



Operator de date cu caracter personal nr. 36047/2015

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesorat din data de, conform art 35 (3) -
OMENCS nr 5079/31.08.2016

Aprobat în Consiliul de Administrație din data deconform art 35(3) –
OMEN nr 5079/31.08.2016

**PLAN MANAGERIAL al
COLEGIULUI NAȚIONAL "MIHAIL KOGĂLNICEANU" GALAȚI
AN ȘCOLAR 2019-2020**

**Director,
profesor POPESCU MĂDĂLINA**

Motto: „Menirea firească a școlii nu e să dea învățătură, ci să deștepte, cultivând destoiniciile intelectuale în inima copilului, trebuința de a învăța toată viața” (Ioan Slavici).

I. ARGUMENT

Planul managerial al Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu" Galați pentru anul școlar 2019-2020 este elaborat având la bază prioritățile prevăzute în politicile educaționale de la nivel național și obiectivele Strategiei Europa 2020 – pentru a asigura elevilor colegiului șanse egale în dobândirea de competențe și aptitudini de care economia și societatea europeană au nevoie pentru a rămâne competitive și inovatoare, promovarea coeziunii și incluziunii sociale. Pornind de la prioritățile, obiectivele strategice, rezultatele prognozate pentru a fi atinse pe termen lung și scurt, din perspectiva concluziilor rezultate din analiza de nevoi de tip SWOT a activității colegiului la sfârșitul anului școlar 2018-2019 au fost stabilit obiectivele pentru anul școlar 2019-2020.

II. CONTEXT LEGISLATIV

Planul managerial al Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu" Galați pentru anul școlar 2019-2020 este conceput și elaborat în conformitate cu următoarele acte normative și legislative:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5079/31.08.2016 cu privire la Regulamentul- cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- Regulamentul Intern al Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu" Galați
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu" Galați
- Ordinul nr. 4619/22.09.2014 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare

- Ordinul nr. 6143/01.11.2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar.
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 4742/10.08.2016 privind Statutul Elevului.
- Legea nr. 87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității
- Ordinul Ministrului Educației Naționale Nr. 4950/2019/27.08.2019 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național - 2020
- Ordinul Ministrului Educației Naționale Nr 4916/26.08.2019 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2019-2020
- Planul de dezvoltare instituțională 2016-2021;
- Raportul general privind starea și calitatea învățământului din Colegiul Național "Mihail Kogălniceanu" Galați pentru anul școlar 2018-2019

III. DEVIZA

"LUMINĂ ȘI CARTE!"

IV. VIZIUNE

Colegiul Național "Mihail Kogălniceanu" susține și promovează un sistem educațional de excelență în spiritul tradiției culturale având în vedere deschiderea școlii spre comunitate, adaptarea la cerințele mediului economico-social și cultural.

V. MISIUNE

Misiunea Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu" este să asigure o educație de calitate pentru satisfacerea simultană a nevoilor, așteptărilor elevilor, aspirațiilor de împlinire profesională a educatorilor în concordanță cu nevoile și exigențele valorice ale societății prin optimizarea constantă a ofertei educaționale în raport cu standardele de calitate națională și europeană. Școala își definește propriile coordonate de dezvoltare, evaluare și promovare a culturii organizaționale, de relaționare cu mediul cultural, social și al comunității.

Concret misiunea Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu" este:

- *Să formăm și să consolidăm deprinderi, abilități și competențe ce permit încadrarea absolvenților pe piața europeană a muncii;*
- *Să creăm un cadru în care profesorii să se simtă împliniți profesional;*
- *Să oferim elevilor posibilitatea de a-și satisface setea de cunoaștere, de a folosi tehnicile informaționale, de a dobândi abilități de comunicare în limbile moderne;*
- *Să asigurăm elevilor un nivel intelectual moral și civic universal.*

VI. VALORI PROMOVATE

- **Integritatea** – *a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă.*
- **Cooperarea** – *a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.*
- **Respectul** – *a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.*
- **Responsabilitatea** – *a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni.*
- **Autodisciplina** – *a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe, impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații.*
- **Profesionalismul** – *a avea cunoștințe, abilități și respect față de profesia aleasă, cu dorința de a fi cel mai bun în domeniul său de activitate*
- **Lucru în echipă** – *a dezvolta un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, folosind metode participative și consultative atât în activitățile, cât și în parteneriatele educative*

– **Toleranța** – a accepta multiculturalismul și diversitatea etnică și de idei.

VII. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea curriculum-ului la decizia școlii prin consultarea părinților și a elevilor și adaptarea ofertei educaționale în funcție de cerere. • Proiectarea documentelor cadrelor didactice în conformitate cu reglementările ghidurilor metodologice pentru aplicarea programelor școlare, cu metodică predării fiecărei discipline și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor • 44 de profesori titulari, reprezentând 73,4% din corpul profesoral; • Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I este de 80% • Crearea unui climat educațional deschis și stimulat prin relațiile interpersonale: profesor - profesor, profesor-elev, elev-elev; • Realizarea compoziției muzicale și a versurilor Imnului Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu" • Existența laptopurilor și a sistemelor audio-video (videoproiectoare/ televizoare) în sălile de clasă • Existența sălii de lectură a bibliotecii școlare conform standardelor în vigoare • Existența sălii pentru fond de carte școlară • Existența claselor de bilingv, intensiv informatică, intensiv limbi moderne • Existența cabinet consiliere psihopedagogică și a cabinetului medical școlar • Pregătire suplimentară și metode de lucru diferențiate pentru pregătirea examenelor naționale • Actualizarea site-ului liceului www.cnmkgl.ro • Utilizarea instrumentelor TIC în elaborarea programului de activități educative • Accesarea internetului în orice spațiu școlar prin wi-fi la o calitate ridicată din punct de vedere tehnic • Existența spațiilor destinate comercializării produselor alimentare pentru elevi și profesori, în condițiile legii 	<ul style="list-style-type: none"> • Disciplinele din Curriculum la Decizia Școlii nu satisfac nevoile tuturor elevilor, deoarece opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei; • Cadre didactice cu norma didactică la multe școli a condus la realizarea cu dificultate a orarului elevilor • Dificultăți în încadrarea cu personal didactic calificat în situații de concediu medical/concediu de studii – de ex: informatică, limba română • Insuficienta informare a unor profesori despre noutățile legislative, metodologice și aplicarea legislației școlare; • Săli de clasă insuficiente pentru desfășurarea orelor de curs pentru toți elevii liceul dimineața a condus la desfășurarea programului în două schimburi • Lipsa unei săli de festivități cu anexe, a unei săli multimedia necesare la desfășurarea activităților educative cu un număr mare de elevi, profesori și invitați • Număr mic de proiecte europene • Puține schimburi de experiență cu școli din Uniunea Europeană
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Celebrarea celor 140 de ani de la înființarea instituției de învățământ a fost recunoscută și apreciată atât la nivel local, cât și la nivel național prin oferirea de diplome de onoare și de plachete din partea oficialităților de la nivel local și național • Poziție tradițional bine stabilită în ierarhia ofertei educaționale locale, cu efect direct asupra cererii, întărită prin rezultatele obținute la examenele naționale: 100% promovabilitate la Examenul de Evaluare Națională și la Examenul de Bacalaureat; medii de 10 	<ul style="list-style-type: none"> • Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlii; • Situația financiară precară a unor familii poate duce la frustrarea unor elevi care n-au resursele materiale necesare pentru a participa la anumite

<p>obținute la examenele naționale; inserția absolvenților la instituții de învățământ din țară și din străinătate.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Existența evenimentelor de genul reuniunilor după 25 de ani/30 de ani/ 45 de ani conduce la o definire istorică a instituției și o întărire a prestigiului în comunitate • Echivalarea competențelor digitale prin certificate ECDL și a competențelor lingvistice prin certificate Cambridge, Delf • Existența unor fonduri de la Primăria Municipiului Galați destinate lucrărilor achiziției și construcție centrală termică și amenajării cu mobilier a două săli de clasă • Atragere de fonduri extrabugetare în urma desfășurării activității centrului ECDL și a închirierii spațiilor destinate comercializării produselor alimentare pentru elevi și profesori, în condițiile legii • Colaborarea eficientă și promptă cu instituțiile administrației publice locale • Existența gardianului în locul elevului de servici ca urmare încheierii contractului pentru servicii de pază între Asociația "CNMK Părinți" și Firma de pază • Sprijinul Asociației "CNMK Părinți" în desfășurarea activităților procesului educațional • Întâlniri cu Consiliul Reprezentativ al Părinților și desfășurarea lectoratelor cu părinții după un program și o tematică stabilită la începutul anului școlar 	<p>activități (spre exemplu activități de tip excursii tematice care necesită anumite costuri).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupurile părinților din mediul online (de ex Facebook) poate crea tensiuni în comunicarea părinților și depărtarea acestora de școală sau generarea unor conflicte • Numărul crescut al zilelor care se numesc "zile libere punte" alături de zilele care sunt oficial libere conduc la îngreunarea ritmicității notării pentru disciplinele care au o oră pe săptămână • Lipsa comunicării cu școala a părinților care pleacă în străinătate și care nu doresc să clarifice situația elevilor la școală atrage după sine un număr crescut de absențe la clasă/școală și scăderea procentului de promovabilitate pe școală
---	---

VIII. DIRECȚII DE ACȚIUNE ȘI PRIORITĂȚI

Având în vedere prioritățile și principiile Ministerului Educației Naționale promovate în sistemul național de învățământ preuniversitar, precum și direcțiile de acțiune stabilite de Inspectoratul Școlar Județean pentru anul școlar 2019-2020 considerăm prioritare următoarele **direcții de acțiune:**

- Asigurarea transparenței actului managerial;
- Asigurarea accesului egal la educație prin administrarea riguroasă și corectă a procedurilor de integrare a elevilor din clasa a V-a și a elevilor din clasele a IX-a, an școlar 2019-2020 în liceul nostru;
- Asigurarea calității în educație, cu accent pe creșterea gradului de realizare a indicatorilor de calitate până la sfârșitul anului școlar;
- Proiectarea, organizarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățaturii conform curriculumu-lui educațional;
- Monitorizarea continuă a progresului în parcursul educațional cu accent pe adaosurile progresive ale învățării;
- Asigurarea formării și dezvoltării resurselor umane prin grade didactice, doctorate și alte programe de formare profesională ale ISJ și CCD;
- Asigurarea resurselor materiale și financiare și optimizarea utilizării lor;
- Stabilirea unor parteneriate comunitare și internaționale la standarde europene.

Prioritățile politicii educaționale stabilite prin planul managerial pentru anul școlar 2019-2020 decurg din analiza stării și calității învățământului Colegiului Național "Mihail Kogălniceanu" desfășurat pe parcursul anului școlar 2018-2019, din țintele strategice stabilite în Planul de Dezvoltare Instituțională 2016-2021 precum și analiza SWOT a procesului instructiv-educativ. În

acest context, pentru anul școlar 2019-2020 vom orienta activitatea managerială, demersul didactic și educațional pe următoarele **priorități strategice**:

1. Întărirea capacității colegiului prin servicii educaționale eficiente adresate elevilor și cadrelor didactice: orientare, consiliere, program de pregătire pentru examenul de bacalaureat, servicii de asistență medicală etc.;
2. Îmbunătățirea performanțelor educaționale, abilităților și competențelor tuturor copiilor și tinerilor, prin accesul la un sistem de educație de calitate, relevant și incluziv;
3. Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea în condiții optime a tezelor semestriale și a sesiunii de simulare a examenului de evaluare națională și a examenului de bacalaureat;
4. Valorificarea potențialului domeniului educației și cercetării, prin sprijinirea tinerilor care pot face performanță;
5. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, naționale și internaționale, a parteneriatelor cu agenții economici în vederea obținerii de servicii reciproce;
6. Creșterea responsabilității și a răspunderii fiecărui profesor față de elevi, părinți, comunitate.

IX. OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE ALE PLANULUI MANAGERIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019 - 2020

Strategia colegiului este orientată spre pregătirea elevilor în domeniul teoretic, bazată pe formarea de competențe generale și specifice, necesară pentru a corespunde cerințelor naționale și europene.

Obiectiv general 1:

Realizarea managementului instituțional pe principii de eficiență, transparență și responsabilitate publică

Obiectiv specific 1: Eficientizarea managementului la nivelul școlii prin utilizarea unor instrumente manageriale performante și în concordanță cu standardele de calitate

Obiectiv specific 2: Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul școlii

Obiectiv specific 3 : Îmbunătățirea managementului la nivelul clasei prin formarea continuă a personalului didactic al școlii.

Obiectiv general 2:

Asigurarea unei educații de calitate și cultivarea respectului pentru performanță înaltă și pentru excelență și dezvoltarea spiritului de competiție

Obiectiv specific 1: Eficientizarea activității educaționale prin aplicarea curriculumului național în anul școlar 2019-2020

Obiectiv specific 2: Centrarea demersurilor educaționale pe formarea de competențe-cheie, în acord cu nevoile și așteptările beneficiarilor

Obiectiv specific 3: Asigurarea calității procesului educațional concretizată prin rezultatele obținute de elevi la examenele naționale

Obiectiv general 3:

Asigurarea accesului egal la educație printr-o ofertă educațională adecvată, bazată pe egalitate și echitate.

Obiectiv specific 1: Îmbunătățirea frecvenței elevilor prin implementarea unor politici de siguranță, de prevenire a abandonului școlar, a fenomenelor de violență.

Obiectiv specific 2: Promovarea și dezvoltarea dimensiunii europene prin proiecte educaționale internaționale

Director,

Profesor POPESCU MĂDĂLINA