demersul didactic în proiectarea activităților pentru a-i face conștienți de greșelile făcute și pentru a îndrepta lipsurile acestora.

Fiecare membru al comisiei s-a preocupat să actualizeze permanent și să dea atenție calității documentelor cuprinse în portofoliul profesional și în dosarul personal conform normelor în vigoare.

Membrii Comisiei metodice de limbi moderne și-au îndeplinit sarcinile trasate de conducerea școlii și au realizat integral atribuțiile prevăzute în fișa postului la timp. Au respectat regulamentul intern și normele de organizare și funcționare a instituției școlare fiind punctuali la școală, au participat la toate activitățile desfășurate în școală ori de câte ori au fost solicitați având și o prezență bună la consiliile profesoriale.

Toți membrii acestei comisii metodice de limbi moderne au dat dovadă de promptitudine în realizarea sarcinilor cerute de I.S.J., Galați, de conducerea școlii și de responsabilul comisiei.

#### **ANALIZA SWOT:**

##### ***Puncte tari:***

- dispunem de profesori, realmente tineri, cu o bună pregătire metodică și de specialitate, o bogată experiență profesională, care stăpânesc conținuturile predate, fiind interesați de formarea continuă a cadrelor didactice, de inovații, activități eficiente și demersuri didactice centrate pe elev;
- eficacitatea strategiilor didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare;
- metode și strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învățarea elevilor. Se adaptează conținutul și metodele la specificul clasei și se urmărește dezvoltarea gândirii și înțelegerii conținutului specific;
- climat favorabil, bune relații între elevi și profesori, între cadre didactice; - calitatea evaluării elevilor, în scopul și în direcția stimulării învățării eficiente;
- realizarea unor instrumente de evaluare pentru observarea sistematică a elevilor; aplicarea metodelor moderne de evaluare.

##### ***Puncte slabe:***

- lipsa unei motivații intrinseci a învățării din partea unor elevi pretextând diverse motive puerile și nejustificate fără a conștientiza contextul exigențelor și nevoilor societății actuale unde se cere

cunoașterea mai multor limbi străine indiferent de domeniul profesional în care vor activa. Acești elevi, de obicei, au rezultate slabe la toate disciplinele și sunt veniți prin transfer de la alte instituții școlare unde nivelul performanței școlare este mult mai scăzut comparativ cu cel din instituția noastră. În pofida eforturilor colegilor de a-i ajuta să se adapteze, să se integreze în noul colectiv, recuperându-se cunoștințele lingvistice prin fișe de lucru diferențiat, acești elevi refuză să iasă din zona de confort nefiind obișnuiți cu eforturile unei munci intelectuale susținute.

□ superficialitatea unor elevi în realizarea temelor scrise care ar asigura o bună consolidare a cunoștințelor și obținerea progresului acoperindu-se mult mai rapid lacunele lingvistice, uneori dezastruoase, cu care vin din gimnaziu, pretextând multitudinea disciplinelor studiate, exigența nejustificată și suprasolicitanța a profesorilor;

#### **Amenintari:**

□ lipsa de interes a elevilor pentru studiul limbilor moderne;

□ constatarea unor bariere între profesor și elev în procesul comunicării didactice ca urmare a lipsei de cunoaștere și aprofundare a conținuturilor învățării;

□ scăderea interesului pentru învățatură a unor elevi, aceștia căutând confortul facilitat de mediul digital ( rezolvarea temelor cu ajutorul instrumentelor digitale performante implicând lipsa oricărui efort intelectual din partea acestora pentru a achiziționa noi conținuturi științifice) și, mai ales, slaba pregătire a elevilor care intră în clasa a IX-a la liceu, lipsindu-le cu desăvârșire bazele fundamentale ale competențelor lingvistice deoarece se axează numai pe disciplinele evaluate la examenul de evaluare națională ceea ce face ca progresul și obținerea de performanțe la limbile franceză și germană să se realizeze extrem de lent și dificil. Mai ales în condițiile în care limba franceză și germană nu sunt puternic mediatizate precum limba engleză, ceea ce ar asigura asimilarea unor cunoștințe într-o manieră mai facilă și nu ne-am mai confrunța cu *tabula rasa*.

#### **Oportunități:**

□ realizarea unui climat afectiv în cadrul orelor de limbi moderne;

□ asigurarea continuității profesorilor la clasele respective;

□ asigurarea unor condiții corespunzătoare desfășurării procesului instructiv-educativ;

□ încetarea *jocului de-a școala* a unor elevi superficiali de a trece de la o limbă la alta privind alegerea studiului celei de a doua limbi străine din ciclul liceal (respectiv de la franceză spre germană și invers în momentul în care sunt evaluați riguros spre o bună achiziționare a competențelor lingvistice căutând confort și vizând obținerea ușoară a notelor mari fără să aprofundeze, de fapt, aceștia nedorind să învețe niciuna dintre aceste două limbi străine) datorită inspirației managerilor instituției de a nu li se mai permite acest lucru.

În concluzie, membrii Comisiei de limba franceză și germană s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul săvârșirii unui învățământ de calitate și a unui demers didactic de excepție, inovator, care să aducă performanțe școlare deosebite, acest lucru fiind vizibil privind rezultatele obținute la diverse concursuri și olimpiade școlare. Aceștia au avut întotdeauna o atitudine morală atât în interiorul instituției, cât și în afara ei, având un comportament care respectă deontologia profesională bucurându-se de aprecierea și respectul elevilor și al părinților.

Întocmit,  
Responsabil Comisie metodică,  
Prof. Vizinteanu Rodica Florina

## **4. RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII COMISIEI METODICE DE MATEMATICĂ**

### **1) Obiective**

Principalele obiective urmărite de către membrii comisiei metodice au fost:

- elaborarea unor planificări eficiente, adaptate fiecărei clase, și parcurgerea integrală a materiei conform termenelor stabilite în planificare
- adoptarea unui mod de lucru diferențiat, datorită neomogenității unor colective de elevi

- utilizarea unor mijloace moderne în predare și învățare (softuri matematice: WolframAlpha, Geogebra, site-uri internet, etc)
- notarea ritmică și obiectivă a elevilor, utilizarea unor mijloace moderne de evaluare; justificarea notelor acordate pe baza criteriilor de evaluare stabilite în prealabil și comunicate elevilor
- pregătirea temeinică a examenelor naționale, inclusiv prin ore suplimentare, acordând o atenție deosebită elevilor care întâmpină dificultăți
- depistarea elevilor cu preocupări și aptitudini deosebite pentru matematică și sprijinirea acestora.
- preocupare permanentă pentru perfecționare profesională a membrilor catedrei
- desfășurarea unor activități extrașcolare în conexiune cu învățarea matematicii cum ar fi învățarea de jocuri logice

## 2) Activități desfășurate

La începutul anului școlar au fost aplicate teste de evaluare inițială, care au avut un rol important în stabilirea strategiilor potrivite pentru predarea și învățarea ulterioară la fiecare clasă în parte, propunându-se și unele măsuri remediale.

Pe parcursul modulelor, între membrii catedrei au avut loc discuții metodice privind predarea unor lecții și elaborarea unor teste de evaluare. Profesorii au utilizat strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice, au promovat lucrul în echipă și au avut în vedere vederea dezvoltării competenței de "a învăța să înveți".

Profesorii care au predat la clasele terminale au planificat și efectuat ore de pregătire suplimentară pentru evaluare națională (prof Bujor Viorica) și bacalaureat (prof Antohe Bogdan, Dima Emilian, Bujor Viorica)

**La examenul de evaluare națională s-a obținut o promovabilitate de 100% iar la bacalaureat a existat un singur elev respins la clasa a XII-a C.**

### Alte activități ale membrilor catedrei:

- 1) Elaborare de variante-model pentru testul de admitere la clasa a V-a (prof Bujor V, prof Antohe B.)
- 2) Participare la cercurile metodice la disciplina matematica (prof Antohe B, Dumitrascu A, Coada G.)
- 3) Membri în comisia de organizare a olimpiadei de matematica, etapa județeană 2025 (prof Dumitrascu Alina- responsabil subcomisie de evaluare )
- 4) Pregătire suplimentară a elevilor pentru olimpiada de matematica și alte concursuri școlare (toti membrii catedrei).
- 5) Membri în comisia de selectare a subiectelor și de evaluare a lucrărilor pentru admiterea la clasa a V-a/contestatii: prof Antohe B, Coada G, Dumitrascu A.
- 6) Profesor evaluator la olimpiada de matematica, etapa locală (prof Antohe Bogdan) și județeană: prof. Dumitrascu Alina, prof. Antohe Bogdan
- 7) Membri în comisia pentru examenele de diferență : prof Coada, Dima, Antohe.
- 8) Profesori evaluatori la simularile E. N. : prof Bujor V
- 9) Profesori evaluatori la simularea examenului de bacalaureat : prof Antohe Bogdan, prof Coada Gelu, prof Bujor Viorica, prof Dumitrascu A.
- 10) Coautor al culegerii "Evaluarea națională pentru clasa a VI-a, Matematica și Științe", apărută la Editura Paralela 45- prof Antohe Bogdan
- 11) Coautor la lucrările "Teste de antrenament pentru concursul școlar național Comper", clasele V, VI, VII, VII, editura Comper
- 12) Redactor principal al revistei de matematica Mathgal-prof Antohe Bogdan
- 13) Președinte al concursului interjudețean de matematica Mathgal-prof Antohe

- 14) Activitati privind popularizarea jocului de GO: prof Dima Emilian
- 15) Propunere disciplina optionala "Complemente de analiza matematica", clasa a XI-a E, prof Coadă G.
- 16) Profesor metodist al ISJ Galati: prof. Dumitrascu Alina; a facut parte si din comisia judeteana pentru selectia metodistilor si a efectuat inspectii pentru concursul de Titularizare
- 17) Participare la atelierele de pregatire la matematica pentru examenul de Titularizare si Definitivare in invatamant: prof Dumitrascu Alina
- 18) Participare la atelierele MERITO-CCD Galati cu tema "Cum alegem metode eficiente de invatare", 29 martie 2025
- 19) Participare la conferinta regionala "Pedagogie digitala si resurse educationale deschise", editia a V-a online, 3.06.2025
- 20) Elaborare subiecte si profesor evaluator la etapa judeteana a Concursului National interdisciplinar Vranceanu-Procopiu, 3.12.2024
- 21) Presedinte executiv al comisiei de organizare si evaluare a concursului judetean de matematica "Dan Hulubei", 10.05.2025
- 22) Elaborare si verificare subiecte ptr etapa locala a olimpiadei de matematica, 15.02.2025, prof Dumitrascu Alina

Cursuri de formare:

- 1) Edushift-pedagogie digitala pentru cadrele didactice din invatamantul preuniversitar, iulie-august 2025- prof Dumitrascu Alina
- 2) "Strategii didactice-dascal de 10", mai-iunie 2025, prof Antohe Bogdan

**3) Premii obținute la concursuri școlare:**

**Olimpiada Nationala „Gazeta matematica”, etapa judeteana:**

-mentiune: elevii Baisan Alexandra (clasa a X-a E, prof Coadă Gelu); Cernencu George, Fumuzache Dorin, Catavela Andreea(prof Dumitrascu Alina)

**Concursul Adolf Haimovici**

-mentiune: Postolache Andra-Maria, prof Dumitrascu Alina

Responsabilul Comisiei Metodice de Matematică,  
Prof. Bogdan Antohe

## 5. RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII COMISIEI METODICE DE ȘTIINȚE

- ◆ Proiectarea și organizarea eficientă a activității desfășurate în școală pentru realizarea unui învățământ compatibil cu normele UE
  - ◆ Obținerea unor performanțe superioare prin creșterea calității procesului de predare – învățare
  - ◆ Stimularea perfecționării și a dezvoltării profesionale a personalului didactic
  - ◆ Asigurarea infrastructurii și resurselor materiale necesare desfășurării în condiții optime a demersului didactic
  - ◆ Dezvoltarea limbajului și a gândirii specifice obiectelor Fizică, Chimie
  - ◆ Perfecționarea metodelor de predare și evaluare a cunoștințelor
- În vederea atingerii acestor obiective s-au desfășurat următoarele activități:
- ◆ Îmbunătățirea dotării laboratoarelor de Fizică, Chimie
  - ◆ Desfășurarea lecțiilor de Fizică, Chimie în laboratoare specifice și realizarea de experimente demonstrative
  - ◆ Program suplimentar de pregătire pentru concursurile școlare, olimpiadele școlare și Bacalaureat
  - ◆ Completarea dosarului comisiei metodice: planificări la timp, teste, referate, planuri de lecții pentru lecțiile deschise

◆ Activități în cadrul Zilele Colegiului, Școala Altfel, Săptămâna Verde și Săptămâna Educației Globale

► Concursuri:

**Prof. Bălăuță Dana:**

• Premiul II - Olimpiada Națională Interdisciplinară „Științele Pământului”, jaza județeană

**Prof. Ganea Mariana:**

• Participare - Olimpiada Națională Interdisciplinară „Științele Pământului”, jaza națională

• Premii I, II, III, Mențiuni - Concurs Zircon, Univ. Tehn. Ghe. Asachi, Fac. de Inginerie Chimică și Protecția Mediului "Cristofor Simionescu", Iași (cls IX-XI) – faza națională

• Mențiune - High School Science Projects, Univ. Tehn. Ghe. Asachi, Fac. de Inginerie Chimică și Protecția Mediului "Cristofor Simionescu" – Iași – faza națională

• Premiul III, Mențiune - Concurs Național de Chimie "Magda Petrovanu" – Iași – faza națională

• Mențiune Specială - Concurs Național de Chimie "Lazăr Edeleanu", București – faza națională

• Premiul I - Olimpiada Națională Interdisciplinară „Științele Pământului”, jaza județeană

• Mențiune, Mențiune Specială - Concurs Național de Chimie "Lazăr Edeleanu" - faza județeană

• Participare - Concurs național Noi și Chimia, cls a VII-a

**Prof. Onose Daniel:**

• Premiul II - Olimpiada Națională Interdisciplinară „Științele Pământului”, jaza județeană

• Premiul II și 2 Mențiuni - Concurs Regional Mircea Amarine, CNVA

**Prof. Toader Gina:**

• Premii I, II, III, Mențiuni, Concurs Zircon, Univ. Tehn. Ghe. Asachi, Fac. de Inginerie Chimică și Protecția Mediului "Cristofor Simionescu", Iași (cls IX-XI) – faza națională

• Mențiune - Concursul Național de Fizică Florin Vasilescu, secțiunea Fizica în imagini,

• Premiul I, II, III și 5 Mențiuni - Concursul Județean de Fizică "Mircea Amarine",

• Premiul II și Mențiune - Olimpiada Națională de Fizică, etapa județeană

• Premiul III - Concursul Regional Stelele Științei

► Managementul carierei și al dezvoltării personale:

• Organizatori - Cerc metodic al profesorilor de fizică și chimie 20.02.2025 cu tema Profilul de formare al absolventului - referențial pentru proiectarea, implementarea și evaluarea demersului didactic

• Toți membrii catedrei au prezentat materiale la Cercul metodice ale profesorilor de chimie și fizică

• Metodști pentru disciplina chimie și fizică, prof. Ganea M., Prof. Onose D.

• Membru al comisiei pentru organizarea și desfășurarea Olimpiadei județene de Fizică, prof. Onose Daniel

• Evaluator al comisiei pentru organizarea Concursului național Noi și Chimia, faza județeană, prof. Ganea M.

• Colaborator în anul școlar 2024-2025 cu Editura Booklet, la evaluarea manualului de Chimie clasa a VIII-a, prof. Ganea M.

S-au realizat toate obiectivele propuse pentru dezvoltare profesională, s-au redactat la timp și conform normativelor documentele școlare, parcurgerea integrală a materiei

Responsabilul Comisiei Metodice de Științe,  
Prof. Ganea Mariana

## 6. RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII COMISIEI METODICE DE INFORMATICĂ

Analiza activității desfășurate în cadrul catedrei de informatică și tehnologii pe parcursul anului școlar 2024 – 2025 a fost corelată cu țintele strategice ale MEN, ISJ Galați, cu domeniile de acțiune ale Colegiului Național „Mihail Kogălniceanu” și obiectivele comisiei Informatică și tehnologii.

### I. Domeniul de acțiune curriculum

Obiective urmărite:

- *Coordonarea și monitorizarea procesului de întocmire a documentelor de proiectare a activităților specifice activității didactice (planificări la disciplina de specialitate, activități complementare disciplinei, portofoliul profesorului) în conformitate cu cerințele programei și specificul clasei.*
- *Utilizarea eficientă a metodelor și a instrumentelor de evaluare; construirea unui sistem de evaluare a performanțelor elevilor pornind de la competențele specifice din programele școlare.*
- *Fundamentarea ofertei educaționale a colegiului pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor;*

S-au concretizat prin:

- Respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestuia la particularitățile grupei/clasei.
- Proiectarea unor activități extracurriculare corelate cu obiectivele curriculare, nevoile și interesele educabililor, planul managerial al comisiei și planul managerial unității.
- Respectarea parcurgerii materiei, conform planificărilor calendaristice.
- Elaborarea, aplicarea și comunicarea rezultatelor testelor inițiale
- Elaborarea testelor de evaluare inițială, continuă/formativă și finală/sumativă, precum și baremelor de corectare și notare, adaptarea permanentă a procesului instructiv-educativ în funcție de rezultatele acestor testări, pentru a perfecționa demersul didactic;
- Informarea elevilor despre progresul realizat prin motivarea notelor
- Notarea ritmică a elevilor folosind catalogul online
- Utilizarea materialelor și activităților de învățare moderne, pentru stimularea lucrului în echipă
- Existența portofoliului elevului
- Elaborarea unor programe atractive pentru disciplinele opționale (prezentate și în oferta colegiului).

Obiective urmărite:

- *Pregătirea elevilor pentru performanță în vederea concursurilor școlare*
- *Adaptarea strategiilor didactice la stilurile individuale de învățare ale elevilor (predare, învățare, evaluare)*

S-au concretizat prin:

- Selectarea elevilor și constituirea *grupelor de pregătire pentru concursurile școlare.*
- S-au stabilit măsurile necesare pentru obținerea unor rezultate cât mai bune la *examenul de bacalaureat* și s-a fixat un program de pregătire suplimentară a elevilor care susțin examenul de bacalaureat la informatică
- Pregătirea elevilor în vederea susținerii *examenului de atestare profesională* la clasele de matematică - informatică, fixarea temelor de atestat și dezvoltarea progresivă a aplicațiilor –prof. Mușunoiu Novetschi Iuliana Monica la clasa a XII-a D,F și prof. Dimitrievici Lucian Traian la clasa a XII-a E.
- Îndrumarea și pregătirea elevilor, a lucrărilor realizate de aceștia în vederea participării la concursurile și olimpiadele școlare de informatică, TIC, educație tehnologică etc
- Îndrumarea și pregătirea elevilor în vederea susținerii examenului de competențe digitale – profesorii claselor a XII-a

- Coordonarea și desfășurarea activităților cercului de informatică "C++ Explorers" în vederea pregătirii elevilor pentru performanță – prof. Neagu Violeta
- Participarea la activități din cadrul Proiectului Științescu, în calitate de responsabil cu implementarea tehnologiilor HI-Tech - prof. Dimitrievici Lucian Traian

**Rezultate obținute de elevi la concursuri școlare:**

La **olimpiada națională de informatică și olimpiada națională de TIC** s-au obținut următoarele rezultate:

Nr. crt.	Nume și prenume	Clasa	concurs	Premiul
1.	Dumitrașcu Flavius-Cristian	XE	Olimpiada de Inovare și Creație digitală – InfoEducație - 2025	Medalie de Bronz
2.	Dumitrașcu Flavius-Cristian	XE	Concursul Interdisciplinar "Conference of Young Scientist", ICYS-2025, din Thailanda, faza națională	Premiul I
3.	Dumitrașcu Flavius-Cristian	XE	Concursul național "Științe și Tehnologii"	Premiul al II-lea
4.	Frumuzache Dorin Gabriel	VIA	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică (Robotică)	Premiul al II -lea și medalia de Aur
5.	Frumuzache Dorin Gabriel	VIA	Concursul național "Științe și Tehnologii"	Premiul I
6.	Cîcu Alexandru-Victor	XI E	Olimpiada de Tehnologia informației - etapa națională, Buzău 2025, secțiunea TIC	Medalie de bronz

La **olimpiada județeană de informatică și olimpiada județeană de TIC** s-au obținut următoarele rezultate:

Nr. crt.	Nume și prenume	Clasa	concurs	Premiul
1.	Dumitrașcu Flavius-Cristian	XE	Olimpiada județeană de informatică	Premiul I
2.	Dumitrașcu Flavius-Cristian	XE	Olimpiada de Inovare și Creație digitală – InfoEducație - 2025	Premiul I
3.	Dumitrașcu Flavius-Cristian	XE	Olimpiada națională de creativitate științifică	Premiul I

4.	Frumuzache Dorin Gabriel	VIA	Olimpiada națională de creativitate științifică	Premiul I
5.	Tufaru Andreea Denisa	XE	Olimpiada de Inovare și Creație digitală – InfoEducație - 2025	Premiul I
6.	Uchino Airi	XE	Olimpiada de Inovare și Creație digitală – InfoEducație - 2025	Premiul I
7.	Frumuzache Dorin Gabriel	VIA	Olimpiada județeană de informatică	Premiul II
8.	Mătășaru Sergiu Gabriel	XE	Olimpiada de Inovare și Creație digitală – InfoEducație - 2025	Mențiune
9.	Lupu Octavian	XE	Olimpiada de Inovare și Creație digitală – InfoEducație - 2025	Mențiune
10.	Hrițcu Bogdan	XE	Olimpiada de Inovare și Creație digitală – InfoEducație - 2025	Mențiune
11.	Lukas Jiglău	XE	Olimpiada de Inovare și Creație digitală – InfoEducație - 2025	Mențiune
12.	Rusu Gabriel-Eduard	XE	Olimpiada de Inovare și Creație digitală – InfoEducație - 2025	Mențiune
13.	Jiglău Lukas	XE	Olimpiada județeană de informatică	Mențiune
14.	Ivânică Teodora	IX E	Olimpiada județeană de informatică	Mențiune
15.	Bărceanu Ștefan	IX E	Olimpiada județeană de informatică	Mențiune
16.	Câcu Alexandru-Victor	XI E	Olimpiada de Tehnologia Informației - etapa județeană, secțiunea TIC	Premiul I
17.	Țoropoc Elian	XI E	Olimpiada Națională de Statistică – etapa județeană	Premiul I
18.	Câcu Alexandru-Victor	XI E	Olimpiada Națională de Statistică – etapa județeană	Premiul I
19.	Câcu Alexandru-Victor	XI E	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică, etapa județeană	Premiul II
20.	Câcu Alexandru-Victor	XI E	Olimpiada de Inovare și Creație Digitală – Infoeducație, etapa județeană	Mențiune

La **Concursul de creativitate în IT „Severin Bumarbu”, ediția 2024**, cuprins în CAER 2024, poziția 934, conform Anexei nr.3 OME nr 3468/29.01.2024 s-au obținut următoarele rezultate:

Nr. crt.	Nume și prenume	Clasa	Secțiunea	Premiul
1.	Vodarici Andreea	a IX-a E	Programare C++	Special
2.	Pârvan Maria	a IX-a E	Programare C++	Special
3.	Știubianu Pavel	a IX-a E	Programare C++	Special

#### La nivel internațional:

Nr. crt.	Nume și prenume	Clasa	concurș	Premiul
1.	Dumitrașcu Flavius-Cristian	XE	Concursul Interdisciplinar "Conference of Young Scientist", ICYS-2025, din Thailanda, faza Internațională	Premiul Special for Oral Presentation
2.	Dumitrașcu Flavius-Cristian	XE	Concursul Interdisciplinar "Conference of Young Scientist", ICYS-2025, din Thailanda, faza Internațională	Premiul Special for Poster Presentation

## II. Domeniul de acțiune Managementul resurselor umane

Obiective urmărite:

- *Formarea continuă a cadrelor didactice de specialitate în vederea aplicării constante a metodelor active de predare, centrate pe elev, în cadrul orelor de specialitate*
- *Dezvoltarea profesională prin participarea la examene, programe și cursuri de pregătire profesională*

S-au concretizat prin:

- *Participarea la cercuri metodice organizate de ISJ, cursuri, activități de formare și din domeniul conexe specialității :*
- Participare la activitățile metodice și științifice organizate în cadrul comisiei metodice/catedrei, consiliului profesoral, cercurilor metodice (pentru informatică și/sau management școlar) organizate de I.S.J. Galați (toți membrii catedrei).
- Profesor coordonator al cercului metodic la disciplina informatică pentru liceu –profesor Neagu Violeta
- Participarea la curs OUTDOOR-iunie 2024 - prof. Mușunoiu Novetschi Iuliana Monica
- Toată catedra a făcut parte din Comisia de Organizare a cercului metodico-științific pentru licee cu tema "Schimb de bune practici în activitatea didactică la disciplinele informatică și TIC" desfășurat la Liceul Teoretic "Dunărea" din Galați, sâmbătă 31 mai 2025.
- Toată catedra a participat la cercul metodic pentru licee cu tema "Adaptarea Metodelor, Tehnicilor și strategiilor de predare-învățare în contextul educației digitale" desfășurat pe 16 noiembrie 2024 în cadrul Liceului Tehnologic "Radu Negru".
- Participare la programul de formare PNRR EduShift – pedagogie digitală
- Participare la WEBINAR-ul editurii INTUITEXT cu tema "Cum utilizăm tabla smart și resursele digitale".
- Participare la programul de formare ECDL programming si ECDL printing organizat de asociația ROSE - prof. Dimitrievici Lucian Traian

Doamna profesor popescu Mădălina a mai desfășurat următoarele activități:

- A desfășurat activitate în calitate de membru al Consiliului Consultativ al disciplinei Informatică pe lângă Inspectoratul Școlar Județean Galați
- A participat la activitățile derulate în cadrul cercului metodic al managerilor școlari și la activitățile cercurilor metodice ale profesorilor de informatică
- A publicat articolul "Prevenția: Cheia unui Mediu Școlar Sigur" în revista "PREVENIREA ȘI COMBATEREA VIOLENȚEI ȘCOLARE", vol II, Editura Arabela Geamăna, 2025, ISBN VOL. II 978-606-065-925-9

- A participat la Conferința "Pedagogia Bunătății", 5 septembrie 2024, organizată de editura Litera, București
- A participat la Conferința EduLeadManager - dezvoltarea capacității instituționale a unităților de învățământ prin leadership și management performant, 21 mai 2025, organizată de Universitatea "Dunărea de Jos" și Departamentul pentru pregătirea personalului didactic, Galați.
- A participat la Simpozionul "Cu și despre științe", ediția I, organizat de Colegiul Național "Mihail Kogălniceanu" și Liceul Teoretic Mircea Eliade, Galați, 20 iunie 2025
- A participat la Atelierul de lucru și de dezbateri "Noile tehnologii pentru sustenabilitate și învățare interactivă", organizat de Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică, Universitatea "Dunărea de Jos", 18 octombrie 2024
- A participat la cursul online în regim sincron "Devino dresorul tău în 7 pași", 2 ore, susținut de Kinga Kroth Madarasz, For New Life SRL
- A participat la cursul de formare "Inspecție școlară" avizat de ME cu nr 32092 din 05.11.2024, 24 de ore, la Casa Corpului Didactic Galați, 21.11.2024-31.01.2025
- A participat la cursul de formare din cadrul proiectului "EduLeadManager - dezvoltarea capacității instituționale a unităților de învățământ prin leadership și management performant", finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență/ 2024/ C15/ MEDU/ 118/Program național de leadership și management performant, Pilonul IV, iulie – august 2025
- A participat la cursul online "Modalități de abordare a copiilor/elevilor cu CES", organizat de Be Educated SRL, în colaborare cu Asociația "Educația este Putere", 24 de ore, 2-6 iunie 2025

#### *Activități metodice*

- Participarea la activitățile metodice și științifice organizate în cadrul comisiei metodice/ catedrei, consiliului profesoral

#### *Obiective urmărite:*

- *Îndeplinirea eficientă a atribuțiilor din fișa postului*
- *Promovarea valorilor democratice prin utilizarea unui stil managerial care să promoveze o cultură organizațională de tip rețea;*
- *Dezvoltarea aptitudinilor și a cunoștințelor de utilizare a mijloacelor I.T.*
- *Familiarizarea cadrelor didactice cu metodele specifice muncii în echipă și introducerea adecvată a acestora în actul didactic*

S-au concretizat prin:

#### *Activitățile membrilor comisiei la nivel de școală*

- Director al colegiului și președintele Consiliului de Administrație – prof. Popescu Mădălina
- Coordonarea activităților comisiei metodice Informatică și tehnologii – profesor Mușunoiu Novetschi Iuliana Monica
- Profesori membri în Consiliul de Administrație al Școlii prof. Mușunoiu Novetschi Iuliana Monica și profesor Neagu Violeta
- Coordonarea centrului ECDL RO252 pentru modulele ECDL Profil Bac și ECDL Profil Start Bac – Popescu Mădălina profesor coordonator, Dimitrievici Lucian profesor examinator. Activitatea centrului presupune planificarea examenelor, solicitarea permiselor, solicitarea creditelor transferabile pentru cadre didactice, formarea și certificarea ECDL a elevilor, aceasta fiind necesară echivalării competențelor digitale profesionale a absolvenților de liceu, probă a examenului de bacalaureat.
- Activități privind stabilirea CDȘ-urilor în cadrul comisiei pentru elaborarea ofertei curriculare (ca membru în comisie) - prof. Neagu Violeta

- Activități în cadrul comisiei pentru mentorat didactic și formare în carieră didactică (ca membru în comisie) - prof. Neagu Violeta
- Activități în cadrul comisiei de comunicare și promovare a imaginii școlii - prof. Neagu Violeta
- Profesor asistent la Simularea Județeană a Examenului de Bacalaureat și la Simularea Națională a Examenului de Bacalaureat pentru disciplina informatică - profesori Neagu Violeta, Dimitrievici Lucian, Novetschi Monica
- Profesor asistent la Simularea Națională a examenului de Evaluare Națională la clasa a VIII-a - profesori Neagu Violeta, Dimitrievici Lucian și Novetschi Monica
- Profesor asistent la proba de verificare a cunoștințelor de limba engleză pentru admiterea în clasa a IX-a la clasele cu profil bilingv - prof. Neagu Violeta, prof. Velea Marcela, prof. Dimitrievici Lucian Traian
- Profesor examinator în comisia de bacalaureat de evaluare a competențelor digitale - prof. Neagu Violeta, prof. Dimitrievici Lucian Traian, prof. Mușunoiu Novetschi Iuliana Monica
- Evaluarea elevilor în cadrul examenului de atestare profesională la disciplina informatică - prof. Neagu Violeta, Dimitrievici Lucian, secretar prof. Mușunoiu Novetschi Iuliana Monica
- Elaborarea subiectelor pentru examenul de diferență la informatică - profesor Neagu Violeta, Dimitrievici Lucian și Mușunoiu Novetschi Iuliana Monica.
- Profesor membru în comisia de organizare a examenului de evaluare națională la clasa a VI-a - prof. Dimitrievici Lucian Traian
- Activitate în calitate de președinte al Comisiei de examinare de la CNMK pentru atestatul profesional în informatică de către elevii claselor a XII-a, specializare matematică-informatică și matematică-informatică intensiv, sesiunea mai 2025 - prof. Popescu Mădălina
- Activitate în calitate de președinte în cadrul comisiei de acordare burse și a altor forme de sprijin material pentru elevii din școală– prof. Popescu Mădălina
- Activitate de președinte al Comisiei de organizare și de administrare a Evaluărilor Naționale la finalul clasei a VI-a, an școlar 2024-2025 – prof. Popescu Mădălina
- Activitate în calitate de președinte al Comisiei de organizare a simulării Evaluării Naționale de la CNMK, an școlar 2024-2025 – prof. Popescu Mădălina
- Activitate în calitate de președinte în cadrul Comisiei de bacalaureat de evaluare a competențelor lingvistice și digitale sesiunea iulie-iulie 2025 de la CNMK – prof. Popescu Mădălina

#### *Activitățile membrilor comisiei la nivel de municipiu*

Profesorii catedrei au desfășurat activități ca:

- Profesori membri în Consiliul Consultativ al profesorilor de informatică – prof. Neagu Violeta și Popescu Mădălina și Mușunoiu Novetschi Iuliana Monica
- Profesor coordonator al cercului metodic la disciplina informatică pentru liceu – Neagu Violeta
- Doamna profesor Popescu Mădălina a fost profesor coordonator și a propus subiecte în cadrul comisiei de elaborare a subiectelor în vederea susținerii examenului de atestare profesională în informatică de către elevii claselor a XII-a specializare matematică-informatică și matematică-informatică intensiv și secretarul Comisiei Județene de desfășurare a examenului de atestare a competențelor profesionale. Prof. Neagu Violeta, prof. Mușunoiu Novetschi Iuliana Monica și prof. Dimitrievici Lucian Traian au propus probleme și soluții pentru subiectele din cadrul examenului de atestare profesională.
- Profesori membri în comisia de elaborare a subiectelor pentru Simularea Județeană a Examenului de Bacalaureat pentru disciplina informatică – prof. Neagu Violeta, prof. Popescu Mădălina, prof. Mușunoiu Novetschi Iuliana Monica

- Profesor evaluator în cadrul Comisiei de organizare Olimpiada de Tehnologia informației - etapa județeană, organizată de Inspectoratul Școlar Județean Galați – prof. Popescu Mădălina, prof. Musunoiu Novetschi
- Profesori evaluatori la faza județeană a Olimpiadei de Inovare și Creație digitală Infoeducație 2024–2025, prof. Popescu Mădălina, prof. Neagu Violeta, prof. Mușunoiu Novetschi Iuliana Monica.

### III. Domeniul Dezvoltare comunitară

Obiective urmărite:

- *Stimularea interesului pentru disciplina de specialitate prin parteneriate cu instituții la nivel local, interjudețean și național*
- *Dezvoltarea unor parteneriate cu instituții de același profil din țară și din străinătate*
- *Deschiderea către comunitate, dezvoltarea și promovarea relației școală-comunitate.*
- *Realizarea de parteneriate educaționale cu comunitatea locală.*

S-au concretizat prin:

- Promovarea imaginii școlii în comunitate prin participarea și rezultatele elevilor la concursuri, competiții, activități extracurriculare și extrașcolare
- Preocuparea membrilor comisiei pentru organizarea unor echipe mixte sau participarea personalului din școală la diferite proiecte de dezvoltare comunitară și la alte proiecte locale, naționale și internaționale
- Identificarea și participarea la programe educaționale care vin în sprijinul dezvoltării profesionale ( Simulări ECDL, parteneriate cu diverse instituții, etc.)
- Propunerea unor CDȘ-uri atractive pentru elevi care să determine creșterea performanței școlare și a motivației pentru studiu
- Dezvoltarea de parteneriate și proiecte educaționale în vederea dezvoltării instituționale. Toți membrii comisiei au desfășurat activități extrașcolare. Activitățile s-au derulat la nivel local, interșcolar, național și sunt detaliate în raportul activităților extracurriculare.
- Organizare de expoziții cu prilejul zilei de 1 Decembrie – prof. Velea Marcela
- Organizare de expoziții cu prilejul sărbătorilor de iarnă – prof. Velea Marcela
- Organizare de expoziții cu prilejul zilelor de 1-8 Martie – prof. Velea Marcela
- Organizare unei expoziții cu elevii clasei a V-a la Universitatea Galați, la târgul „Cariera Mea” – prof. Velea Marcela
- Organizare unei vizite la Șantierul Naval cu elevii clasei a VI-a – prof. Velea Marcela
- Participare la activitățile de voluntariat din cadrul proiectelor ”Dăruiește zâmbete copiilor defavorizați”, ”Să avem o școală frumoasă” și ”Să avem grijă de bunicii noștri bătrâni și bolnavi din centrele de plasament Galați” - prof. Popescu Mădălina
- Alte activități menționate în calendarul de activități.

### IV. Domeniul Resurse materiale

Obiective urmărite:

- *Utilizarea eficientă a mijloacelor didactice existente.*
- *Utilizarea mijloacelor și instrumentelor I.T.*
- *Achiziționarea de noi mijloace didactice.*
- *Încurajarea inițiativelor de tip antreprenorial ale elevilor și antrenarea lor în identificarea de activități aducătoare de venituri în folosul școlii;*
- *Valorificarea bazei materiale existente pentru atragerea de resurse extrabugetare.*

Preocuparea membrilor comisiei pentru utilizarea eficientă a mijloacelor didactice și resurselor materiale s-a concretizat prin:

- Utilizarea mijloacelor TIC în cadrul orelor de curs (calculator, ecran, proiector multimedia, internet, prezentări Power Point etc.), atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ, cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de elevi (toți membrii catedrei)

- Utilizarea de resurse educaționale deschise, aplicații online, crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforme educaționale (toți membrii catedrei).
- Valorificarea bazei materiale existente pentru atragerea de resurse extrabugetare prin examene și simulări ECDL.
- Extinderea învățării informatizate prin utilizarea eficientă a calculatorului și a soft-urilor educaționale – toți profesorii
- Realizarea unui program eficient de utilizare a rețelei de calculatoare existent în școală – inginerul de sistem, toți profesorii

În urma analizei activităților membrilor comisiei s-au constatat ca:

#### 1. Puncte tari

- Preocuparea pentru perfecționarea continuă, prin participarea la cursuri și alte activități de formare și la activitățile metodice organizate de ISJ Galați
- Existența unui climat favorabil la nivelul catedrei pentru implicarea în activități diverse care să contribuie la sporirea prestigiului școlii
- Interesul elevilor către performanță reflectat în pregătirea suplimentară a acestora în vederea participării la olimpiadele și concursurile școlare

#### 2. Puncte slabe

- Cantitate prea mare de informații determină uneori prezentarea într-un format expozitiv, neatractiv.
- Lipsa de motivare în actul învățării a unor elevi
- Programul de studiu în două schimburi sau lipsa unui spațiu de lucru împiedică pregătirea suplimentară a elevilor pentru performanță

#### 3. Oportunități

- Derularea cursurilor acreditate ECDL pentru elevi și cadre didactice;
- Colaborare cu Inspectoratul școlar Județean Galați în organizarea competițiilor școlare și desfășurării examenelor de atestat profesional;
- Posibilitatea implicării în programe de cooperare naționale
- Folosirea platformelor online și a instrumentelor TIC în procesul de evaluare
- Posibilitatea implicării elevilor și profesorilor și în alte tipuri de concursuri, competiții și activități școlare

#### 4. Amenințări

- Educația nu mai este privită de către elevi ca un mijloc de promovare socială.

Atracția exercitată asupra elevilor de tehnologia informațională contribuie la diminuarea timpului acordat studiului.

Responsabil comisie metodică,  
profesor Mușunoiu Novetschi Iuliana Monica

## 7. RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII COMISIEI METODICE OM ȘI SOCIETATE

În anul școlar 2024-2025, activitățile instructiv-educative și metodice ale membrilor ariei curriculare „Om și societate” s-au subordonat obiectivelor stabilite în planul managerial al Comisiei Metodice “OM – SOCIETATE”

### Obiectivul I. Valorificarea resurselor umane și materiale

La începutul anului școlar, s-a reorganizat colectivul Comisiei Metodice (care include discipline diferite- Științe Socio-umane, Istorie și Religie), s-au stabilit normele didactice pentru fiecare profesor și pe fiecare disciplină.

Profesorii s-au consultat și au selectat, din lista aprobată, manualele adecvate procesului instructiv-educativ. S-au implicat în întocmirea ofertei educaționale la clasele de gimnaziu, precum și la clasele de liceu IX-XII prin alegerea de auxiliare, atlase școlare, dicționare specifice disciplinelor, compendii, hărți istorice etc.

### Obiectivul II. Proiectarea și organizarea activității didactice

Toți membrii Comisiei au elaborat planificările calendaristice ale disciplinelor urmărind corelarea cu prevederile planurilor-cadru și ale programelor școlare. Documentele de proiectare și organizare a activității didactice și metodice au fost elaborate cu ajutorul instrumentelor TIC, care au facilitat comunicarea și încadrarea în termenele stabilite.

În cadrul Comisiei au fost propuse discipline opționale noi și aprobate de MEN. În urma alegerii de către elevi a disciplinelor opționale noi propuse, profesorii Comisiei au elaborat programele și planificările corespunzătoare și acestea au primit avizul ISJ pentru derularea la clase pe parcursul anului școlar 2024-2025. Disciplinele opționale predate la clase, în anul școlar 2024-2025, au fost:

1. Competență în mass-media -XI A - Științe socio-umane
2. Argumentare și gândire critică XII B —Științe socio-umane
3. Logică aplicată XII A- Științe socio-umane

Toți membrii Comisie au participat, la începutul anului școlar, la Consfăturile pe discipline și, pe parcursul anului, la Cercurile metodice organizate la nivelul municipiului pentru fiecare disciplină. Pe parcursul întregului an școlar s-a urmărit respectarea destinației numărului de ore pe tipuri de activități precizate în planificări și proiectele unităților de învățare. De asemenea, o prioritate a membrilor Comisiei a constituit-o parcurgerea ritmică și integrală a conținuturilor fiecărei discipline. În luna octombrie, membrii Comisiei Metodice au propus activitățile pe care le vor derula împreună cu elevii și partenerii educaționali în Săptămâna „Școala Altfel” și Săptămâna Colegiului, care au avut loc în luna noiembrie 2024 și Săptămâna Verde. Astfel, s-au propus și s-au desfășurat numeroase activități atractive cu elevii, precum concursuri, vizionări de filme documentare și educaționale, dezbateri, activități de voluntariat în cadrul unor proiecte derulate în parteneriat etc.

### **Obiectivul III. Derularea procesului didactic**

S-a avut în vedere asigurarea conținutului științific adecvat obiectivelor generale și specifice, respectarea principiului accesibilității, selectarea celor mai potrivite strategii didactice și comunicarea coerentă în actul instructiv-educativ prin metode active.

În procesul instructiv-educativ s-au utilizat metode și strategii didactice capabile să stimuleze implicarea activă, gândirea elevului și să-i formeze deprinderi de studiu- învățarea prin proiecte, investigația sau portofoliile. S-au aplicat constant metode didactice activ-participative în cadrul orelor de la disciplinele incluse în Comisia Metodică „Om și societate”, atât pentru dezvoltarea competențelor, abilităților și deprinderilor intelectuale, cât și a celor practice. Profesorii din cadrul Comisiei Metodice au utilizat tehnici și mijloace TIC în cadrul orelor de curs (proiector multimedia, internet, platforme educaționale, prezentări Power Point, aplicații: SOCRATIVE, KAHOOT, PADLET, GENIALLY, LIVRESQ ), atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ, cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de către elevi. De asemenea, se promovează constant studiul individual și lucrul în echipă în cadrul proiectelor educaționale derulate de către elevi pe parcursul întregului an școlar.

În Modulul I s-a stabilit graficul consultațiilor pentru disciplinele de examen la bacalaureat și s-au desfășurat săptămânal pe parcursul semestrului ședințele de pregătire ale elevilor care au optat pentru disciplinele Istorie și Științe Socio-umane la examenul de Bacalaureat.

### **Obiectivul IV. Evaluarea procesului instructiv-educativ**

La începutul anului școlar au fost aplicate testele inițiale la toate disciplinele predate de membrii Comisiei Metodice și s-au analizat rezultatele obținute. Analiza a fost urmată de o serie de măsuri de ameliorare a dificultăților constatate în formarea competențelor la elevi.

Acest obiectiv a fost realizat și prin antrenarea elevilor în activitatea curentă ca subiecți ai propriei formări, prin conceperea de către profesorii care predau istorie și geografie și științe socio-umane a subiectelor la evaluările formative și sumative la disciplinele respective.

S-au utilizat atât metode de evaluare tradiționale, clasice (probe orale și probe scrise), cât și metode clasificate în literatura de specialitate drept metode moderne: evaluarea prin referate, investigații, proiecte și portofolii.

S-a realizat notarea ritmică a elevilor, în conformitate cu prevederile documentelor școlare aflate în vigoare și s-au comunicat cu promptitudine rezultatele evaluărilor. S-au utilizat autoevaluarea și interevaluarea, ca modalități de dezvoltare a competențelor evaluative ale elevilor.

De asemenea, s-a urmărit valorificarea potențialului de performanță al elevilor prin stimularea participării și selectarea elevilor pentru Olimpiadele școlare, concursurile școlare și sesiunile de referate științifice.

La examenul de bacalaureat, elevii de la clasele a XII-a , profil Uman, au susținut examen la Istorie (disciplină obligatorie) și Șt. Socio-umane (la proba de profil la alegere). În urma susținerii acestui examen promovabilitatea a fost de 100% .

Profesorii Comisiei Metodice au participat la concursurile și Olimpiadele școlare din diferite faze în calitate de evaluatori, creatori de subiecte și membri în Comisiile de organizare ale acestora, după cum urmează:

La **Concursurile și Olimpiadele școlare**, desfășurate pe discipline s-au obținut următoarele rezultate:

## ȘTIINȚE SOCIO-UMANE

### Cristache Liliana

La etapa județeană-disciplina Logică, argumentare și comunicare

- **Premiul I- Silvestru David, XI A** și participare la etapa națională a Olimpiadei
- **Mențiune -Dumanovschi Eduard Ștefan, XI B**

### Iosif Lenuța

- **Mențiune la concursul "Istorie si societate in dimensiuni virtuale " etapa județeană – elev Cîcu Alexandru elev clasa XI-a E**

## ISTORIE

### Crudu Mihai

- **Premiul II - Trifan Ioana Alexandra , clasa a XI-a A** și participare la s-a calificat la Faza Națională a Olimpiadei de Istorie,
- **Mențiune- Eni Daniela, clasa a XII-a B.**

Concursul Memoria Holocaustului, etapa județeană

- **Premiul I - Trifan Ioana Alexandra, clasa a XI-a A**

### Negoită Georgiana

Etapa județeană a Olimpiadei de Istorie

- **Mențiune -Dumanovschi Eduard Ștefan , XI B**

## RELIGIE

### Popa Ionica Viorica

Faza județeană a Olimpiadei de Religie

- **Premiul I:** Midrigan Irina, clasa a VIII-a;
- **Premiul al II-lea:** Dinu Sabrina-Monalisa, clasa a X-a;
- **Mențiune:** Cernencu George-Ciprian, clasa a V-a;
- **Mențiune:** Rață Adelina-Cristiana, clasa a VI-a;
- **Mențiune:** Muntianu Ștefan-Andrei, clasa a VI-a;
- **Mențiune:** Mihalache Răzvan, clasa a VI-a;
- **Mențiune:** Lăzărescu Ștefan, clasa a VII-a;
- **Mențiune:** Basalic Andrei, clasa a VII-a;
- **Mențiune:** Carată Andrei, clasa a IX-a;
- **Mențiune:** Sava Miruna, clasa a IX-a;
- **Mențiune:** Tănăsache Ana-Măriuca, clasa a IX-a;
- **Mențiune:** Căuș Lavinia-Mihaela-a; clasa a X-a;
- **Mențiune:** Boroș Elena, clasa a X-a;
- **Mențiune:** Mocănașu Mihai, clasa a X-a

- **Mențiune:** Ghenea Ștefania-Bianca, clasa a X-a;
- În cadrul **Olimpiadei de Cultură și spiritualitate românească:**

**Faza națională:**

Diplomă de participare: **Lungu Emilian**, clasa a X-a;

**Faza județeană:**

- **Mențiune:** Lungu Emilian, clasa a X-a;
- **Mențiune:** Negru Bogdan, clasa a V-a;
- **Mențiune:** Ungureanu Emilian, clasa a V-a;
- **Mențiune:** Cernencu George-Ciprian, clasa a V-a;
- **Mențiune:** Negoită Anamaria, clasa a VI-a;
- **Mențiune:** Răduianu Magdalena, clasa a VI-a;
- **Mențiune:** Midrigan Irina, clasa a VIII-a;
- **Mențiune:** Boghen Andreea-Diana, clasa a X-a;
- **Mențiune:** Acciu Geanina-Alina, clasa a X-a;
- **Mențiune:** Ghenea Ștefania-Bianca, clasa a X-a;
- A obținut la **Concursul Național Antidrog „Împreună”**, faza **Județeană**, iunie 2025:
  - **Premiul I** cu echipajul: Boroș Elena, Căuș Lavinia Mihaela, Leca Elena-Cleopatra, Chifor Eduard Lucian, clasa a X-a;
- Va participa la **Concursul Național Antidrog „Împreună”**, faza **națională**, la Eforie Nord, Constanța, în perioada 23 - 28 august, 2025.
- A primit distincția, **Diplomă de Excelență** în calitate de Membru al Comisiei Centrale, la etapa națională a Olimpiadei de Religie, Bacău, 22-27 aprilie 2025;

**Năstase Geta**

**Faza județeană a Olimpiadei de Religie**

- A pregătit și îndrumat mai mulți elevi pentru a participa la Olimpiada de Religie, unde au obținut 4 mențiuni la faza județeană elevii din clasele a IX-a A, D și F.

**Faza județeană a Olimpiadei de Cultură și spiritualitate**

- 2 eleve de la clasa a XI-a A au obținut mențiuni la faza județeană.

**Concursul internațional „ Cu Hristos în lume în mileniul III”**

- Albu Bianca din clasa a XI-a C a obținut premiul II-faza internațională și premiul I faza națională și județeană.
- Cîcu Victor Alexandru de la clasa a XI-a E a obținut premiul I-faza județeană și mențiune la faza națională.
- Neagu Robert și Munteanu Paula din clasa a IX-a F au obținut locul I la faza județeană și mențiune la faza națională.

**Obiectivul V. Perfecționarea didactică**

În anul școlar 2024-2025, s-au desfășurat activități metodice care au avut ca obiectiv perfecționarea didactică și transmiterea modelelor de bune practici. În acest sens, toți profesorii Comisiei Metodice au participat, pe parcursul anului, la activitățile desfășurate în cadrul Cercurilor Metodice la disciplinele predate.

Membrii Comisiei au desfășurat următoarele **activități metodice** :

**ȘTIINȚE SOCIO-UMANE**

**Cristache Liliana**

- EDUSHIFT-Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar în perioada iulie-decembrie 2025
- A participat la Cercul metodic al profesorilor de Socio umane, organizat de Colegiul Național „C. Negri” Galați.
- A fost asistent și evaluator la simularea națională a Examenului de Bacalaureat, la clasa a XII-a, 2024

- A fost membru în Comisie la Evaluarea națională pentru clasa a VI-a.
- A făcut parte din Comisia de evaluare la Olimpiada județeană de socio umane.
- A îndeplinit funcția de asistent la desfășurarea examenelor de competențe de limbă cu circulație internațională și competențelor digitale în cadrul examenului de bacalaureat 2024.
- A fost profesor evaluator pentru proba E)d Logică, argumentare și comunicare la examenul de bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2025 și sesiunea august 2025.
- Elevii claselor a XII-a care au optat pentru susținerea examenului de bacalaureat la disciplinele Socio-umane au fost îndrumați și pregătiți suplimentar, astfel încât promovabilitatea a fost de 100%.
- În cadrul școlii, în anul școlar 2024-2025, a desfășurat activități specifice ca membru în :
  - Comisia de implementare a codului de etică profesională;
  - Comisia pentru curriculum
  - Comisia de formare și dezvoltare în carieră
  - Comisia de prevenire a violenței
- Este responsabilul Comisiei Metodice „Om și societate” din cadrul CNMK.
- Este membru în Consiliul Consultativ al ISJ pentru Științe socio-umane.
- A desfășurat activitate de mentorat pentru practica pedagogică – 2 studenți de la Universitatea Internațională „Danubius” Galați, Facultatea de Științe Comportamentale și Aplicate, specializarea Psihologie.

Iosif Lenuța

**-Programe de formare:**

-**Proiectul EDUSHIFT**-Pedagogie digital pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar-iulie 2025

-Participare la programul de formare „**Instrumente si metode de predare-învățare-evaluare cu ajutorul TIC**”—4.03-5.04.2025, organizat de Asociația PROFEDU, 20 de credite transferabile

-activitate de mentorat și workshop „**Învăță să înveți**”—29.11.2025, cu elevii clasei a VII-a, **alături de doamna Anca Ifrim**

-participare la Proiectul local “**Cu și despre științe**”—implementat de prof. Gina Toader **de la CNMK Galați**

**ISTORIE**

**Crudu Mihai**

-a participat, în calitate de profesor evaluator la concursul Istorie și societate în dimensiune virtuală, faza județeană

-a participat, în calitate de profesor evaluator la Concursul Național de Referate și Comunicări Științifice, faza județeană

-a participat, în calitate profesor evaluator, la Simularea Examenului de Bacalaureat, 2025.

-a participat, în calitate de profesor evaluator, la Examenul de Bacalaureat precum și la rezolvarea contestațiilor la același examen.

**Negoită Georgiana**

A participat la programe de formare continuă/perfecționare organizate la nivel local sau național; A îmbunătățit activitatea didactică prin valorificarea competențelor dobândite la programele de formare continuă/perfecționare, simpozioane;

A întocmit portofoliul profesional și dosarului personal și a realizat actualizarea permanentă a acestora;

Comunică eficient, are un dialog constructiv în interiorul unității și în exterior cu toți beneficiarii educației.

## RELIGIE

Popa Ionica Viorica

Este **profesor autor de manual școlar**,

*Religie cultul-ortodox, clasa a VIII-a*, Editura CD PRESS, București, 2025, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării;

*Religie cultul-ortodox, clasa I*, Editura CD PRESS, București, 2025, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.

**Membru** în grupul național de realizare a materialelor la disciplina Religie pentru predarea-evaluarea elevilor în mediul on-line, pe platforma red-religie.ro;

A participat la **Cercul metodic** al disciplinei Religie desfășurat la Liceul cu Program Spotiv, noiembrie 2024;

A participat la următoarele sesiuni de simulare, examene naționale și olimpiade școlare:

- Siguranța rutieră în drum spre școală, în format e-Learning, 28-05-2025;
- profesor asistent la Olimpiada de Limba și Literatura Română, etapa jud., martie, 2025;
- profesor asistent în cadrul Comisiei de organizare a simulării examenului de bacalaureat din cadrul școlii, feb. 2025;
- profesor asistent în cadrul Comisiei de organizare a simulării examenului de bacalaureat din cadrul școlii, martie, 2025;
- profesor asistent la proba de verificare a cunoștințelor de limba engleză, clasa a IX-a, profil bilingv, mai 2025;
- prof. propunător de subiecte și evaluator la etapa națională a Olimpiadei de religie – cultul ortodox, clasele IX-XII, 22-27 aprilie 2025;
- profesor asistent scanare, în cadrul Comisiei de organizare a simulării examenului de Evaluare Națională, martie, 2025;
- profesor asistent scanare, în cadrul Comisiei de organizare a examenului de Evaluare Națională, iunie, 2025;
- profesor asistent scanare, în cadrul Comisiei de organizare a Examenului de Bacalaureat, iunie, 2025;

A încheiat următoarele Parteneriate și acorduri de parteneriat importante pentru activitățile școlare desfășurate:

- **Acord de Parteneriat** cu Colegiul Național Pedagogic „Gh. Lazăr”, Cluj-Napoca”, în vederea desfășurării Concursului Național „Împreună cu Hristos prin lume în mileniul III”, octombrie, 2024;
- **Acord de Colaborare** cu Centrul de Zi „Speranțe pentru vârsta a treia” în vederea desfășurării activităților Proiectului SNAC, aprilie 2025;
- **Protocol de cooperare** cu Parohia Pogorârea Sfântului Duh în vederea sprijinirii copiilor defavorizați prin donații și subvenții, aprilie 2025;

**Năstase Geta**

- a participat la webinarul ” Siguranța rutieră” organizat de Asociația Ascendia și Salvați copiii (1.11.2024)
- am participat la Webinarul ”Imaginea online”, organizat de Asociația Salvați copiii și Ora de net (1.04.2025)
- În prezent participă la cursul „Pedagogie digitală”, care se va termina în noiembrie 2025.

A fost profesor asistent la

- Examenele de Bacalaureat la Liceul Dunărea,
- la simularea la Evaluarea națională, la clasa a VIII-a,
- la probele de susținere a competențelor pentru Bacalaureat,
- la simulările Bacalaureatului,

A fost profesor evaluator la Olimpiada de religie și Olimpiada de Cultură și spiritualitate, faza județeană.

Ca urmare a activității didactice desfășurate, așa cum reiese din prezentul raport, precum și a pregătirii metodice și științifice a membrilor Comisiei Metodice „Om și Societate” apreciem că au fost realizate obiectivele propuse în planul managerial pentru anul școlar 2024-2025.

Responsabil Comisie metodică,  
prof. Dr. Cristache Liliana

## **8. RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII COMISIEI METODICE DE BIOLOGIE- GEOGRAFIE**

### **COMPONENTĂ COMISIE METODICĂ:**

**Comisia metodică: BIOLOGIE - GEOGRAFIE**, are următoarea componentă (cuprinde profesorii de la disciplinele: biologie și geografie care predau la Colegiul Național “Mihail Kogălniceanu” Galați, în anul școlar 2024 - 2025):

- **BIOLOGIE:** - prof. Mogoș Cătălin – responsabil comisie metodică;  
- prof. Samiolă Cătălin.
- **GEOGRAFIE:** - prof. Puțanu Cuzub Marius;  
- prof. Rusu Irina;  
- prof. Bulgaru Mariana;

### **COMISIA METODICĂ ȘI-A CONCENTRAT ACTIVITATEA PE:**

- asigurarea caracterului practic - aplicativ al proiectării și al cunoștințelor predate și corelarea acestora cu achizițiile anterioare ale elevilor;
- identificarea unor metode specifice de predare - învățare centrate pe elev și adaptarea într-o mai mare măsură a strategiilor de lucru, la cerințele colectivelor de elevi;
- obținerea unor rezultate cât mai bune la olimpiade și concursurile școlare/județene/naționale;
- sporirea interesului elevilor pentru disciplinele din această comisie prin participarea la diferite activități, parteneriate, proiecte și concursuri în cadrul școlii, la nivel local și județean etc;
- îndrumarea cadrelor didactice în întocmirea planificărilor, a proiectelor pe unități de învățare și al altor documente necesare în activitatea didactică;
- perfecționarea membrilor comisiei prin participarea la activitățile cercurilor metodice de specialitate;
- pregătirea suplimentară a elevilor claselor a XII-a pentru examenele naționale de bacalaureat (biologie, geografie).

### **ACTIVITĂȚI LA NIVELUL COMISIEI METODICE:**

- organizarea și proiectarea activității:
  - au fost întocmite documentele școlare: planificări calendaristice, anuale, proiecte pe unități de învățare etc.;
  - elaborarea de programe și planificări pentru disciplinele opționale (CDS-uri);
  - elaborarea unor teste de evaluare pentru aprofundarea conținuturilor specifice disciplinei de studiu etc.;
- elaborarea și analiza testelor sumative;
- adaptarea conținuturilor învățării și metodologiei la specificul elevilor (parcursul ritmic și integrală a materiei conform planificărilor calendaristice, ritmicitatea notării elevilor etc.);
- perfecționarea cadrelor didactice - toți membrii comisiei au participat la activitățile metodice din școală, de la nivel județean: la cercurile metodice pentru disciplinele de studiu specifice, consfătuiri etc;
- interesul profesorilor pentru perfecționare și formare continuă;
- elaborarea, administrarea și analiza testelor inițiale/predictive; măsuri luate în vederea îmbunătățirii activității și înlăturării decalajelor și lipsurilor rezultate din evaluarea inițială;

- elaborarea subiectelor pentru evaluările de sfârșit de modul/anuale, la disciplinele specifice;
- analizarea variantelor de manuale alternative și selectarea celor oportune nivelului de pregătire a elevilor;
- realizarea portofoliilor personale cu modele de teste, fișe de lucru, planificări ale unităților de învățare, de către toate cadrele didactice;
- realizarea programului de pregătire suplimentară pentru examenul de bacalaureat și pentru diferite concursuri;
- proiectarea activității de evaluare s-a realizat concomitent cu proiectarea demersului de predare-învățare și în deplină concordanță cu aceasta, fiind focalizată în principal pe unitatea de învățare menită să asigure progresul elevilor;
- orientarea școlară și profesională (intensificarea selecționării și pregătirii elevilor pentru concursurile școlare, depistarea opțiunilor școlare și profesionale ale elevilor);
- participarea în calitate de profesori evaluatori în cadrul comisiilor de simulare a examenului național de bacalaureat 2025, etc.
- pe tot parcursul anului școlar s-a realizat evaluarea elevilor prin teste elaborate conform programei școlare și a standardelor de performanță propuse, s-au realizat teste de evaluare diferențiate și fișe de lucru individuale, în funcție de nivelul real al elevilor, dându-li-se fiecăruia șansa de a se implica în actul de predare-învățare-evaluare;
- membrii comisiei s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul săvârșirii unui învățământ de calitate și a unui demers didactic care să aducă performanțe școlare deosebite în viitor;

#### **ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE/EXTRACURRICULARE:**

- au fost desfășurate diferite activități specifice/adaptate în cadrul Proiectului Național "Școala Altfel" și "Săptămâna verde".

#### **Activități extrascolare/extracurriculare – prof. Bulgaru Mariana:**

##### **Realizarea activităților didactice:**

**Utilizarea de resurse educaționale deschise, aplicații online, crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforme educaționale.**

- Am utilizat resurse educaționale deschise, aplicații online (Wordwall, Quizizz, Padlett, CANVA etc.), am creat și susținut sesiuni de învățare pe platforma educațională 24edu.ro
- Am utilizat platforma educațională [www.edituradart.ro](http://www.edituradart.ro) (adeverința nr. 4537/05.01.2024).
- Am publicat resurse educaționale deschise pe platforma educațională [www.edituradart.ro](http://www.edituradart.ro) (adeverința nr. 3246/05.01.2024).
- Am participat la realizarea platformei educaționale digitale ([www.edituraarabela.ro](http://www.edituraarabela.ro)) în cadrul proiectului Educațional Național "Magia Sărbătorilor de iarnă" (adev. Nr. 8621/09.12.2024).

##### **Diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților realizate.**

- Am selectat și am coordonat elevii pentru a participa la concursul APA IZVORUL VIEȚII, din Proiectul Național "Supraviețuitorii climei" – ediția a XIV-a, înscris în Lista proiectelor de educație extrașcolară regională și interjudețene, fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării Anexa 3 la OMEC nr. 3026/14.01.2025, poziția 916.
- Am participat la evaluarea manualului de geografie pentru clasa a VII-a și a caietului de geografie pentru clasa a VIII-a, în cadrul programului "Consultații în domeniul educației", organizat de Editura Art Klett în perioada martie-aprilie 2025 (adev. Nr.A 87116/28.04.2025).
- Am făcut parte din colectivul redacțional al revistei "EduTeam" cu ISSN, unde am avut un rol activ în elaborat și revizuirea materialelor destinate publicării (adev. 4135 – A1/08.04.2025).
- Am evaluat expoziția în cadrul Proiectului Educațional Național "Magia sărbătorilor de iarnă!/Importanța activităților educative în parteneriat cu părinții/Serbările

**școlare**", organizat de Arabela Educațional și Ziarul Esențial în Educație, dec. 2024 (adev. Nr. 6437/09.12.2024).

- În cadrul proiectului educațional social "**Împarte – Educă – Donează**" am participat la schimburi de experiență și sesiuni online, promovând exemple de bune practici și încurajând colaborarea între copii și cadre didactice ( adev. Nr. 1172-A4/17.11.2024).
- Am publicat în cadrul Proiectului Educațional Național organizat de Editura Arabela, iunie 2025, articolul "**Prevenirea și combaterea violenței școlare / Agresivitatea la copii**" (adev. Nr. 23877/06.06.2025).
- Am prezentat lucrarea "Generarea și gestionarea deșeurilor municipale" în cadrul activităților metodice la Simpozionul Județean "Educația prin Geografie, premisă a dezvoltării durabile", ediția a XIII-a, organizat la CNMK.
- Am publicat articolul "Rolul parteneriatelor educaționale în valorizarea tinerilor", în cadrul Parteneriatului Internațional "Educația fără frontiere", organizat de Editura Esențial Media (adev. Nr. 4137/19.05.2025).

**Organizarea și desfășurarea activităților didactice, curriculare și extracurriculare, în mediul școlar, extrașcolar și în mediul online.**

#### **1. Organizarea activităților de pregătire suplimentară pentru concursuri și examene**

- Am organizat și am desfășurat ore de pregătire suplimentară pentru elevii participanți la etapa județeană a Olimpiadei de Geografie, precum și ore de pregătire pentru elevii calificați la etape națională 2024 ( *Proces Verbal nr. 1717/01.10.2024; P.V nr. 1856/04.04.2025* )
- Am organizat și am desfășurat ore de pregătire suplimentară pentru elevii participanți la etapa județeană a concursului național de geografie "**Terra – Mica Olimpiadă de geografie**".
- Am organizat și am desfășurat ore de pregătire suplimentară pentru examenul de bacalaureat 2024, conform planificării.

#### **2. Organizarea activităților extracurriculare**

- Activități în Săptămâna colegiului: Proiectul "**CNMK-Lumină și carte**"- 2025, ediția a X-a, "Armonii autumnale".
- Excursii tematice și de studiu: în perioada 04 – 05 noiembrie 2024, la București , cu elevii claselor IX B, IX D, X A, X B, X D, XII (dosar nr.5782/15.10.2024)
- Activități care presupun realizarea/utilizarea de resurse educaționale deschise:
  - am publicat resurse educaționale deschise pe platforma [www.edituraarabela.ro](http://www.edituraarabela.ro) (adev. Nr. 9713/09.12.2024; adev. Nr. 24640/06.06.2025);
  - am utilizat platforma educațională [www.edituraarabela.ro](http://www.edituraarabela.ro) (adev. Nr. 23114/06.06.2025).
  - am participat la dezvoltarea și implementarea platformei educaționale "**EduTeam**", contribuind la îmbunătățirea resurselor digitale pentru educație (adev. . 4135 – A5/08.04.2025).

**Formarea deprinderilor de studiu individual și în echipă în vederea formării /dezvoltării competenței de „a învăța să înveți”.**

- În cadrul activităților didactice în mediul școlar, extrașcolar și online, am fost preocupată de formarea deprinderilor de studiu individual și în echipă în vederea formării/dezvoltării competenței de "a învăța să înveți" prin activitățile desfășurate la clasă, prin activitatea individuală de pregătire cu elevii capabili de performanță în cadrul olimpiadelor și concursurilor școlare sau în vederea pregătirii examenului de bacalaureat.
- Activități aplicative/ateliere de creație în cadrul proiectului educațional : "**EDUCAȚIE FĂRĂ FRONTIERE**" organizat de Editura Esențial Media ( *Proces verbal nr.10725/19.05.2025* )
- Implicarea activă în îmbunătățirea procesului educațional și dezvoltarea de noi perspective asupra educației de calitate prin participarea la Simpozionul Național "**Educația de calitate în context actual**" (certificat 4135/08.04.2025).

### **Organizarea și desfășurarea de activități prin participare la acțiuni de voluntariat**

- Proiectul: "Strategia Națională de Acțiune Comunitară", coordonator Popa Ionica Viorica;
- Proiectul SNAC "Crăciunul cu Zâmbete" ediția a V-a, Asociația EM ( adev. Nr. 1172 \_ A6/17.11.2024)
- Proiectul "Împarte – Educă – Donează", pentru susținerea accesului la educație și școlarizarea copiilor din medii defavorizate și pentru susținerea abandonului școlar (certificat nr. 1172/17.11.2024).

### **Managementul carierei și al dezvoltării personale**

Participarea la programe de formare continuă/ perfecționare și valorificarea competențelor științifice, didactice și metodice dobândite.

- "Relația și comunicarea dintre cadrul didactic și părintele copilului cu CES" , 2 ore, Editura Art Klett, 05.05.2025 (adev. Nr. A.90793/05.05.2025)
- Program de formare din domeniile **EDUCAȚIE EMOȚIONALĂ, VORBIT ÎN PUBLIC ȘI EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE**, 72 de ore, Asociația AtelieR de Cuvinte, 2024-2025 ( adev. Nr. 886/6539/15.11.2024)
- Atelier de lucru și dezbateri "Noile Tehnologii pentru sustenabilitate și învățare interactivă", 18 octombrie 2024, Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie electrică și Electronică, Universitatea "Dunărea de Jos" Galați.
- Webinar "Implicarea responsabilă a părinților în procesul educațional", o oră, 14.10.2024, Editura Art Klett (adev. Nr. A 56683/14.10.2024).
- Webinar "Cum să faci activități memorabile prin educația STE(A)M", 90 de minute, 23.09.2024, Asociația AtelieR de Cuvinte ( adev. Nr. 829/1895/23.09.2024)

### **Implicarea în organizarea activităților metodice la nivelul comisiei/catedrei/ responsabilului**

- "55th Phan-EU Conference on Digital Education", 15:00-16:30, 24 octombrie 2024, Erasmus+ Program Skupina Primera, Ljubljana – Slovenia
- Cercul metodic al profesorilor de geografie, setul A, 16.11.2024, Școala Gimnazială "Ludovic Cosma" Galați (adev. Nr. 2094/16.11.2024).
- Cercul metodic al profesorilor de geografie-liceu cu tema "Abordarea colaborativă a conținuturilor în vederea dezvoltării competențelor cheie", desfășurat la Liceul Teoretic "Emil Racoviță" Galați, 18 ianuarie 2025 ( adev. Nr. 165.18.01.2025)
- Simpozion Național "Prevenirea și combaterea violenței școlare"/Agresivitatea la copii, editura Arabela, iunie 2025 ( diploma nr. 26929/06.06.2025).
- Organizator Simpozion Județean "Educația prin Geografie, premisă a dezvoltării durabile", ediția a XIII-a, organizat la CNMK ( adev. Nr. 3493/29.05.2025).
- Sesiunea de informare Caravana Facultății de Geografie, martie 2025 ( adev. Nr. 1174/28 marie 2025)

### **Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare**

#### **Dezvoltarea de parteneriate și proiecte educaționale în vederea dezvoltării instituționale.**

1. Implicare în derularea a cel puțin un proiect european.
  - Parteneriatul Internațional "Educația fără frontiere!" / Simpozion Internațional organizat de Ziarul Esențial în Educație /Editura Esențial Media și Editura D'Art (adeverința nr. 843/19.05.2025).
  - Programul European "Săptămâna Educației Globale", membru în proiectul "Connected People for an Inclusive Planet", desfășurat în perioada 18 – 24 noiembrie 2024.
2. Participare în derularea a cel puțin un proiect național
  - Proiectul Educațional Național "Magia sărbătorilor de iarnă!" realizat de Arabela Educațional și Ziarul Esențial în Educație, decembrie 2024 (diploma nr. 11897/09.12.2024).
  - Proiectul Educațional Național "Inovație în Educație / Predare-Învățare-Evaluare" Editura D'Art, ianuarie 2025 ( diploma nr. 11028/06.01.2025)
3. Participare în derularea a cel puțin un proiect local, județean

- Proiectul Național "Supraviețuitorii climei" – ediția a XIII-a, înscris în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Regionale și Interjudețene – anul școlar 2023-2024, nr. 24953/01.02.2024 – poziția 961.
- Proiectul Național "Școala altfel" an școlar 2024-2025, perioada 04-08.11.2024 (adev. Nr. 4027/17.06.2025)
- 4. Coordonare a unui proiect educațional parteneriate la nivel național
  - Proiectul Internațional "Prevenirea Bullyingului: Metode și Tehnici de intervenție" (adev. Seria PBMTI Nr. 319-3/30 decembrie 2024).
  - Proiectul Internațional "Educația fără frontiere!" (adev. Nr. 843/19.05.2025)
- 5. Coordonare a unui proiect educațional parteneriate la nivel local, județean
  - Proiectul educativ județean "Un profesionist pentru carieră", ed. a IV-a (certificat nr. 4525/19.08.2024)
  - Proiectul Educațional SNAC "Crăciunul cu Zâmbete" ediția a V-a (adeverința nr. 1172-A1/17.11.2024).
  - Proiectul Național "Prevenirea și combaterea violenței școlare/Agresivitatea la copii" (adev. Nr. 22351/06.06.2025).

**Promovarea imaginii unității de învățământ în comunitate prin participarea și rezultatele elevilor la olimpiade, concursuri, competiții, activități extracurriculare și extrașcolare realizate în mediul școlar, extrașcolar și în mediul online.**

1. **Obținerea de premii și mențiuni de către elevii participanți la olimpiadelor, concursuri, competiții sportive.**

**Etapa națională :**

- Premiul III, Olimpiada de Geografie, Manolache Eric Ștefan - clasa a X-a E
- Premiul Special, Olimpiada Națională Interdisciplinară "Științele Pământului", Bănceanu Bianca - clasa aXIIa C

**Etapa județeană :**

- Premiul I, Olimpiada de Geografie, Manolache Eric Ștefan - clasa a X-a E
- Premiul I, Olimpiada Națională Interdisciplinară "Științele Pământului", Bănceanu Bianca - clasa a XII-a C
- Premiul I, Concursul Interdisciplinar Fizică-Geografie "Ștefan Hepites", Manolache Eric Ștefan - clasa a X a E
- Premiul II, Olimpiada de Geografie, Dumanovschi Eduard – Ștefan - clasa a XI-a B
- Premiul II, Olimpiada Națională Interdisciplinară "Științele Pământului"Manolache Eric Ștefan - clasa a X a E
- Mențiune, Olimpiada de Geografie, Pânzaru Eduard-Theodor - clasa a IX-a F
- Mențiune, Concursul Național de Geografie "Terra – Mica Olimpiadă de Geografie", Balcan Roxana - clasa a VII-a

2. **Organizarea de activități extracurriculare și extrașcolare care să promoveze imaginea școlii în comunitate:**

- activități aplicative/Atelier de creație în cadrul Proiectului Educațional Național "Educația fără frontiere", organizat de Editura Esențial Media ( Adev. nr. 843/19.05.2025; Adev. nr. 5784/19.05.2025; PV nr. 843/19.05.2025;)
- activități de educație juridică non-formală în cadrul orelor de consiliere și orientare în cadrul Proiectului "Fii avocat în școala ta" (PV nr. 2661/05.05.2025).
- Proiectul Educațional Național "Magia sărbătorilor de iarnă!/ Importanța activităților educative în parteneriat cu părinții/Serbările școlare" realizat de Arabela Educațional și Ziarul Esențial în Educație, decembrie 2024 (adev. nr. 7529/09.12.2024).
- Proiectul SNAC "Crăciunul cu Zâmbete" ediția a V-a ( adev. Nr. 1172-A5/17.11.2024)

**Realizarea/participarea la programe/activități de prevenire și combatere a violenței și bullyingului în mediul școlar și/sau în mediul online.**

- Proiectul Național "Prevenirea și combaterea violenței școlare/Agresivitatea la copii" (adev. Nr. 22351/06.06.2025; PV nr. 27692/06.06.2025).

### **Activități extrașcolare/extracurriculare – prof. Rusu Irina:**

Pe parcursul anului școlar 2024-2025, subsemnata, Rusu Irina, profesor de geografie, titulară la C.N. „M. Kogălniceanu”, Galați, gradul didactic I și o vechime la catedră de 15 ani și 11 luni la data întocmirii raportului, am desfășurat activități curriculare și extracurriculare, în conformitate cu prevederile contractului individual de muncă și ale fișei postului.

De asemenea, la nivel național și județean, am fost implicată în activități la nivelul disciplinei Geografie prin care mă perfecționez și caut o desăvârșire profesională. Dintre acestea amintesc: profesor metodist în cadrul Inspectoratului Școlar Județean Galați conform delegației nr. 12743/15.11.2024, membru al Consiliului Consultativ la disciplina Geografie.

### **PROIECTAREA ACTIVITĂȚII**

Am realizat proiectarea activităților didactice, respectând prevederile documentelor curriculare în vigoare (plan de învățământ și programe școlare) și structura logică a acestora.

Programele școlare în vigoare se află atașate la portofoliul personal. Planificarea calendaristică a fost realizată pe module, iar planificarea unităților de învățare este realizată în mod personalizat prin propunerea de activități de învățare foarte variate, adaptate la particularitățile individuale ale elevilor, respectiv la particularitățile claselor. Documentele de proiectare calendaristică au fost predate la timp.

Am propus două discipline opționale pentru anul școlar următor: „Geografia regiunii de sud-est” și „Turismul european” la cls. a XI-a, profil Real. Am desfășurat pe parcursul anului un opțional la nivel de arie curriculară, la cls. a XI-a F („Turismul european”).

Am promovat pe pagina personală de facebook oferta liceului.

Proiectarea demersului didactic este realizată în format electronic. Pentru proiectarea calendaristică, proiectarea lecțiilor și a activităților extracurriculare din Săptămâna verde și din Săptămâna Școala altfel, am utilizat instrumente TIC (Microsoft Office, wordwall, kahoot).

Am realizat o proiectare a activităților curriculare care să permită utilizarea unor strategii didactice moderne, care implică instrumente audio-video, materiale PPT, scurte filme documentare, animații digitale etc.

Am proiectat activități extracurriculare pe care le-am corelat cu competențele prevăzute de programele școlare, cu nevoile elevilor și cu obiectivele unității de învățământ (activități pentru protecția mediului, pentru cetățenie democratică, pentru dezvoltare personală).

### **REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE**

În proiectarea demersului didactic am propus utilizarea unor strategii instructiv-educative, care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice. La portofoliul personal există o listă cu materiale bibliografice (manuale, culegeri, lucrări metodic-științifice și de specialitate, articole științifice, reviste de specialitate, site-uri web) utilizate în activitatea didactică în mod frecvent. Schița lecțiilor este realizată pe baza documentelor curriculare în vigoare. Proiectarea lecțiilor este centrată pe competențe și pe relația directă între competențe specifice-activități de învățare și conținuturi. În proiectarea lecțiilor am mai ținut cont și de următoarele aspecte: proiectarea de activități pentru elevii capabili de performanță, utilizarea de metode activ-participative, asigurarea unui caracter inter și transdisciplinar lecțiilor, crearea de situații de învățare care stimulează gândirea elevilor, integrarea cunoștințelor și competențelor mai vechi în sistemul de cunoștințe și competențe nou formate

Pentru optimizarea activităților didactice, lecțiile de geografie sunt proiectate și se desfășoară conform următoarelor particularități:

- Utilizarea manualului școlar;
- Utilizarea atlaselor școlare, a fișelor de lucru și a hărților mute puse la dispoziție elevilor;
- Utilizarea mijloacelor TIC (documentare pe Youtube, Seterra, Wordwall, etc.);
- Utilizarea de fișe de evaluare, materiale PPT, instrumente audio-video

Am realizat și/sau am utilizat resurse educaționale deschise, o parte dintre acestea fiind preluate de la adresa <https://www.youtube.com/playlist?list=PL4Rv5VbMPJoc8LGhrinMcfz4xoV-bVr8c>. Am realizat mai multe aplicații online pe platforma Wordwall (<https://wordwall.net/ro/resource/23591708/7relieful-asieihart%c4%83-mut%c4%83>; <https://wordwall.net/ro/resource/25026199/componentele-a%c8%99ez%c4%83rilor-rurale>; <https://wordwall.net/ro/resource/23725327/8carp-occidentaligrupa-apuseni> )

Am efectuat ore de pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță de la cls. a VI-a pentru Concursul Național „Terra- Mica Olimpiadă de Geografie” și pentru elevii de la clasele a IX-a A, a IX-a B și a X-a A pentru Olimpiada Națională de Geografie.

Am coordonat sau am participat la următoarele activități extracurriculare:

- „Săptămâna fructelor și legumelor donate 2025” - certificat de voluntar, nr. 4012/17.06.2025
- Profesor organizator al următoarelor excursii: Vizită în municipiul București, Excursie tematică Galați- Moieciu de Sus
- Profesor însoțitor la excursia „Galați-Sâmbăta de Sus”
- „Beneficii ale consumului de fructe și lactate”
- Profesor însoțitor la „Noaptea cercetătorilor 2024”, proiect ReCoNnect
- Profesor coordonator al activității „Dor și drag de Dragobete”, nr. 820/ 20.02.2025

Am întocmit documentația specifică organizării și desfășurării unor activități extracurriculare (planul de activități, minute, procese-verbale, rezultate, expoziții etc.).

În cadrul orelor de geografie am îmbinat diferite moduri de organizare a activităților așa încât să dezvolt capacitatea de studiu individual, competențe de colaborare și studiu în echipă.

### **EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII**

M-am preocupat de asigurarea transparenței în evaluare prin următoarele acțiuni:

- Am anunțat sistematic criteriile de evaluare (pentru evaluarea orală);
- Am încurajat autoevaluarea și interevaluarea în cadrul lecțiilor;
- Pentru obținerea feedbackului din partea elevilor, am aplicat la sfârșitul modulului al V-lea chestionare elevilor privind gradul de satisfacție referitor la desfășurarea orelor de geografie. Majoritatea răspunsurilor au fost pozitive, elevii se simt încurajați, apreciați și consideră că informațiile primite au aplicabilitate în viața cotidiană;
- Am aplicat metode alternative de evaluare, precum portofoliul educațional, pentru care am stabilit și am anunțat criteriile clare de elaborare;
- Testele de evaluare scrise sunt completate de bareme de evaluare; punctajul acordat și defalcat pe fiecare item este menționat în testele primite de elevi;
- Itemii sunt formulați în concordanță cu obiectivele evaluării, conținuturile și standardele de performanță;
- Am formulat itemi variați după conținut și structură, așa încât să fie verificate toate categoriile de competențe;
- am verificat gradul de atingere a unei competențe prin chestionare orală, exerciții, aplicații, fișe de lucru obținând un feedback prompt pe care l-am transmis elevilor și am reglat din mers demersul didactic;
- am inclus tehnici de evaluare online (Seterra, Kahoot, Wordwall);
- am notat ritmic elevii;

Testele de evaluare scrise au fost realizate în mod personalizat, respectând particularitățile clasei de elevi. Au inclus itemi variați după conținut (cu alegere multiplă, de tip pereche, lacunari, cu răspuns scurt, rezolvare de probleme, tip eseu structurat) și au fost prevăzute cu bareme de evaluare și notare. Rezultatele evaluării au fost comunicate elevilor.

Evaluarea portofoliilor elevilor s-a realizat după criteriile anunțate la începutul anului școlar. Pe parcursul anului școlar am verificat portofoliile elevilor, am oferit sugestii și recomandări pentru îmbunătățirea acestora.

## **MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI**

Pentru stabilirea unui cadru adecvat orelor de geografie, am informat elevii încă de la începutul anului școlar cu privire la normele de conduită și la atitudinile școlare potrivite. Pe parcursul anului, atunci când a fost necesar, am reamintit elevilor regulile care trebuie respectate pentru buna desfășurare a lecțiilor, dar și regulile ce se impun în spațiul școlar în timpul pauzelor. Am intervenit pentru ameliorarea unor situații conflictuale pe care le-am resimțit între elevi, fie prin discuții individuale și colective, fie prin consilierea elevilor cu abateri disciplinare. Am îndrumat elevii care au întâmpinat dificultăți în acomodarea la noul grup către psihologul școlar. M-am preocupat de cunoașterea mediului familial și social din care provin elevii cu scopul unei consilieri eficiente a acestora și pentru o tratare diferențiată a elevilor care provin din medii dezavantajate. Am responsabilizat elevii care au avut abateri disciplinare, solicitându-i în diferite acțiuni (menținerea curățeniei în sala de clasă sau pe culoare, pregătirea materialului necesar în timpul lecțiilor, distribuirea fișelor de lucru colegilor etc.).

## **MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PROFESIONALE**

Pentru dezvoltarea profesională am fost preocupată să particip la cercurile metodice ale profesorilor de geografie (Cercul metodic al profesorilor de geografie- nivel liceal, Liceul Teoretic „Emil Racoviță”), la consiliile profesionale din școală și de actualizarea permanentă a portofoliului profesional.

În acest sens, am fost preocupată de următoarele aspecte:

- valorificarea competențelor dobândite de-a lungul timpului în cadrul cursurilor de formare continuă;
- Participarea la cursuri de formare: „EduShift-Pedagogie digitală”
- am comunicat activ și transparent cu celelalte cadre didactice și cu personalul didactic auxiliar și nedidactic;
- am predat toate documentele și mi-am îndeplinit atribuțiile la timp;
- am manifestat spirit de echipă în realizarea sarcinilor la nivelul școlii, în cadrul organizării activităților extrașcolare și extracurriculare;
- am prezentat disponibilitate la cerințele solicitate de conducerea școlii;
- am însoțit lotul județean de elevi la etapa națională a ONG (Arad 2025);
- am efectuat inspecții în calitate de metodist al IȘJ Galați pentru acordarea gradelor didactice;
- am fost membru în comisia pentru efectuarea inspecțiilor speciale pentru concursul de ocupare a catedrelor în învățământul preuniversitar (delegația nr. 6142/ 21.05.2025) ;
- am fost membru în comisia de evaluare a dosarelor depuse în vederea acordării gradației de merit 2025, IȘJ Galați (decizia nr. 542/ 12.05.2025);
- am organizat Simpozionul județean „Educația prin geografie- premisă a dezvoltării durabile”, ediția a XIII-a;
- am participat la Simpozionul județean „Educația prin geografie- premisă a dezvoltării durabile” cu tema „Analiza spațio-funcțională a orașului Galați”;
- am fost membru în Comisia județeană de soluționare a contestațiilor la etapa județeană a Concursului de comunicări științifice ale elevilor de liceu 2024-2025 (decizia nr. 535/ 12.05.2025, IȘJ Galați);
- am participat ca profesor evaluator la simularea națională a probelor scrise din cadrul Examenului de Bacalaureat 2025 (adeverința nr. 1966/ 2.04.2025, Liceul Tehnologic Radu Negru);
- am participat ca asistent la Examenul de Evaluare Națională, cls. a VIII-a (decizia nr. 728/ 18.06.2025);
- 
- am organizat ședințe și întâlniri cu părinții elevilor în mod regulat;
- am manifestat un comportament moral și respect față de elevi, de cadrele didactice și de părinții elevilor;

- am respectat regulamentul intern și normele de organizare și funcționare a instituției școlare.

### **CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII ȘCOLARE**

- am participat la proiectul Erasmus+ Time for Water, Zarki-Letnisko, Polonia 13-21 martie 2025;
- am participat la Conference on Digital Education, 24 Octombrie 2024 (Certificat Primera Courses)
- am îndrumat elevii în vederea participării la concursuri școlare, obținând următoarele distincții:
  - o mențiuni la etapa județeană a Concursului Terra: Mihalache Răzvan, Rață Adelina, Muntianu Andrei, Costache Alexandru din cls. a VI-a;
  - o Premiul III etapa județeană Terra: Corfu Alexandru cls. a VI-a;
  - o Mențiune etapa națională Terra: Corfu Alexandru cls. a VI-a;
  - o Premiu special etapa națională Terra: Mihalache Răzvan cls. a VI-a;
  - o Premiul III etapa județeană Olimpiada de Geografie: Borșan Gabriela cls. a IX-a B;
  - o Mențiune etapa județeană Olimpiada de geografie: Iancu Marina cls. a IX-a A;
  - o Premiu special etapa națională Olimpiada de Geografie: Borșan Gabriela cls. a IX-a B
- m-am implicat în desfășurarea unor activități pentru combaterea bullyingului și a violenței în mediul școlar în cadrul orelor de dirigenție;
- am popularizat în rândul elevilor regulile de securitate a muncii, de prevenire și stingere a incendiilor și de situații de urgență (am îndrumat elevii în cadrul unor acțiuni de simulare a incendiilor și cutremurelor);
- am colaborat cu personalul medical din liceu;
- am promovat activitățile liceului pe paginile de Facebook, pe grupurile de whatsapp;
- am manifestat disponibilitate la îndeplinirea responsabilităților profesionale;
- am fost preocupată de autoperfecționarea efectuării responsabilităților de lucru.

### **CONDUITA PROFESIONALĂ**

În timpul orelor, dar și al pauzelor am manifestat un limbaj adecvat statutului profesional și am avut o ținută decentă. Am respectat și am promovat normele deontologice specifice unei instituții de învățământ. Am respectat membrii conducerii unității de învățământ, cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic. Prin activitățile desfășurate, am avut în vedere stimularea spiritului de investigație a elevilor și motivarea acestora pentru cunoaștere și dezvoltare.

Sunt un cadru didactic preocupat de realizarea unor activități didactice utile și atractive pentru educabili, mă preocup de pregătirea permanentă și adaptarea la schimbările care apar în sistemul de învățământ și în societate.

#### **Activități extrașcolare/extracurriculare – prof. Samoilă Cătălin:**

- planificarea lecțiilor și a unităților de predare, conform metodologiei;
- proiectarea și redactarea documentelor școlare la timp și conform cerințelor;
- parcurgerea materiei, conform planificarilor;
- am folosit metode diverse în evaluare, iar în predare, la fiecare ora tabla inteligentă;
- pregătire suplimentară pentru examenul național de bacalaureat, rezultate foarte bune, atât la simulare, cât și la examen;
- participare la simularea examenelor naționale;
- organizare de activități extrașcolare;
- evaluare conform standardelor;
- organizarea de activități în săptămâna *Școala altfel* și *Săptămâna verde*.
- am obținut următoarele rezultate:
- **MENTIUNEA I - Olimpiada de biologie - faza județeană; elevă clasa a 9-a C;**

- **PREMIUL I – Olimpiada Interdisciplinară „Științele Pământului”** – etapa județeană, din data de 13 martie 2025; calificare la faza națională, premiu special faza națională, eleva 12c
- **PREMIUL SPECIAL – Olimpiada Interdisciplinară „Științele Pământului”** – etapa națională, elevă clasa a 12-a C.

**Activități extrașcolare/extracurriculare – prof. Mogos Cătălin:**

- La începutul anului școlar 2024 – 2025 (modulul I), am efectuat tuturor elevilor, instructajul de protecția muncii cu privire la activitățile specifice laboratorului de biologie din cadrul Colegiului Național „Mihail Kogălniceanu” Galați.
- La începutul anului școlar 2024 – 2025 (modulul I), am aplicat testele inițiale (sau predictive) tuturor claselor a IX –a, la care predau și am realizat analiza SWOT.
- Parcurgerea tematicilor lectoratelor cu părinții planificate pentru anul școlar 2024 - 2025).
- În perioada de **6 - 10 noiembrie 2024**, am coordonat/participat la o activitate extracurriculară, excursie tematică organizată la Păltiniș-Sibiu, desfășurată cu elevii claselor de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, cu tema: **“Diversitatea biologică din regiunea Păltiniș-Sibiu!”**.
- În data de **2 septembrie 2024, orele 8,00 – 13,30**, am coordonat/participat la o activitate extracurriculară de voluntariat, desfășurată cu elevii claselor a X-a C și a X-a D, a XI-a D, a XII-a D, a XII-a E, de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, cu tema: **“Dezvoltarea abilităților practice la elevi!”**.
- În data de **4 noiembrie 2024, orele 10:00 – 12:00**, am organizat/coordonat o activitate extracurriculară de voluntariat, desfășurată în cadrul săptămânii „Școala altfel” (perioada 4 - 8. 11. 2024), activitate desfășurată cu elevii claselor a V-a A, a VI-a, a VII-a A și a X-a C, de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, cu tema: **“Tehnici de prim ajutor”**.
- În data de **13 noiembrie 2024, orele 11:30 – 13:30**, am coordonat/participat la o activitate extracurriculară de voluntariat, desfășurată cu elevii claselor: a XI-a D, a XII-a E, a XII-a A, de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, cu tema: **“Ecologizare perimetru Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați”**.
- În data de **22 noiembrie 2024, orele 12:30 – 13:30**, am participat în calitate de participant/invitat, la o activitate extracurriculară pe temă de violență, organizată și coordonată de prof. Toader Gina (diriginte clasa a 11-a F) desfășurată cu elevii clasei a XI-a F, de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, cu tema: **“Stop violenței domestice!”** cu participarea în calitate extraordinară de organizator/coordonator a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați, reprezentată legal de doamna Pirlea Ionela – Șef. centru.
- În data de **29 noiembrie 2024, orele 11:30 – 12:30**, am participat în calitate de organizator/coordonator, la o activitate extracurriculară desfășurată cu elevii clasei a X-a C și alte clase (gimnaziu +liceu) de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, cu tema: **“1 Decembrie – Ziua Națională a României!”**.
- În data de 26. 11. 2024, am participat în calitate de profesor coordonator/îndrumător la o activitate extracurriculară de voluntariat, Participarea la slujbă de hramul bisericii Sf. Stelian - biserica din orașelul copiilor, cu elevii clasei 10C, împreună cu doamna prof. Popa Ionica Viorica, cu ocazia sărbătoririi hramului bisericii din orașelul copiilor.
- Membru în Comisia de verificare a dosarelor pentru organizarea excursiilor-taberelor școlare (din 2024 - 2025). Decizie internă nr. 151/02. 10. 2024.
- Am exercitat funcția de șef de catedră comisie metodică Biologie - Geografie în anul școlar 2024 - 2025 prin decizia internă Nr. Nr. 190/02. 10. 2024.
- Membru în Comisia pentru verificarea documentelor școlare (decizie internă nr. 155 din 02. 10. 2024)
- Responsabil Comisia de organizare festivități (decizie internă nr. 191 din 02. 10. 2024).
- Pe **3 aprilie 2025**, am coordonat și îndrumat o activitate extracurriculară desfășurată în cadrul orei de dirigenție, cu elevii clasei a 10-a C, cu tema: **“Prevenirea și combaterea consumului de droguri în rândul elevilor!”**.

- În perioada **13 ianuarie 2025/20ianuarie 2025/27 ianuarie 2025/17 februarie 2025 și 7 aprilie 2025, la orele de dirigenție (consiliere și orientare)**, am participat în calitate de organizator/coordonator, la mai multe ore de activități extracurriculare desfășurate cu elevii clasei a X-a C de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, din cadrul proiectului de educație juridică non-formală cu tema: **“Fii avocat în școala ta!”**.
- În perioada **16 – 20 decembrie 2024**, am participat în calitate de organizator/coordonator/îndrumător, la mai multe activități extracurriculare desfășurate cu elevii claselor: a X-a C, a X-a D, a X-a E, a VII-a A, a VIII-a A, de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, cu ocazia sărbătorilor de iarnă, cu tema: **“Tradițiile de iarnă la Români!”**.
- În data de **22 noiembrie 2024**, am participat în calitate de organizator/coordonator/îndrumător împreună cu doamna prof. Toader Gina, la o activitate extracurriculară desfășurată cu elevii clasei a XI-a F, de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, cu tema: **“Stop violenței domestice!”**.
- În data de **14 mai 2025**, - în cadrul orei de biologie, am coordonat/participat la o activitate extracurriculară, desfășurată cu cu elevii claelei a VII-a A, de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, cu tema: **“Beneficiile unei alimentații sănătoase”**.
- În data de **25 noiembrie 2024**, am participat în calitate de organizator/coordonator/îndrumător împreună cu doamna prof. Popa Ionica-Viorica, la o activitate extracurriculară desfășurată cu elevii clasei a X-a C, de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, cu tema: **“Creștinismul la români-taina spovedaniei și împărtășaniei!”**.
- În data de **29 noiembrie 2024**, am participat în calitate de organizator/coordonator/îndrumător, împreună cu mai mulți colegi, la o activitate extracurriculară desfășurată cu elevii claselor de liceu și gimnaziu de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, cu tema: **“1 decembrie 1918 – Ziua Națională a României!”**.
- Responsabil serviciu pe școală C.N.M.K.(începând cu 2024-2025, septembrie 2024)-întocmirea programului de serviciu pe școală a profesorilor CNMK pt. anul școlar 2024-2025.
- Participare ca organizator-îndrumător la excursia Galați-Sighișoara-Cluj-retur, 22-24.02.2025, organizatori Bălăuță Dana, Mogoș Cătălin, Rolea Cristian.
- În data de **7 martie 2025**, am participat în calitate de profesor evaluator, la Olimpiada de Biologie – etapa județeană, organizată la Liceul Tehnologic „Carol I” (fostul C.F.R.), conf. Decizie I.S.J. Nr. 243 din 25. 02. 2025. Evaluarea a avut loc Liceul Tehnologic „Carol I”, cu șablon de corectare și fața în față cu elevul lucrării și un elev martor.
- În data de **14 martie 2025 (orele: 12,30 – 17,00)**, am participat în calitate de profesor asistent/supraveghetor, la Olimpiada de limba și literatura română – etapa județeană, organizată de C.N.V.A.-Galați, la Liceul de marină, conform adevărinței Nr. 903 din 14. 03. 2025.
- În data de **15 martie 2025**, am participat în calitate de profesor asistent/supraveghetor, la Olimpiada de religie – etapa județeană, organizată la Seminarul Teologic „Sf. Andrei”, conform adevărinței Nr. 528 din 15. 03. 2025.
- În perioada **17 - 18 martie 2025**, am participat în calitate de profesor asistent și responsabil cu scanarea lucrărilor/tezelor, la Simulare Evaluare Națională (clasele a VIII-a) - la nivel național, organizată la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, în zilele de 17. 03. 2025 (proba la limba și literatura română) și pe 18. 03. 2025 (proba la matematică)., conform deciziei Nr. 6 din 18. 02. 2025
- În data de **19 decembrie 2024**, am participat la o activitate de voluntariat - donație personală de bunuri alimentare + jucării de Crăciun 2024, organizat de C. N. M. K. Galați, prin S.N.A.C., coordonator proiect S. N. A. C. prof. Popa Ionica-Viorica, participanți profesori + elevi ai C. N. M. K. Galați.
- Am coordonat și îndrumat elevii de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” (în număr de 10 elevi - clasa a 10-a C, conform tabelului de înscriere trimis către organizator/I.S.J. Galați, Nr. 1137 din 03. 03. 2025) care au participat la Olimpiada de Biologie – etapa județeană, organizată la Liceul Tehnologic „Carol I” (fostul C.F.R.).

- Am coordonat și îndrumat pe elevul **MANOLACHE M. B. ERIC – ȘTEFAN**, de la clasa a 10-a E, de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, care a participat la Olimpiada Interdisciplinară „Științele Pământului” – etapa județeană, din data de 13 martie 2025, organizată la Liceul Teoretic „Emil Racoviță”, unde a obținut **LOCUL II**.
  - În data de **6 martie 2025**, am organizat/participat la o activitate extracurriculară, desfășurată cu ocazia Zilei Internaționale a Femeii – 8 Martie, cu tema **“8 Martie – ziua dedicată ființelor dragi, mamele!”**. La activitate au participat elevii clasei a X-a C (în număr de 28 de elevi), de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, fiind coordonați și îndrumați de profesor diriginte Mogoș Cătălin.
  - În perioada **19 - 23. 05. 2025**, am desfășurat activitățile specifice din *Săptămâna verde*.
  - În perioada **04 - 08. 11. 2024**, am desfășurat activitățile specifice din săptămâna *Școala atfel*.
  - Am realizat toate activitățile specifice funcției de profesor diriginte al clasei a X-a C, pentru anul școlar 2024 - 2025.
  - Am coordonat și îndrumat pe eleva **CĂTAVELA G. ANDREEA**, de la clasa a 6-a, de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, care a participat la Concursul școlar național de biologie „George Emil Palade” – etapa județeană 2025, din data de 23 martie 2025, organizată la Colegiul Național „Alexandru Ioan Cuza” Galați, unde a obținut **MENTIUNE** (pentru clasa a VI-a).
  - Parcurgerea tematicilor lectoratelor cu părinții planificate pentru anul școlar 2024 - 2025.
  - Am coordonat/îndrumat pe parcursul anului școlar 2024 - 2025, elevii claselor a 12-a F, a 12-a D și a 12-a E, în pregătirea pentru examenul național de bacalaureat 2025 (sesiunea iunie 2025) specializarea biologie (inclusiv simulare examen național de bacalaureat 2025).
  - Am coordonat și îndrumat elevi de la clasa a VII-a (12 elevi) și a X-a C (8 elevi) de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, care au participat la Concursul Național de Educație pentru Sănătate– etapa județeană 2025, din data de 29 martie 2025, organizată la Colegiul Național „Costache Negri” Galați.
- Am obținut următoarele rezultate – premii:
- a) Etapa județeană – 29 martie 2025:**
- ▶ **BOROȘ I. ELENA**, de la clasa a10 -a C, a luat **PREMIUL II** ( la E.P.S.) și merge la ETAPA NAȚIONALĂ a Concursului Național de Educație pentru Sănătate (din 17 mai 2025, care se desfășoară la Galați).
  - ▶ **MOISANU V.-P. MIRUNA ALESIA** - **MENTIUNE** (prima după linia de calificare pentru etapa națională), de la clasa a 7-a;
  - ▶ **IZVORANU S. IANIS NICHOLAS** – **MENTIUNE**, de la clasa a 7-a;
  - ▶ **SOLOMON M.-G. IRIS CRISTIANA** – **MENTIUNE**, de la clasa a 7-a;
- În data de **27 martie 2025**, între orele 9:00 – 16:00, am participat în calitate de coordonator/îndrumător, împreună cu doamna profesor Ivanov Ecaterina și cei doi preoți de la Biserica Sfântul Stelian Paflagonul (din orașelul copiilor), la o activitate extracurriculară desfășurată cu elevii claselor de liceu (a 9-a A - 25 elevi, a 11-a B - 4 elevi, a 10-a C - 16 elevi) de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, cu tema: **“Pe urmele sfinților duhovnici și mărturisitori ortodocși români din secolul al XX-lea - vizită la casa memorială de la Târlele Filiului, din județul Brăila a Sfântului Cuvios Dometie cel Milostiv de la Râmeț!”** din cadrul proiectului *„Mărturisirea jertfelnică a dreptei credințe – moștenirea unui secol de Patriarhat pentru copii și tineri”*, ediția a XVII-a.
  - În data de **29 martie 2025**, am participat în calitate de profesor evaluator și asistent, la Concursul național *Educație pentru sănătate – etapa județeană, ediția a XV-a*, din data de 29 martie 2025, an școlar 2024-2025, organizată la Colegiul Național „Costache Negri” Galați.
  - În perioada de **17 - 20 mai 2025**, am coordonat/participat la o activitate extracurriculară, excursie tematică organizată la Vicovul de Jos – Suceava, desfășurată cu elevii claselor de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, cu tema: **“Diversitatea biologică din regiunea Vicovul de Jos - Suceava!!”**.

- În data de **2 aprilie 2025**, am participat în calitate de coordonator/îndrumător, împreună cu mai mulți colegi, la o activitate extracurriculară desfășurată cu elevii claselor de liceu de la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați, cu tema: *“Târg oferte licee – Cariera 2025”* din perioada 1 -2 aprilie 2025. Organizatorul acestei activități este “Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională” Galați (C.J.R.A.E.) – reprezentat de doamna director, prof. psiholog Diamanta Luminita Bulai.
- În perioada **29 - 30. 05. 2025**, am participat în calitate de profesor evaluator, în Comisia de organizare a Evaluărilor Naționale clasa a 6-a (la finalul clasei a VI-a), an școlar 2024 - 2025, sesiunea mai 2025 (27 mai 2025), organizată la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați. Decizie nr. 16/29.04.2025
- În perioada de **23 - 25. 06. 2025**, am participat în calitate de responsabil monitorizare audio-video în „Comisia din centrul de examen pentru Evaluarea Națională a elevilor de clasa a VIII-a, promoția 2025,” din Colegiului Național “Mihail Kogălniceanu” Galați. Decizie I.S.J. Galați nr. 728/din 18.06.2025
- În perioada de **11 - 18 iunie 2025**, am participat în calitate de membru în „Comisia de înscriere și admitere în clasa a V-a, an școlar 2025 - 2026”, de la Colegiul Național “Mihail Kogălniceanu” Galați.
- În data de **08. 07. 2025**, am participat în calitate de *profesor asistent cu competențe digitale cu atribuții de scanare și de încărcarea lucrărilor candidaților pe platforma dedicată evaluării digitalizate* – la **Examenul Național de Definitivare în Învățământ Preuniversitar** în anul școlar 2025 – 2026 - sesiunea iulie 2025, desfășurat la Liceul Tehnologic „Carol I” - Galați (fostul liceu C.F.R.).
- În data de **15. 07. 2025**, am participat în calitate de profesor asistent cu atribuții de scanare, la *„Concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante în învățământul preuniversitar”- 15 iulie 2025-proba scrisă* , organizat la Liceul Teoretic “Emil Racoviță” Galați.
- **Rezultate și premii ale elevilor de la diferite concursuri/olimpiade școlare din anul școlar 2024 – 2025.**

#### **Profesor Mogoș Cătălin**

##### **1. Concursul Național de Educație pentru Sănătate:**

a) **Etapa județeană**, din data de 29 martie 2025:

► **BOROȘ I. ELENA**, de la clasa a10 -a C, a luat **PREMIUL II** ( la E.P.S.) și merge la ETAPA NAȚIONALĂ a Concursului Național de Educație pentru Sănătate (din 17 mai 2025, care se desfășoară la Galați).

► **MOISANU V.-P. MIRUNA ALESIA - MENȚIUNE** (prima după linia de calificare pentru etapa națională), de la clasa a 7-a;

► **IZVORANU S. IANIS NICHOLAS – MENȚIUNE**, de la clasa a 7-a;

► **SOLOMON M.-G. IRIS CRISTIANA – MENȚIUNE**, de la clasa a 7-a; .

b) **Etapa națională**, din data de 17 mai 2025 (organizată la Galați, la Colegiul Național „Costache Negri”):

► **BOROȘ I. ELENA**, de la clasa a10 -a C, a luat **PREMIUL I** (la E.P.S.) la ETAPA NAȚIONALĂ a Concursului Național de Educație pentru Sănătate (din 17 mai 2025. Punctaj total: **94 puncte** (format din: punctaj creație 27, punctaj grilă 67)

2. **Concursul școlar național de biologie „George Emil Palade”** – etapa județeană 2025, din data de 23 martie 2025,

► **CAȚAVELA G. ANDREEA - MENȚIUNE**, de la clasa a 6-a;

3. **Olimpiada Interdisciplinară „Științele Pământului”** – etapa județeană, din data de 13 martie 2025

► **MANOLACHE M. B. ERIC – ȘTEFAN - PREMIUL II** de la clasa a 10-a E;

#### **ACTIVITĂȚI DE FORMARE ȘI PERFECTIONARE:**

#### **Activități de formare și perfecționare – prof. Bulgaru Mariana:**

Participarea la programe de formare continuă/ perfecționare și valorificarea competențelor științifice, didactice și metodice dobândite.

- "Relația și comunicarea dintre cadrul didactic și părintele copilului cu CES", 2 ore, Editura Art Klett, 05.05.2025 (adev. Nr. A.90793/05.05.2025)
- Program de formare din domeniile **EDUCAȚIE EMOȚIONALĂ, VORBIT ÎN PUBLIC ȘI EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE**, 72 de ore, Asociația Atelier de Cuvinte, 2024-2025 ( adev. Nr. 886/6539/15.11.2024)
- Atelier de lucru și dezbateri "Noile Tehnologii pentru sustenabilitate și învățare interactivă", 18 octombrie 2024, Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie electrică și Electronică, Universitatea " Dunărea de Jos" Galați.
- Webinar "Implicarea responsabilă a părinților în procesul educațional", o oră, 14.10.2024, Editura Art Klett (adev. Nr. A 56683/14.10.2024).
- Webinar "Cum să faci activități memorabile prin educația STE(A)M", 90 de minute, 23.09.2024, Asociația Atelier de Cuvinte ( adev. Nr. 829/1895/23.09.2024)

Implicarea în organizarea activităților metodice la nivelul comisiei/catedrei/ responsabilului

- "55th Phan-EU Conference on Digital Education", 15:00-16:30, 24 octombrie 2024, Erasmus+ Program Skupina Primera, Ljubljana – Slovenia
- Cercul metodic al profesorilor de geografie, setul A, 16.11.2024, Școala Gimnazială "Ludovic Cosma" Galați (adev. Nr. 2094/16.11.2024).
- Cercul metodic al profesorilor de geografie-liceu cu tema "Abordarea colaborativă a conținuturilor în vederea dezvoltării competențelor cheie", desfășurat la Liceul Teoretic "Emil Racoviță" Galați, 18 ianuarie 2025 ( adev. Nr. 165.18.01.2025)
- Simpozion Național "Prevenirea și combaterea violenței școlare"/Agresivitatea la copii, editura Arabela, iunie 2025 ( diploma nr. 26929/06.06.2025).
- Organizator Simpozion Județean "Educația prin Geografie, premisă a dezvoltării durabile", ediția a XIII-a, organizat la CNMK ( adev. Nr. 3493/29.05.2025).
- Sesiunea de informare Caravana Facultății de Geografie, martie 2025 ( adev. Nr. 1174/28 marie 2025)

#### **Activități de formare și perfecționare – prof. Rusu Irina:**

• Pentru dezvoltarea profesională am fost preocupată să particip la cercurile metodice ale profesorilor de geografie (Cercul metodic al profesorilor de geografie- nivel liceal, Liceul Teoretic „Emil Racoviță”), la consiliile profesionale din școală și de actualizarea permanentă a portofoliului profesional.

- Participarea la cursuri de formare: „EduShift-Pedagogie digitală”
- Participare la proiectul Erasmus+ Time for Water, Zarki-Letnisko, Polonia 13-21 martie 2025;
- Participare la Conference on Digital Education, 24 Octombrie 2024 (Certificat Primera Courses)

#### **Activități de formare și perfecționare – prof. Mogoș Cătălin:**

- În cadrul activității de formare și perfecționare am participat la toate activitățile comisiei metodice a profesorilor din școală.

- Am participat la toate activitățile metodice de cerc pedagogic la nivelul județului la specialitatea biologie: În data de 18 ianuarie 2025, am participat la Cercul metodic al profesorilor de biologie (an școlar 2024 – 2025, set I - Galați și rural aferent).

**Tema cercului metodic: „Stimularea interesului elevilor pentru învățarea biologiei prin demersuri inter- și transdisciplinare în cadrul programului național „Săptămâna Școala altfel” și „Săptămâna verde””.**

- În perioada 30 iunie - 31 iulie 2025, am participat la cursul de formare *EduShift - Pedagogie digitală pentru profesorii în învățământul preuniversitar* (39 de ore întâlniri sincron/3 întâlniri pe săptămână, restul asincron. Întâlnirile sincron au fost în sesiuni de 3 - 4 ore).

Proiectul **EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar**, este implementat de Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău împreună cu Casa Corpului Didactic din județele Bacău, Brașov, Neamț, Botoșani și Vaslui și se derulează cu finanțare prin programul PNRR.

Proiectul **EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar**, valorează **28 de credite profesionale transferabile**.

Forma de învățământ/forma de organizare a programului: organizat în sistem online

Nr. ore program acreditat: 85 ore, organizate în 6 module (componenta sincron – 39 ore și componenta asincron – 46 ore)

Nr. credite profesionale transferabile (CPT): 28

Public/Grup țintă: Personal didactic de predare din învățământul preuniversitar

Perioada formării: 30. 06. 2025 – 31. 07. 2025

Formatori: ELENA-LILIANA AIRINEI și RODICA-PANSELUȚA HOGAȘ-CIUCHI

### **REZULTATE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE 2024 – 2025:**

#### **► Rezultate la olimpiade și concursuri școlare 2024 – 2025 – prof. Bulgaru Mariana:**

Rezultate și premii ale elevilor de la diferite concursuri/olimpiade școlare din anul școlar 2024 – 2025:

##### **Etapa națională :**

- **Premiul III** - Olimpiada de Geografie, **Manolache Eric Ștefan** - clasa a X-a E;
- **Premiul Special** - Olimpiada Națională Interdisciplinară "Științele Pământului", **Bănceanu Bianca** - clasa a XII-a C;

##### **Etapa județeană :**

- **Premiul I** - Olimpiada de Geografie, **Manolache Eric Ștefan** - clasa a X-a E;
- **Premiul I** - Olimpiada Națională Interdisciplinară "Științele Pământului", **Bănceanu Bianca** - clasa a XII-a C;
- **Premiul I** - Concursul Interdisciplinar Fizică-Geografie "Ștefan Hepites", **Manolache Eric Ștefan** - clasa a X a E;
- **Premiul II** - Olimpiada de Geografie, **Dumanovschi Eduard – Ștefan** - clasa a XI-a B;
- **Premiul II** - Olimpiada Națională Interdisciplinară "Științele Pământului" **Manolache Eric Ștefan** - clasa a X a E;
- **Mențiune** - Olimpiada de Geografie, **Pânzaru Eduard-Theodor** - clasa a IX-a F;
- **Mențiune** - Concursul Național de Geografie "Terra – Mica Olimpiadă de Geografie", **Balcan Roxana** - clasa a VII-a.

#### **► Rezultate la olimpiade și concursuri școlare 2024 – 2025 – prof. Rusu Irina:**

Am îndrumat elevii în vederea participării la concursuri școlare, obținând următoarele distincții:

- **Mențiune** - etapa județeană a Concursului Terra: **Mihalache Răzvan, Rață Adelina, Muntianu Andrei, Costache Alexandru** din clasa a VI-a;
- **Premiul III** - etapa județeană Terra: **Corfu Alexandru**, clasa a VI-a;
- **Mențiune** - etapa națională Terra: **Corfu Alexandru**, clasa a VI-a;
- **Premiu special** - etapa națională Terra: **Mihalache Răzvan**, clasa a VI-a;
- **Premiul III** - etapa județeană Olimpiada de Geografie: **Borșan Gabriela**, clasa a IX-a B;
- **Mențiune** - etapa județeană Olimpiada de geografie: **Iancu Marina**, clasa a IX-a A;
- **Premiu special** - etapa națională Olimpiada de Geografie: **Borșan Gabriela**, clasa a IX-a B.

#### **► Rezultate la olimpiade și concursuri școlare 2024 – 2025 – prof. Samoilă Cătălin:**

Rezultate și premii ale elevilor de la diferite concursuri/olimpiade școlare din anul școlar 2024 – 2025:

- **MENTIUNEA I** – **Capșa Daria** - Olimpiada de biologie - faza județeană; clasa a IX-a C;

- **PREMIUL I – Bănceanu Bianca** - Olimpiada Interdisciplinară „Științele Pământului” – etapa județeană, din data de 13 martie 2025; calificare la faza națională, premiu special faza națională, clasa a XII-a C;
- **PREMIUL SPECIAL – Bănceanu Bianca** - Olimpiada Interdisciplinară „Științele Pământului” – etapa națională, clasa a XII-a C;

► **Rezultate la olimpiade și concursuri școlare 2024 – 2025 – prof. Mogoș Cătălin:**

Rezultate și premii ale elevilor de la diferite concursuri/olimpiade școlare din anul școlar 2024 – 2025.

**1. Concursul Național de Educație pentru Sănătate:**

a) **Etapa județeană**, din data de 29 martie 2025:

► **PREMIUL II - Boroș I. Elena**, clasa a10 -a C, calificată la etapa națională a Concursului Național de Educație pentru Sănătate (din 17 mai 2025, care se desfășoară la Galați).

► **MENTIUNE - Moisanu V.-P. Miruna Alesia**, clasa a 7-a;

► **MENTIUNE - Izvoranu S. Ianis Nicholas**, clasa a 7-a;

► **MENTIUNE - Solomon M.-G. Iris Cristiana**, clasa a 7-a; .

b) **Etapa națională**, din data de 17 mai 2025 (organizată la Galați, la Colegiul Național „Costache Negri”):

► **PREMIUL I - Boroș I. Elena**, de la clasa a10 -a C, la etapa națională a Concursului Național de Educație pentru Sănătate (din 17 mai 2025)

**2. Concursul școlar național de biologie „George Emil Palade”** – etapa județeană 2025, din data de 23 martie 2025,

► **MENTIUNE - Cațavela G. Andreea**, clasa a 6-a;

**3. Olimpiada Interdisciplinară „Științele Pământului”** – etapa județeană, din data de 13 martie 2025

► **PREMIUL II - Manolache M. B. Eric – Ștefan**, clasa a 10-a E.

**Analiza SWOT:**

**Puncte tari:**

- profesorii care asigură continuitatea la clasă;
- cadre didactice calificate și titulare pentru disciplinele predate;
- participarea la cercurile metodice și la alte activități organizate de I.S.J. - Galați;
- organizarea activitatilor metodice la nivelul comisiei;
- pregătirea suplimentară la disciplinele la care elvii susțin examene naționale;
- realizarea instrumentelor de evaluare și notare;
- preocuparea membrilor comisiei pentru adoptarea formelor și tipurilor de activități în funcție de obiective și competențele prevăzute de programa școlară, în vederea formării absolventului de gimnaziu/liceu dar și de nevoile elevilor;

**Puncte slabe:**

- inexistența unui laborator de biologie, dotat cu materiale didactice menite să înlesnească înțelegerea conceptelor științifice;
- număr mic de elevi participanți la concursurile și olimpiadele școlare;

Întocmit de responsabilul Comisiei Metodice „Geografie și Biologie”  
prof. Mogoș Cătălin

**9. RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII COMISIEI METODICE DE ARTE ȘI EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT**

Pe parcursul anului școlar 2024-2025, membrii comisiei „Educație Fizică și Arte” au avut o activitate bogată, cu numeroase activități atât la nivel școlar, extrașcolar dar și la nivel de olimpiade și concursuri.

Toți membrii comisiei și-au întocmit planificările școlare conform legislației în vigoare, utilizând elemente TIC și aparatură digitală. Aceste planificări au fost predate respectând termenele stabilite de către conducere.

Pe parcursul anului școlar, profesorii de educație fizică și arte au susținut conform unei planificări stabilite în cadrul comisiei, referat și lecție deschisă, după cum urmează :

- **Cazanoschi Gelu** – lecție deschisă la clasa a X-a F – „Consolidarea driblingului multiplu”;
  - referat – „Dezvoltarea îndemânării la nivel de clasa a V-a”;
- **Munteanu Dumitru** – lecție deschisă la clasa a XI-a E – „Consolidarea aruncării pe doi pași”;
  - referat – „Dezvoltarea vitezei de reacție și deplasare – clasa a VI-a”;
- **Călin Valentin** – lecție deschisă la clasa a IX-a B – „Polifonia instrumentală”;
  - referat – „Elemente de limbaj muzical – clasa a IX-a”;
- **Rolea Cristian** – lecție deschisă la clasa a X-a B – „Rolul designului în societatea modernă”
  - referat – „Patrimoniul artistic românesc – clasa a XII-a”.

La capitolul concursuri și activități extrașcolare, membrii comisiei au avut o activitate bogată:

#### **Catedra de Educație Fizică și Sport:**

##### **O.N.S.S.**

- Loc I- echipa fotbal fete – liceu – etapa județeană;
- Loc I – echipa fotbal băieți – liceu – etapa județeană;
- Loc II – tenis de masă – Chiru Christian – cls. a VIII-a
  
- Loc III – tenis de masă – Gheorghită Denisa – cls. X A
- Loc II – baschet băieți – gimnaziu
- Loc I – badminton - Balaban Bogdan – cls. X D
- Loc III – Handbal fete – liceu
- Loc III – Volei băieți – liceu
- Loc II – badminton – Domnițeanu Sabina – cls. X D
- Loc II – badminton – Grumăzescu Edith – cls. a VI-a

##### **Catedra de Arte Vizuale:**

#### **- Concursul național de arte „Gheorghe Naum”, Brăila, 2025**

- Premiul I – Pictură – Magher Sara – 10 A,
- Premiul I - Grafică – Grigore Isabela – 10 B,

#### **-Concursul internațional de booktrailer „BOOVIE”, Cluj, 2025**

- Premiu special – VOX MACHINA

##### **Catedra de Educație Muzicală:**

- Moment artistic coral cu ocazia Sărbătorilor de iarnă
- Moment artistic cu ocazia Sărbătorilor Tradiționale de Dragobete
- Moment artistic cu ocazia marcării sosirii primăverii

O parte din membrii ariei curriculare au fost implicați în desfășurarea proiectelor „CNMK – Nature in Motion” și „FORGGENS”.

Întocmit de responsabilul Comisiei Metodice „Arte și Educație fizică și sport”  
prof. Rolea Cristian

## 10. RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII COMISIEI DE PREVENIRE A VIOLENȚEI ÎN MEDIUL ȘCOLAR

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specifice tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente precum”:

- Exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;
- bruscare, împingere, lovire, rănire;
- comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de droguri, vandalism- provocare de stricăciuni cu bună știință, furt) ;
- ofensa adusă statului / autorității cadrului didactic (limbaj sau conduit ireverențioasă față de cadrul didactic) ;
- comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare.

La nivelul școlii a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție).

### OBIECTIVE :

- Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură care pot apărea în cadrul școlii;
- Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbatere a acestei probleme la nivelul școlii;
- Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;
- Consilierea psihopedagogică a elevilor;
- Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;
- Cunoașterea și aplicarea prevederilor legale privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.
- Reducerea procentului fenomenelor antisociale, a abandonului și absenteismului școlar;
- Oferirea de alternative educaționale multiple și atractive pentru petrecerea timpului liber prin participarea la activități extracurriculare;
- Identificarea împreună cu psihologul școlar și cadrele didactice a familiilor în cadrul cărora, minorii, elevi ai instituției de învățământ ar putea fi supuși la abuzuri sau fapte antisociale.

Cu toate acestea pe parcursul anului școlar au fost înregistrate o serie de acte de violență, mai ales la ciclul gimnazial -3 care s-au analizat în cadrul comisiei la nivelul consiliului clasei, iar în Consiliul profesoral s-au aprobat conform ROFUIP sancțiuni. Acestea au fost manifestări de instigare la violență, violențe fizice ușoare, comportament agresiv.

În analiza cazurilor și aplicarea măsurilor, sancțiunilor s-au avut în vedere normele metodologice ale Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra elevilor și a personalului unității de învățământ în mediul școlar și în afara mediului școlar aprobată prin OM nr 6235/2023, precum și sancțiunile prevăzute în Statutul elevului aprobat prin ORDIN nr. 5.707 din 1 august 2024.

#### **ALTE ASPECTE VIZATE:**

- Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicii violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;
- Realizarea comunicării interinstituționale;
- Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

#### **ALTE MĂSURI ȘI ACȚIUNI**

- Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi și a ghidurilor de interviu pentru cadre didactice și părinți (pentru: identificarea formelor curente de violență din școală, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor, ale cadrelor didactice, ale părinților);
- Diseminarea informațiilor centralizate în urma prelucrării datelor din chestionare;
- Dezbateri referitoare la securitatea și siguranța elevilor în școală, la necesitatea purtării de către elevi și profesori a unor semne distincte;
- Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;
- Înregistrarea actelor de violență pe baza unei fișe avizate;
- Introducerea unor teme privind violența în școală și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de dirigiență;
- Realizarea campaniei de prevenire și combatere a consumului de substanțe etnobotanice;
- Formarea unor echipe operative formate din psihologul școlar, diriginți, membri ai Comisiei de prevenire și combatere a violenței, părinți, reprezentanți ai Poliției;
- Realizarea acordurilor de parteneriat între școală și Asociația Părinților, între școală și poliție;
- Cooperarea interinstituțională (școală-CJRAE- în vederea desfășurării, în bune condiții, a activităților din cadrul proiectelor educaționale);
- Consilierea individuală și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;
- Implicarea elevilor și a profesorilor diriginți în activitățile dedicate fenomenului de violență;
- Dezvoltarea preocupărilor sportive prin participarea la activități și concursuri cu caracter sportiv (fotbal, tenis de masă, volei, baschet);
- Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;
- Oferirea de suport educațional și consiliere pentru părinți, atât pentru cei cu copii cu probleme de gestionare a comportamentului violent cât și în general (activități de consilieri în orele de întâlnire cu părinții, lectorate, convorbiri cu consilierul psiholog al școlii);
- Monitorizarea elevilor cu număr mare de absențe și consilierea acestora pentru a nu desfășura activități și comportamente cu potențial violent;
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remediarea comportamentului;
- Activități pentru prevenirea și combaterea violenței în cadrul Programului "Școala altfel".

#### **ACTIVITĂȚI DERULATE:**

- Activități de management al conflictului cu informarea elevilor privind strategiile de abordare a conflictului (cu sprijinul psihologului școlar)
- Monitorizarea de către psihologul școlar a situațiilor conflictuale și a formelor de agresiune;
- Includerea obligatorie în cadrul ROI, al unității de învățământ a unor regulamente referitoare la accesul persoanelor străine în incinta și în interiorul unității școlare;

- Dezbateră a unor teme la orele de dirigenție privind reducerea fenomenului de violență în școală.

#### **ANALIZA SOWT**

##### **PUNCTE TARI:**

- Modalități de asigurare a protecției și pazei unității de învățământ;
- Existența unei proceduri și a unui sistem de monitorizare a intrării persoanelor străine în incinta unității;
- Implicarea tuturor membrilor comisiei;
- Implicarea consilierului educativ.

##### **PUNCTE SLABE:**

- Legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;
- Implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică;
- "Acoperirea" vinovaților pentru manifestările violente de către colectivul clasei.
- Implicarea mai multor dirigenți și profesori în proiecte educaționale privind combaterea fenomenului de violență în mediul școlar.

##### **AMENINȚĂRI:**

- Situația economico-socială precară;
- Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;
- Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.

##### **OPORTUNITĂȚI:**

- Deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplină: Poliția de proximitate, Asistența socială..

##### **SOLUȚII POSIBILE DE REMEDIERE :**

- Permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;
- Aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.O.I.;
- Supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor;
- Aplicarea procedurii de învoire a elevilor;
- Notarea fără excepții a absențelor în catalog.

Întocmit prof. Tanța Alexandru –responsabil de comisie

## **11. RAPORTUL COMISIE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ**

În temeiul Legii Securității și Sanității în Munca, nr.319/2006, și al Normelor Metodologice de aplicare a Legii Securității și Sanității în Munca, H.G. 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare dar și a Legii nr 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările ulterioare.

Activitățile de SSM, PSI și ISU au fost organizate conform legislației în vigoare în vederea îndeplinirii de fiecare angajat a atribuțiilor de protecția muncii și însușirea normelor de prevenire și stingerea incendiilor de către personalul didactic de predare, auxiliar, nedidactic și elevi. La începutul anului școlar, dna prof. Iosif Lenuța, responsabil SSM a efectuat instructajul personalului didactic de predare, auxiliar și nedidactic și dna ing sistem Dumitru Simona responsabil ISU a propus dirigenților spre prelucrare la orele de dirigenție măsurile de prevenire și combatere a incendiilor având diverse tematici cu privire la apărarea împotriva incendiilor și a cutremurelor. Elevii au fost informați despre normele de protecția muncii și de utilizare a echipamentului de lucru din cadrul laboratoarelor de informatică, fizică și chimie, la începutul anului școlar, semnând de luare la cunoștință.

În corpul A al instituției funcționează cabinetul medical școlar, în vederea asigurării asistenței sanitare, după o programare a asistenței medicale, acoperind cele două schimburi în care își desfășoară activitatea elevii și profesorii colegiului.

Activitatea Comisie de Securitate și Sanatate în Munca și Situații de Urgență pe anul școlar 2024-2025, s-a concretizat în:

- procurarea dosarelor medicale pentru tot personalul școlii;
- procurarea materialelor necesare informării și instruirii din punct de vedere al protecției muncii;
- s-au făcut verificări preventive la instalațiile utilitare care asigură buna funcționare a instituției,
- au fost semnalizate corespunzător, toate locurile și/sau zonele cu risc ridicat și specific,
- personalul contractual (didactic, nedidactic și auxiliar) al instituției a fost instruit periodic, punându-se accent pe zonele cu risc ridicat de accident sau incendiu
- elevii liceului au fost de asemenea instruiți asupra zonelor cu risc de accident sau incendiu (laboratoare, ateliere, etc),
- au fost marcate corespunzător, căile de acces, evacuare și intervenție,
- a fost instituit sistemul de stimulente pentru personalul sau elevii care și-au îmbunătățit nivelul de conștientizare și autoconformare privind respectarea regulilor de protecție a muncii și prevenirea incendiilor,
- efectuarea controlului medical de către tot personalul școlii și completarea dosarelor medicale;
- colaborarea strânsă între membrii comisiei cu medicul de medicina a muncii pentru a se evita îmbolnăvirile profesionale.
- prevenirea altercațiilor cu persoane străine ce pătrund în incinta școlii fără drept de acces printr-o colaborare cu paznicul școlii, jandarmi sau poliție.

Asigurării securității personalului angajat și al elevilor, având un control riguros asupra persoanelor străine, în conformitate cu respectarea protecției datelor personale, GDPR, s-a utilizat un sistem de control acces la intrarea în școală și în cancelarie pentru personalul angajat și un sistem de control acces la intrarea elevilor în instituție cu respectarea normelor ISU și PSI și supravegherea video de la un monitor central instalat la intrarea principală în instituție.

În anul școlar 2024-2025 nu s-au întâmplat incidente neplăcute în școala, care să pericliteze sănătatea și securitatea elevilor și a personalului didactic.

Responsabili comisie

SSM prof. IOSIF LENUȚA

PSI-SU - ing. DUMITRU SIMONA

## 12. RAPORT COMISIEI DE FORMARE CONTINUĂ ȘI PERFECȚIONARE

Analiza activității desfășurate în cadrul Comisiei de formare și dezvoltare în cariera didactică în anul școlar 2024-2025 a fost corelată cu țintele strategice ale ME, ISJ Galați, cu domeniile de acțiune ale Colegiului Național „Mihail Kogălniceanu” și obiectivele din planul managerial al comisiei.

### A. Coerență și continuitate în formarea inițială și continuă

Asigurarea continuității dinamicii profesionale prin parcurgerea unor programe de formare care să răspundă atât nevoilor induse de evoluția sistemului de învățământ, cât și conștientizării individualizate a nevoilor de evoluție în carieră.

### B. Valorificarea de către școală a oportunităților și cadrul instituționalizat de formare continuă

Dezvoltarea profesională continuă:

- Desfășurarea de activități de dezvoltare profesională pe arii curriculare / comisii, prin cercuri metodice;
- Participarea cadrelor didactice la cursuri /programe de formare realizate de diferiți furnizori de programe educaționale acreditați de ME;
- Valorificarea competențelor cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare prin exemple de bună practică profesională;
- Participarea cadrelor didactice la examenele pentru obținerea gradelor didactice, ca reflectare a evoluției în cariera didactică/ dezvoltarea competențelor profesionale;
- Participarea cadrelor didactice la diferite forme de organizare a formării continue pentru acumularea într-o perioadă de 5 ani a 90 de credite profesionale transferabile.

Activitatea Comisiei de formare și dezvoltare în cariera didactică a fost adaptată conform următoarelor metodologii și proceduri:

- Ordinul nr. 4224/06.07.2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile;
- Anexa la OME nr. 4224/06.07.2022 Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile;
- Anexa nr 2 a Notei nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022 Procedură echivalare programe complementare
- Anexa nr 3 a Notei nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022 Procedură echivalare programe abilitare funcțională
- Nota nr.5749/DGMRURS/16.12.2022 - **Procedură specifică cu privire la acumularea de către cadrele didactice a 90 de credite profesionale transferabile**
- Procedură operațională privind organizarea Comisiei de formare și dezvoltare în cariera didactică nr. 5430/5.12/2022

Activitățile din cadrul Comisiei de formare și dezvoltare în cariera didactică pentru anul școlar 2024-2025 au inclus:

- Informarea cadrelor didactice privind Metodologia și procedurile în vigoare
- Informarea cadrelor didactice privind depunerea dosarelor pentru echivalarea competențelor obținute în urma parcurgerii programelor de abilitare funcțională pentru anul școlar 2023-2024 și pentru evaluarea stadiului de îndeplinire a condiției de formare în ultimul interval legal prevăzut de metodologie.
- Recunoașterea, echivalarea și acordarea unui număr de credite profesionale transferabile, pentru anul școlar 2023-2024, în urma participării la programe pentru abilitare funcțională/programe pentru dezvoltare profesională continuă
- Eliberarea de adeverințe cadrelor didactice care au solicitat acordarea unui număr de credite în urma participării la programe pentru abilitare funcțională/programe pentru dezvoltare profesională continuă în anul școlar 2023-2024
- Validarea îndeplinirii condiției de formare pentru cadrele didactice care au încheiat intervalul de 5 ani școlari 2019-2024 (prof. Mușunoiu-Novetschi Monica Iuliana, prof. Popa Ionica Viorica, prof. Rolea Cristian, prof. Bulgaru Mariana)
- Comunicarea situației centralizate privind acumularea de credite către ISJ
- Eliberarea de adeverințe cadrelor didactice care îndeplinesc condiția de formare pentru intervalul 2019-2024
- Informarea cadrelor didactice asupra metodologiei de înscriere la definitiv și gradele didactice
- Informarea cadrelor didactice privind oferta de formare CCD/ISJ

În anul școlar 2024-2025 profesorii Colegiului Național „Mihail Kogălniceanu” au participat la programe de formare continuă acreditate/avizate din oferta CCD sau din oferta furnizorilor de formare continuă, cercuri metodice, seminarii/webinarii, ateliere de lucru, simpozioane, conferințe naționale și internaționale.

Un număr de 21 de profesori ai colegiului au participat la programul „EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, organizat de Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 h, 28 credite profesionale transferabile, 07 iulie – 02 august 2025.

Profesorii participanți la acest program de formare au folosit platforma Livresq pentru crearea de Resurse Educaționale Deschise, unele dintre aceste resurse fiind publicate sau în curs de avizare de către platforma Livresq.

### **POPESCU MĂDĂLINA, DIRECTOR, INFORMATICĂ**

Cursul de formare „Inspecție școlară” avizat de ME cu nr 32092 din 05.11.2024, 24 de ore, la Casa Corpului Didactic Galați, 21.11.2024-31.01.2025;

Cursul de formare din cadrul proiectului „EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, 85 h, 28 credite profesionale transferabile, 07 iulie – 02 august 2025.

Cursul de formare din cadrul proiectului „EduLeadManager - dezvoltarea capacității instituționale a unităților de învățământ prin leadership și management performant”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență/ 2024/ C15/ MEDU/ I18/Program național de leadership și management performant, Pilonul IV, iulie – august 2025

Cursul online „Modalități de abordare a copiilor/elevilor cu CES”, organizat de Be Educated SRL, în colaborare cu Asociația „Educația este Putere”, 24 de ore, 2-6 iunie 2025

Cursul online în regim sincron „Devino dresorul tău în 7 pași”, 2 ore, susținut de Kinga Kroth Madarasz, For New Life SRL.

Simpozion „Cu .. și despre Științe”-Ediția I - 20.06.2025-CNMK și Liceul teoretic „Mircea Eliade”.

Simpozion „Prevenirea și combaterea violenței școlare/ Agresivitatea la copii”-iunie 2025-Editura Arabela,

Atelierul de lucru și dezbateri „Noile tehnologii pentru sustenabilitate și învățare interactivă”- 18.10.2025-Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electromică , Univeristatea „Dunărea de Jos”

Conferința „Pedagogia Bunătății” - 05.09.2024-CO CEO Editura Litera.

Conferința EduLeadManager - 21.05.2025 - Universitatea „Dunărea de Jos” și Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic Galați,

### **Cerc metodice**

Cerc metodice manageri - Management Instituțional, „Profilul de formare al absolventului, document reglator al activității curente manageriale - strategii și practici la nivelul unității de învățământ”, 19 februarie 2025 Școala Postliceală „Christiana”, 09.04.2025 Colegiul Național „Costache Negri” Galați

### **Activitate mentorat didactic**

membru al Consiliului Consultativ al disciplinei Informatică pe lângă Inspectoratul Școlar Județean Galați

## **Publicații**

articolul „Prevenția: Cheia unui Mediu Școlar Sigur” în revista „PREVENIREA ȘI COMBATEREA VIOLENȚEI ȘCOLARE”, vol II, Editura Arabela Geamăna, 2025, ISBN VOL. II 978-606-065-925-9

## **ANTOHE BOGDAN, MATEMATICĂ**

Curs de formare „Strategii didactice”, 90 ore, 22 credite, mai-iunie 2025, Asociația Centrul de perfecționare în educație ” Prof de 10”, acreditat prin OM 4740/ 19.08.2022

Conferință „Pedagogie digitală și resurse educaționale deschise”, iunie 2025, CCD Galați

## **BULGARU MARIANA, GEOGRAFIE**

Curs de formare „Relația și comunicarea dintre cadrul didactic și părintele copilului cu CES”, 2 ore, Editura Art Klett, 05.05.2025.

Program de formare din domeniile EDUCAȚIE EMOȚIONALĂ, VORBIT ÎN PUBLIC ȘI EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE, 72 de ore, Asociația AteliER de Cuvinte, 2024-2025.

Atelier de lucru și dezbateri „Noile Tehnologii pentru sustenabilitate și învățare interactivă”, 18 octombrie 2024, Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie electrică și Electronică, Universitatea ”Dunărea de Jos” Galați.

Webinar ”Implicarea responsabilă a părinților în procesul educațional”, 1 oră, 14.10.2024, Editura Art Klett.

Webinar ”Cum să faci activități memorabile prin educația STE(A)M, 90 de minute, 23.09.2024, Asociația AteliER de Cuvinte

Conferință 55th Phan-EU Conference on Digital Education, 15:00-16:30 24 octombrie 2024, Erasmus+ Program Skupina Primera, Ljubljana – Slovenia

Ateliere de lucru în cadrul programului Erasmus + Go, Take Action, 4.07-11.07.2025, Wierchoslawice, Polonia

Cercul metodic al profesorilor de geografie, setul A, 16.11.2024, Școala Gimnazială ”Ludovic Cosma” Galați.

Cercul metodic al profesorilor de geografie-liceu cu tema ”Abordarea colaborativă a conținuturilor în vederea dezvoltării competențelor cheie”, desfășurat la Liceul Teoretic ”Emil Racoviță” Galați, 18 ianuarie 2025.

## **Publicații**

Articolul „Rolul parteneriatelor educaționale în valorizarea tinerilor”, în cadrul Parteneriatului Internațional „Educația fără frontiere”, organizat de Editura Esențial Media.

Publicație în revista „EduTeam”, în cadrul Simpozionului Național ”Educația de calitate în context actual”

Resurse educaționale deschise în cadrul Proiectului Educațional Național „Magia sărbătorilor de iarnă”, pe platforma [www.edituraarabela.ro](http://www.edituraarabela.ro)

Articol în revista națională ”Provocări și soluții în educație”, în cadrul Proiectului Educațional Internațional „Prevenirea Bullyingului: Metode și Tehnici de Intervenție”, organizat de Centrul European Pentru Excelență în Educație.

## **CONDUR TEODORA, LIMBA GERMANĂ**

Inspecții și examen pentru obținerea definitivatului

## **CRĂCIUN VASILICA, LIMBA ROMÂNĂ**

Curs de formare Strategii didactice moderne pentru incluziunea elevilor din medii dezavantajate, CCD, 60 de ore / 20 de credite, 12.12.2024 - 22.02.2025

**CRISTACHE LILIANA, SOCIO-UMANE**

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

**CRUDU MIHAI CRISTIAN, ISTORIE**

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

**DIMITRIEVICI LUCIAN TRAIAN, INFORMATICĂ**

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

**DRĂGAN AURORA LIMBA ENGLEZĂ**

Webinar „Cum dezvoltăm creativitatea elevilor”, 1 oră, 18.11.2024, Editura Art Klett

Webinar ”Creating a wonderful world: Social and emotional learning for young learners, 1 oră, 16.03.2025, National Geographic Learning

”Teacher development seminar”, 14.05.2025, Cambridge University Press

Conferința anuală ”Shine”, ediția a 5-a, 4.5 ore, 7.01.2025, Twinkle Star & Cambridge English

Conferința regională „Pedagogie digitală și resurse educaționale deschise”, ediția a 5-a, 3.06.2025, CCD, ISJ

Cambridge Professional Development for Teachers Day 2025, 3 ore, 18.06.2025, Cambridge University Press

**DOBRINOIU MARIA, LIMBA ENGLEZĂ**

Seminarul ”Anti Bullying”, susținut de psiholog și specialist în parenting, Urania Cremene, 3 aprilie, 2025, organizator CinemaCity Galați.

Webinarul ”Managementul emoțiilor și cum poți să-ți alegi corect cariera”, organizat de Asociația Corint Pro Educație în parteneriat cu Casa Corpului Didactic din județele Arad, Bistrița-Năsăud, Brașov, Buzău, Constanța, Galați, Gorj, Ialomița, Ilfov, Maramureș, Prahova, Timiș, Tulcea, Vâlcea. Webinarul s-a desfășurat pe Zoom, în data de 27 mai 2025, între orele 19.00-20.00 și a fost susținut de ION-OVIDIU PĂNIȘOARĂ Prof. Univ. Dr. la Facultatea de Psihologie și Științele Educației, Universitatea din București, DRAGOȘ ILIESCU, Prof. Univ. Dr. la Facultatea de Psihologie și Științele Educației, Universitatea din București, CRISTINA GHITĂ, Conf. Univ. la Facultatea de Psihologie și Științele Educației, Universitatea din București.

Simpozionul Internațional: „Promovarea multiculturalității și a multilingvismului prin intermediul activităților educative (diseminarea proiectelor Erasmus +, e-Twinning, a proiectelor educative la nivel local, național)”, Ediția I; organizat de către Colegiul Național, „Alexandru Ioan Cuza”, Galați, în perioada: 03.03.2025-04.06.2025. Conferința „Autobiografic în ficțiune, autoficțiune, confesiune”, din seria UGAL-Cultural, organizată de către Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați având-o ca invitată specială pe scriitoarea Doina Ruști, cu ocazia lansării romanului Ferenike (Humanitas, 2025) - 11.06.2025.

Cerc metodic limba engleză cu tema „Strategii inovative de predare a limbilor moderne în contextul educației contemporane”, 11 aprilie 2025, organizat de Seminarul Teologic ”Sf. Andrei” Galați, Liceul Teoretic Marin Coman, Galați, la CCD Galați.

## Publicații

Articol: Blogul școlar, resursă modernă de învățare și promovare a imaginii școlii, în cadrul Proiectului Educațional Național: „Managementul activităților didactice”. Proiectare. Eficiență. Promovare. Atelier de creație: Promovarea imaginii școlii – publicat în cartea în format electronic (online)

Managementul activității didactice, Ghid educațional, volumul al II lea, publicat de Editura Esențial Media Pitesti, 2025, ISBN general 978-630-308-052-9, ISBN VOL: II 978-630-308-054-3.

Articol: Mama, icoana vie a sufletelor noastre!, în cadrul PROIECTULUI EDUCAȚIONAL NAȚIONAL, care accentuează Importanța parteneriatului familie - școală, în cadrul Atelierului de creație: Ce șapte ani de acasă!/ Din suflet, pentru mama! publicat în cartea în format electronic (online)

Articol: Sărbătorile creștine, lecții despre virtute, în cadrul PROIECTULUI EDUCAȚIONAL NAȚIONAL, SIMPOZIONULUI NAȚIONAL, Importanța parteneriatului familie - școală, în cadrul Atelierului de creație: Tradiții și obiceiuri de Paște, organizat de Editura D'Art, 16.04.2025.

Articol: Să creștem copii fericiți!, în cadrul PARTENERIATULUI EDUCAȚIONAL INTERNAȚIONAL/ Educație fără frontiere!/ Relația Grădiniță-Școală-Familie-Societate/ Atelier de creație: „Zâmbet de copil!”, Ziarul Esențial în Educație, Editura D'art și Esențial Proiect Educațional, 27.05.2025.

Articol: Întoarcerea la valori vindecă agresivitatea, în cadrul Proiectului Educațional Național: PREVENIREA ȘI COMBATEREA VIOLENȚEI ȘCOLARE/Agresivitatea la copii, organizat de S. C. Arabela Educațional S.R.L., 12.06.2025.

Articol: Cafeneaua literară, scris în cadrul participării la Simpozionul Internațional: Promovarea multiculturalității și a multilingvismului prin intermediul activităților educative (diseminarea proiectelor Erasmus +, e-Twinning, a proiectelor educative la nivel local, național), Ediția I; organizat de către Colegiul Național „Alexandru Ioan Cuza”, Galați, în perioada: 03.03.2025-04.06.2025, publicat la pagina 70 a volumului: Ghid metodologic de bune practici. Promovarea multiculturalității și a multilingvismului prin intermediul activităților educative. Rolul proiectelor internaționale în dezvoltarea învățământului românesc. Realizat în cadrul proiectului Erasmus + Education aux medias et a l'information (EMI), 2023-FR01-KA210-SCH-000181803.

### **DUMITRAȘCU ALINA, MATEMATICĂ**

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

### **GANEA MARIANA, CHIMIE**

Curs de formare Inspekția Școlară, 24 ore, CCD, 19.11.2024-29.01.2025

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

Conferința regională „Pedagogie digitală și resurse educaționale deschise”, ediția a V-a online, CCD - 3 Iunie 2025, 1.30 ore, tema PROIECT ETWINNING – LETS MEET PLAYING TOGETHER

Simpozionul „Educație fără frontiere”

63<sup>rd</sup> Pan-EU Conference on Digital Education-Wonder Learning approach, 26 iunie 2025

Cerc metodic Profilul de formare al absolventului, referențial pentru proiectarea, implementarea și evaluarea demersului didactic - CNMK

Publicații

„Proiect Simfonia metalelor”- ISBN 978-606-576-744-7 realizat la Editura „PIM” din Iași,  
„Școala – spațiu al siguranței și respectului: Prevenirea și combaterea violenței școlare” Editura Arabela, Compuși hidroxilici – fișă de dezvoltare, Editura D'Art

Activitate de mentorat didactic

### **GANEA VERONICA, LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ**

Curs de formare Instrumente și metode de predare-învățare-evaluare cu ajutorul TIC-Asociația PROFEDU București, 80 ore,20 credite,4.03.2025-5.04.2025.

Curs EDUSHIFT-Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar,Universitatea "Vasile Alecsandri ",Bacău,7.07.2025-2.08.2025,8 ore,28 credite

Seminar antibullying,Urania Cremene-3.04.2025

Simpozionul internațional "Educația în era digitală"-3.03.2025-Centrul European pentru excelență în educație

Publicații

Proiect didactic la limba și literatura română \_la Simpozionul "Cu și despre știință",ediția I,secțiunea II,1.06.2025,organizat de CNMK Galați și Liceul Teoretic "Mircea Eliade" Galați

### **IOSIF LENUȚA, SOCIO-UMANE**

Curs de formare Instrumente de evaluare învățare evaluare cu ajutorul TIC, 80 ore 4.03- 5.04 ,Asociația Profedu

Ateliere de lucru în cadrul programului Erasmus + AI&Future skills-Boosting young innovators, 19-06-28.06.2025, Kaunas, Lituania

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

Activitate mentorat didactic

10 studenți –practică

### **IVANOV ECATERINA, LIMBA FRANCEZĂ**

Curs de formare „Ce sunt emoțiile și cum le gestionăm- Dezvoltarea competenței socio-emotionale la elevi”, 10 zile, organizat de Iteach, ianuarie 2025

Programul EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

Atelierul „Pratiquer la production et l’interaction orale en classe de FLE” organizat la Buzău, Colegiul Național „Mihai Eminescu”, organizat de către Centrul de Carte Străină SITKA, în data de 6.03.2025.

Participarea la conferința „Pedagogie digitală și resurse educaționale deschise” din cadrul proiectului educațional regional Concurs de creativitate în IT „Severin Bumbaru” înscris în CPEERI 2025, susținută în data de 3 iunie 2025.

Conferința „Conference on Digital Education. 29 mai 2025, în format online. - Proiectul Erasmus "YET": Conferinta Youth Embracing Togetherness, 25-27 mai 2025, Grecia

Cerc metodic „Strategii de învățare interactivă a unei limbi moderne”, organizat în colaborare de către Liceul Tehnologic „Carol I” Galați, Colegiul Național de Agricultură și Economie, Tecuci – 14 februarie 2025

Perfecționare

Colocviu pentru examenul de obținere al gradului didactic I susținut în data de 3 februarie 2025 , preinspecție Grad I în data de: 11 aprilie 2025

**MOGOȘ CĂTĂLIN, BIOLOGIE**

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

**MORCAN IRINA, LIMBA FRANCEZĂ**

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

**MUȘUNOIU-NOVETSCHI MONICA IULIANA, INFORMATICĂ**

Curs de formare Outdoor educație nonformală, 80 ore, 15 credite, CCD Galați, mai- iunie 2025

Cerc Metodic set I și set II

Publicații Teza de doctorat

**NĂSTASE GETA, RELIGIE**

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

**NEAGU MIHAELA SIMONA, Limba engleză**

Curs perfecționare profesională „Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică”, VividEducation, 8 ore, 25.03.2025

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

Seminar/Webinar/Workshop (tema, durata, data desfășurării, instituția organizatoare)

Workshop SuperProf: Proiecte Erasmus pas cu pas și fișe școlare cu AI, EDUMAGIC Solutions, 13 ore, 18.11.2024

Webinar „Cum dezvoltăm creativitatea elevilor”, ArtKlett, 1 oră, 18.11.2024 Fischer ELT Masterclass, ed. 1, Fischer International, 4 ore, 23.11.2024

Fischer ELT Masterclass, ed. 2, Fischer International, 3 ore, 30.01.2025

Fischer ELT Masterclass, ed. 3, Fischer International, 4 ore, 5.04.2025

Global Teachers Festival 2025, Macmillan Education, 1 oră, 10.02.2025

Global Teachers Festival 2025, Macmillan Education, 1 oră, 17.02.2025

Atelierele Merito-CCD Galați, „Cum alegem metode eficiente de învățare”, Fundația Romanian Business Leaders, CCD Galați, ISJ Galați, 8 ore, 29.03.2025

Conferința internațională anuală a profesorilor de limba engleză, Fischer International, 6-7.09.2024, 18 ore

Conferința națională anuală SHINE English Teaching, Twinkle Star, 7.5 ore, 7.01.2025

Conferința internațională „Soluții inovatoare în educație”, ed. a XIIa, EDUMAGIC Solutions, 3 ore, 29.05.2025

Conferința regională „Pedagogie digitală și resurse educaționale deschise”, ed. a Va, în cadrul proiectului educațional regional „Concurs de creativitate în IT„Severin Bumbaru”, CCD –ISJ Galați, 3.06.2025

Conferința internațională „Gândirea critică- de la implicit la explicit în practica didactică”, Litera Educațional, 1 oră, 18.06.2025

Cercul metodic al profesorilor de limbi moderne, setul A liceu, „Strategii inovative de predare a limbilor moderne în contextul educației contemporane”, Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei”, Lic. T. „Marin Coman” Galați, ISJ Galați, 11.04.2025

### **NEAGU VIOLETA, INFORMATICĂ**

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

Webinar „Cum utilizăm tabla smart și resursele digitale”, editura INTUITEXT

Cerc metodic „Adaptarea metodelor, tehnicilor și strategiilor de predare-învățare în contextul educației digitale” (organizat de LTRN) , Schimb de bune practici în activitatea didactică la disciplinele informatică și tic (organizat de LT "Dunarea")

### **OANCĂ-LEONTE ANCA, LIMBA ENGLEZĂ**

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

Seminar Unlocking the CELTA Experience- 1.5 ore

CELTA: Your Path to Teaching Mastery- 2 ore

THE NATIONAL GEOGRAPHIC LEARNING DAY- 5 ore

The Fischer ELT Exclusive Masterclass – 1st edition- 4 ore

Conferință Annual Conference for English Language Teachers, Fischer international 18 ore

Cercul metodic al profesorilor de limbi moderne, setul A liceu, „Strategii inovative de predare a limbilor moderne în contextul educației contemporane”, Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei”, Lic. T. „Marin Coman” Galați, ISJ Galați, 11.04.2025

### **ONOSE DANIEL**

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

Cerc metodic Profilul de formare al absolventului, referențial pentru proiectarea, implementarea și evaluarea demersului didactic - CNMK

Activitate formator

PRO-expert: Profesorul EXPERT în era digitală- de la RED la AI

### **POPA IONICA VIORICA, RELIGIE**

Curs de formare „Siguranța rutieră în drum spre școală” în format e-Learning, 28.05.2025, Ministerul Educației și Cercetării, ASCENDIA, Salvați Copiii

Simpozionul „Chipuri de preoți duhovnici de vocație și mărturisitori în secolul al XX-lea; Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei”, 29 ianuarie 2025

Simpozionul „Solidaritatea tinerilor la încercările aproapei”, Arhiepiscopia „Dunării de Jos”, Inspectoratul Școlar Județean Galați, Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei”, Galați

Cerc metodic la Liceul cu Program Sportiv cu tema „Cinstirea Sfinților Tămăduitori în viața tinerilor - Vindecarea trupească și sufletească a oamenilor bolnavi ca efect al întâlnirii acestora cu Mântuitorul Iisus Hristos prin Taina Euharistiei”

Publicații

Manual de Religie, cultul ortodox, clasa a VIII-a, Editura CDPRESS, 2025

Manual de Religie, cultul ortodox, clasa I, Editura CDPRESS, 2025

### **POSTELNICU ADRIANA, LIMBA ROMÂNĂ**

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

Conferința regională „Pedagogie digitală și resurse educaționale deschise”, din cadrul proiectului educațional Concurs de creativitate în IT „Severin Bumbaru” publicat în CPEERI 2025, cu OMEC 3026/14.01.2025, Anexa 3, poziția 953

Webinarul organizat de Editura Art Klett în data de 02.09.2024, „Adaptarea metodelor de predare pentru generația actuală de elevi”, cu durata de două ore.

### **ROLEA CRISTIAN, EDUCAȚIE PLASTICĂ**

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

### **RUSU IRINA, GEOGRAFIE**

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

### **TOADER GINA, FIZICĂ**

Curs de formare Instrumente și metode de predare-învățare-evaluare cu ajutorul TIC, 80 ore, 20 CTP, Asociația PROFEDU, MARTIE-APRILIE 2025

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

Cerc metodic

ORGANIZARE CERC METODIC FIZICĂ, FEBRUARIE 2025

### **VELEA MARCELA, EDUCAȚIE TEHNOLOGICĂ**

Curs de formare

Profesorul reflexiv 81 ore/ 20 credite, 9.12.2024-16.12.2024

PeDigiEdu 84 ore/28 credite 04.04.2025-30.06.2025 DPPD UGAL

Conectat cu mine pentru a fi bine la școală (prin PNRAS- Asociație de formare Mind Education) 6 ore

### **VIZINTEANU RODICA, LIMBA FRANCEZĂ**

Program pentru dezvoltare profesională continuă Profesorul reflexiv, 81 ore, 27mai-9iunie 2024- 20 CPT

Stage d'habilitation d'examineurs – correcteur du DELF/DALF , niveaux A1 – à B2, la Institutul Francez, Iași în colaborare cu France Education International, în perioada 31 ian.- 2 februarie 2025- 20 ore de formare

Curs Strategii didactice moderne pentru incluziunea elevilor din medii dezavantajate, 60 ore, 20 CPT - organizat de Casa Corpului Didactic Galați- în perioada 12.12.2024-22.02.2025;

Curs EduShift Pedagogie digitală, Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, 85 ore, 28 credite, iulie-august 2025

Sesiunea de formare Introducere în Metoda Design Thinking, derulată la Colegiul Economic „Virgil Madgearu, Galați;

Cercul metodic de limbi străine, „Strategii de învățare interactivă a unei limbi moderne”, organizat de către Liceul Tehnologic „Carol I” Galați și Colegiul Național de Agricultură și Economie, Tecuci – 14 februarie 2025;

Cercul metodic pentru Educație permanentă și extrașcolară, Setul B (licee Galați +rural aferent) cu tema „Rolul proiectului educațional în optimizarea procesului de învățare, desfășurat la Liceul Teoretic „Sf. Maria”, Galați;

Publicații

Cinci resurse educaționale deschise pe Platforma Livresq

### **TONIȚĂ CORINA, FIZICĂ**

Webinar - „Implicarea responsabilă a părinților în procesul educațional”-1 oră Webinar - „Cum dezvoltăm creativitatea elevilor”, cu durata de 1 oră

Webinar - „Acomodarea nevoilor senzoriale ale copilului cu CES” , cu durata de 1 oră Webinar - „Implicarea responsabilă a părinților în procesul educațional”, cu durata de 1 oră

Webinarul „MODELUL CELOR „5E” - EVOCARE (ANGAJARE), EXPLORARE, EXPLICARE, ELABORARE (APLICARE), EVALUARE - în proiectarea activităților de învățare, o abordare a metodei investigației în lecțiile de fizică.” - 1 ora workshop - „Gestionarea emoțiilor pentru examen”, cu durata de 8 ore

Conferință Bullying și violența școlară - bune practici la nivel european, 07.02.2025, 8 ore

Cerc metodic fizică - 20.02.2025 - organizare și susținere activitate 16.05.2025 - participare cerc metodic

Responsabil Comisie Mentorat Didactic și Formare

în Cariera Didactică

Profesor Neagu Mihaela Simona

## **13. RAPORT PROGRAM NAȚIONAL „ȘCOALA ALTFEL”**

**04-08 noiembrie 2024**

### **I. ARGUMENT**

Implicarea elevilor și a cadrelor didactice în activități care să răspundă intereselor și preocupărilor diverse ale elevilor, să pună în valoare talentele și capacitățile acestora în diferite domenii, nu neapărat în cele prezente în curriculumul național și să stimuleze participarea lor la acțiuni variate, în contexte nonformale.

### **II. PREVEDERI LEGALE APLICATE ȘI RESPECTATE ÎN CADRUL STRATEGIC JUDEȚEAN PENTRU EDUCAȚIE FORMALĂ ȘI NONFORMAL**

- Legea Învățământului Preuniversitar nr 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin de ministru Nr. 3694/01.02.2024 privind structura anului școlar 2024-2025;
- Legea nr.87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările

ulterioare;

- O.M.E. nr.5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ORDIN nr 6479/05.10.2023 ORDIN privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala altfel”

### III. PRINCIPII ȘI VALORI PROMOVATE

Pentru desfășurarea în condiții optime a activității nonformale prin „ȘCOALA ALTFEL”, ne propunem promovarea următoarelor principii:

- principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie;
- principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- principiul educației incluzive;
- principiul promovării interculturalității;
- principiul respectării diversității culturale;
- principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;
- principiul participării și responsabilității părinților;

### IV. NUMĂRUL DE ACTIVITĂȚI DERULATE ÎN SĂPTĂMÂNA „ȘCOALA ALTFEL” ȘI GRADUL DE PARTICIPARE

NIVELUL EDUCAȚIONAL	Număr activități
Învățământ gimnazial	26
Învățământ liceal	107
<b>TOTAL</b>	<b>133</b>

**Resursele implicate ( număr cadre didactice, număr elevi, etc.):**

NIVELUL EDUCAȚIONAL	Număr de cadre didactice implicate în activități	Nr. implicați elevi în activități	Număr de părinți implicați în activități	Număr de parteneri implicați în activități
Învățământ gimnazial	12	120	20	5
Învățământ liceal	39	680	10	15
<b>TOTAL</b>	<b>51</b>	<b>800</b>	<b>30</b>	<b>20</b>

### V. TIPUL DE ACTIVITĂȚI DERULATE <sup>1</sup>:

În cadrul Colegiului Național „Mihail Kogălniceanu” Galați s-au derulat activități de educație seismologică, educație sanitară, educație științifică, educație estetică, educație financiară, educație juridică, dar și activități cultural– artistice, practice, civice, ecologizare, sportive, literare, creative, concursuri, civice și de cetățenie democratică.

### VI. PARTENERI IMPLICAȚI ÎN ACTIVITĂȚI:

În cadrul activităților din Programul Național „Școala Altfel” de la Colegiului Național „Mihail Kogălniceanu” Galați s-au implicat următorii parteneri:

INFP; Asociația pentru Salvare, Recuperare și Ajutor Umanitar Galați - SRAU, Galați; Centrul Meteorologic Regional Moldova – Iași; Profesori de la CNVA; Biserica Sf. Stelian; Școala Gimnazială nr. 29; prof. Goldu Corneliu; SC Apa Canal Galați; Dna Doctor Solomon- medicul școlii; Inspectoratul de Poliție Galați; Părintele Gafton Ovidiu; Agenția Națională Antidrog;

<sup>1</sup> Enumerarea tipului de activități (ex. Culturale, artistice, sportive, cetățenie democratică, voluntariat etc.)

Centrul de prevenție, evaluare Antidro; Asociația CNMK Părinți; ECOTIC; Biblioteca "V.A.Urechia", invitat-scriitoarea Ramona Sonu;

#### **VII. SPAȚII DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR:**

Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu”, holurile școlii, săli de curs, laborator chimie, laborator fizică, laborator informatică, curtea școlii, terenul de sport, sala de sport, Biblioteca CNMK, Cabinet psihopedagogic, Grădina Publică, Grădina Botanică, Stația meteo Galați, Muzeul de Istorie, Centrul de Zi „Speranțe pentru vârsta a treia”, Biserica Sf. Stelian, Cinema City Galați, Faleză Dunării, Uzina de apă nr. 2, Biserica „Pogorârea Sfântului Duh”, Baza de agrement Brates, Casa de cultură a Sindicatelor, Teatrul Dramatic Fani Tardini, Obiective culturale din Galați, Biblioteca "V.A.Urechia", Sediul Logischool, Geoparc Buzău, Iași, Bușteni, București.

#### **VIII. OBIECTIVE URMĂRITE:**

##### **-OBIECTIVE GENERALE:**

- Realizarea unui schimb de idei între generații;
- Exersarea creativității și a spiritului competitiv;
- Dezvoltarea spiritului de cooperare și interrelaționare în interiorul grupului;
- Dezvoltarea capacității de exprimare prin diferite forme de comunicare;
- Învățare prin joc, rebus pe teme din genetică;
- Dezvoltarea spiritului de cunoaștere, înțelegere și apreciere a valorilor istorice și culturale ale neamului;
- Conștientizarea factorilor dăunători mediului înconjurător, protejarea mediului înconjurător, încurajarea comportamentului protector față de mediu.

##### **-OBIECTIVE SPECIFICE:**

- Construcția a două modele de seismometre educaționale
- Dobândirea unor tehnici de acordarea primului ajutor
- Atmosferă de sărbătoare a școlii
- Învățare prin activități distractive
- Dezvoltarea gândirii matematice
- Conștientizarea factorilor dăunători mediului înconjurător, protejarea mediului înconjurător, încurajarea comportamentului protector față de mediu.
- Reducerea obiceiurilor nesănătoase
- Dezvoltarea simțului artistic
- Dezvoltarea abilităților lectură
- Inițiere în relația cu băncile
- Cunoașterea metodelor de măsurare și a instrumentelor meteorologice
- dezvoltarea abilităților sociale și de cooperare
- Dezvoltarea, simțului estetic, a sensibilității pentru artă
- Dezvoltarea personalității
- Realizarea unui mediu educațional pozitiv
- Sprijin pentru persoanele vârstnice prin participare la viața lor socială
- Reducerea sedentarismului și a obiceiurilor nesănătoase
- Deprinderea tehnicilor de autoapărare

##### **-MODALITĂȚI DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII:**

- realizarea de produse finite: colaje, desene, postere;
- realizarea de expoziții: fotografii, planșe;
- participare la concursuri;
- evaluarea fișelor de lucru, chestionarelor, google forms;
- completarea și evaluarea fișelor de observație;

- realizarea de lucrări cu impresii ale elevilor, caiete de impresii;
- realizarea de portofolii, albume foto, CD-uri, înregistrări ale proiectelor;
- acordarea de diplome pentru cele mai bune participări.

**-REZULTATE ÎNREGISTRATE:**

- Produsele realizate;
- Jurnal de călătorie - creații literare
- Diplome
- Adeverințe voluntariat
- Proiecte video
- Fise de analiza
- Creații literare - Arta frumosului
- Rebusuri, quizuri, fotografii
- Fotografii, jocuri în aer liber
- Teste grilă, chestionare

**IX. ANALIZA SWOT PRIVIND ACTIVITATEA ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL „ȘCOALA ALTFEL”**

**-PUNCTE TARI**

- buna colaborare și realizare de parteneriate educaționale;
- implicarea în activități a elevilor și a cadrelor didactice în atingerea obiectivelor;
- a oferit profesorilor, care nu au posibilitatea de a preda un opțional, ocazia de a aborda teme deosebite, oferind astfel elevilor o altă perspectivă asupra lumii și asupra propriei existențe;
- elevii au avut ocazia să lucreze împreună cu alți colegi din clase diferite și astfel să-și dezvolte abilitățile de comunicare și lucru în echipă;
- cadre didactice bine pregătite din punct de vedere științific, majoritatea cu experiență profesională;
- experiența managerială a cadrelor didactice care lucrează cu diferite categorii de elevi;
- crearea unui climat educațional deschis și stimulat prin relațiile interpersonale: profesor - profesor, profesor-elev, elev-elev;
- utilizarea instrumentelor TIC în elaborarea programului de activități;
- întocmirea proceselor verbale în timpul activităților a furnizat informații corecte despre participarea elevilor.

**- PUNCTE SLABE**

- materiale didactice insuficiente care să permită organizarea anumitor activități de interes pentru elevi;
- mijloace audio-video insuficiente, necesare la vizionare de materiale multimedia;
- fonduri insuficiente pentru procurarea unor materiale necesare desfășurării unor activități;
- multitudinea de activități care se desfășoară în cadrul programului "Școala Altfel" poate conduce la suprasolicitare atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice.

**-OPORTUNITĂȚI**

- dorința cadrelor didactice pentru schimburi de experiență și pentru acțiuni organizate în parteneriat;
- amploarea efectelor activităților culturale artistice și sportive;
- responsabilizarea elevilor în organizarea și desfășurarea unor activități;
- posibilitatea de a cunoaște personalitatea elevului sub aspecte mai greu perceptibile în cadrul activităților educative curente;
- relaționările interinstituționale permit implicarea cadrelor didactice în schimburi de experiență;

- implicarea în activități și a altor instituții furnizoare de educație;
- Existența Asociației "CNMK Părinți" este benefică pentru sprijinul financiar acordat profesorilor, elevilor cu respectarea statutului asociației, finanțare care sprijină desfășurarea activităților programului.

#### -AMENINȚĂRI

- instabilitatea politicilor educaționale: modificări ale metodologiei referitoare la modul de organizare și desfășurare a programului național Școala Altfel;
- instabilitatea economică duce la discriminarea unor elevi care n-au resurse materiale pentru a participa la vizitarea muzeelor, expozițiilor, excursiilor;
- insuficientă conștientizare a părinților elevilor/ școlarii privind rolul lor de principal partener educațional al școlii;
- criza de timp a părinților, urmată de scăderea interesului față de școală, conservatorismul.

#### X. RECOMANDĂRI, SUGESTII

- finanțarea programului cu fonduri speciale asigurate prin proiecte specifice ale comunității și/sau la nivel național;
- organizarea mai multor activități care să evidențieze și talentul elevilor în diverse domenii nu doar achiziția de cunoștințe;
- propunerile de activități ale unor ONG-uri sau asociații să fie cunoscute în perioada în care se elaborează programul "ȘCOALA ALTFEL";
- dezvoltarea unei baze materiale adecvate activităților;
- concentrarea activităților în proiecte interdisciplinare.

#### XI. CONCLUZII

Prezentul program, prin obiectivele urmărite, prin implicarea permanentă a cadrelor didactice, a condus nemijlocit la conștientizarea elevilor, părinților și a comunității locale privind importanța activităților cultural-artistice, tehnico-științifice, de cunoaștere, sportive, de protecția mediului și de educație pentru cetățenie democratică în afirmarea personalității acestora, a dezvoltării competențelor/ talentelor din diverse domenii. Prin derularea responsabilă a acestui program, elevii au avut posibilitatea să-și formeze un comportament liber, responsabil, deschis spre comunicare și inițiativă, au conștientizat valoarea efortului depus prin contribuția lor activă la prezentarea unor activități recreative, cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive, a obiceiurilor și a tradițiilor românești.

Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare

profesor Vizinteanu Rodica Florina

#### 14. RAPORT PROGRAM NAȚIONAL „SĂPTĂMÂNA VERDE”, 19.05-23.05. 2025

##### I. ARGUMENT DESFĂȘURAREA SĂPTĂMÂNA ȘCOALA VERDE

Pentru că poluarea și schimbările climatice ne afectează pe toți, iar ele sunt consecințe ale comportamentului nostru! Pământul are nevoie de noi, iar școala este locul în care copiii pot învăța, împreună, să aibă mai multă grijă de el!

Pentru că se creează contexte pentru activități în comun - elevi, cadre didactice, părinți, iar aceste contexte sunt nu doar mijloace de învățare, ci și căi de formare a unei culturi școlare bazate pe încredere, respect, colaborare, susținere reciprocă și comunicare nonviolentă.

1. Legea Învățământului Preuniversitar nr 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordin de ministru Nr. 3694/01.02.2024 privind structura anului școlar 2024-2025;
3. Legea nr.87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.M.E. nr.5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a

unităților de învățământ preuniversitar;

5. ORDIN nr 4448/16.05.2024 pentru aprobarea Metodologiei de implementare a activităților școlare locale din cadrul programului „Săptămâna verde”, pentru anii 2024 și 2025, finanțate din Fondul pentru mediu

## II. PRINCIPII ȘI VALORI PROMOVATE

Pentru desfășurarea în condiții optime a activității nonformale prin „Săptămâna Verde”, ne propunem promovarea următoarelor principii:

- principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie;
- principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- principiul educației incluzive;
- principiul promovării interculturalității;
- principiul respectării diversității culturale;
- principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;
- principiul participării și responsabilității părinților;

## III. NUMĂRUL DE ACTIVITĂȚI derulate în săptămâna „Săptămâna Verde” și gradul de participare

NIVELUL EDUCAȚIONAL	Număr activități
Învățământ gimnazial	20
Învățământ liceal	81
<b>TOTAL</b>	<b>101</b>

Resursele implicate ( număr cadre didactice, număr elevi, etc.):

NIVELUL EDUCAȚIONAL	Nr. cadre didactice implicate în activități	Nr. elevi implicați în activități	Nr. părinți implicați în activități	Nr. parteneri implicați în activități
Învățământ gimnazial	13	100	7	5
Învățământ liceal	38	695	5	7
<b>TOTAL</b>	<b>51</b>	<b>795</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

## IV. TIPUL DE ACTIVITĂȚI DERULATE<sup>2</sup>:

cultural– artistice, practice, civice, ecologizare, sportive, literare, creative, concursuri, civice și de cetățenie democratică desfășurate în cadrul Colegiului Național Mihail Kogălniceanu, Galați.

### LINK-URI ȘI PLATFORME PENTRU EDUCAȚIE NONFORMALĂ UTILIZATE

1. <https://doc.ro/sanatatea-copilului/lista-alimentelor-nerecomandate-copiilor-si-cu-ce-sa-le-inlocuiesti>
2. [http://www.muzeul\\_virtual.ro](http://www.muzeul_virtual.ro)
3. <https://www.patradereciclare.ro/>
4. <https://www.ecotic.ro/category/articole/>
5. <https://kinoteca.bloczero.ro/>
6. <https://im-a-puzzle.com>
7. <https://wordart.com>
8. <https://wordwall.net/>

<sup>2</sup> Enumerarea tipului de activități (ex. Culturale, artistice, sportive, cetățenie democratică, voluntariat etc.)

## V. PARTENERI IMPLICAȚI ÎN ACTIVITĂȚI:

Nutriționist Maria Barna, Grădina Botanică Galați, Agenția Administrația Națională de Meteorologic București, Șantierul Naval, Uzina de Apă Nr.2, Galați, CNVA, CNCN, Facultatea de Științe și Mediu a Universității „Dunărea de Jos” din Galați, Primaria Șendreni, Agenția Euromax.

## VI. SPAȚII DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR :

Colegiul Național Mihail Kogălniceanu, Pădurea Gârboavele, Lacul Brateș, Uzina de Apă Galați, Bușteni, Nisipurile de Aur, Bulgaria, Ținutul Mohos, Lacul Zatun, Parcul Carol, Observatorul astronomic, Brașov, Șendreni, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, muzee virtuale, biblioteci filme virtuale, Faleză Dunării, la sediile instituțiilor partenere în perioada 19-23.05.2025.

## VII. OBIECTIVELE URMĂRITE:

### OBIECTIVE GENERALE:

- O<sub>1</sub> Oportunitatea elevilor de a se cunoaște mai bine, de a socializa cu personalități din diferite domenii;
- O<sub>2</sub> Exersarea creativității și a spiritului competitiv;
- Îmbogățirea cunoștințelor generale prin intermediul tehnologiei și utilizării internetului;
- O<sub>3</sub> Dezvoltarea capacității de exprimare prin diferite forme de comunicare;
- O<sub>4</sub> Exersarea unor jocuri ale minții;
- O<sub>5</sub> Dezvoltarea spiritului de cunoaștere, înțelegere și apreciere a valorilor istorice și culturale ale neamului.

### OBIECTIVE SPECIFICE:

- O<sub>1</sub> să identifice situații, cazuri, forme de manifestare a poluării mediului înconjurător asupra organismului;
- O<sub>2</sub> să identifice soluții optime pentru prevenirea și ameliorarea manifestărilor de degradare a mediului prin aruncarea de deșeuri menajere și nu numai, de rupere a plantelor, copacilor;
- O<sub>3</sub> să conștientizeze rolul fiecăruia dintre noi în realizarea unei lumi mai bune și a unui mediu mai sănătos;
- O<sub>4</sub> să manifeste grijă față de mediu, prin exersarea unor comportamente proactive;
- O<sub>5</sub> să propună demersuri de utilizare ecologică a spațiilor din cadrul școlii: curățare, plantare copaci și flori, selectarea gunoiului și reciclarea celui menajer;
- O<sub>6</sub> să înființeze o patrulă de acțiune care să combată și să prevină comportamentele necologice manifestate în școală, legate de consumul de apă, energie, căldură etc;
- O<sub>7</sub> să participe la cât mai multe proiecte de colectare selectivă a deșeurilor și valorificarea eficientă a resurselor.

### Modalități de evaluare a activității

- realizarea de produse finite: colaje, desene, postere, cupe, ghivece cu flori;
- realizarea de expoziții, inclusiv virtuale: fotografiile, planșe, straturi de flori, panouri de prezentare a activităților;
- participare la concursuri;
- evaluarea fișelor de lucru, chestionarelor, google forms;
- completarea și evaluarea fișelor de observație;
- realizarea de lucrări cu impresii ale elevilor, caiete de impresii;
- realizarea de portofolii, albume foto, CD-uri, înregistrări ale proiectelor;
- acordarea de diplome pentru cele mai bune participări.

### Rezultate înregistrate

- Produsele realizate;
- Elevii au plantat în jur de 100 de bulbi din care vor răsări flori ce înflorește în perioada iunie-septembrie. Zona în care au plantat a fost curățată de plantele uscate.
- Imagini foto-video;
- Filme ale activităților;
- Impresii scrise;
- Expoziție de ecomeme;
- Feedback pozitiv;
- Afiș cu flora și fauna Dunării;
- Calculator pentru amprenta ecologică;
- Pliante, afișe, colaj foto, PowerPoint, scheme logice;
- Realizarea unor lucrări din materiale reciclabile;
- Drumetia în natură a adus un tonus pozitiv și a determinat conștientizarea importanței acestora în viața de zi cu zi.
- Lărgirea orizontului de cunoaștere privind problematica abordată:
  - ✓ unicitate în diversitate;
  - ✓ îmbunătățirea abilităților de comunicare în cadrul grupurilor nou-formate;
- Manifestarea spiritului competitiv și stimularea performanței prin acordarea de diplome;
- Realizarea de portofolii VIRTUALE, albume foto;
- Elevii au dobândit competențe și abilități necesare inserției sociale și autodezvoltării profesionale prin activități extracurriculare;
- S-a realizat un climat educațional deschis, care a condus la o interrelaționare mai bună între elevi, elevi – cadre didactice, părinți;

### VIII. ANALIZA SWOT privind activitatea din programul SĂPTĂMÂNA VERDE

#### Puncte tari

- buna colaborare și realizare de parteneriate educaționale;
- implicarea în activități a elevilor și a cadrelor didactice în atingerea obiectivelor;
- elevii au avut ocazia să lucreze împreună cu alți colegi din clase diferite și astfel să-și dezvolte abilitățile de comunicare și lucru în echipă;
- cadre didactice bine pregătite din punct de vedere științific, majoritatea cu experiență profesională.
- experiența managerială a cadrelor didactice care lucrează cu diferite categorii de elevi;
- crearea unui climat educațional deschis și stimulat prin relațiile interpersonale: profesor - profesor, profesor-elev, elev-elev;
- utilizarea instrumentelor TIC în elaborarea programului de activități;
- întocmirea proceselor verbale în timpul activităților a furnizat informații corecte despre participarea elevilor.

#### Puncte slabe

- materiale didactice insuficiente care să permită organizarea anumitor activități de interes pentru elevi;
- fonduri insuficiente pentru procurarea unor materiale necesare desfășurării unor activități;
- multitudinea de activități care se desfășoară în cadrul programului "Săptămâna Verde" poate conduce la suprasolicitare atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice

#### Oportunități

- dorința cadrelor didactice pentru schimburi de experiență și pentru acțiuni organizate în parteneriat;

- amploarea efectelor activităților ecologice;
- responsabilizarea elevilor în organizarea și desfășurarea unor activități;
- posibilitatea de a cunoaște personalitatea elevului sub aspecte mai greu perceptibile în cadrul activităților educative curente.
- relaționările interinstituționale permit implicarea cadrelor didactice în schimburi de experiență;
- implicarea în activități și a altor instituții furnizoare de educație;
- Existența Asociației "CNMK Părinți" este benefică pentru sprijinul financiar acordat profesorilor, elevilor cu respectarea statutului asociației, finanțare care sprijină desfășurarea activităților programului.

#### **Amenințări**

- instabilitatea politicilor educaționale: modificări ale metodologiei referitoare la modul de organizare și desfășurare a programului național Școala Verde
- instabilitatea economică duce la discriminarea unor elevi care n-au resurse materiale pentru a participa la vizitarea muzeelor, expozițiilor, excursiilor.
- insuficientă conștientizare a părinților elevilor/ școlarii privind rolul lor de principal partener educațional al școlii;
- criza de timp a părinților, urmată de scăderea interesului față de școală, conservatorismul;
- motivarea scăzută a unor cadre didactice de a realiza activități bine PROIECTATE și organizate;
- descurajarea coordonatorilor de a realiza activități datorită numărului mare de documente justificative;

#### **IX. RECOMANDĂRI, SUGESTII:**

- a. finanțarea programului cu fonduri speciale asigurate prin proiecte specifice ale comunității și/sau la nivel național;
- b. organizarea mai multor activități care să evidențieze și talentul elevilor în diverse domenii nu doar achiziția de cunoștințe;
- c. propunerile de activități ale unor ONG-uri sau asociații să fie cunoscute în perioada în care se elaborează programul " Săptămâna Verde";
- d. dezvoltarea unei baze materiale adecvate activităților;
- e. concentrarea activităților în proiecte interdisciplinare;

Responsabil de mediu, prof. Ganea Mariana

#### **15. RAPORTUL PRIVIND PROIECTELE ȘI PROGRAMELE EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE**

*„Educația nu înseamnă pregătire pentru viață; educația este viața însăși.”*  
(John Dewey)

La debutul anului școlar 2024-2025, s-au realizat documentele specifice de planificare a activității educative: **Planul managerial, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare.** Etapa premergătoare elaborării acestora a constat în chestionarea elevilor, de către profesorii diriginți pentru a identifica nevoile educabililor, stabilindu-se astfel documentele de lucru necesare și strategiile didactice valorizante din punct de vedere educativ.

Este important să menționez că planificările la dirigenție au fost realizate în termenele stabilite, cuprinzând teme din toate componentele educaționale respectând necesitățile educaționale fundamentale ale elevilor și programa școlară.

Activitatea educativă din anul școlar 2024-2025 a fost centrată pe formarea la elevi a unor atitudini și comportamente cetățenești raportate la valorile autentice ale democrației. Misiunea

noastră conjugă eforturile materiale și umane ale întregului colectiv profesoral prin urmărirea îndeplinirii următoarelor obiective:

- ❖ Crearea unui mediu educativ incluziv și prietenos pentru elevi și părinți. Acțiunile tuturor profesorilor din cadrul Colegiului Național „Mihail Kogălniceanu”, Galați converg către construirea de parteneriate solide între școală și familie, școală și comunitate, în vederea evitării abandonului și a eșecului școlar precum și a implicării elevilor în diverse proiecte locale, regionale, naționale și chiar internaționale, schimburi de experiență prin intermediul proiectelor de mobilitate de tipul ERASMUS + etc;
- ❖ Motivarea elevilor privind implicarea acestora în procesul instructiv educativ în vederea unei dezvoltări personale armonioase și a îmbunătățirii rezultatelor școlare;
- ❖ Atența monitorizare și oferirea de consiliere elevilor proveniți dintr-un mediu defavorizat sau din familii dezorganizate, mono-parentale;
- ❖ Prevenirea (și soluționarea dacă este cazul) a situațiilor conflictuale, eliminării oricăror forme de violență între elevi și elevi sau elevi și profesori prin consiliere și îndrumare, oferite cu generozitate de către psihologul școlar, dar și prin implicarea activă a elevilor în activități școlare și extrașcolare;
- ❖ Încurajarea competiției, a performanței și progresului școlar, prin participarea la concursuri școlare și alte activități extrașcolare care promovează incluziunea și egalitatea de șanse dezvoltându-se spiritul de relaționare, cooperare și solidaritate umană;
- ❖ Consilierea, îndrumarea elevilor privind alegerea carierei prin organizarea de activități de orientare profesională în parteneriat cu o multitudine de universități sau diverse instituții de specialitate;
- ❖ Responsabilizarea elevilor din cadrul Consiliului Școlar al Elevilor, dar și la nivelul claselor pentru dezvoltarea inițiativei și asumarea de sarcini (acțiuni de informare pe diverse teme, expoziții, afișe, competiții).
- ❖ Implicarea responsabilă în activității de protecție a mediului pentru a cultiva un comportament, o atitudine de respect față de natură.

Întreg colectivul profesoral a urmărit, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, ale unei educații sănătoase, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii construind relații bazate pe respect și solidaritate umană.

## **I. PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIVE DERULATE LA C.N.M.K., GALAȚI**

### **II.1. PROIECTE LOCALE :**

1. **ECDL în România** – program de ”Educație pentru Societate Informațională” care continuă strategia de implementare a certificării ECDL în învățământul românesc având de această dată la bază îndeplinirea obiectivelor menționate și în Pactul Național pentru Educație și Strategia ”Educație și Cercetare pentru Societatea Cunoașterii, prof. coordonator director Popescu Mădălina și profesor Dimitrievici Lucian-Traian ;  
*Programul are ca scop certificarea ECDL a elevilor claselor IX - XII în vederea echivalării competențelor digitale, probă din cadrul examenului de bacalaureat ;*
2. **CNMK - lumină și carte - ediția a X-a**, proiect înscris în Calendarul activităților educative al C.N.M.K- noiembrie 2024, festival al științei și artei al cărui obiectiv general a fost dezvoltarea abilităților de comunicare și socializare, promovarea și păstrarea identității culturale, sărbătorirea și cinstirea patronului spiritual, coordonatori prof. Bulgaru Mariana, bibliotecar Grigorescu Roxana, în colaborare cu profesorii liceului;
3. **Gaudeamus igitur** – program de activități extrașcolare, excursie tematică în Bulgaria, cu elevii claselor terminale, prof. Coordonator Ganea Mariana și profesorii diriginți: Alexandru Tanța, Crudu Mihai, Vizinteanu Rodica, Iosif Lenuța, Dimitrievici Lucian și Bălan Laura.

4. **ecOprovocarea**, proiect ecologic, secțiunea **Târgul de economie circulară**, organizat de ViitorPlus – Asociația pentru Dezvoltare Durabilă București în parteneriat cu L’Oreal România, Goldman Sachs Gives și Nepi Rockcastle, având ca scop reducerea consumului de resurse necesare pentru realizarea produselor noi, prin reutilizarea produselor deja existente, prof. coordonator Ganea Mariana.
5. **Europe- our future, our home**, în parteneriat cu Asociația CERC Schela și Biblioteca comunală Schela, ediția a III-a, prof. coordonator Rusu Irina și prof. Ganea Veronica;
6. **Independența financiară se planifică**- proiect de educație financiară și investiții, profesor coordonator Cristache Liliana, clase implicate a XI-a C , a XI-a B, a XI-a A;
7. **Campania Umanitară „De la inimă la inimă ... dăruiește bucurie copiilor”** - organizată de către CJRAE, coordonator prof. Toader Gina.
8. **Dăruiește zâmbete copiilor defavorizați** în colaborare cu **Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, Galați**, unde s-au donat pentru 6 elevi defavorizați, din mediul rural, îmbrăcăminte, încălțăminte, fructe și dulciuri- participare toți profesorii diriginți din cadrul colegiului;
9. Proiectul **Nature in Motion**, prof. Rolea Cristian;

## II.2. PROIECTE JUDEȚENE:

1. **Antreprenor + 2024** profesor coordonator Iosif Lenuța
2. **Proiect *Cariera mea***, în parteneriat cu Judecătoria Galați, Cabinet medicină de familie, Cabinet veterinary, coordonat de psihologul școlar Boca Zamfir Mioara avind ca scop consilierea și îndrumarea elevilor privind descoperirea unei cariere de succes explorând tema orientării profesionale;
3. **Proiect *Un profesionist pentru carieră***, proiect avind ca scop consilierea și îndrumarea elevilor privind descoperirea unei cariere de succes explorând tema orientării profesionale fiind implicate clasele a XI-a și a XII-a, coordonat de psihologul școlar Boca Zamfir Mioara;
4. Proiect ***Cine sunt?*** vizând dezvoltarea personal a elevilor de clasa a IX-a, coordonat de psihologul școlar Boca Zamfir Mioara;
5. ***Abilități pentru acțiune***- proiect CEPECA, coordonat de psihologul școlar Boca Zamfir Mioara, implicând clasele gimnaziale V-VIII, cu scopul prevenirii consumului de droguri, prevenirea actelor de violență în mediul școlar și a abandonului școlar;
6. ***Abilități pentru acțiune*** - proiect CEPECA, coordonat de psihologul școlar Boca Zamfir Mioara, implicând clasele a IX-a și a X-a, cu scopul prevenirii consumului de droguri, prevenirea actelor de violență în mediul școlar și a abandonului școlar;
7. **Simpozion județean „Educația prin geografie- premisă a dezvoltării durabile”** cu tema „Analiza spațio-funcțională a orașului Galați”-prof. Rusu Irina;
8. Participare proiect **Maratonul Educației Antreprenoriale**, implementat de Confederația Națională pentru Antreprenoriat Feminin, prof. coordonator Vizinteanu Florina-Rodica;

## II.3. PROIECTE REGIONALE:

1. **Supraviețuitorii climei** Ediția a XII-a, februarie-noiembrie 2025, proiect și concurs național de educație ecologică, pentru dezvoltarea comportamentelor și atitudinilor civice de ocrotire a mediului ambiant și promovarea conceptelor unui stil de viață durabil, structurat pe componente de natură ecologică, educativă și socială cu scopul îmbunătățirii calității mediului – prof. coordonatori Ganea Mariana și prof. Popescu Mădălina;
2. Proiectul educațional **Cu și despre Științe**, publicare lucrări în cadrul Simpozionului, prof. Toader Gina.

## II.4. PROIECTE NAȚIONALE:

1. **SNAC – Strategii de acțiuni Comunitare la nivel Național** care vizează activități umanitare, de caritate pentru a sprijini persoanele care aparțin unor grupuri / medii dezavantajate, responsabil prof. Popa Ionica-Viorica. Au fost realizate activități de voluntariat, în cadrul proiectului **Ajutăm elevii sinistrați din comuna Pechea” Galați**, în parteneriat cu ISJ Galați fiind implicate toate clasele sub coordonarea profesorilor diriginți;
2. **Campania socială**, din cadrul proiectului național **Săptămâna legumelor și fructelor donate 2025**, prof coordonator Popa Viorica;
3. **Programul național Școala altfel CNMK 2024** - desfășurată în perioada 04-08 noiembrie 2024, coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, profesor Vizinteanu Florina-Rodica fiind implicați toți profesorii liceului;
4. **Programul național Săptămâna Școala Verde 2025** - desfășurată în mai 2025, coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, profesor Ganea Mariana în colaborare cu profesorii liceului;
5. **Săptămâna Educației Globale, 2024** explorând tema *It's our world, let's take action together!*, program european de educație globală propus de Ministerul Educației 2024, desfășurat în perioada **1-19 nov. 2024**, prof. coordonator Vizinteanu Florina Rodica în colaborare cu profesorii liceului;
6. **Patrula de reciclare**, proiect de educație comunitară și voluntariat la nivel național, desfășurat în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Galați, Asociația Română pentru Reciclare *RoRec*, elevi de liceu, prof. coordonator Ganea Mariana;
7. **Școala Ecoterrienilor** – proiect de mediu în parteneriat cu Organizația ECOTIC, coordonator profesor Ganea Mariana în colaborare cu profesorii liceului;
8. **Proiectul Fii avocat în școala ta** în parteneriat cu Uniunea Națională a Barourilor din România pentru derularea activităților de educație juridică, coordonator prof. Vizinteanu Rodica implicând profesorii diriginți Crăciun Vasilica, Bulgaru Mariana, Năstase Geta și Mogoș Cătălin;
9. Proiectului Național Antidrog **Împreună** în colaborare cu Agenția Națională Antidrog-Centrul Regional de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Galați, prof. coordonator Popa Viorica;
10. Proiectul Educațional Național **Magia Sărbătorilor de iarnă. Importanța activităților educative în parteneriat cu părinții/Serbările școlare**, organizat de Arabela Educațional și Ziarul Esențial în Educație, dec. 2024, prof. Bulgaru Mariana;
11. Publicare articol în cadrul Proiectului Educațional Național organizat de Editura Arabela, iunie 2025, cu titlul **Prevenirea și combaterea violenței școlare / Agresivitatea la copii**, prof. Bulgaru Mariana. La acest proiect a participat prin publicarea unui articol și prof. Dobrinoiu Maria;
12. Proiectului Educațional Național **Managementul activităților didactice. Proiectare. Eficiență. Promovare**. Atelier de creație promovându-se imaginii școlii, prin publicarea unui articol în revista, în format electronic cu ISSN, „Esențial în educație”, cu titlul: *Blogul școlar*, prof. Dobrinoiu Maria;
13. Proiect Național **Inovație în educație / Predare-Învățare-Evaluare**, organizat de Editura D'Art Media SRL – participare simpozion, publicații RED pe platforma educațională **www.edituradart.ro** și activități cu elevii, prof. Vizinteanu Rodica, prof. Bulgaru Mariana, prof. Dobrinoiu Maria;
14. Program Național **Managementul activității didactice**, ediția a IX-a, în parteneriat cu Ziarul Esențial în Educație /Editura Esențial Media, prof. Bulgaru Mariana;

## II. 5. PROIECTE EUROPENE:

1. **Programul PISA (Program for International Student Assessment)** - Programul face parte din calendarul activităților internaționale care are scopul de a măsura competențele elevilor de 15 ani la Lectură, Matematică și Științe, precum și competențe digitale și în

- limba engleză, aprilie-iunie 2025 – cordonator prof. Popescu Mădălina. – 14 profesori și 53 elevi
2. Proiect educațional transfrontalier *Simfonia Metalelor: orchestra invizibilă a vieții moderne*, Republica Moldova, prof. coordonator Ganea Mariana;
  3. **Festivalului internațional**, ed a X-a, **BOOVIE** – Iași, martie-iulie 2025- activități coordonate de către prof. Rolea Cristian ;
  4. Proiectul internațional *Împreună cu Hristos în Europa secolului XXI*, prof. Năstase Geta și prof. Popa Viorica;
  5. Proiectul Internațional **Prevenirea Bullyngului: Metode și Tehnici de intervenție** ( adev. Seria PBMTI Nr. 319-3/30 decembrie 2024), prof. Bulgaru Mariana;
  6. Participare la Simpozionul Internațional: *Promovarea multiculturalității și a multilingvismului prin intermediul activităților educative (diseminarea proiectelor Erasmus +, e-Twinning, a proiectelor educative la nivel local, național)*, Ediția I; organizat de către Colegiul Național „Alexandru Ioan Cuza”, Galați, cu articolul *Cafeneaua literară*, prof. Dobrinoiu Maria;
  7. Proiectul Internațional **EDUCAȚIE FĂRĂ FRONTIERE** organizat de Editura Esențial Media, profesori coordonatori Bulgaru Mariana, Vizinteanu Rodica, prof. Dobrinoiu Maria;
  8. **51 st Pan-EU Conference on Digital Education**. The conference was held online on the 27th of June 2024, profesor Ganea Mariana;
  9. **55th Pan-EU Conference on Digital Education**, 15:00-16:30, 24 octombrie 2024, Erasmus+ Program Skupina Primera, Ljubljana – Slovenia, prof. Bulgaru Mariana;
  10. **63rd Pan-EU Conference on Digital Education - Wonder Learning Approach**. The conference was held online on the 26th of June 2025, prof. Ganea Mariana;
  11. **Program ateliere fără frontiere** – sursă de finanțare de la Kaufland, OMV Petrom
  12. Proiect transfrontalier Educație online fara hotare - Republica Moldova-România 11.2024 – 05.2025
  13. **Proiect de parteneriat „HTML, CSS, modalitate de promovare a afacerii personale”**, dintre clasa a XI a F CNMK și Liceul Teoretic „Dante Alighieri”, Chișinău, Republica Moldova, noiembrie 2024-mai 2025 (nr.6683/27.11.2024).
  14. **Proiect de parteneriat „Simfonia Metalelor: orchestra invizibilă a vieții moderne”** dintre clasele a IX a C și a XI a C CNMK și IPÎLT „Ștefan cel Mare și Sfânt”, Tarachia, Căușeni, Republica Moldova ( noiembrie 2024-februarie 2025).
  15. **Proiect Time for water , Erasmus+ Programme, Action KA-152, nr ref 2024-1-PL01-KA152-YOU-000200544**, , Zarki-Letnisko, Polonia – 1 profesor+7 elevi – 13.03. – 21.03.2025
  16. **Proiect”Facts, Arguments, Discussion”, Erasmus+/ KA1, Poronin, Polonia nr ref. 2024-1-PL01-KA152-YOU-000214567**, 08-16.03.2025, 1 profesor + 5 elevi
  17. **Proiect ”Think green, Breathe green, Live green!” Erasmus+/ KA1, nr ref. 2020-1-PL01-KA150-YOU-000096501**, Racjeza, Polonia, 20.03.2025-27.03.2025, 1 profesor+9 elevi
  18. **Proiect ”Leader of the young generation”, Erasmus+/ KA1, nr 2023-3-PL01-KA152-YOU-000178504**, Zawierci, Polonia, 1 profesor, 6 elevi, 23.04-01.05.2025
  19. **Proiect ”Go, Take Action”, Erasmus+/KA1, nr ref. 2024-1-PL01-KA151-YOU-000202071**, Wierzchoslawice, Polonia
  20. **Proiect ”Let it Out”, Erasmus+/KA1, nr ref. 2025- 1-LV02-KA152-YOU-000301393**, Suntazi, Letonia, 18.08-27.08.2025, 1 profesor, 6 elevi
- III. Situația cluburilor și a cercurilor școlare**
1. **C.N.M.K. Studio**, club de voluntariat coordonat de prof. Rolea Cristian;
  2. **ITACA**- cerc de literatură, coordonat de prof. Postelnicu Adriana și bibliotecar Roxana Grigorescu ;

3. **Debate** – club dedicat celor care vor să-și dezvolte abilitățile de comunicare și de argumentare, în parteneriat cu ARDOR, coordonat de prof. Cristache Liliana și prof. Iosif Lenuța.
4. **Cum sa citim un text ?** - Club de dezbateri, prof. coordonator Alexandru Tanța vizând activități educative cu scopul identificării și interpretării unui mesaj din textele publicistice.

#### IV. PARTENERIATE :

1. Colegiul Național „Nicolae Bălcescu” din Brăila, în vederea participării elevilor la Concursul Interjudețean de Traduceri, „CNNM\_150”, Ediția a XI-a, organizat în 4 decembrie, 2024 ;
2. Fundația pentru Educație, Științe și Arte-Concursul Comper;
3. Baroul Galați;
4. Institutul de Studii financiare, Iași;
5. Colegiul Național Pedagogic „Gh. Lazăr”, Cluj-Napoca”, în vederea desfășurării Concursului Național „Împreună cu Hristos prin lume în mileniul III”, octombrie, 2024;
6. Centrul de Zi „Speranțe pentru vârsta a treia” în vederea desfășurării activităților Proiectului SNAC, aprilie 2025;
7. Biblioteca Județeană V. A. Urechia Galați, în cadrul activității *Historical Heritage of My Town*, care face parte din proiectul *Connecting Danube: Sharing European Heritage and Stories on the Wings of a Dove*;
8. Asociația Atelier de Cuvinte - Proiect educațional ”Poveștile ne fac sănătoși”;
9. Parohia Pogorârea Sfântului Duh în vederea sprijinirii copiilor defavorizați prin donații și subvenții, aprilie 2025;
10. S.C. Editura D’Art Media S.R.L. Proiect Educațional Național ”Inovație în Educație/Predare-Învățare-Evaluare”;
11. Teatru Național de Operă și Operetă *Nae Leonard*, Galați;
12. Centrul Militar Județean Galați *General Alexandru Cernat*;
13. Facultatea Știința și Ingineria Alimentelor, Galați;
14. Liceul de Artă *Dimitrie Cuclin*, Galați;
15. Liceul Teoretic Emil Racoviță, Galați;
16. Școala Gimnazială, nr. 29, Galați
17. Acord de parteneriat cu Episcopia Ortodoxă Română a Italiei, nr. 2284/ 18.06.2024
18. Protocol de colaborare cu Inspectoratul Județean de Poliție, Nr. 6019/06.12.2024
19. Protocol de colaborare cu Direcția de Probațiuni, București
20. Asociația Studenților din Administrație și Afaceri, București
21. Universitatea *Dunărea de Jos*, Galați
22. Universitatea Româno-Americană, București
23. Liceul Tehnologic Paul Dimo, Galați
24. Academia de Studii Economice din București
25. Facultatea de Inginerie chimică și Protecția Mediului Cristofor Simionescu, Iași
26. Liceul de Turism și Alimentație Dumitru Moțoc, Galați
27. Lic Teo. Emil Racoviță, Galați
28. Ziarul Esențial în Educație, Asociația Interculturală Româno Elenă Dacia, Grecia.
29. Ziarul Esențial în Educație, Editura D’art și Esențial Proiect Educațional, în cadrul PARTENERIATULUI EDUCAȚIONAL INTERNAȚIONAL. Educație fără frontiere!
30. Arabela Educațional, în cadrul *Proiectului Educațional Național: PREVENIREA ȘI COMBATAREA VIOLENȚEI ȘCOLARE/Agresivitatea la copii*, nr.14110, din 06.06.2025.
31. Palatul copiilor din Galați;
32. Școala Gimnazială nr.1 Adam.

**Prin întreaga activitatea educativă desfășurată la C.N.M.K., Galați, și în acest an școlar, s-a urmărit dezvoltarea și promovarea următoarelor valori și atitudini:**

## I. Interes pentru învățare permanentă într-o lume în schimbare și în societatea cunoașterii;

### **Activități desfășurate:**

1. **ECDL în România** : activitate de certificare ECDL a elevilor claselor IX - XII în vederea echivalării competențelor digitale, probă din cadrul examenului de bacalaureat, prof Popescu Mădălina, Dimitrievici Lucian;
2. Activitate de educație financiară, organizată de prof. Coadă Gelu, intitulată *Credite și depozite bancare*, cu participarea unui specialist din domeniu, de la Reifeisen Bank care a prezentat elevilor oportunități privind investițiile în acțiuni și pensii private;
3. **Casa experimentelor**-excursie tematică la București, prof. organizator Cristache Liliana;
4. **Poveștile ne fac sănătoși** - program național inițiat de Asociația AteliER de Cuvinte explorând tematica pe educație civică, prof. Bulgaru Mariana ;
5. **Atelier de lucru și dezbateri, Noile Tehnologii pentru sustenabilitate și învățare interactivă**, 18 octombrie 2024, organizat de către Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie electrică și Electronică, Universitatea "Dunărea de Jos" Galați, prof. Bulgaru Mariana;
6. **Vizionare de filme în limba engleză** : ateliere de lucru, debate, prof. Drăgan Aurora, Neagu Mihaela ;
7. **Ziua Porților Deschise** – activități organizate în „Săptămâna Colegiului”, prof. coordonator Bălăuță Dana ;
8. **SnackSmart**, activități educative realizate de d-na prof. Cristache Liliana cu elevii clasei a XI-a C;
9. Activitati in **proiectul Start 2 Learn** impreuna cu Institutul de studii financiare, prof. Iosif Lenuța ;
10. **Lecție demonstrativă de Python** în colaborare cu Logischool, prof. Neagu Violeta ;

## II. Aprecierea tradițiilor și valorilor culturale naționale

### **Activități desfășurate:**

1. **CNMK-lumină și carte, ediția a IX-a**: activități derulate în cadrul proiectului festival de sărbătorire și cinstirea patronului spiritual- coordonat de director Popescu Mădălina și dir. adjunct Bălăuță Dana, cu participarea tuturor cadrelor didactice;
2. **Să iubim românește**: spectacol realizat de Dragobete de către corul C.N.M.K., Galați, coordonat și îndrumat de prof. Călin Valentin;
3. **Dor și drag de Dragobete**, 14.02.2025, în parteneriat cu Asociația "Traista cu tradiții", Galați-elevi din clasele VI-a, a VII-a A și a XI –a E, activitate coordonată de Prof. Ganea veronica, prof. Vizinteanu Rodica, prof. Anca Roșca, prof. Rusu Irina și bibliotecar școlar Grigorescu Roxana;
4. **Portretul mamei**, pe 19.03.2025-activitate extrașcolară-la filiala Bibliotecii județene "V.A. Urechia", filiala nr.1 "Costache Negri" Galați,30 de elevi, clasa a X-a D, prof. Ganea Veronica ;
5. Activități educative din cadrul proiectului educațional –**REPERE CULTURALE ROMANESTI**, aprobat de MEN, inclus în CAERI din 2019, poziția 121, pag.41, prof. Ganea Veronica ;
6. **Hora Unirii** , activitate organizată de prof. Mogoș Cătălin, la nivel de colegiu;
7. **Excursie Sibiu- Păltiniș**, în perioada 16-18.12.2024, prof. Mogoș Cătălin și prof. Velea Maricela;
8. **Excursie Galați- Sinaia**, în perioada 8.05.2025, prof. Popa Ionica și prof.Velea Maricela;
9. **Tabără la Sighișoara "Pe urmele strămoșilor"**, prof. Coordonator Ganea Veronica și prof. Iosif Lenuța, în parteneriat cu asociația turistică Ghizii României, (derulată în perioada 22.07-27.07.2025) fiind implicate clasele a V-a și a VII-a ;
10. **Excursie tematică la Moieciu de Sus**, prof. Coordonator Ganea Veronica cu scopul vizitării Coloanelor de basalt de la Racoș, a Lacului de Smarald, Cetatea fortificată Prejmer, Cheile Dâmbovicioarei pentru a se identifica frumusețile geografice, naturale ale țării precum și tradițiile din această regiune (în perioada 20-22.05) ;

### III. Recunoașterea valorilor artistice și culturale universale

#### **Activități desfășurate:**

1. **Ziua Europeană a Limbilor Străine:** activități realizate de către profesorii din cadrul catedrelor de limbi moderne: limba engleză, limba franceză și limba germană;
2. **Ziua Internațională a Francofoniei – 20 martie 2025,** activități organizate de prof. Vizinteanu Rodica și prof. Ivanov Ecaterina, în colaborare cu Biblioteca Franceză *E. Ionesco*, Galați, elevii bucurându-se de o adevărată imersiune lingvistică venind în contact cu nativi francezi, participând la lansarea romanului *Un fils étranger* a scriitorului Eduardo Berti și la activitatea *Le monde magique des contes français*, cu Hélène Touzel. Aceste activități au avut ca scop conștientizarea de către elevi a importanței plurilingvisticii și a diversității culturale prin intermediul literaturii franceze, cultivându-se și motivația de a acorda o importanță deosebită lecturii.
3. **Ziua cinefilului,** activitate organizată pe 6 nov. 2024 de către prof. Vizinteanu Rodica, promovându-se valorile culturale franceze prin intermediul cinematografiei, dar și respectul pentru diversitatea culturală, spiritul de cooperare, prin intermediul lucrului în echipă din cadrul dezbaterilor realizate pe tema filmelor vizionate.
4. **Manifest pentru lectura bilingvă,** activitate în parteneriat cu biblioteca CNMK cu ocazia Zilei Internaționale a lecturii realizată de prof. Ivanov Ecaterina ;
5. **Medalioane literare : - Mihai Eminescu- "pururi tânăr" (175 de ani de la nașterea poetului) :** Activități care au contribuit la dezvoltarea universului de cultură al elevilor din clasele a IX-a A și C la receptarea afectivă a fenomenului artistic- prof. Țigănuș Veronica ;
6. **Nichita Stănescu, supraviețuirea prin poezie,** activitate realizată cu clasa a XII-a E, coordonată de prof. Țigănuș Veronica ;
7. **Vizionarea pieselor de teatru "Faust" de Goethe și "Iona" de Marin Sorescu** (clasele a XI-a A, a XII a E)- prof. Țigănuș Veronica;
8. **Vizionarea ccranizărilor „Ion” de L.Rebreanu, ” Moara cu noroc”de I.Slavici** - prof. Țigănuș Veronica;
9. **Ziua națională a lecturii** (15 februarie) a fost celebrată prin activitatea **Arta lecturii**, în care elevii claselor a IX-a A și a X-a E au susținut un recital de poezie modernă- prof. Țigănuș Veronica;
10. **Vizionarea unor spectacole de teatru, la Teatrul Dramatic „F. Tardini”, Teatrul Național București sau la Muzeul de Arte Vizuale Galați,** activități educative realizate cu elevii claselor a X-a A, a X-a B, a X-a D, a XII-a C, de către prof. Crăciun Vasilica având ca scop descoperirea valorilor de patrimoniu, valori culturale românești, și îndeosebi cultivarea gustului artistic;

### IV. Educația pentru aprecierea valorilor estetice

#### **Activități desfășurate:**

1. **Despre sensul vieții,** masă rotundă și dezbateri realizate cu prilejul Zilei Internaționale a Filosofiei, celebrată pe 18.11.2024 de către doamnele profesor Cristache Liliana și Iosif Lenuța cu elevii claselor a XII-a B și a XII-a D;
2. **Vizionarea pieselor de teatru** *Un loc de muncă* și *O nuntă încurcată*, prof. coordonator al activității, Velea Maricela;
3. **Manifeste pour la lecture en d'autres langues** - Descoperirea valorilor estetice prin intermediul lecturii- prof Ivanov Ecaterina ;
4. **Spectacol muzical La Calul Bălan** -participare la spectacol, la Teatrul Muzical "Nae Leonard" Galați, activitate care a avut ca scop îmbogățirea orizontului de cunoștințe și a informațiilor din domeniul artei muzicii- prof. organizator Ganea Veronica;
5. **Simfonia toamnei** – profesor coordonator Țigănuș Veronica, activitate realizată cu clasa a IX a A sub formă de concurs, jurizat de elevi ai clasei a XI a A;

6. **Faust sau despre sublimul artei** – activitate realizată de prof. Țigănuș Veronica, sub forma unei dezbateri pe marginea spectacolului "Faust" vizionat la Sibiu;

#### V. Identificarea relației dintre stilul de viață și sănătatea personală

##### **Activități desfășurate:**

1. **Provocare pentru o viață activă?**, activitate educativă realizată cu elevii clasei a XI-a C pentru a promova educația pentru sănătate și un mod de viață sănătos prin mișcare, prof. Cristache Liliana;
2. **Consum cu cap**-atelier de sustenabilitate, realizată cu elevii clasei a XI-a C pentru a promova educația pentru sănătate, prof. Cristache Liliana;
3. **Sănătos și verde** - workshop de nutriție, -educație nutrițională pentru un stil de viață sănătos- prof. Cristache Liliana;
4. **Turneul de tenis de masă** organizat în cadrul colegiului de catedra de educație fizică (profesorii Munteanu Dumitru și Cazanowski Gelu) și prof. Coadă Gelu;
5. **Programul pentru școli** cu activitate extracurriculară „Beneficiile unei alimentații sănătoase”, activitate realizată cu clasa a VIII-a, în mai 2025, prof. coordonator Popa Viorica;
6. **Să spunem stop consumului de droguri**- activitate de prevenție cu scopul de a milita pentru un stil de viață sănătos, profesorii diriginți ;
7. **Plimbare cu gust**, promovarea unui stil de viață sănătos, prof. Cristache Liliana;
8. **Beneficii ale consumului de fructe și lactate**, stil de viață sănătos, prof. Rusu Irina, prof. Popa Viorica ;

#### VI. Dezvoltarea unei atitudini pozitive față de mediu și viață

##### **Activități desfășurate:**

1. **Săptămâna educației globale – 2024 PACE PENTRU PLANETĂ: profesori care au desfășurat activități în cadrul proiectului:** Vizinteanu Rodica, Ganea Mariana, Popescu Mădălina, Bulgaru Mariana, Țigănuș Veronica, Alexandru Tanța, Rusu Irina și Ganea Veronica;
2. **Proiect Școala Ecoterrienilor** – activități pe tematica Educației ecologice – prof. Ganea Mariana și profesorii diriginți;
3. **Patrula de reciclare** : Activități de colectare selectivă a deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE)- Ganea Mariana , Amarină Cătălina, diriginții;
4. **Viața are prioritate.**- Activități derulate cu scopul dobândirii de către elevi a tehnicilor esențiale în vederea acordării primului ajutor în caz de stop cardiorespirator, hemoragie în parteneriat cu **Asociația pentru Salvare, Recuperare și Ajutor Umanitar Galați**- profesori coordonatori: Vizinteanu Rodica, Mogoș Cătălin, Bulgaru Mariana, Cazanowski Gelu, Dumitru Munteanu;
5. **Noaptea cercetătorilor 2024**, activitate din cadrul proiectului *ReCoNnect*, prof. coordonator Rusu Irina.
6. **Activități din cadrul Proiectului Supraviețuirii Climei** explorând teme pe educație ecologică, profesori implicați :Popescu Mădălina, Ganea Mariana și membrii echipei;
7. **Ecologia relațiilor. Determinarea florei spontane în ecosistem antropic**, activitate educativă realizată de către prof. Cristache Liliana cu elevii clasei a XI-a C;
8. **Cum ne impactează schimbările climatice?**- vizionare documentare impactante emoțional pe teme ecologice, dezbateri- prof. Vizinteanu Rodica;
9. **Recreere în natură** : Vizită la Grădina Botanică, drumeții la Gârboavele- profesori implicați: Țigănuș Veronica, Vizinteanu Rodica;
10. **Diversitatea biologică din regiunea Moeciul de Sus-Brașov!** organizarea unei excursii tematice desfășurate la Sibiu, prof. Mogoș Cătălin;

11. **Atmosfera Urbana** – activitate care a avut ca scop formarea comportamentului responsabil față de mediu/ lucrari/ constructii antropice, promovarea turismului urban mai puțin nociv fata de turismul practicat în natură – profesori organizatori : Ganea Veronica, Rusu Irina, Balauta Dana, Iosif Lenuta, Grigorescu Roxana;
12. **Schimbarea ești tu** – activitate de ecologizare a spațiului verde din curtea colegiului – clasa a IX-a E, prof. Organizator Neagu Violeta;
13. **Excursie la Predeal, Călătorie educativă ca alternativă de învățare și cunoaștere**, cu scopul conștientizării de către elevi a corelării intereselor umanității în conformitate cu legile naturii ca unică premisă a continuității vieții pe Terra, prof. Popa Viorica;
14. **Vizită la Muzeul de Științele Naturii**, prof. Coadă Gelu;
15. **Redescoperirea naturii**, prof. Crăciun Vasilica;
16. **Explorarea sustenabilă a resurselor naturale la Marea Neagră**, prof. Crăciun Vasilica;

#### VII. **Receptivitate la emoțiile celorlalți**

##### **Activități desfășurate:**

1. **Dăruiește zâmbete copiilor defavorizați**- Campanie umanitară, inițiate prin programul SNAC- Implicarea tuturor cadrelor didactice de către profesorul coordonator al proiectului, Popa Viorica;
2. **Crăciunul cu zâmbete**, activitate umanitară coordonată de prof. Bulgaru Mariana;
3. **EDUCAȚIE EMOȚIONALĂ, VORBIT ÎN PUBLIC ȘI EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE**, organizat de către Asociația Atelier de Cuvinte, 2024-2025, prof. Bulgaru Mariana;
4. **Să avem grijă de bunicii noștri bătrâni și bolnavi din Centrele de Plasament, Galați!**- implicarea tuturor profesorilor;
5. Activități de voluntariat împreună cu elevii din clasele a IX-a A și F și a XI-a B la centrul de bătrâni „**Speranțe pentru vârsta a III-a**” – prof. Năstase Geta;
6. **Despre intercunoaștere** - activitate realizată cu sprijinul doamnei psiholog Boca-Zamfir Mioara și coordonată de prof. Ganea Veronica. Activitatea a avut ca obiective învățarea colaborării în echipă, întraajutorarea, respectul față de munca fiecărui coleg;

#### VIII. **Responsabilizarea pentru decizii și acțiuni privind propria carieră**

##### **Activități desfășurate:**

1. Activități din cadrul Proiectului **Fii avocat în școala ta**. Educație juridică. - prof. coordonator Cristache Liliana și prof. Vizinteanu Rodica cu implicarea profesorilor diriginți ai claselor a XII-a C, a X-a A și a XI-a B;
2. **Consiliere în carieră**. - Conștientizarea importanței găsirii vocației/pasiunii încă de timpuriu, motivarea elevilor în vederea aprofundării unui domeniu de interes, profesorii diriginți ai claselor a XI-a și a XII-a;
3. **Vizită la Centrul Militar Județean, „General Alexandru Cernat”**, Galați- activitate de orientare profesională privind cariera militară la care au participat clasele a XI-a și a fost coordonată de către profesorii Vizinteanu Rodica și Dimitrievici Lucian-Traian;
4. **Vizită la Târgul de Oferte Educaționale, Student#UDJG**, organizat de Universitatea “Dunărea de Jos”, Galați, profesori coordonatori Vizinteanu Rodica și Dimitrievici Lucian-Traian;
5. **Vizită la Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București**- Orientare profesională- prof. Toniță Corina;

#### IX. **Formarea unor deprinderi de muncă intelectuală, individuală și în echipă;**

##### **Activități desfășurate:**

1. **The Getaway**- prof. Oancă-Leonte Anca- dezbateri în limba engleză;
2. **Public Speaking și Debate**, dezbateri în limba engleză, întâlniri cu scriitori și alte personalități ale lumii culturale profesor coordonator Maria Dobrinoiu;
3. **Surse de Informare Media**- profesor coordonator Maria Dobrinoiu;

4. **Despre taina dicționarului**-invitat, profesor Goldu Corneliu, activitatea a vizat cunoașterea modalității de accesare a unui dicționar; și dezvoltarea colaborării în îndeplinirea unei sarcini de lucru- prof. coordonator Ganea Veronica;
5. **Despre acceptare** - Activitate desfășurată de doamna psiholog Boca Zamfir Mioara vizând învățarea modului propriu de a acționa într-o anumită situație și dezvoltarea abilității de a face un lucru colaborând cu echipa din care fac parte- prof. coordonator Ganea Veronica;
6. Excursie București—Expoziția originală de anatomie umană, găzduită de Biblioteca națională a României, (pe 4.11.2024), prof. coordonator Ganea Veronica;

#### X. Identificarea evenimentelor istorice și evaluarea acestora

##### Activități desfășurate:

1. **Istoria între imagine și cuvânt**, dezvoltarea creativității în prelucrarea textelor istorice, prof organizator Negoită Georgiana, activitate realizată cu elevii claselor IX-XI;
2. **CNMK – sub cupola timpului** - o prezentare a istoriei liceului, prefăcută de evocarea personalității lui M. Kogălniceanu; prezentarea ultimei monografii a școlii și a revistei *Portret* (clasa a IX-a A)- prof. Țigănuș Veronica;
3. **Excursie tematică la Tulcea**, pe un traseu care a facilitat vizitarea mănăstirilor dobrogene, a necropolei de la Niculițel și plimbare pe faleză Dunării din Tulcea – clasa a IX a A- prof. Țigănuș Veronica;
4. **Excursii tematice și de studiu la Iași** , cu elevii claselor a IX-a A și B , prof. Bulgaru Mariana;
5. **Efectele războiului din Ucraina!**, activitate dedicată Zilei Minorităților Naționale din România de pe teritoriul României- prof. Mogoș Cătălin;
6. **Călătorind cu Faust**- Excursie la Sibiu cu elevii clasei a XI-a A pentru a viziona piesa de teatru „Faust”, prof. Coordonator Țigănuș Veronica și Toniță Corina;

#### XI. Valorizarea relațiilor interpersonale

##### Activități desfășurate:

1. **Exploatarea sustenabilă a resurselor de la Marea Neagră**- Excursie pe litoralul din România și Bulgaria- prof. Cristache Liliana ;
2. **Aventura urbană- vizită în mun. București**, prof. Rusu Irina, prof. Ganea Veronica și prof. Velea Maricela, ( în data de 05.11.2024)
3. **Ora de fericire**, activitate desfășurată în parteneriat cu S.C. ANDAMI LEX S.R.L. – prof. Mogoș Cătălin, Ganea Veronica, Rusu Irina ;

#### XII. Formarea în spiritul respectului față de libertate și democrație

##### Activități desfășurate:

1. **Despre culorile sufletului**, activități din cadrul proiectului național „Săptămâna Educației Globale”, 2024, cu elevii clasei a XI-a B, prof. coordonator Vizinteanu Rodica;
2. **Cum stăm cu logica?** - Educație pentru cetățenie democratică (responsabilitate socială, relații și comunicare) – prof. Cristache Liliana;
3. Activități din cadrul proiectului **Egalitate de șanse** - Respectarea drepturilor Omului: dreptul la educație; Reducerea abandonului Școlar – prof. Toader Gina, Bulgaru Mariana;

#### XIII. Dezvoltarea interesului pentru învățare și prevenirea absenteismului, îmbunătățirea relației școală-familie

##### Activități desfășurate:

1. **Regulamentul de ordine interioară** - Discuții în ședința Consiliului Școlar al Elevilor- prof. Vizinteanu Rodica precum și cele de informare a elevilor implicând activitatea tuturor profesorilor diriginți;

2. **Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Școlar al Elevilor**- Discuții în ședința Consiliului Școlar al Elevilor - prof. Vizinteanu Rodica precum și cele de informare a elevilor implicând activitatea tuturor profesorilor diriginți;

3. **Poveștile cărților**, prof. Neagu Violeta;

4. Activitățile din cadrul orelor de consiliere și orientare cu elevii, reuniunilor cu părinții acestora realizate de către toți profesorii diriginți;

#### **XIV. Identificarea comportamentelor dăunătoare și prevenirea violentei**

##### **Activități desfășurate:**

1. **Stop consumului de droguri legale/ilegale în rândul adolescenților** - Campanie Antidrog – activități de prevenire a consumului de droguri realizate cu sprijinul Centrului de Prevenire și Consiliere Antidrog, insp. Georgescu Roxana- prof. Vizinteanu Rodica;

2. Activități din cadrul Proiectului Național **Împreună** derulat la Constanța, coordonat de prof. Popa Viorica ;

3. **Combaterea Traficului de Persoane!** - Campanie împotriva traficului de persoane în parteneriat cu Fundația Agenția Împreună- prof. Ganea Mariana ;

4. **Unde ne întâlnim cu violența**, cu participarea a doi polițiști locali din cadrul Serviciului Acțiuni Operative și Monitorizarea Școlii- prof. Țigănuș Veronica,

5. **Mituri despre bullying** Activități realizate cu sprijinul Centrului de Prevenire și Consiliere Antidrog – prof. Țigănuș Veronica ;

6. **Bullying și cyberbullying**, organizat de editura Art Klett- prof. coordonator Bulgaru Mariana;

7. **Prevenirea și combaterea consumului de droguri în rândul elevilor!** - activitate antidrog - prof. Mogoș Cătălin;

#### **ANALIZA SWOT**

##### **1. Puncte tari:**

- existența unui număr foarte mare de profesori care asigură continuitatea la clasă ceea ce facilitează motivarea elevilor de a se implica în activități educative, în aceste condiții, creându-se fără mari eforturi un climat educativ prietenos, construit pe încredere, respect și atașament emoțional;
- se poate remarca, conform raportului, un număr semnificativ de proiecte educative școlare și extrașcolare care identifică și însușește activități acoperind toate componentele educației: ecologică, pentru sănătate, de prevenire a agresivității în mediul școlar, globale, pentru cetățenie democratică, antreprenorială etc.
- lăudabilă este dorința, dar și disponibilitatea elevilor și a personalului de a se adapta schimbărilor din sistemul educațional românesc care intervin anual;
- disponibilitatea colaborării profesorilor în vederea organizării și desfășurării activităților asigurându-se interdisciplinaritatea, ceea ce conferă calitate activităților educative;
- prin derularea acestor activități educative, elevii au avut ocazia să lucreze împreună cu alți colegi din clase diferite și astfel să-și dezvolte abilitățile de comunicare și lucru în echipă;
- activitățile derulate au cultivat dezvoltarea simțului civic, a responsabilității, a capacităților de comunicare, precum și crearea unui climat de muncă benevol, nefiind impus și constrâns de o programă școlară;
- evidențierea unui număr important de premii și distincții obținute la diverse concursuri extracurriculare;
- s-a înregistrat un număr considerabil de colaborări și parteneriate cu alte instituții din comunitate.

##### **2. Puncte slabe**

- inexistența unei săli de festivități care ar asigura spațiul generos și imperios desfășurării unor activități educative care implică un număr mare de participanți – resursa spațiului este extrem de limitată, sala de sport utilizată în acest sens ca alternativă nu este ofertantă din cauza resurselor materiale limitate;

- lipsa unui fond financiar mai generos pentru stimularea și recompensarea elevilor cu rezultate deosebite;
- neimplicarea mass-mediei în activitățile educative desfășurate. Aceasta ar putea ajuta la crearea unei imagini pozitive a școlii, în general și a învățământului românesc ;
- slaba participare și implicare a părinților elevilor de liceu în diverse activități educative din cauza programului de lucru încărcat ;
- neglijarea impactului pozitiv pe care activitatea educativă extrașcolară o are asupra dezvoltării personalității elevului;
- întârzierea unor cadre didactice, uneori chiar refuzul, în completarea documentelor necesare planificării, organizării, desfășurării și analizei activităților extracurriculare;

### **3. Oportunități:**

- dezvoltarea simțului de empatie, responsabilitate, de cooperare și solidaritate umană prin intermediul activităților educative creând astfel o lume mai bună pentru toți ;
- posibilitatea participării la activități de voluntariat, ecologizare, deplasări în afara școlii la diverse obiective, instituții;
- unele activități derulate în parteneriat cu diverse instituții, precum și vizitele organizate la sediile acestora i-ar putea orienta pe elevi, în special pe cei din anii terminali, în alegerea carierei;
- relaționările interinstituționale permit implicarea cadrelor didactice în schimburi de experiență;
- posibilitatea de a cunoaște personalitatea elevului sub aspecte mai greu perceptibile în cadrul activităților educative curente.

### **4. Amenințări**

- descurajarea cadrelor didactice în organizarea activităților extracurriculare acestea necesitând o perioadă de timp semnificativă pentru elaborarea documentelor: planificare, analiză, raportare, machetare etc.
- situația financiară precară a unor familii poate duce la frustrarea unor elevi care n-au resursele materiale necesare pentru a participa la anumite activități (spre exemplu activități de tip excursii tematice care necesită anumite costuri).
- multitudinea de activități poate conduce la suprasolicitare atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice.
- slaba motivare a cadrelor didactice și a elevilor având în vedere programul prea încărcat al elevilor care nu pot desfășura activități extrașcolare de anvergură fără a perturba programul obișnuit.

**Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare**  
**prof. Rodica Florina VIZINTEANU**

**DIRECTOR,**  
**profesor Mădălina POPESCU**

